



COMUNE DI BERGAMO

## **DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 13**

**DIREZIONE GENERALE**

**Bergamo, 01 aprile 2019**

REP008-0000013

II.10/F00001-19

Alla C.A.

Dr. Massimo Chizzolini  
Dr.ssa Manuela Armati  
Dr.ssa Francesca Bonacina  
Dr.ssa Donatella Nicolai  
Dr. Andrea Maffeis  
Dr.ssa Tiziana De Angeli  
Dr.ssa Gabriella Ianno'

LORO SEDI

**OGGETTO: integrazione ordine di servizio nr. 39 sul progetto SPRINT - Sportello Polifunzionale Riutilizzabile, Innovativo e Telematico-, a valere sul PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020. CUP H11 J18000040006**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Verificato che l'Agenzia della Coesione Territoriale, con nota in data 5 marzo 2019, ha richiesto che nell'ordine di servizio di nomina del personale interno dedicato al progetto SPRINT, venissero indicati oltre ai nominativi ed alle funzioni ricoperte, anche il monte ore complessive e le specifiche azioni progettuali attribuite ai singoli dipendenti.

Visto che l'ordine di servizio nr. 39, del 7 novembre 2018, non conteneva il monte ore complessive delle ore dedicate al progetto e nemmeno le specifiche azioni progettuali di ciascun dipendente, si rende necessaria una sua integrazione.

Richiamata la suddetta disposizione di servizio nr. 39 del progetto SPRINT - Sportello Polifunzionale Riutilizzabile, Innovativo e Telematico-, a valere sul PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020. CUP H11 J18000040006.

## DISPONE

l'integrazione della suddetta disposizione con l'indicazione delle azioni progettuali su cui i singoli dipendenti comunali sono impegnati e il monte ore complessivo, come si seguito indicato:

- Massimo Chizzolini, in qualità di *Expert* (Azioni progettuali n. 1-2-3-4-5, per un monte ore complessivo di 323);
- Manuela Armati, in qualità di *Project manager* (Azioni progettuali n. 1-5, per un monte ore complessivo di 480);
- Francesca Bonacina, in qualità di *Project Coordinator* (Azioni progettuali n. 1-5, per un monte ore complessivo di 470);
- Tiziana De Angeli, in qualità di *Administrative officer* (Azioni progettuali n. 1-5, per un monte ore complessivo di 490);
- Andrea Maffeis, in qualità di ICT Expert (Azioni progettuali n. 2-3-4-5, per un monte ore complessivo di 685).
- Donatella Nicolai, in qualità di ICT Expert (Azioni progettuali n. 2-3-4-5, per un monte ore complessivo di 603).
- Gabriella Iannò, in qualità di *Administrative assistant* (Azioni progettuali n. 2-3-4-5, per un monte ore complessivo di 515).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Michele Bertola\*

\*\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n. 39. Il documento informatico da cui è tratta la presente copia è conservato nel sistema documentale del Comune di Bergamo ed è stato firmato digitalmente, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale ( artt. 21 e 71 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82).