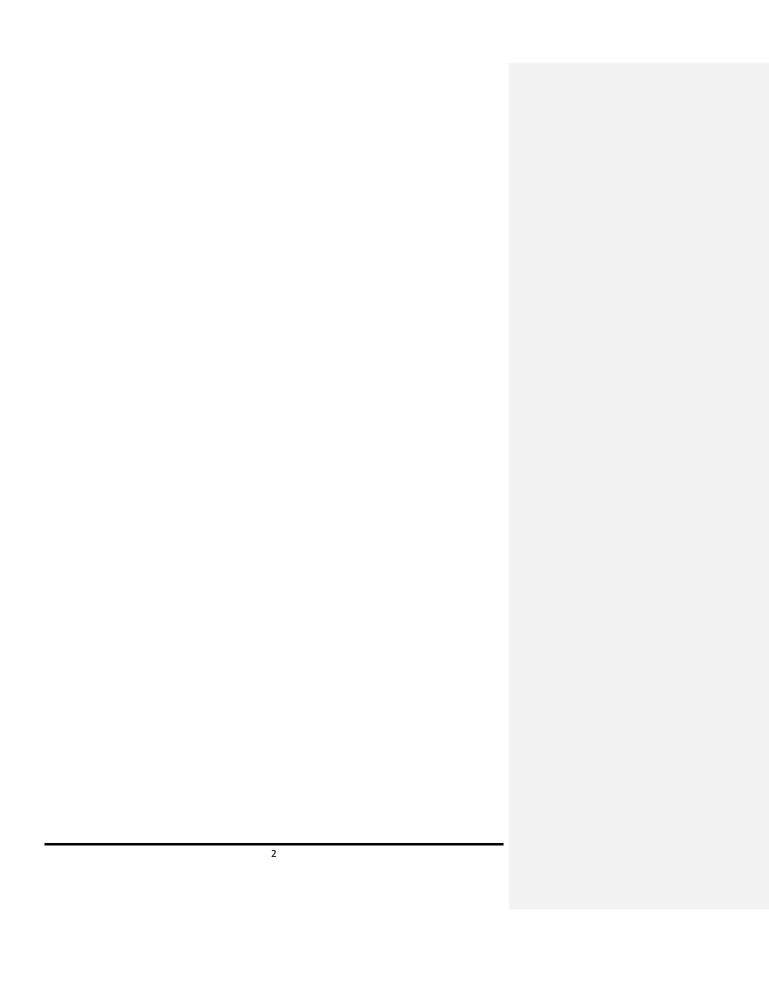
# Analyse Portail d'orientation Axe 1

Document d'analyse PORTAIL

<b></b> N <sub>1</sub>	Date:	15/02/2022
LI FRANCISCORIO  PROCESSO PER PROFESSORO  WALLONG DISORATO	Auteur:	Sana Brour

# Table des matières

1	Int	roduction	1 :	3
	1.1	Périmètre e	et contexte du document :3	
	1.2	Limitations	du document3	
	1.3	Cycle de vie	e du document4	
2	Spe	écification	ns fonctionnelles	5
	2.1	Acteurs / Ro	ôles :5	
	2.2	Scénarios e	t cas d'utilisation :6	
	2.2.	1 Acteur	rs (tous):	
	2.3	Interface ut	tilisateur :	
3	$\mathcal{M}c$	dèle de do	onnées métier :	15
	3.1.	1 Modèl	e d'information du portail :15	
	3.1.	2 Localis	sation des données du portail16	
4	Mo	dèles de a	lonnées physiques :	17
	4.1.	1 Menu	critères « «Type d'enseignement »:	
	4.1.	2 Niveau	u 1 - Type d'enseignement0	
	4.1.	3 Niveau	u 2 : Forme / Niveau d'enseignement0	
	4.1.	4 Niveau	u 3 - Années / cycle :1	
	4.2	Diplômes/C	Certifications/ Formations/ Attestations/ Programmes :2	
	4.3	Menu critèr	res « Zone Géographique de l'implantation » (province) :4	
	4.4	Règles méti	iers:5	
	4.5	Besoins nor	n fonctionnels:5	



#### 1 Introduction:

L'objet de ce document est de définir les spécifications fonctionnelles détaillées de la solution «Portail de l'orientation » dans le cadre de l'Axe 1 de la note de cadrage du portail d'information sur l'orientation tel que repris dans le tableau ci-dessous :

Axe 1: L'information sur les options, les	<ul> <li>Proposition 1/ Développement d'un outil</li> </ul>
études et les formations	de recherche basé sur une BD intégrée
Axe 2 : L'information sur les métiers	<ul> <li>Proposition 2/ Développement d'un outil</li> </ul>
	original permettant une exploration des
	métiers
Axe 3 : Les outils et le processus	<ul> <li>Proposition 3/ Développement d'un</li> </ul>
d'orientation	espace personnel de l'élève lui permettant
	de garder une trace de ses recherches et
	projets
Axe 4 : Le partage de bonnes pratiques et la	<ul> <li>Proposition 4/ Partage de ressources et</li> </ul>
mise en réseau	de bonnes pratiques entre enseignant.e.s

#### 1.1 Périmètre et contexte du document :

Ce document décrit en détail les spécifications des fonctionnalités couvertes dans l'Axe 1 de la note de cadrage :

- Fournir aux élèves, parents d'élèves, enseignants, professionnels CPMS une plateforme fiable et interactive
- Présenter le système éducatif de manière didactique et de renseigner les élèves, les parents et les écoles sur l'ensemble des options de l'enseignement de qualification et de transition, des formations professionnelles et des études supérieures

#### 1.2 Limitations du document

Ce document ne spécifie pas en détail les manières dont les différents utilisateurs vont interagir avec la solution ni l'interface graphique.

En effet ces aspects sont couverts par la recherche UX (expérience utilisateur) et seront explorés lors de différents ateliers.

De même ce document ne couvre pas les aspects techniques d'infrastructures qui sont documentés dans le dossier d'architecture qui prend déjà en compte les axes 2,3 et 4 de la note de cadrage.

# 1.3 Cycle de vie du document

Ce document est la base pour la phase de réalisation du projet.

En mode agile, il alimente le backlog produit. Cependant si durant le projet des changements s'avèrent nécessaires suite à des décisions prise durant la réalisation ou à des contraintes techniques, ce document sera mis à jour à la fin du projet pour refléter ces changements.

# 2 Spécifications fonctionnelles

#### 2.1 Acteurs / Rôles:

Cette section décrit les acteurs qui peuvent interagir avec la solution Portail de l'Orientation en termes d'actions qu'ils peuvent effectuer. Ceci ne vise nullement à donner une définition au sens sociologique.

A noter que dans le cadre de l'Axe 1, différents acteurs peuvent avoir des profils très semblables (mêmes types d'actions). Cependant il faut déjà tenir compte du fait que par la suite (Axe 2, 3, 4), ces acteurs auront des possibilités différentes d'interaction avec la solution.

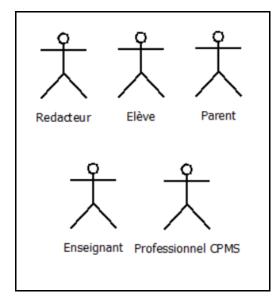


Figure 1 : Acteurs / Rôles

Elément	Notes
Rédacteur	Personne qui rédige du contenu dans la solution CMS et le publie sur le Portail de l'Orientation.
Élève / Parent/ Enseignant/ Professionnel CPMS	élèves du primaire, élèves du secondaire inférieur, élèves du secondaire supérieur. Ils peuvent consulter le site, effectuer des recherches, Poser des questions / laisser des commentaires via une adresse de contact ou formulaire, Partager des données sur réseau sociaux.

#### 2.2 Scénarios et cas d'utilisation :

Un cas d'utilisation (use case) représente un ensemble de séquences d'actions réalisées par le système et produisant un résultat observable intéressant pour un acteur particulier. Un acteur représente l'abstraction d'un rôle joué par des entités externes (utilisateur, dispositif matériel ou autre système) qui interagissent directement avec le système étudié. Ces deux concepts sont les éléments de base des diagrammes de cas d'utilisation. Nous présentons dans la suite les diagrammes relatifs aux 5 acteurs du système à savoir le rédacteur, l'élève, le parent, l'enseignant et le professionnel CPMS.

Les « cas utilisateurs » décrits dans ce document sont encore au niveau macro. Ils seront plus détaillés dans les « user stories » lors de la phase de développement en mode agile.

Par exemple:

Cas utilisateur : un élève peut effectuer une recherche sur basée sur des filtres (voir cidessous) ou texte libre

User story: en tant qu'élève du 2ème degré secondaire, je veux rechercher les options d'études du 3ème degré secondaire afin de changer/ou choisir d'option l'année prochaine

#### Remarque:

Une fois que le tronc commun sera implémenté (horizon 2028-2029 ?), le choix de l'option sera reporté à la 4e année. N'est pas pris en charge dans le cadre de notre projet Axe 1.

#### **2.2.1** Acteurs (tous) :

Le diagramme de cas d'utilisation générale suivant présente les opérations relatives aux différents profils :

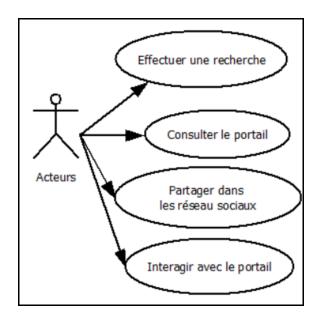


Figure 2 : Diagramme de cas d'utilisation général relatif aux acteurs

#### 2.2.1.1 Effectuer une recherche texte libre:

2 niveaux de recherche :

- a) Moteur de recherche en texte libre pour l'ensemble du site (disponible sur la page d'accueil), recherche prédictive.
- b) Moteur de recherche en texte libre pour les options d'études
- Un champ pour entrer le texte-:
- Afficher le résultat de la recherche (liste) : afficher le nombre de résultats renvoyés, les filtres actifs
- Pour chaque résultat renvoyé, possibilité d'afficher
  - i) un résumé : intitulé études/ formation, certification, établissement

- ii) plus détaillé : idem résumé + lieu de formation, langue d'enseignement
- Possibilité de trier le résultat de la recherche: type d'enseignement, la zone géographique, la certification
- usage de cookies qui permettent de suggérer une recherche sur base de l'historique de recherche

<u>Remarque pour développeur :</u> Quelle possibilité de renseigner d'autres recherches apparentées effectuées par d'autres utilisateurs (« les utilisateurs ayant cherché 'compta' ont également cherché 'xxx') ? comment s'assurer de la pertinence des propositions ?

#### 2.2.1.2 Effectuer une recherche sur base de critères:

#### > 1ere proposition de filtre de recherche :

1) Basée sur plusieurs filtres		Commenté [swl1]: Filtre Thématique : pas pour le moment,
Filtre	Valeurs prédéfinies	nécessite plus de réflexion au niveau de l'enseignement Filtre «Modalité pédagogique » : pas pour le moment, nécessite plus de réflexion au niveau de l'enseignement
Type d'enseignement	(correspond à la classification enseig (« Niveaux et types d'enseignement »). C	In propose Formation  eignement rme d'ESec up (décret
Zone géographique	Zone géographique de l'implantation (province)	Commenté [swl3]: Pas de filtre sur code postal et distance,, peut-être à l'avenir
Certification	1-diplôme 2-certificat	Commenté [JS4]: A l'analyse, il me semble que cette catégorie est trop hétérogène avec de trop nombreux items pour faire l'objet d'un filtre. Qu'en pensez-vous ?
	3-attestation de réussite	
	quid formation pro	Commenté [swl5]: A clarifier avec ifapme et efp
	Voici des valeurs plus précises : - qui peut apprendication là-dessus ?	porter une
	Enseignement secondaire :  CE2D  CESS	

Attestation de compétences complémentaires et Certificat d'études de 7e année (CE7T)

#### Enseignement supérieur :

Brevet d'enseignement supérieur Bachelier professionnalisant Bachelier de transition Bachelier de spécialisation Master (60) Master (120)

Master de spécialisation

Médecin

Médecin vétérinaire

#### EPS:

idem ci-dessous

NB : pour les sections 'supérieur type court' et 'supérieur type long' : préciser si le diplôme est équivalent ou non au diplôme HE

#### Formation pro :

Attestation

Diplôme de coordination et d'encadrement

...

#### 2eme proposition de filtre de recherche :

Filtre	Valeurs prédéfinies
Niveau et forme d'enseignement /	Enseignement secondaire :
Formation professionnelle	Enseignement général de transition
	Enseignement technique de transition
NB : en lien avec la présentation holistique	Enseignement artistique de transition
du système éducatif (reprendre la même	Enseignement technique de qualification
terminologie ; montrer les liens entre les niveaux) [valeurs dépendant de « niveau	Enseignement artistique de qualification
d'enseignement »]	Enseignement professionnel de qualification
	Enseignement supérieur :
	Université
	Haute École
	École supérieure des arts
	NB : l'EPS est une forme du supérieur, mais plus clair de
	l'identifier au niveau plus macro « niveau d'enseignement »
	Enseignement de promotion sociale :
	/
	Formation professionnelle :
	/
Situation dans le cursus / Type de	Enseignement secondaire :
formation professionnelle	3e et 4º années (2º degré)
	5º et 6º années (3º degré)
idem	7º année (3º degré)
	Enseignement supérieur :
	1 <sup>er</sup> cycle type court (bachelier professionnalisant)
	1 <sup>er</sup> cycle type long (bachelier de transition)

	2 <sup>e</sup> cycle type long (master)
	EPS:
	Secondaire inférieur
	Secondaire supérieur
	Supérieur de type court
	Supérieur de type long
	Formation professionnelle :
	Formations pour jeunes
	Apprentissage
	Formations pour adultes
	Coordination et encadrement
	Chef d'entreprise
Diplôme / certification délivré(e) à	Cf. tableau précédent + décider si pertinent d'en faire un filtre de
l'issue du programme	recherche
Thématique(s) Portail	=> table de correspondance avec les secteurs / domaines
	possibilité de renseigner 2 domaines ou + pour une formation?
(ou proposer dans l'intervalle les	Enseignement secondaire :
domaines / secteurs, cf. ci-dessous)	'Cours généraux' (pour l'enseignement général de
domaine / secteur	transition)
	Agronomie, (Cf. Secteur)
	Enseignement supérieur :
	Sciences économiques et de gestion, (Cf. 26 domaines
	décret Paysage)
	EPS:
	<i>'Cours généraux'</i> (pour le CEB, etc.)
	Agronomie, (Cf. Secteur)
	IFAPME / EFP :
	Alimentation / HORECA, (classification spécifique)

#### Proposer également quelques filtres rapides :

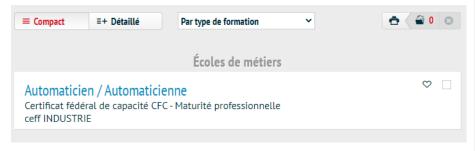
#### A titre d'exemple :

STEM	NB : l'info existe pour l'enseignement supérieur (cf. Nathalie					
	Jauniaux à l'ARES) ; en cours de compilation pour le qualifiant (cf.					
	Béatrice Allard) ; quid secondaire général ??					
Modalités pédagogiques	Stages					
particulières	Alternance					
	Immersion					
	CPU					

Pas de prévalence d'un menu sur l'autre (on peut faire une recherche thématique et affiner ensuite ; ou une recherche selon les modalités pédagogiques puis sur la thématique ; etc.)
Les autres filtres s'adaptent en fonction des items retenus.

Ex : si on sélectionne 'enseignement supérieur', le menu 'certification' s'adapte pour ne proposer que les certifications proposées dans l'ES :

- b) Afficher le résultat de la recherche (liste) : afficher le nombre de résultats renvoyés, les filtres actifs
- c) Pour chaque résultat renvoyé, possibilité d'afficher
  - i) un résumé : intitulé études/ formation, certification, établissement  $\mbox{Exemple}:$



ii) plus détaillé : idem résumé + lieu de formation, langue d'enseignement Exemple :



d) Possibilité de trier le résultat de la recherche: type d'enseignement, la zone géographique, la certification

**Remarque**: les résultats renvoyés sont les programmes génériques (cf. Mon école mon métier, promsoc.be) et NON les organisations particulières (cf. mesetudes, orientation.Ch)

Il faut ensuite prévoir un 2e écran :

Lorsque l'utilisateur « clique » sur un programme, il obtient d'avantage d'informations sur le programme, dont la liste des établissements qui proposent le programme et une carte géolocalisant ces établissements :

#### 2.2.1.3 Consulter le portail :

Pas d'identification requise.

#### 2.2.1.4 Partager sur les réseaux sociaux

- Quels réseaux sociaux ? Le métier décidera dans le cadre de la campagne d'information
- Qui peut partager sur les réseaux sociaux ? Il faut prévoir de pouvoir limiter le partage sur les réseaux sociaux à certains acteurs (à préciser par le métier dans le cadre de la campagne d'information).

#### 2.2.1.5 Formulaire de contact :

- Champs du formulaire de contact :
- Adresse destinataire : boîte mail du métier partagée à définir, non visible par le public
- Objet : menu déroulant, valeurs encore à définir. Obligatoire
- Texte: champ texte libre
- Bouton attacher une pièce jointe (préciser la taille maximale)
- Adresse e-mail de l'envoyeur. Champ obligatoire, vérifier le format de l'adresse email
- Bouton « Envoyer ». vérifier que les champs obligatoires sont remplis. Afficher une confirmation de l'envoi.
- Prévoir un mécanisme pour empêcher que la boîte mail du métier soit inondée par des robots

Commenté [swl6]: Formulaire en ligne, pas via application

#### 2.2.1.6 Rédacteur :

Le diagramme de cas d'utilisation générale suivant présente les opérations relatives au profil « Rédacteur» :

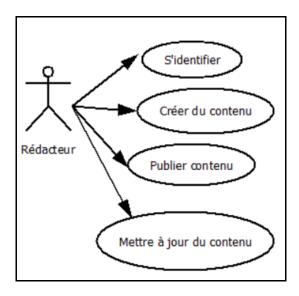


Figure 3 : Diagramme de cas d'utilisation général relatif au rédacteur

#### Le rédacteur peut :

- Accéder au CMS (DRUPAL) en s'identifiant : accès nominatif et SSO (Single Sign On).
- Créer du contenu dans la solution CMS.
- Publier du contenu : pas de workflow de validation à mettre en place. Le rédacteur peut publier le contenu qu'il a créé ou modifié.
- Possibilité de préparer des contenus et de laisser la publication en attente ou avec date mémo pour publication ultérieure
- Mettre à jour le contenu existant : le rédacteur doit mettre à jour les informations à chaque fois qu'il y a un changement dans le processus d'orientation.

Le contenu que le rédacteur peut créer ou mettre à jour : information ne provenant pas des bases de données, Newsletter, FAQ. Il peut bien ajouter du contenu mais pas de branche supplémentaire.

#### 2.3 Interface utilisateur:

La recherche UX fournira différents livrables qui seront utilisés pour développer l'aspect visuel du Portail et les façons dont les utilisateurs pourront interagir avec la solution.

- Restitution de la recherche UX (résumé de la recherche –interviews, ateliers, etc.)
- L'arborescence du Portail
- Fiches persona
- Des wireframes pour chaque type de page qui sera développé (page d'accueil, page de détail, liste résultant d'une recherche par filtre, etc.) qui vont illustrer le graphisme et l'interface.
   Ces wireframes seront ensuite traduits pendant la phase de réalisation en templates HTML et CSS (cascading style sheets) qui seront intégrés dans DRUPAL

Certains contenus informatifs seront calibrés en fonction de l'âge des élèves afin d'être publiés dans la partie du portail qui leur est dédiée.

#### 3 Modèle de données métier :

Ce chapitre est un extrait du dossier d'architecture et permet d'avoir une vue d'ensemble du point de vue données du portail de l'orientation.

#### 3.1.1 Modèle d'information du portail :

Le modèle d'information présente la structure de l'information utilisée du portail.

Il reprend les objets métier nécessaires à la bonne exécution du processus métier ou une application spécifique ainsi que les principales relations.

Un Objet Métier est quelque chose (un objet, un événement, ...), une classe de choses qui possède un intérêt pour l'organisation et définit la sémantique (noms, verbes) du vocabulaire métier (Termes Business ou Termes Métier)

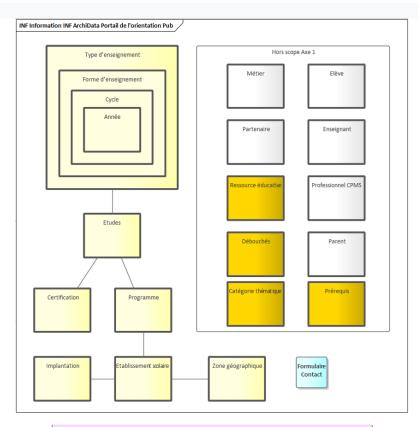


Figure 1 : Diagramme d'architecture de données Portail de l'orientation

**Commenté [JS7]:** Attention, comme précisé dans les NT, c'est la localisation de <u>l'implantation</u> qui importe aux utilisateurs (pas la localisation de <u>l'établissement</u>)

## 3.1.2 Localisation des données du portail

Le deuxième diagramme suivant présente la localisation des données utilisées dans le cadre du portail

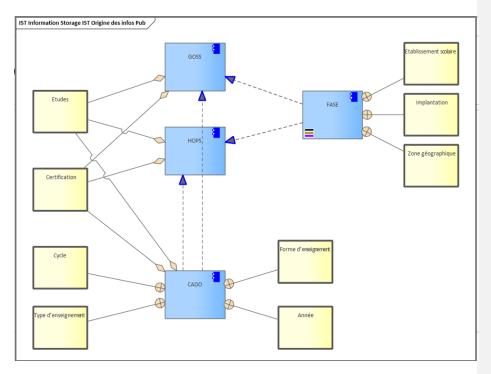


Figure 2 : Diagramme de Localisation des données.

Commenté [JS9]: Quid sources de données externes ? (IFAPME, EFP)

Commenté [JS8]: idem

# 4 5. Les bases Modèles de données physiques :

### 4.1.1 Menu critères « «Type d'enseignement »:

Les données nécessaires pour construire le menu sont les suivantes :

Enseignements	Les formes	Les degrés spécifique	a mis en forme : Police :Cambria, 10 pt
Enseignement Secondaire	général (G)	le 1er degré – dit degré d'observation (normalement pour les élèves âgés de 12 à 14 ans – maximum 16 ans)	l'enseignement général est organisé en section de transition
	technique (T)	le 2e degré – dit degré d'orientation (normalement pour les élèves âgés de 14 à 16 ans);	peut être organisé en section de transition (Tr) et en section de qualification (Q)
	artistique (A)	le 3e degré – dit degré de détermination (normalement pour les élèves âgés de 16 à 18 ans);	peut être organisé en section de transition (Tr) et en section de qualification (Q)
	professionnel (P)	Enfin, l'enseignement secondaire comporte un 4e degré complémentaire organisé de manière spécifique dans le cadre de la filière professionnelle de l'enseignement secondaire pour des études en section soins infirmiers.	l'enseignement professionnel est organisé en section de qualification
Enseignement supérieur	Formation initiale  Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur Formation de spécialisation		
Enseignement EPS	Catégories des activités d'enseignement	Classifications	

#### 4.1.2 Premier filtre pour choisir :

Secondaire / Supérieur ou EPS :

Intitulé	Valeurs	Base de	Table	Nom de	Nom de colonne	Туре	Description	Indexes
		données		l'attribut				
	Niveau	CADO	so-	NIV-NOM	1	I	Intitule	0/1
			Concept-	NIV-CODE	2	I	Code	0/1
			8/0/					

#### 4.1.3 Niveau 1 - Type d'enseignement

Cela correspond à la classification enseignement.be « Niveaux et types d'enseignement »

Les données nécessaires pour construire le menu sont les suivantes :

Intitulé	Valeurs	Base de	Table	Nom de	Nom de colonne	Type	Description	Indexes
		données		l'attribut				
Secondair	<u>Forme</u>	CADO	so-	FOR-NOM	14	T	Intitule	0/1
e			Concept-	FOR-CODE	15	Т	Code Forme	0/1
			FOR					
Enseigne	Forme d'étude	CADO	SUP-	FORET-NOM	100	T	Intitule	0/1
ment			Concept-	FORET-CODE	101	N	Code	0/1
supérieur			FORET					
EPS	<u>Formation</u>	CADO	EPS	NIFO-NOM	407	Т	Intitulé	0/1
			Concept	NIFO-CODE	408	Т	Code	0/1
			- NIFO					
			1					
	Enseignement	CADO	EPS	NIVE-NOM	443	Т	Intitulé	0/1
			Concept	NIVE-CODE	444	Т	Code	0/1
			- NIVE					

#### 4.1.4 Niveau 2 : Forme / Niveau d'enseignement

**(Type d'établissement)** correspond à la forme d'ESec (décret Missions), à la forme d'ESup (décret Paysage), au niveau (sec / sup) pour l'EPS.

Les données nécessaires pour construire le menu sont les suivantes :

Intitulé	Valeurs	Base de	Table	Nom de	Non	n de colonne	Туре		Description	Indexes
		données		l'attribut						
Secondair	Degré	CADO	so-	DGSP-NOM		18		Intitule		0/1
e	Spécifique		Concept-	DGSP-CODE		19	Т	Code De	egré	0/1
			DGSP	DGSP-PROG		20	В	Progran	nmable	0/1
Enseigne	La table FASE	UNITE		•			-			-
ment 4	L Fil									
supérieur	CO_UNI_ID	TE_NOM_UNI	(	CO_CATEGORIE	CO_GENRE	CO_NIVEAU	DT_DEBUT	DT_FIN		
	113	Haute École	1	L	1	3	01-01-1900			
	114 Université		1	ι	1	3	01-01-1900			
	École supérieure des 116 Arts 1		des							
			L	1		01-01-1900				
		Promotion socia	le							
	215	supérieur	2	2	1	3	01-01-1900			
Niveau et	enseigneme	nt Cado	EPS	UNIE-NOM	418		T	Intitulé		0/1
forme	professionne	<u>d</u> :	Concept -	- UNIE-CODE	419		T	Code		0/1
d'enseign			UNIE	UNIE-ECTS	UNIE-ECTS 422		l N		e d''unités ECTS	0/0
ement /				UNIE-DIPL	423		Т	Intitulé	Intitulé du diplôme	
Formatio		UNIE-DFER		425			Date de	fermeture	0/0	
n		UNIE-NLG 450			D Date de fermeture T Intitulé complet		complet	0/0		
professio	J GHIL-NEG 450						0/0			
nnelle										

# 4.1.5 Niveau 3 - Années / cycle :

Les données nécessaires pour construire le menu sont les suivantes :

Intitulé	Valeurs	Base de données	Table	Nom de l'attribut	Nom de colonne	Туре	Description	Indexes
Cycle	Cycle de l'enseignement	CADO	SUP	CYC-NOM	89	T	Intitule	0/1
	<u>supérieur</u>		Concept	CYC-CODE	90	N	Code	0/1
			- CYC	CYC-NEN	510	Т	Intitulé anglais	0/1
	Sec : 1 an, 2 ans	Cado	so	AE-NOM	21	T	Intitule	0/1
Durée	Sup : type court / type		Concept	AE-CODE	22	T	Intitule Court	0/1
Nombre de	long		– AE	AE-PROG	69	В	Programmable	0/1
crédits, de périodes ou d'heures	EPS: modulaire IFAPME / EFP: 6 mois, 1 an, 2 ans			AE-DTFIN	70	D	Date de fin	0/0
EPS	Cours	CADO	EPS-	ACTE-NOM	427	T	Intitulé	0/1
			Concept	ACTE-CODE	445	Т	Code	0/1
			- ACTE	ACTE-BRA	428	N	Numéro de branche	0/1
				ACTE-PER	429	N	Nombre de périodes	0/0

#### Caractéristique :

NS_MOD_ ID	NS_CONC_ID1		CONCE PT	CONCEPT LIE		NS_CONC_I D2	TYPE LIAISON (C/A)	NB MIN	NB MAX
128	153	Unité d''enseignement	UNIE	ACTE	Activité d''enseignement ou cours	154	С	0	100

# **4.2** Diplômes/Certifications/ Formations/ Attestations/ Programmes:

Les données nécessaires pour construire le menu sont les suivantes :

Intitulé	Valeurs	Base de	Table	Nom de l'attribut	Nom de colonne	Туре	Description	Inde
		données						es
Certific	1-	CADO	SUP_	DIPL-NOM	127	T	Intitule	0/1
ation	Diplôme		Conc	DIPL-CODE	128	N	Code	0/1
			ept_	DIPL-DEB	129	D	Date de début	0/0
			DIPL	DIPL-FIN	130	D	Date de fin	0/0
	2-	CADO	SUP_	CERTI-NOM	131	Т	Intitule	0/1
	certifica		Conc	CERTI-CODE	132	N	Code	0/1
	t		ept_	CERTI-CMIN	133	N	Crédits ECTS MIN	0/0
			CERTI	CERTI-CMAX	165	N	Crédits ECTS MAX	0/0
				CERTI-PMIN	173	N	Périodes MIN	0/0
				CERTI-PMAX	174	N	Périodes MAX	0/0
				CERTI-HMIN	175	N	Nbr. heures MIN	0/0
				CERTI-HMAX	176	N	Nbr. heures MAX	0/0
	3-	CADO	SUP_	AREPS-NOM	167	T	Intitule	0/1
	attestat		Conc	AREPS-CODE	168	N	Code	0/1
	ion de		ept	AREPS-CMIN	169	N	Crédits ECTS MIN	0/0
	réussite		_AR	AREPS-CMAX	170	N	Crédits ECTS MAX	0/0
	EPS		EPS	AREPS-PMIN	171	N	Périodes MIN	0/0
				AREPS-PMAX	172	N	Périodes MAX	0/0

Formati on	Fe	ntit form		NS_FORM_ID - INTEGER	NumeroS equence	Identifiant de la formation ARES	PK I1
	(F	FOR INTITU NATI ON)		TE_INTITULE - VARCHAR(250)	Texte	Intitulé de la formation en Français	I1
		objFo	ForetId	NS_OBJ_FORET_ID - INTEGER	Relation Sequenc e	ID CADO - Concept Forme d'études (FORET)	
		objDi	Dip	NS_OBJ_DIP_ID - INTEGER	Relation Sequenc e	ID CADO - Concept Diplôme (DIP)	
			Certild	NS_OBJ_CERTI_ID - INTEGER	Relation Sequenc e	ID CADO - Concept Certificat (CERTI)	
		objAı	Arepsid	NS_OBJ_AREPS_ID - INTEGER	Relation Sequenc e	ID CADO - Concept Attestation de réussite EPS (AREPS)	

#### Entité Habilitation (HABILITATION)

Table contenant les habilitations détaillées

Nom de l'attribut	Nom de colonne	Туре	Définition de l'attribut	Indexes
habild	NS_HABI_ID - INTEGER	NumeroSequence	Identifiant de l'habilitation détaillée	PK I1 I2
formId	NS_FORM_ID - INTEGER	Entité Formation	Identifiant de la formation ARES	FK I1
etabldRef	NS_ETAB_ID_REF - INTEGER	RelationSequence	Identifiant de l'établissement référent (FASE)	I1 I2

Intitulé du program me	Supérieu r : Bachelie r en	HOPS	Entité Pe (PE)	Reld	NS_PE_ID - INTEGER	NumeroS equence	Identifiant du programme d'études	PK
	Comptab ilité			habild	NS_HABI_ID - INTEGER	Entité Habilitati on	Identifiant de l'habilitation détaillée	FK I1
				obiAcald	NS_OBJ_ACA_ID - INTEGER	Relation Sequenc e	ID CADO - Concept Année Académique (ACA)	11 12
				peEtab	CO_PE_ETAB - VARCHAR(20)	Code	Identifiant du PE par l'établissement	
				Option	TE_OPTION - VARCHAR(250)	Texte	Intitulé de l'option	
	Second aire : Général	GOSS	GOS2. OFFR E_LM	NS_ETAB_ID			Id de l'établissement	
	de			NS_AA_ETUDE_ID			Id interne Goss	
	transitio			NS OBJ ID ANNEE ETUDES			Id de l'année d'étude	
	<u>n</u> :			TE_LM			provenant de CADO Libellé de la LM	-
				CO VALEUR			Code de la LM	
	pour			DT_DEBUT			Date de début	
	nous ce n'est			DT_FIN			Date de fin	
	pas			SW LM 1			O si la LM est donnée en LMI	
	recomm			SW LM 2			O si la LM est donnée en LMII	
	andé de			SW LM 3			O si la LM est donnée en LMIII	
	mettre			SW LM 1 OBG			O si la LM est donnée en LMI	
	toutes			SW LM 2 OBG			O si la LM est donnée en LMII	
	les			SW LM 3 OBG			O si la LM est donnée en LMIII	
	combin aisons			Si SW_LM_1 = '0' ou SW_LM_1_0BG = '0' ald Si SW_LM_2 = '0' ou SW_LM_2_0BG = '0' ald Si SW_LM_3 = '0' ou SW_LM_3_0BG = '0' ald	ors la LM est donnée en LMII			
	techniq	Cado	SO.	OBG-NOM	36	.I	Intitule	0/1
	ue et		Conce	OBG-CODE	37.	I	Code OBG	0/1
	artistiqu		pt:	OBG-QUAL	39	В	Option Qualifiante	0/1
	<u>e de</u> <u>transitio</u> n : 3 <sup>e</sup>		OBG : Optio n de	OBG-DTFIN	312	В	Date de fin	0/0
	degré		Grou pées					
		Cado	OBS	OBS-NOM	53	Ï	Intitule	0/1
				OBS-CODE	54	Ï	Code OBS	0/1

Menu critères « Zone Géographique de l'implantation » (province) :

#### LIENS ENTRE FASE ET GEOG

Les différents liens entre FASE et GEOG sont tous relatifs aux adresses (lien sur la table GEOG.ADRS via le champ NS\_ADRS\_ID). Les tables FASE suivantes sont liées à une adresse GEOG :

- COMPTE: adresse du titulaire du compte en banque.
- PORG / PORGHIST: adresse du pouvoir organisateur, et historique de ses adresses.
- ETAB / ETABHIST: adresse de l'établissement, et historique de ses adresses.
- IMPLANT / IMPLANTHIST: adresse de l'implantation, et historique de ses adresses.
- CORRESP: adresse du correspondant (chef d'établissement, secrétaire, vérificateur, ...). ETABSTRU: adresse du nouvel établissement créé par restructuration.
- IMPLSTRU: adresse de la nouvelle implantation créée par restructuration.

Intitulé	Valeurs	Base de données	Table	Nom de l'attribut	Nom de colonne	Туре	Description
Recherche	Province	FASE	IMPLAN	→NS_IMPL_		INTEGER	Identifiant unique de l'implantation
Géographi			T	ID			
que				NS_ADRS_ID		INTEGER	Identifiant unique de l'adresse de
				↑			l'implantation (lien vers la table
							GEOG.ADRS)
				TE_ADR_CO		CHAR(30)	Complément d'adresse
				MP			
				DT_DEBUT		DATE	Date de début d'activité de l'implantation
				CO_DT_DEB		CHAR(1)	C=Chargement initial, A=Nouvelle
				UT			implantation, B=Réouverture
				DT_FIN		DATE	Date de fin d'activité de l'implantation
				CO_DT_FIN		CHAR(1)	F=Fermeture, M=Manque d'élèves,
							R=Restructuration

Concept habilitation

#### Entité Habilitation (HABILITATION)

Table contenant les habilitations détaillées

Nom de l'attribut	Nom de colonne	Туре	Définition de l'attribut	Indexes
habiId	NS_HABI_ID - INTEGER	NumeroSequence	Identifiant de l'habilitation détaillée	PK I1 I2
formId	NS_FORM_ID - INTEGER	Entité Formation	Identifiant de la formation ARES	FK I1
etabIdRef	NS_ETAB_ID_REF - INTEGER	RelationSequence	Identifiant de l'établissement référent (FASE)	I1 I2

#### 4.3 Règles métiers:

L'information affichée sur le Portail de l'Orientation doit être à jour.

Ainsi les données provenant des bases de données doivent être rafraîchies lorsque ces bases de données sont elles-mêmes mises à jour.

Il faut identifier la périodicité de mise à jour des bases de données :

- CADO
- HOPS
- FASE
- GOSS
- GEOG

#### 4.4 Besoins non fonctionnels:

- Support Technique pendant les heures de bureau
- Supporter le trafic lors de pics de fréquentation (à monitorer lorsque la solution sera en production)
- Rapidité de navigation
- Contenu multimédia : hébergement chez un partenaire de streaming de l'Etnic
- RGPD : cookies et newsletter, formulaire de contact. Il faut prévoir une politique de protection des données qui informe les utilisateurs de ce qui sera fait de leurs données.
- Accessibilité numérique : prise en charge de l'accessibilité numérique au niveau du design, du développement et du contenu.

#### Versions

Version 0.9		<b>Auteur</b> Sana Brour	<b>Description</b> Version initiale	Sections modifées Toutes
1.0	22/02/22	Sang-Woo Lemoine	Révision et mise en page	1, 2, 3, 4.4, 4.5
1.1	28/02/22	Sana Brour	Partie Données : reste à revoir la partie du Suppérieur.	