



DIREZIONE GENERALE
PROGETTAZIONE EUROPEA E PIANIFICAZIONE STRATEGICA
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO MANAGEMENT DEI PROGETTI EUROPEI

N. 3033-18 29/11/2018 Registro

N. 0427-18 Reg. Area

II.7/F0064-18

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 del servizio di catering per il convegno: 'Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un'idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune' per il tramite del mercato regionale Sintel di ARCA. . Spesa complessiva € 1.800,48 (Iva 10% inclusa) CIG: Z2C25E8516

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 del servizio di catering per il convegno: "Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un'idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune" per il tramite del mercato regionale Sintel di ARCA. . Spesa complessiva € 1.800,48 (Iva 10% inclusa) CIG: Z2C25E8516

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Armati Manuela

Premesso che:

l'art. 16 del D.L. 98/2011 prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvare i c.d. "Piani di Razionalizzazione triennali nell'ambito delle misure di spendig review. La finalità che il legislatore ha inteso affidare alle norme sui Piani di razionalizzazione è quello di non fare un indifferenziato aumento delle risorse destinate al personale dipendente, ma un percorso "virtuoso" fatto di risparmi e razionalizzazioni che, per una percentuale, porta all'incremento delle risorse destinate alla contrattazione collettiva decentrata.

Il Comune di Bergamo ha adottato, a partire dall'anno 2016, detti Piani di Razionalizzazione, introducendo, quale modalità di realizzazione delle economie di spesa, la possibilità da parte del personale dipendente di proporre idee di miglioramento finalizzate al conseguimento di riduzioni degli sprechi, di razionalizzazioni dei processi e di snellimento organizzativo.

Tale iniziativa ha avuto un riscontro positivo sia in termini di coinvolgimento dei dipendenti, sia dal punto di vista della visibilità esterna, in quanto la trasmissione televisiva "Presa Diretta" di Rai 3 ha dedicato uno servizio nella puntata del 08 ottobre 2018.

Considerato che:

A seguito della trasmissione televisiva sono pervenute al Comune di Bergamo da parte di numerosi Comuni richieste di informazione circa le modalità attuative relative all'attuazione dei Piani di Razionalizzazione, con particolare riferimento alle idee di miglioramento.

La Direzione Generale ha organizzato il convegno, "Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un'idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune" in data 03 dicembre 2018 destinato agli amministratori e dirigenti di Enti interessati ad approfondire quanto realizzato dal Comune di Bergamo, nonché occasione di affrontare i temi dell'innovazione nella PA e della motivazione del personale.

Nello specifico il programma prevede una sessione plenaria e i seguenti workshop tematici:

- 1) Smart Working
- 2) Il progetto SPRINT, i servizi on line e lo sportello polifunzionale
- 3) Uscire dai ruoli per interpretarli meglio. Officina e coaching per i responsabili degli uffici e dei servizi.

E' necessario prevedere un servizio di catering per i partecipanti, dal momento che il convegno si svolgerà la mattina e il pomeriggio del 3 dicembre 2018.

N. partecipanti: 120

Costo n. 1 pasto IVA esclusa: € 13,64

Totale: € 1.636,80

Ritenuto di:

acquisire procedere all'affidamento del servizio di organizzazione del catering per il tramite del mercato regionale SINTEL di Arca.

Dato Atto che:

la predetta spesa è finanziata dal PON Governance e Capacità istituzionale, Avviso Pubblico Open Community 2020, Progetto SPRINT e che con delibera n. 143-18 del 05/04/2018 è stata prenotata la stessa.

Dato atto che:

l'art 30 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recante il riordino della disciplina dei contratti pubblici, dispone che l'affidamento degli appalti si svolge secondo i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, nel rispetto altresì dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

l'art. 36 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal correttivo degli appalti (D.lgs. n. 56 del 19/04/17) dispone che l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria (fissata in 209.000,00 €) avvenga, nel caso di affidamento di importo inferiore a 40.000,00€, possa avvenire mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto comunque del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di quanto previsto all'art 30 del medesimo decreto ;

Considerato che:

l'art. 32 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal D.lgs. n.56 del 19/04/17, dispone che negli affidamenti infra 40.000,00 € la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale.

Ritenuto di procedere ad un affidamento diretto del servizio/fornitura di cui trattasi, dando atto che:

l'oggetto dell'affidamento è il servizio di organizzazione del catering per il convegno in data 3 dicembre 2018

l'importo dell'affidamento è pari a € 1.636,80 (IVA esclusa), calcolato tenendo conto dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento e l'aggiudicazione è pronunciata a favore dell'operatore che offre il minor prezzo;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, che obbliga le pubbliche amministrazioni a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della Legge n.296/2006, l'amministrazione comunale può aderire alle convenzioni quadro Consip o regionali e, qualora tale facoltà non venga esercitata, deve utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

ritenuto di :

esperire una procedura informatica tramite il Sistema di Intermediazione telematica di Regione Lombardia (SINTEL) e verificato che su tale piattaforma è compresa la categoria individuata dal CVP principale 63500000-4 - Servizi di agenzie viaggi , operatori turistici e servizi di assistenza turistica.

Dato atto che è stato predisposto il "Foglio Patti e Condizioni" allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, che stabilisce dettagliatamente le prestazioni previste , i tempi di esecuzione e il corrispettivo previsto, pari ad € 1.636.80 (iva esclusa)

Rilevato che in data 26/11/2018 è stata avviata, su SINTEL, la procedura denominata: "Affidamento diretto per il servizio di catering per convegno il "Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un'idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune" del 03 dicembre 2018", identificata con ID n. **103947618** e CIG: **Z2C25E8516** ed è stato invitato l'operatore economico: "società cooperativa consorzio turismo con sede legale in Via Serassi n. 7, 24125 Bergamo C.F./P.IVA:02579330164

Verificato che:

Alla data del 28 novembre 2018, è stata presentata dall'operatore la seguente offerta, la cui verifica ed apertura è stata il giorno stesso, come meglio descritto dal report di procedura, presente sulla piattaforma SINTEL e in atti del Comune:

OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO BASE D'ASTA	IMPORTO OFFERTA (IVA ESCLUSA)
Società Cooperativa Consorzio Turismo	€ 1.636,80	€ 1.636,80

Vista la suddetta offerta, e rilevato che la stessa è conforme ai documenti di gara e alle previsioni contrattuali, si è provveduto, quindi all'aggiudicazione provvisoria, come risulta dalla documentazione in atti della piattaforma SINTEL.

Dato atto che l'operatore economico, come risulta dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in atti del SINTE e del Comune, ha dichiarato l'assenza di motivi di esclusione dall'affidamento e il possesso dei requisiti (eventuale: e delle capacità economica e finanziaria e di quelle tecniche e professionali) e che il responsabile del procedimento ha accertato che non sussistono evidenti motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto a carico dell'operatore economico.

- l'assenza di condanne definitive e di altri provvedimenti di natura civile e amministrativi a carico del rappresentante dell'impresa appaltatrice, attraverso l'acquisizione del certificato del casellario giudiziario;
- il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario, attraverso la verifica dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura;
- il rispetto degli obblighi di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, tramite l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- (solo per corrispettivi superiori a € 10.000,00: il rispetto degli obblighi di pagamento delle imposte e tasse, tramite la verifica degli inadempimenti di Equitalia)
- (eventuale: il possesso della capacità economica e finanziaria e di quelle tecniche e professionali come risulta dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà).

Dato atto che l'aggiudicatario ha dichiarato che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 (28/11/2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti del Comune di Bergamo, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti dell'aggiudicatario medesimo, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'amministrazione di appartenenza;

Dato atto, altresì, che l'amministrazione ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate con la Consip spa, ai sensi dell'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula del contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, c. 3 della citata Legge n. 488/1999.

L'affidatario del contratto deve assumere, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, inoltre, si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali o altri strumenti di pagamento che siano idonei ad assicurare la tracciabilità della transazione finanziaria, dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica di cui all'oggetto, e a comunicare alla scrivente amministrazione gli estremi identificativi dei conti suddetti, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e a comunicare, altresì, ogni modifica dei dati trasmessi;

Dato atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, così come previsto dall'art. 3, comma 9-bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

Ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile del procedimento è il Dott.ssa. Manuela Armati del servizio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica – Piazza Matteotti n. 3 – Bergamo- tel. 035 399436.- e-mail: marmati@comune.bg.it.

Visto l'art. 111 del Decreto Legislativo n. 50/2016, il quale prevede che il Responsabile del procedimento, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi, provvede alla direzione, al controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto da parte dell'operatore economico, in conformità ai documenti contrattuali;

Ricordato che compete al Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 102 e dell'art. 111 del Decreto Legislativo n. 50/2016, verificare la conformità delle prestazioni rese e/o le caratteristiche tecniche della fornitura o del servizio rispetto alle previsioni contrattuali e alle pattuizioni concordate in sede di affidamento, e che all'esito positivo della verifica della regolare esecuzione, l'appaltatore, ai sensi dell'art. 113 bis del citato Decreto n. 50/2016, può emettere la fattura;

Dato atto che, ai sensi dell'art 34 del citato Decreto n. 50/2017 l'oggetto dell'appalto non rientra nelle categorie di forniture e servizi oggetto dei criteri ambientali minimi adottati nell'ambito del piano di azione per la sostenibilità dei consumi nel settore della pubblica amministrazione;

Dato atto che, ai sensi dell'art 50 del citato Decreto n. 50/2017, l'oggetto dell'appalto non è relativo a contratto ad alta intensità di manodopera e pertanto non sono previste speciali clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato;

Verificata la natura dei servizi e dato atto che non esistono rischi di interferenze nell'ambito lavorativo, in quanto non esiste contiguità fisica, né di spazio tra i dipendenti comunali e l'operatore economico affidatario della fornitura, per cui non si ritiene necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) prevista dall'articolo 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e conseguentemente non è necessario prevedere costi relativi alla sicurezza sul lavoro;

Visto l'art. 51 comma 1 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e dato atto che il servizio/fornitura richiesto, per sua natura, non risulta frazionabile in lotti, in quanto le prestazioni devono essere rese necessariamente da un unico soggetto;

Dato atto che il contratto è stipulato, ai sensi dell'art 32 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016, mediante la firma del relativo documento sul SINTEL;

Dato atto, altresì, che il contratto può essere risolto, oltre che per una delle cause previste nell'art. 108 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016, anche nel caso in cui l'appaltatore o i suoi collaboratori violi il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bergamo.

Dato atto che il procedimento di affidamento si conclude entro 60 giorni dall'adozione del presente provvedimento e contro la procedura di affidamento è ammesso, ai sensi dell'art. 120 e seguenti del D.lgs. n. 104 del 2 luglio 2010, ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui all'art 76 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 o dalla conoscenza dell'atto;

Dato atto, ai sensi dell'art 30 del Decreto Legislativo n. 50/2016, che in caso di comprovata inadempienza contributiva degli operatori economici, si attua l'intervento sostitutivo dell'appaltante con le modalità previste dal suddetto decreto;

Dato atto, altresì, che l'affidamento di che trattasi è di competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il cui articolo 192, nel disciplinare la determinazione a contrattare, dispone che la stessa debba contenere il fine, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali e le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base e dato atto che il presente provvedimento contiene detti elementi costitutivi;

(Dato atto che il servizio/fornitura oggetto del presente provvedimento, e la conseguente spesa, non rientra tra le spese qualificabili "di rappresentanza" e, pertanto, non rientra nei limiti imposti per le spese relative a relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza dal D.L. n. 78/2010 e s.m.i.);

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di affidare il servizio/fornitura di che trattasi;

Rilevato che la presente determinazione è coerente con il bilancio triennale 2017-2019 approvato e con l'obiettivo 4690 "Interventi di sostegno ai disabili".

Visto:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;
- la Legge 27 dicembre 2006 n. 296, con particolare riferimento all'art. 1 commi 449 e 450;

Tutto ciò premesso, ritenuto, rilevato, verificato, preso atto, considerato, dato atto e visto.

Allegati: - Foglio patti e condizioni
- Programma convegno 3 dicembre 2018

visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
visto il Regolamento comunale di contabilità;
visto il D.Lgs. 50/2016

PROPONE

quanto previsto nel sottoriportato schema di determinazione;
inoltre, rispetto al proprio ruolo di responsabile del procedimento relativo alla determinazione di cui all'oggetto e ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, come introdotto dalla Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 6 del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, dichiara di avere esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
***Dott.ssa Manuela Armati**

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Michele Bertola

Vista la proposta del Funzionario responsabile e ritenutala accoglibile,

DICHIARA

rispetto al proprio ruolo nella assunzione della determinazione di cui all'oggetto e ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, come introdotto dalla Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 6 del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di aver esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado.

Visto, altresì, l'art. 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art.15 del vigente regolamento comunale sui controlli interni e dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale al rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma comma 2 del D.Lgs 50/2016, per le motivazioni di cui in proposta alla Società Cooperativa Consorzio Turismo l'organizzazione del servizio di catering per il convegno del 3 dicembre 2018 alle condizioni di cui al preventivo allegato al presente provvedimento;
2. Di dare atto che la relativa spesa è finanziata dal PON Governance e Capacità istituzionale, Avviso Pubblico Open Community 2020, Progetto SPRINT e che con delibera n. 143-18 del 05/04/2018 è stata prenotata la stessa;
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.800,48 comprensiva di IVA al 10%;
4. di imputare tale importo, in base al sorgere dell'obbligo a pagare, sul capitolo 04360/12 "spese generali di funzionamento ufficio progettazione Europea- servizi amministrativi", PDC U.1.03.02.02.999, obiettivo 4603 esercizio 2018, a scalare dalla prenotazione n. 4154 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art 183 del D.lgs. n. 267/200 e s.m.i., il programma dei pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";

6. di procedere al pagamento, con determinazione dirigenziale di liquidazione, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa comunicazione da parte dell'affidatario e verifica favorevole, da parte del responsabile del Servizio, della rispondenza della fornitura alle caratteristiche pattuite e specificate nel presente provvedimento;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 CIG: **Z2C25E8516** e agli obblighi di verifica della regolarità contributiva di cui al D.M. Ministero del Lavoro 27/10/2007;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezioni "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Michele Bertola*

Allegato: 1) Foglio patti e condizioni
2) programma convegno 3 dicembre 2018.

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n. 39. Il documento informatico da cui è tratta la presente copia è conservato nel sistema documentale del Comune di Bergamo ed è stato firmato digitalmente, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (artt. 21 e 71 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82).



**DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO PROGETTAZIONE EUROPEA PIANIFICAZIONE STRATEGICA**

P.zza Matteotti, 27 – 24122 Bergamo (BG)
Tel. 035-399436
Dr.ssa Manuela Armati
e-mail: marmati@comune.bg.it

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Procedura telematica di affidamento servizio ai sensi del D.L.gs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Nuovo Codice Appalti”, richiesta di offerta nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (Sintel di Arca) per servizio di catering per il convegno del 3 dicembre 2018 “Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un’idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune”

ATTIVITA' PROPOSTA: SERVIZIO DI CATERING

1. OGGETTO

Affidamento del servizio di Catering in occasione del convegno in data 03 dicembre 2018 “Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un’idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune.

2. PRESTAZIONE

La Direzione Generale ha organizzato il convegno, “Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un’idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune” in data 03 dicembre 2018 destinato agli amministratori e dirigenti di Enti interessati ad approfondire quanto realizzato dal Comune di Bergamo, nonché occasione di affrontare i temi dell’innovazione nella PA e della motivazione del personale.

Il convegno si svolgerà come segue: la mattina è prevista la sessione plenaria e il pomeriggio dei workshop tematici. Si rende pertanto necessario l’organizzazione del servizio di catering per il pranzo da offrire ai partecipanti.

3. IMPEGNO ECONOMICO E TEMPISTICA

Per il servizio in oggetto, da eseguire il 03 dicembre 2018, l’impegno prevede una spesa complessiva di € 1.636,80 (a cui applicare Iva 10%), come di seguito dettagliato:

Costo pasto IVA esclusa per 1 persona : € 13,64
n. pasti: 120
totale: 1.636,80

4. OBBLIGHI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

L’aggiudicatario si impegna a fornire il materiale conforme alle specifiche come da preventivo. L’aggiudicatario è responsabile dell’osservazione di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale.

L'aggiudicatario è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi durante l'esecuzione della prestazione, sono a proprio carico le spese relative ad ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa.

E' fatto divieto di cedere in tutto o in parte la fornitura in oggetto, pena la risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà prendere visione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bergamo direttamente sul sito istituzionale www.comune.bergamo.it

5. PENALITA'

Qualora l'aggiudicatario non effettuasse la prestazione per ingiustificati motivi oltre i termini indicati, il comune si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al altro professionista nel rispetto delle procedure di legge.

6. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura e comunque previa verifica di conformità/regolare esecuzione e della regolarità del D.U.R.C.

La fattura in formato elettronico dovrà essere intestata a:

Comune di Bergamo – Piazza Matteotti, 27 - 24122 Bergamo - P.Iva: 00636460164 C.F. 80034840167,

pec protocollo@cert.comune.bergamo.it, e dovrà contenere i seguenti dati:

- codice di fatturazione elettronica: **A78F3F**
- denominazione del fornitore
- oggetto della fattura
- conto corrente dedicato
- numero di impegno
- data di scadenza della fattura

7. CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITA' FINANZIARIA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA (Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.)

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. L'aggiudicatario comunica, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010. Al contratto è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA. (art. 3, comma 8 Legge n. 136/2010).

8. RINVIO ALLE NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Foglio Patti e condizioni, si fa rinvio alle disposizioni del Codice civile e alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Si rinvia inoltre alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il bando di abilitazione e relativi allegati nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplino l'abilitazione, registrazione, l'accesso e la partecipazione al Mercato Elettronico.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dall'Aggiudicatario, saranno trattati ai sensi art. 11 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003.

L' Aggiudicatario gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figurano il diritto all'accesso dei dati che la riguardano ed il diritto ad opporsi al trattamento degli stessi.

10. CONTROVERSIE

In caso di liti e controversie il Foro competente è quello di Bergamo. Per tutto quanto in questa sede non esplicitamente previsto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

11. CONTATTI CON IL PUNTO ORDINANTE

Per eventuali chiarimenti di ordine tecnico è necessario contattare il Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Armati (tel.: 035/399436 - mail: marmati@comune.bg.it).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicate nella procedura telematica.

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il professionista deve allegare in piattaforma nel campo denominato “**requisiti amministrativi**” in un unico **file.zipformato PDF** la seguente documentazione debitamente compilata e **firmata digitalmente**:

- Il presente disciplinare firmato digitalmente per accettazione dei termini in esso contenuti
- Autocertificazione Conto corrente dedicato - **allegato A)**
- Autocertificazione per requisiti generali art.38 d.lgs 163/2006 – **allegato B)** debitamente compilata e firmata digitalmente, pena l'esclusione.

DATA

IL PROFESSIONISTA

ALLEGATO B)

AL COMUNE DI BERGAMO

Il/La

sottoscritto/a _____

—

nato a _____ il _____

C.F. _____ residente a

in via _____ n. _____

cap _____

in qualità di

dell'impresa

con sede legale in

via

_____ n. _____ cap _____

—

con sede operativa

in _____

via

_____ n. _____ cap _____

forma giuridica

C.C.N.L. applicato

Partita Iva _____ Codice Fiscale

n. tel. _____ n. fax

e-mail _____ e-mail pec

con riferimento all'oggetto e al proprio interesse a partecipare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

1) che la suddetta impresa è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per una attività corrispondente a quella della presente procedura e attesta i seguenti dati :

- numero _____ di _____ iscrizione _____ ;
- data _____ di _____ iscrizione _____ ;
- numero _____ matricola _____ I.N.P.S. _____ sede di _____ ;
- numero _____ codice _____ I.N.A.I.L. _____ sede di _____ ;
- numero _____ Posizioni _____ Assicurative _____ Territoriali _____ ;

- numero _____ dipendenti _____;
- numero addetti al servizio/fornitura in oggetto _____;

2) che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa sono:

nome e cognome	data e luogo	Carica
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

3) che la suddetta impresa non è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575 ed affidate ad un custode amministratore giudiziario o finanziario;

4) l'insussistenza di una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 38 comma 1 del d.lgs. 163/2006 e precisamente:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei suoi confronti e nei confronti di alcuno dei soci e degli altri amministratori non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575 e che negli ultimi 5 anni, non vi è stata estensione nei suoi confronti e degli altri soggetti sopra contemplati dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente;
- che nei confronti suoi e dei soggetti di cui al precedente punto, anche per quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della procedura di scelta del contraente/la data di pubblicazione del bando, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale;

(In caso contrario indicare di seguito tutte le risultanze del casellario giudiziale comprese le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto

dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. I reati per i quali si sia beneficiato della non menzione o della sospensione della pena devono essere necessariamente dichiarati. L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della procedura di scelta del contraente/la data di pubblicazione del bando, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata)

- che nei confronti suoi e dei soggetti di cui ai precedenti punti non sono state accertate cause di esclusione, previste dall'art. 38, comma 1 lettere d) - e) - f) - g) - h) - m) - m-ter) e m-quater del d.lgs. 163/2006.

5) con riferimento all'art. 38, comma 1, lettera m-quater) del d.lgs. n. 163/2006:

(indicare alternativamente la fattispecie ricorrente)

☐ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

6) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

7) con riguardo agli obblighi di cui alla legge 68/1999, che l'impresa si trova nella seguente situazione:

(indicare la fattispecie ricorrente)

☐ di essere in regola con le norme della legge n. 68/1999 sul diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato alle norme di cui alla suddetta legge e che l'ente

competente per il rilascio della relativa certificazione
è _____ con
sede _____ via _____

tel. _____ fax _____ e-mail
pec _____;

☐ di non essere soggetto alle norme della legge n. 68/1999 sul diritto al lavoro dei disabili, in quanto occupa meno di quindici dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;

8) di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal d.lgs. 81/2008 e s.m. e i.;

9) con riferimento agli obblighi di cui alla legge 122/2010:

(indicare la fattispecie ricorrente)

☐ di non essere un operatore economico avente sede, residenza o domicilio in un paese presente nella black list di cui ai decreti ministeriali 4 maggio 1999 e 21 novembre 2001;

☐ di essere un operatore economico avente sede, residenza o domicilio in un paese presente nella black list di cui ai decreti ministeriali 4 maggio 1999 e 21 novembre 2001 e di essere in possesso della preventiva autorizzazione, rilasciata dal Ministero dell'economia e delle finanze, per la partecipazione alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

10) con riferimento all'art. 1, comma 9 lettera e), della legge 6 novembre 2012 n. 190, concernente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione":

(indicare la fattispecie ricorrente)

☐ che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dello scrivente operatore e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione affidataria;

☐ che sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dello scrivente operatore e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione affidataria:

(specificare i soggetti e le relazioni di parentela o affinità esistenti)

-
-
-
-
- 11) di avere tenuto conto nell'offerta degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza e di previdenza ed assistenza nel luogo di esecuzione del servizio e di avere effettuato verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio o fornitura, nonché della disponibilità di attrezzatura adeguate all'entità ed alla tipologia dell'appalto;
- 12) l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standards di trattamento salariale e normativo previsto dal C.C.N.L. di categoria e gli standards normativi, previdenziali ed assicurativi del settore;
- 13) di avere tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni di prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 14) ai sensi dell'art 53, comma 16 ter, del D.lgs n. 165 del 2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, incarichi a dipendenti del Comune di Bergamo, collocati a riposo, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello scrivente operatore economico;
- 15) di essere a conoscenza che il Comune di Bergamo ha approvato un codice di comportamento per i propri dipendenti, pubblicato sul sito istituzionale, di cui il sottoscritto ha preso visione e di essere altresì a conoscenza che le previsioni del suddetto codice si estendono anche agli operatori economici, che le violazioni del suddetto codice determinano la risoluzione del contratto e che in relazione all'oggetto dell'affidamento, il sottoscritto non si trova in alcuna causa, anche potenziale, di conflitto di interesse con il responsabile del procedimento e con il dirigente della Direzione comunale che ha indetto la procedura di che trattasi;
- 16) che quanto espresso è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti ovvero accertabile per le dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 2000;

- 17)che è a conoscenza che sui dati dichiarati possono essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e che le dichiarazioni non veritiere comportano l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge;
- 18)che è, altresì, a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, così come previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 19)di essere consapevole che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella procedura di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h) dell'art. 38 del d.lgs. 163/2006, fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia;

Il/La sottoscritto/a assume, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m. e i. ed, inoltre, si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica di cui all'oggetto e a comunicare a codesta amministrazione gli estremi identificativi dei conti suddetti, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e a comunicare, altresì, ogni modifica dei dati trasmessi.

Data_____

Firma_____

Allegato: - scansione del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Si informa la S.V. che i dati personali sopra riportati sono utilizzati dal Comune per la gestione della procedura di affidamento di che trattasi e sono utilizzate con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla procedura di che trattasi e un eventuale rifiuto da parte della S.V. impedisce al Comune di dar seguito alla presente richiesta.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

La S.V. ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come vengono utilizzati. Ha, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Si informa, altresì, che i suoi dati possono essere comunicati ai soggetti individuati nel regolamento dei dati sensibili e giudiziari, approvato dal consiglio comunale con deliberazione n.75/12 del 27/3 2006 e ad eventuali altri soggetti, qualora ciò sia prescritto da ulteriori disposizioni normative.

Titolare del trattamento è il Comune di Bergamo e responsabile è il dirigente della Direzione servizi sociali ed educativi. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento

Logo Azienda/persona fisica

COMUNICAZIONE DI ATTIVAZIONE DI CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE.

A Comune di Bergamo
Direzione Generale
Piazza Matteotti n.27
24122 - Bergamo

CIG:

Oggetto: comunicazione di attivazione o utilizzo di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010.

si comunica

(ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3 Lg. 136/2010)

☐ l'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal, presso la Banca / Poste Italiane S.p.a.;

oppure

☐ la precedente sussistenza di un conto corrente dedicato utilizzato per la gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche, essendo destinato a tale funzione a far data dal, presso la Banca / Poste Italiane S.p.a.;

- i seguenti dati identificativi del conto corrente:

Banca (Denominazione completa) - Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

Codice IBAN:

Codici di riscontro: ABI CAB CIN

Eventuali elementi specificativi comunicati alla Banca in ordine alla relazione tra conto corrente e appalto
Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'azienda, sede legale e dell'unità produttiva che gestisce l'appalto, il codice fiscale)

- i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) sig., nato a, residente a, cod. fisc., operante in qualità di (specificare ruolo e poteri);

b) sig., nato a, residente a, cod. fisc., operante in qualità di (specificare ruolo e poteri);

si segnala

che, anche per tutti i rapporti giuridici che verranno instaurati con la vostra Amministrazione, si avvarrà - fatte salve le eventuali modifiche successive, debitamente comunicate – del medesimo conto corrente dedicato, senza necessità di formulare apposite comunicazioni per ciascuna commessa.

Data

Il Legale Rappresentante



Miglioramento dal basso nella PA: motivare i dipendenti con un'idea semplice che non costa nulla e fa risparmiare il Comune

L'esperienza del Comune di Bergamo
Palazzo Frizzoni, piazza Matteotti, 27 - 24122 Bergamo

Con il patrocinio di



Lunedì 3 dicembre 2018

9.30 Accoglienza e registrazione

10.00 Saluti istituzionali

- ▶ **Giorgio Gori** - Sindaco di Bergamo

10.10 Le persone che lavorano nella PA come risorsa indispensabile per il cambiamento

Modera: **Carlo Mochi Sismondi** - Presidente FORUM PA

- ▶ **Giuseppe Laganà*** - Giornalista RAI, Redazione di Presadiretta Raitre
- ▶ **Pierluigi Mastrogiuseppe** - Dirigente ARAN - Direzione studi, risorse e servizi
- ▶ **Stefania Dota** - Vice segretario ANCI - Politiche per il personale e Relazioni Sindacali dei Comuni
- ▶ **Michele Bertola** - Direttore Generale Comune di Bergamo
- ▶ **Renato Ruffini** - Nucleo di Valutazione del Comune di Bergamo
- ▶ **Marta Fiorina** - Responsabile Gestione Rapporti di Lavoro Comune di Bergamo
- ▶ **Manuela Armati** - Responsabile Pianificazione Strategica Comune di Bergamo

12.10 Testimonianze dirette

- ▶ **Personale del Comune di Bergamo** che ha realizzato le Idee di Miglioramento

13.30 Pranzo a buffet

14.30 - 16.30 Sessioni parallele: progetti per cambiare la PA nel Comune di Bergamo

Workshop 1: Smart working

- ▶ **Sergio Gandi** - Vice Sindaco
- ▶ **Virgilio Appiani** - Dirigente Area Sicurezza
- ▶ **Sonia Capitanio** - Responsabile Selezione Personale e Smart Working
- ▶ **Roberto Scavaglieri** - Responsabile Formazione del Personale

Workshop 2: Il progetto SPRINT, i servizi on line e lo sportello polifunzionale

- ▶ **Giacomo Angeloni** - Assessore Innovazione e semplificazione
- ▶ **Andrea Maffei** - Responsabile SIT
- ▶ **Ettore Freri** - Responsabile SUEAP
- ▶ **Giacomo Fioroni** - Responsabile Progetto Smart Cities Comune di Trento

Workshop 3: Uscire dai ruoli per interpretarli meglio. Officina e coaching per i responsabili degli uffici e dei servizi

- ▶ **Michele Bertola** - Direttore Generale
- ▶ **Elena Pasini** - Dirigente Area Affari generali, servizi finanziari e partecipate
- ▶ **Renato Ruffini** - Componente Monocratico del Nucleo di Valutazione
- ▶ **Dario Tadè** - Dirigente Area Territorio
- ▶ **Marta Fiorina** - Responsabile Gestione Rapporti di Lavoro
- ▶ **Manuela Armati** - Responsabile Pianificazione Strategica

Comunica la tua adesione iscrivendoti on-line
al [seguente link](#)

La partecipazione all'evento è completamente gratuita

Clicca [qui](#) per rivedere la puntata di Presadiretta
sull'esperienza del Comune di Bergamo