

SMART WORKING PER LA PA



veloce | leggero | agile

Workshop Roadmap con Leading Group

27 Maggio 2019



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

SMART WORKING PER LA PA



Vision & Obiettivi

- Condividere le ragioni per le quali l'amministrazione dovrebbe avviare o estendere un progetto di Smart Working

Migliorare l'organizzazione del lavoro in particolare la gestione dei tempi di lavoro e la razionalizzazione degli spazi (aumento della produttività, riduzione dei costi), incidendo positivamente sulle politiche di conciliazione vita-lavoro e sulle condizioni di lavoro dei lavoratori.

Opportunità per ottimizzare i due istituti (telelavoro e smart working), recuperando e valorizzando anche le scelte strategiche fatte in passato finalizzate al trasferimento nella sede unica (ad es. per l'aspetto tecnologico, è previsto che tutti i dipendenti siano dotati di un pc o tablet a seconda dell'attività più uno smartphone

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SMART WORKING PER LA PA



veloce | leggero | agile

Vision & Obiettivi

- Esplicitare quali sono i possibili legami tra il progetto Smart Working e gli obiettivi e/o il piano strategico dell'amministrazione

In corso il passaggio di legislatura con l'individuazione di nuove linee strategiche in cui inserirsi.

Definizione e implementazione di un nuovo modello del Piano della Performance;
Digital Trasformation; Transfer Sede Unica.

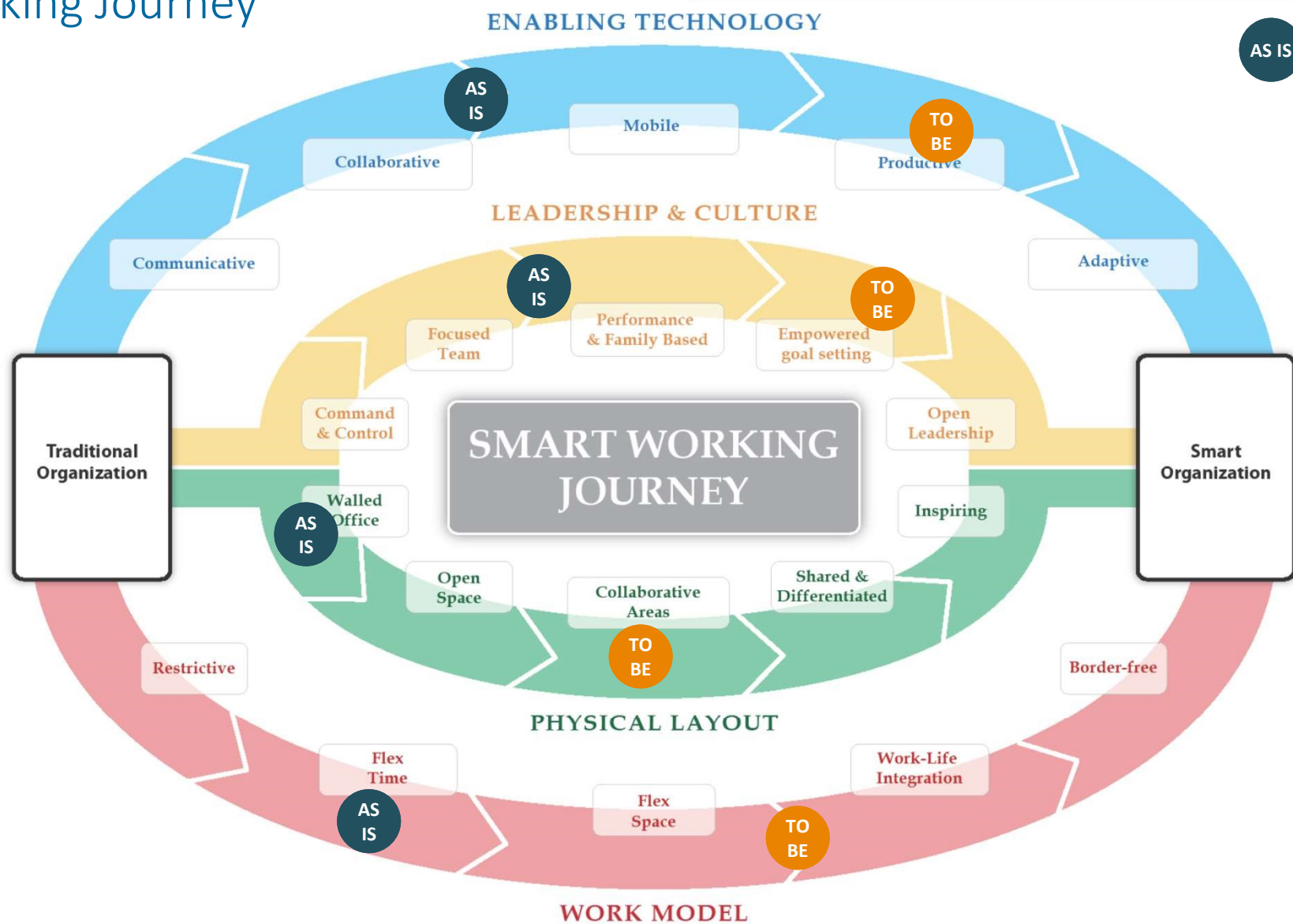
[illegible]

SMART WORKING PER LA PA



veloce | leggero | agile

Smart Working Journey



Smart Working Journey

- Individuare per ciascuna leva le iniziative già intraprese, quelle che vorreste intraprendere e quali componenti del kit del riuso pensate di utilizzare

Leve progettuali	Iniziative già intraprese	Iniziative da intraprendere	Cosa utilizzerete del kit del riuso
Work Styles	Telework «maturo»	Sperimentazione SW - Revisione disciplina Telelavoro	KPI e Disciplina
Enabling Technology	RDS - Remote Desktop Services: Cambio di architettura della rete dell'ente per incrementare la flessibilità, la sicurezza e la mobilità della postazione di lavoro e per ottimizzare la spesa di gestione delle postazioni di lavoro	Implementazione di piattaforma orientata alla condivisione e collaborazione	Check List tecnologie
Physical Layout	Progettazione spazi per la Sede Unica (open space e spazi interfunzionali)	Rimodulazione/integrazione della progettualità	Kit Spazi
Leadership & Culture	MBO intrapresa già dagli anni 90 – Formazione SW FAD e in presenza	Revisione del modello – Prosecuzione formazione	Modello scheda obiettivo come output del tavolo Organizzazione e performance

veloce | leggero | agile

Readiness Index

- Valutare su una scala da 1 a 10 il livello di readiness delle strutture organizzative per ogni dimensione del modello di readiness. Indicare poi un valore medio finale che definisce il Readiness Index

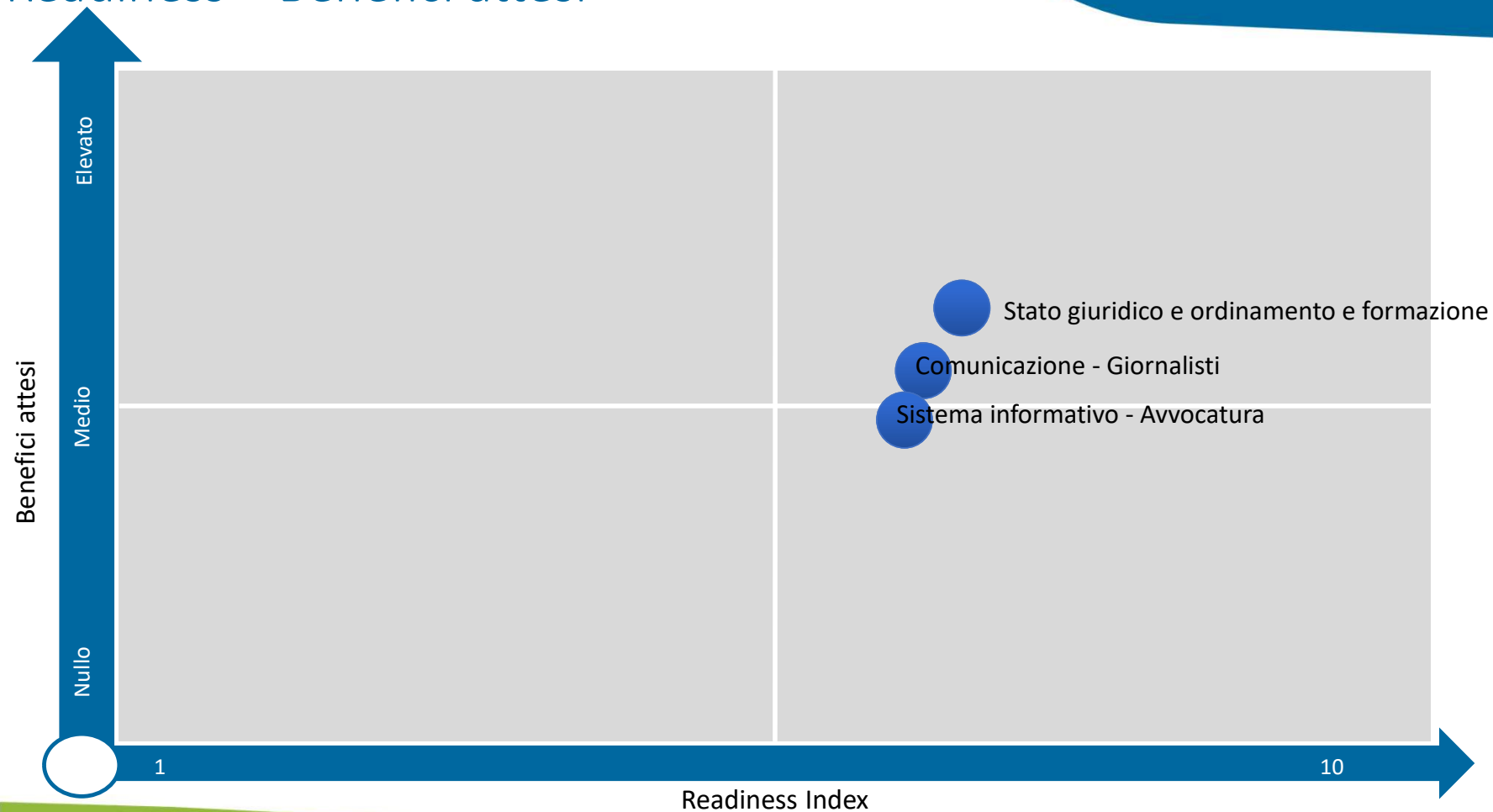
Struttura	Attività lavorative	Persone	Stile di Leadership	Readiness Index
Comunicazione - Giornalisti	7	7	6	7,33
Stato giuridico e ordinamento e formazione	8,5	7	8	7,83
Avvocatura	6	7	8	7
Sistema informativo	6	8	9	7

Readiness Index

- Valutare l'impatto dello Smart Working sulla produttività di ciascuna struttura organizzativa

Struttura	Negativo	Nulla (0%)	Basso (<5%)	Medio (5-10%)	Significativo (10-20%)	Elevato (20-40%)
Comunicazione - Giornalisti			X			
Stato giuridico e ordinamento e formazione				X		
Avvocatura				X		
Sistema informativo				X		

Mappatura sulla matrice Readiness – Benefici attesi



Benefici



ORGANIZZAZIONE



PERSONE



COLLETTIVITA'

SMART WORKING PER LA PA



veloce | leggero | agile

Monitoraggio

- Quali strumenti del kit del riuso e propri della vostra organizzazione utilizzerete per il monitoraggio in riferimento a ciascuna delle leve progettuali?

Leve progettuali	Strumenti del kit di riuso	Strumenti dell'organizzazione
Work Styles	Survey	Intranet
Enabling Technology	Check list	Survey
Physical Layout	Linee guida smart building	Survey (trasfer Sede Unica)
Leadership & Culture	Grado di partecipazione della formazione	Survey

SMART WORKING PER LA PA



Fattori Critici di Successo

- Individuare per ciascuna leva quali ritenete che siano i fattori critici di successo da ricercare per assicurare la buona riuscita delle iniziative definite

Leve progettuali	Fattori critici di successo
Work Styles	Coinvolgimento dirigenza come prerequisito fondamentale
Enabling Technology	Disponibilità (non scontata) del cloud
Physical Layout	Spazi della Sede Unica già progettati da armonizzare coerentemente con il paradigma delle 4 C (collaborazione, comunicazione, concentrazione, creatività)
Leadership & Culture	Approccio dirigenziale al momento formativo sullo SW

SMART WORKING PER LA PA



Timing

2 anni

L E V E P R O G E T T U A L I	FASI	2019				2020												2021								
		Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re
W O R K S T Y L E S	1. Analisi iniziale/ Valutazione sperimentazione	X	X	X	X												X									
	2. Definizione/ Consolidamento modello					X	X	X										X								
	3. Implementazione/ Ampliamento								X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	
	4. Monitoraggio							X		X						X					X				X	

SMART WORKING PER LA PA




veloce | leggero | agile

Timing

2 anni

L E V E P R O G E T T U A L I	FASI	2019				2020												2021								
		Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re
E N A B L I N G T E C H N O L	1. Analisi iniziale/ Valutazione sperimentazione	X	X	X	X												X									
	2. Definizione/ Consolidamento modello					X	X	X										X								
	3. Implementazione/ Ampliamento								X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	
	4. Monitoraggio							X			X					X										

SMART WORKING PER LA PA



SMART WORKING PER LA PA



Timing

2 anni


L E V E P R O G E T T U A L I	FASI	2019				2020												2021									
		Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re	
P H Y S I C A L L A Y O U T	1. Analisi iniziale/ Valutazione sperimentazione	X	X	X	X												X										
	2. Definizione/ Consolidamento modello					X	X	X										X									
	3. Implementazione/ Ampliamento								X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X			
	4. Monitoraggio							X			X					X					X				X		

Timing

2 anni

L E V E P R O G E T T U A L I	INIZIATIVE	2019				2020												2021								
		Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re	Ott obr e	No ve mb re	Dic em bre	Ge nn aio	Fe bbr aio	Ma rzo	Apr ile	Ma ggi o	Giu gn o	Lug lio	Ag ost o	Set te mb re
L E A D E R S H I P & C U L T	Formazione Kit	X	X	X	X	X	X	X																		
	Formazione su PO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
	Coaching individuale e di gruppo	X				X																				

SMART WORKING PER LA PA



veloce | leggero | agile

SMART WORKING PER LA PA

