



Pravilnik o pogojih za pridobitev sofinanciranja študentskih projektov v Peskovniku – odprtem laboratoriju Fakultete za strojništvo Univerze v Ljubljani

1. člen

Fakulteta za strojništvo Univerza v Ljubljani s sofinanciranjem študentskih projektov spodbuja znanstveno-raziskovalne in inovativne kompetence študentov.

2. člen

Ta pravilnik določa postopek za sprejem in ocenjevanje študentskih projektov ter sestavo in naloge Komisije za dodelitev projektov v Peskovniku.

V Pravilniku o podeljevanju sofinanciranja študentskih projektov v Peskovniku (v nadaljevanju Pravilnik OLFS) so opredeljeni: vsebina prijave projekta, rokovenik za predložitev, merila in upravičenost do sredstev.

3. člen

Prijave projektov morajo prispeti do roka določenega v javnem razpisu.

4. člen

Prijava projekta mora vsebovati:

- a) naslov projekta;
- b) vodjo projekta;
- c) podatke o članih ekipe:
 - ime in priimek,
 - ime članice UL kjer študirajo,
 - e-pošto,
 - telefonsko številko;
- d) kratek opis projekta;
- e) seznam materialnih stroškov;
- f) izbor tipa projekta določenega v razpisu.

5. člen

Merila za ocenjevanje prijavljenih projektov so:

- a) popolna prijava prispe v predpisanem roku;
- b) projekti so izvedljivi v 4 mesecih:
 - pomladni termin: feb-maj,
 - zimski termin: okt-jan;
- c) ekipa šteje največ 4 člane;
- d) člani ekipe izpolnjujejo vsaj pogoje za status pripravnika ali pripravnice v Peskovniku, ki je opredeljen v Pravilniku o nivojih članov v Peskovniku – odprtem laboratoriju Fakultete za strojništvo (razen varnosti pri delu in zdravstvenega pregleda, kar se uredi pred pričetkom projekta);
- e) vsi člani ekipe so študenti Univerze v Ljubljani;
- f) uspešnost morebitnih predhodnih projektov;
- g) projekt ima pozitiven doprinos h kulturi inovativnosti v Peskovniku.





6. člen

Koristi oz. pravice za člane ekipe izbranih projektov:

- plačan mesečni pavšal za uporabo Peskovnika (45€/osebo),
- prostor lahko uporabljajo od ponedeljka do petka, v prisotnosti operativnega vodje ali vsaj enega višjega člana ali članice,
- kandidirajo lahko za materialne stroške, ki presegajo droben potrošni material razpoložljiv v Peskovniku (pričakujemo, da bodo študentje racionalni, zgornja meja je 500€),
- izdelke po koncu projekta obdržijo študentje, vendar se zavežejo, da bodo, kjer je to mogoče, izpostavili, da je izdelek rezultat dela v Peskovniku,
- možnost predlaganja nove delavnice.

7. člen

Dolžnost izbranih ekip je sodelovanje pri mesečnem poročanju o napredku projekta.

V primeru neaktivnosti lahko predsednik delovne komisije prekliče dodeljene koristi specifični ekipi.

8. člen

Delovna komisija za vrednotenje prispelih projektov šteje 3 člane in sicer: operativnega vodjo Peskovnika, vodjo Službe za gospodarske zadeve in komuniciranje ter predsednika delovne komisije, tj. prodekana za znanstveno raziskovalno dejavnost in mednarodno sodelovanje. Izbiro projektov potrdi Kolegij dekana.

9. člen

Pravilnik začne veljati s sprejetjem na Kolegiju dekana Fakultete za strojništvo UL. Objavi se na intranetu Fakultete za strojništvo in spletni strani Peskovnika.

V Ljubljani, 11. 9. 2023

Prof. dr. Janko Slavič
Prodekan za znanstveno raziskovalno
dejavnost in mednarodno sodelovanje

Prof. dr. Mihael Sekavčnik
Dekan

