メンバーの作業内容（要約）

　メンバーで話し合いスケジュールの調整

　各メンバーの作業（画面作成）を実施

メンバーの進捗

　各画面の作成

全体のスケジュール

メンバーの現在の⼯程 ・・・各メンバーが担当のアプリ画面の作成

年間 ・・・アプリ画面開発

全体の進捗

20％程度

来週の予定

チーム

メンバー

　・・・各画面の作成

現状の問題点

メンバー

チーム

　・・・スケジュールに従い開発を進める。

問題点に対する対策

メンバー

チーム

　・・・わからないところは各自で調べ、意見を聞く。