

Garder les données sensibles de vos clients et associés dans un environnement privé est une clé de la sécurité de vos activités en tant qu'avocat. Avec ONLYOFFICE Workspace, vous pouvez stocker, gérer, éditer tout document et y collaborer de manière transparente, rédiger, partager et signer des documents, gérer des contrats et des affaires, définir et suivre des tâches, établir une communication par mail et plus encore, le tout dans un seul espace.

ONLYOFFICE est construit de manière flexible pour s'adapter aux entreprises de toutes tailles qui recherchent un réseau efficace pour prendre en charge toutes les unités et processus.

TRAVAILLEZ SUR TOUTES LES TÂCHES ET LES TRANSACTIONS DANS UN SEUL WORKSPACE

ÉDITEZ VOS DOCUMENTS AU NIVEAU PROFESSIONNEL

Travaillez sur vos contrats, feuilles de calcul et présentations clients grâce à des fonctions avancées d'édition et de formatage. Créez des formulaires à remplir pour composer des modèles de dossiers et de contrats. Créez et parcourez des PDF modifiables et signez numériquement vos contrats et accords.

ÉTABLISSEZ LA COMMUNICATION AU SEIN DE L'ÉQUIPE ET GÉREZ LE COURRIER DE L'ENTREPRISE

Créez et gérez des domaines de messagerie d'entreprise, organisez toutes les boîtes aux lettres en un seul endroit. Discutez, publiez des nouvelles, envoyez des messages instantanés avec les outils sociaux de l'entreprise.

CO-RÉDIGEZ VOS CONTRATS EN TOUTE SÉCURITÉ

- Révisiez les documents ;
- Coéditez en temps réel ou en mode de verrouillage des paragraphes ;
- Commentez et chattez ;
- Consultez l'historique des versions ;
- Comparez les contrats et les papiers ;
- Partagez des fichiers avec des autorisations de partage flexibles.
- Passez des appels vocaux et vidéo.

GÉREZ LES ACTIVITÉS QUOTIDIENNES DE L'ÉQUIPE

Créez et gérez des projets pour travailler en équipe sur tout processus, définissez et suivez les tâches et les jalons, utilisez le diagramme de Gantt, accédez rapidement aux documents connexes.

TRAVAILLEZ AVEC TOUS LES FORMATS POPULAIRES

ONLYOFFICE est hautement compatible avec les formats MS Office et OpenDocument, et fonctionne avec les extensions de fichiers les plus populaires sans aucune distorsion.

GÉREZ LES CLIENTS ET LES AFFAIRES

Gérez les contacts dans le CRM, envoyez des factures, gérez les transactions, planifiez les tâches, passez des appels, envoyez des e-mails.

PROGRAMMEZ ET PLANIFIEZ VOS ÉVÉNEMENTS

Configurez des calendriers pour planifier et consulter des réunions, des appels et d'autres événements.

AVANTAGES CLÉS

SOLUTION AUTO-HÉBERGÉE SÉCURISÉE

HTTPS, JWT, signatures numériques, chiffrement des documents de bout en bout, contrôle d'accès, 2FA, SSO et LDAP, audit et surveillance, chiffrement au repos, sauvegarde des données, restriction de la copie, du téléchargement et de l'impression des documents.

CODE SOURCE OUVERT

Nous privilégions la transparence et l'ouverture et gardons notre code ONLYOFFICE ouvert et prêt à être examiné par tous.

ACCÈS GRATUIT POUR LES APPAREILS MOBILES ET DE BUREAU

Travaillez sur des documents en local et dans le cloud avec la suite bureautique gratuite et les applications mobiles pour iOS et Android.

INSTALLATION FACILE

Exécutez Workspace sur le serveur dédié des services d'hébergement les plus populaires.

CONFORMITÉ AU GDPR

ONLYOFFICE s'en tient au minimalisme des données et se conforme à toutes les dispositions du règlement général sur la protection des données.

ÉVOLUTIVITÉ

Déployez un Workspace distinct pour chaque branche ou service, appliquez une marque individuelle et gérez toutes les instances de manière centralisée.

LICENCE À VIE

Choisissez une option préférable selon le nombre d'utilisateurs et le niveau d'assistance professionnelle et obtenez une solution à vie avec un an de service et des mises à jour régulières.

ESSAI GRATUIT

Essayez ONLYOFFICE dans le cloud ou déployez un espace de travail d'essai pendant 30 jours sans frais.

Approuvé par 7 M.
utilisateurs dans le
monde entier



THOMSON REUTERS

Deloitte.

ACLU

**Niveau de soutien différent pour chaque tarif*

Veuillez nous contacter pour toute question, suggestion ou intérêt à sales@onlyoffice.com

Ascensio System, Ltd. Suite 12, 2nd Floor, Queens House, 180 Tottenham Court Road, Londres, Royaume-Uni , W1T 7PD