



AREA SERVIZI AI CITTADINI
STAFF AREA SERVIZI AI CITTADINI
COORDINAMENTO AREA SERVIZI AI CITTADINI

N. 1912-18 25/07/2018 Registro
N. 0611-18 Reg. Area

VII.13/F0343-18

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla società Globo Srl - Soluzioni avanzate per il territorio, per la fornitura di un software gestionale per lo Sportello telematico, in esecuzione dell'idea progettuale e degli obiettivi del Progetto SPRINT (Sportello Polifunzionale Riusabile Innovativo e Telematico), finanziato tramite fondi europei. Spesa complessiva di € 31.650,00 (oltre IVA).

Procedura tramite ODA su MePa. Codice CUP: H11J18000040006 - Codice CIG: Z322471541.

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla società Globo Srl - Soluzioni avanzate per il territorio, per la fornitura di un software gestionale per lo Sportello telematico, in esecuzione dell'idea progettuale e degli obiettivi del Progetto SPRINT (Sportello Polifunzionale Riutilizzabile Innovativo e Telematico), finanziato tramite fondi europei. Spesa complessiva di € 31.650,00 (oltre IVA).
Procedura tramite ODA su MePa. Codice CUP: H11J18000040006 - Codice CIG: Z322471541.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 143/2018 Reg. G.C. è stato approvato lo schema di convenzione tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale, Autorità di Gestione del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 e il Comune di Bergamo, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto SPRINT, selezionato con "l'Avviso per il finanziamento di interventi volti al trasferimento, all'evoluzione e alla diffusione di buone pratiche attraverso Open Community PA 2020", nell'ambito dell'ASSE3 – Obiettivo Specifico 3.1, Azione 3.1.1 del Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP H11J18000040006;
- con tale deliberazione è stato accertato il finanziamento complessivo pari a € 530.000,00, di cui € 176.950,00 come budget per l'acquisizione beni e servizi;
- con il progetto SPRINT il partenariato composto dai Comuni di Trento, Bergamo, Siracusa e Amalfi intende mettere a fattore comune le esperienze già maturate e intende progettare insieme un nuovo modello di Sportello telematico per i servizi ai cittadini;
- la proposta progettuale mira a realizzare un portale web progettato con un approccio comunicativo e *user friendly*, orientato alle esigenze degli utenti e dei cittadini, più che alla struttura organizzativa dell'ente. Lo sportello dei servizi on-line per i cittadini, integrato funzionalmente nel portale informativo, consente di attivare qualsiasi procedimento destinato all'Ente in modo semplice ed efficace. I flussi informativi e documentali in ingresso, sia che provengano da compilazioni autonome degli utenti, sia che provengano da compilazioni assistite da operatori dedicati presso lo Sportello telematico comunale, consentono di trattare il procedimento in formato "nativamente digitale". Grazie all'interoperabilità tra l'applicativo di front-office ed i vari strumenti software di back-office, in uso presso i diversi settori della struttura organizzativa, è possibile una completa gestione dei procedimenti con adeguate tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- l'obiettivo del progetto è, inoltre, quello di coinvolgere tutti i procedimenti dei vari settori delle singole amministrazioni, uniformando, semplificando e standardizzando descrizioni, guide, modulistica e metodologie di presentazione e informatizzando il più possibile i procedimenti stessi;

Rilevato che:

- la buona pratica da trasferire, approvata con il riconoscimento del Progetto SPRINT, riguarda l'analisi e il successivo avvio del percorso di informatizzazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi utilizzando regole, metodologie e strumenti che permettano alla PA ricevente, nel breve periodo, di avviare un proprio Sportello polifunzionale telematico con cui consentire a cittadini e imprese di avviare i propri procedimenti ridisegnati, gestendo il processo interno e riuscendo poi a proseguire in autonomia per completare l'intero processo di informatizzazione. Nello specifico ciò significa:

in termini amministrativi/organizzativi-gestionali:

- ✓ la definizione di una modalità di lavoro che coinvolga figure diverse dei vari servizi dell'ente;
- ✓ la revisione, adattamento e semplificazione dei processi per i singoli procedimenti;

- ✓ la semplificazione del linguaggio da usare;
- ✓ il trasferimento di competenze digitali all'interno dell'Amministrazione e tra i cittadini;
- ✓ l'analisi della qualità a più livelli (processi, moduli, tempi medi di completamento dei procedimenti);
- ✓ la definizione delle modalità di transizione (affiancamento e/o sostituzione) dalla modalità di presentazione delle pratiche dalla tradizionale a quella digitale.

in termini tecnologici:

- ✓ l'introduzione di uno Sportello telematico;
 - ✓ l'integrazione con i propri sistemi (autenticazione, pagamenti, gestionali interni);
 - ✓ l'attivazione di sistemi di interoperabilità per agganciarsi a banche dati interne ed esterne all'ente (per l'auto-compilazione dei moduli);
 - ✓ l'introduzione dello strumento che permetta di realizzare in autonomia i moduli digitali intelligenti.
- lo Sportello telematico, descritto nella buona pratica di cui sopra, ha le seguenti caratteristiche:
 - ✓ permette ai cittadini di aprire qualsiasi procedimento gestito dall'Ente a distanza e di conoscere l'evoluzione di tutte le pratiche;
 - ✓ descrive i procedimenti secondo lo standard CPSV-AP;
 - ✓ è integrato e integrabile con servizi infrastrutturali nazionali e locali (CNS e SPID - PagoPA - Sistemi di Backoffice (Protocollo e gestionali - Siti WEB dell'Ente)

e i relativi moduli permettono:

- ✓ controlli complessi e intelligenti (dei singoli campi, tra singoli campi, tra modulo principale e allegati/secondari);
- ✓ di richiedere e gestire firme digitali ed elettroniche singole e/o multiple in base ai dati inseriti nei moduli;
- ✓ di auto-compilare parti del modulo recuperando in automatico dati presenti in DB esterni (tramite webservices RESTfull/JSON).

Considerato che:

- risulta adottata da circa 1.000 Comuni italiani, direttamente o in forma associata, da 20 Unioni di Comuni, da 16 Comunità Montane, da 11 Province e da 10 Enti Parco una soluzione applicativa per lo Sportello Telematico, progettata dalla società Globo Srl - Soluzioni avanzate per il territorio, con sede a Treviolo (BG).

Valutato, inoltre, relativamente ai Comuni coinvolti nel progetto di cui alla presente determinazione, che:

- è in uso presso il Comune di Trento la parte, sviluppata e mantenuta da Globo Srl, relativa a:
 - autorizzazione paesaggistica e pareri obbligatori sulla qualità architettonica degli interventi;
 - deroga acustica per attività di edilizia temporanea;
 - nidi d'infanzia.
- è in uso presso il Comune di Bergamo la piattaforma web denominata "Geoportale-SIGI" (<https://territorio.comune.bergamo.it/>) con dati, informazioni e cartografie afferenti all'Area Politiche del Territorio, sviluppato e mantenuto da Globo Srl;
- il geoportale-SIGI di cui sopra è già integrato con una componente di servizi online che consente a cittadini e professionisti di inviare, in modalità totalmente telematica, istanze relative ai settori di edilizia privata, commercio/attività produttive, ecologia, etc;
- è in uso presso il Comune di Amalfi la parte, sviluppata e mantenuta da Globo Srl, relativa a:

- edilizia privata
- attività produttive

Considerato, inoltre, che:

- all'interno della proposta progettuale SPRINT il piano tecnologico è importante, perché l'informatizzazione ricopre un ruolo determinante nel supporto della gestione dei procedimenti;
- il progetto mira a fornire uno strumento innovativo per migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di stimolare un cambiamento strutturale nel funzionamento della P.A., consentendo a cittadini, utenti ed imprese di rapportarsi con la pubblica amministrazione tramite uno sportello polifunzionale, sia fisico che telematico, che sia fortemente innovativo, uniforme, efficace nella comunicazione, intuitivo ed efficiente nell'interazione;

Ritenuto quindi come prerequisito, per l'attivazione dello Sportello telematico nei quattro Comuni coinvolti nel progetto SPRINT e per la realizzazione dello stesso, l'acquisizione di una piattaforma tecnologica di front-office unica per tutti gli ambiti e con procedure uniformi sia per il cittadino sia per gli operatori di sportello, per realizzare successivamente la fase amministrativa/organizzativa/gestionale sopra descritta.

Dato atto che:

- per l'approvvigionamento di cui alla presente procedura non sussiste l'obbligo di avvalersi di una centrale di aggregazione o committenza, di cui al DPCM del 24/12/2015;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 1.000,00, sino al valore sotto soglia europea;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. le S.A. procedono, per affidamenti infra € 40.000 ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione risulta essere presente il metaprodotto "Progetto PON/GOV SPRINT", oggetto della presente procedura di affidamento, collocato all'interno dell'area merceologica "Software di gestione - Pianificazione e gestione dei progetti";

Ritenuto opportuno:

- procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti, all'affidamento della fornitura di cui in oggetto tramite ODA sul MePa, precisando la scelta tramite criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto trattasi di servizio di valore inferiore a € 40.000,00;
- affidare la fornitura all'attuale fornitore Globo srl in quanto, da una parte, il cambiamento del fornitore obbligherebbe le S.A. coinvolte a rivedere i termini, sia tecnici che economici del contratto già in essere, con dispendio di tempo e risorse economiche e, dall'altra, il cambiamento del fornitore originario obbligherebbe le S.A. che già usano soluzioni tecnologiche, come sopra descritto, per tre dei quattro Comuni coinvolti, che risultano essere una parte di tutta la fornitura denominata Sportello polifunzionale telematico, ad acquisire una fornitura con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego e la cui manutenzione comporterebbe un'incompatibilità o difficoltà tecnica sproporzionate;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di acquisire il software gestionale di presentazione delle istanze on line;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di software;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nell'offerta tecnica inserita a catalogo;
- il contraente verrà selezionato, tramite ordine diretto su MEPA, ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;

Riscontrato che:

- i requisiti di partecipazione sono verificati da Consip all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;

Rilevato che l'operatore economico Globo Srl offre sul catalogo MePA la fornitura di cui in oggetto, per un importo pari a € 31.650,00 (IVA esclusa);

Ritenuta congrua l'offerta e ritenuto, pertanto, di aggiudicare la fornitura all'operatore economico Globo Srl per € 31.650,00 (IVA esclusa), dando atto che dagli accertamenti effettuati il predetto operatore è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed ha dichiarato inoltre:

- ✓ di assumere, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e di obbligarsi ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali o altri strumenti di pagamento che siano idonei ad assicurare la tracciabilità della transazione finanziaria, dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica di cui all'oggetto, e a comunicare alla scrivente amministrazione gli estremi identificativi dei conti suddetti, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e a comunicare, altresì, ogni modifica dei dati trasmessi, che dovrà allegare in sede di gara;
- ✓ ai sensi dell'art. 53, comma 16, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito nel triennio successivo alla cessazione di lavoro, incarichi a dipendenti del Comune di Bergamo, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso operatore economico, come risulta dalla suddetta dichiarazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 sopra richiamata;
- ✓ essere a conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti approvato dal Comune, applicabile anche a collaboratori di imprese fornitrici e che la violazione degli obblighi previsti nel suddetto Codice comporta la risoluzione dell'appalto;

Acquisito presso il sito dell'A.N.A.C. il CIG n. Z322471541, ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto ai sensi del d.lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, come modificato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192 di fissare in giorni trenta il termine per la liquidazione del corrispettivo, decorrenti dal ricevimento della fattura;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale, risultando superflua pertanto la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, e le regole del patto di stabilità dando atto che la spesa per l'affidamento di cui trattasi non rientra tra quelle soggette al limite di cui al D.L. n. 78/2010;

VISTO:

- Lg 241/90 e s.m.i.;
- D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- Lg 136/2010 e s.m.i.;
- D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- D.P.R. 62/2013;
- art 6 bis Lg 241/1990 e s.m.i.;
- D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Linea guida ANAC n. 4 ;
- Statuto comunale

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla società Globo Srl, con sede legale in Viale Europa n. 17/B - 24048 Treviolo (Bg) - P.I. 02598580161, la fornitura per i quattro Comuni partner del progetto di un software gestionale per lo Sportello Telematico, in esecuzione dell'idea progettuale e degli obiettivi del Progetto SPRINT (Sportello Polifunzionale Riutilizzabile Innovativo e Telematico), finanziato tramite fondi europei, per una spesa complessiva di € 38.613,00 (IVA compresa);
- 2) di confermare l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico affidatario dell'ODA a titolo di costi della sicurezza;
- 3) di dare atto che la spesa di cui al punto 1) è parte del finanziamento europeo di € 530.000,00, approvato dall'Autorità di Gestione n. 31 del 13/3/2018, interamente finanziato con risorse a valere sull'Azione 3.1.1 dell'Asse 3 del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, di cui € 176.950,00 come budget previsto per l'acquisizione di beni e servizi;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di € 38.613,00 (IVA compresa), imputandola al capitolo 8170/15 - Spese di funzionamento Sportello Unico polifunzionale - Servizi informatici e telecomunicazioni - Obj 4635 – P.d.C. U1.03.02.19.001.
- 5) di dare atto che la prenotazione di spesa n. 4153-2018, effettuata con deliberazione di Giunta comunale n. 143-2018 Reg. G.C., relativamente al capitolo 08170/15, viene conseguentemente ridotta della somma sopra impegnata e, pertanto, risulta pari a € 138.337,00, somma che sarà necessario conservare per ulteriori spese;
- 6) di dare atto che per la fornitura oggetto della presente determinazione non è attiva alcuna convenzione Consip e che la stessa non è altresì comparabile ad alcuna convenzione Consip attiva, come risulta dalla documentazione agli atti dell'ufficio;
- 7) di individuare ai sensi dell'art. 10 e dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 quale responsabile unico del procedimento, il dott. Massimo Chizzolini, dirigente responsabile dell'Area Servizi ai cittadini e della Direzione ICT, Innovazione, Gestione Documentale, Tempi e Orari- Tel. 035/399016, indirizzo e-mail: mchizzolini@comune.bg.it;
- 8) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar entro 30 gg.
- 9) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezioni "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Bergamo _____

IL DIRIGENTE
Chizzolini Massimo

Scheda Prodotto

25/07/2018

CODICEARTICOLOPRODUTTOREPON/GOVSPRINT Progetto PON/GOV SPRINT Fornitore GLOBOSRLSOLUZIONEAVANZATEPER IL TERRITORIO			Prezzo: 31.650,00€
MERCATO ELETTRONICO	AREADICONSEGNA: ITALIA	CODICEARTICOLO FORNITORE PON/GOVSPRINT	

Caratteristiche	
Marca	GLOBO
Fornitore	GLOBOSRLSOLUZIONEAVANZATEPER IL TERRITORIO
Unità di misura	Accesso concorrente
Quantità vendibile	1
Acquisti verdi	NO
Tempo di consegna	30
Disponibilità minima garantita	50
Tipo di contratto	Acquisto
Aggiornamento	2018 -07-19 18:01:28.963
Compatibilità con Sistema Operativo	-
Contenuto della confezione	-
Lingua	ITA
Tipo licenza e numero	-

utenti			
Versione ed Edizione	-		
Iniziativa	ME BENI	Pianificazione e gestione dei progetti	 ATTIVA 07/06/2017

Ricorda!

Ai sensi di quanto stabilito dall’art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.