

SMART WORKING PER LA PA



veloce | leggero | agile

Piano di monitoraggio e valutazione progetto



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la
Cooperazione Territoriale



GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020

Finalità

- ✓ Il monitoraggio è lo strumento di supporto alle decisioni nel corso dello svolgimento del progetto. Lo scopo è tenere traccia dei progressi ottenuti dall'azione intrapresa in termini di costi, risorse impiegate, attività realizzate ed effetti prodotti. I risultati costituiscono la base informativa per la successiva e complementare attività di valutazione.
- ✓ Il monitoraggio è quindi ***un'attività continua, realizzata dallo staff che gestisce il progetto*** ed è essenziale per controllare quanto si sta realizzando. Permette di tenere sotto controllo il progetto nella fase di attuazione e, se necessario, ridisegnarne le attività.

Modalità

✓ Sono previste tre modalità attuative:

- **costante revisione del progetto:** attraverso il monitoraggio si acquisiscono informazioni per riflettere su quanto si sta realizzando e studiare modifiche e adattamenti delle attività di progetto; a tal fine sarà effettuato un monitoraggio di massima in occasione di ogni Incontro di SAL (almeno 6 nel corso del progetto).
- **ri-pianificazione:** al fine di monitorare gli scostamenti rispetto a quanto inizialmente previsto e ripianificare in corso d'opera il progetto adattandolo alle reali esigenze maturate;
- **Utilizzo del sistema di reportistica: compilazione dei report che saranno forniti dall'autorità di gestione sui progressi fisici e finanziari del progetto.**

Punti di attenzione del monitoraggio

- i **progressi che si stanno ottenendo** in termini di raggiungimento degli obiettivi previsti e capacità di utilizzare le risorse finanziarie a disposizione;
- la **qualità della gestione del progetto**, soprattutto in relazione alla capacità di gestire i fattori di rischio e gli eventi inattesi;
- le **azioni di miglioramento da intraprendere**.

Valutazione

- ✓ Focus su valutazione in itinere.
- ✓ Finalità:
 - verificare se il progetto sta ottenendo gli obiettivi che si erano stabiliti
 - sostenere i processi decisionali relativi alle azioni da intraprendere nel successivo periodo di svolgimento del progetto.

Modalità

✓ Da effettuarsi nei momenti chiave nel progetto, identificati in:

- *Esiti della sperimentazione del kit beta su almeno 2 amministrazioni*
- *Definizione e rilascio dei contenuti specifici del kit riuso definitivo*

per verificare se sono state rispettate le intenzioni originali del progetto e mettere in luce se gli obiettivi iniziali mantengono la loro rilevanza.

✓ **Saranno utilizzate le informazioni del monitoraggio ed eventualmente altre fonti di dati al fine di:**

- Valutare eventuali esigenze di attivare azioni correttive rispetto all'andamento dei progetti
- Rilevare l'incoerenza tra le attività realizzate fino a quel momento e il disegno progettuale complessivo
- Supportare la funzione rendicontazione ad Adg
- Migliorare il coordinamento tra gli attori nel perseguimento degli obiettivi dei progetti

Punti di attenzione della valutazione

- ✓ Lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista?
- ✓ Le risorse messe a disposizione (in particolare quelle finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto? Sono sufficienti?
- ✓ I soggetti coinvolti (beneficiari finali, beneficiari intermedi, ...) sono quelli previsti?
- ✓ I prodotti realizzati rispecchiano in quantità e qualità quanto pianificato?
- ✓ Le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto dal progetto? E' necessario intervenire per ribadire l'esigenza di essere coerenti con le specifiche di progetto? In sostanza, si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione?