



MANUAL DE USUARIO

SISTEMA CLINICO





Catedrático: Ing. Jesús Humberto Pinto

Integrantes: María Fernanda Enamorado Delgado	119310224
Jahely Fernanda Rivera Cruz	119310220
Gabriela Gisselle Martínez Ávila	119310100
Darlin Omar Avelar Suarez	119450095
José David Aguirre Hernández	116070001

Tema: Manual de Usuario

Asignatura: Implantación de Tecnología

Lugar y Fecha: San Pedro Sula, 02 de agosto de 2023



INDICE

1. OBJETIVO	3
2. DEFINICION	3
3. DESARROLLO DEL MANUAL DE USUARIO	4
3.1 Registro.....	4
3.2 Mantenimiento de Datos	6
3.3 Atención Medica	8
3.4 Generación de Factura	10
3.5 Reportes	11



1. OBJETIVO

Como grupo decidimos que nuestro proyecto se centrara en la creación de un sistema para una clínica médica de atención a pacientes, donde se llevara el control clínico, expedientes, citas, recetas, etc., así lograr que este sistema sea más funcional y efectivo tanto para el medico en turno como para el paciente. Teniendo como nuestro objetivo principal el brindarle al usuario la facilidad de realizar ciertas funciones dentro de nuestro sistema mediante pasos específicos en los cuales se explica el proceso de ingreso de pacientes, empleados, equipo médico, medicamentos, entro otros. Todo esto con el fin de promover las nuevas tecnologías en la medicina.

2. DEFINICION

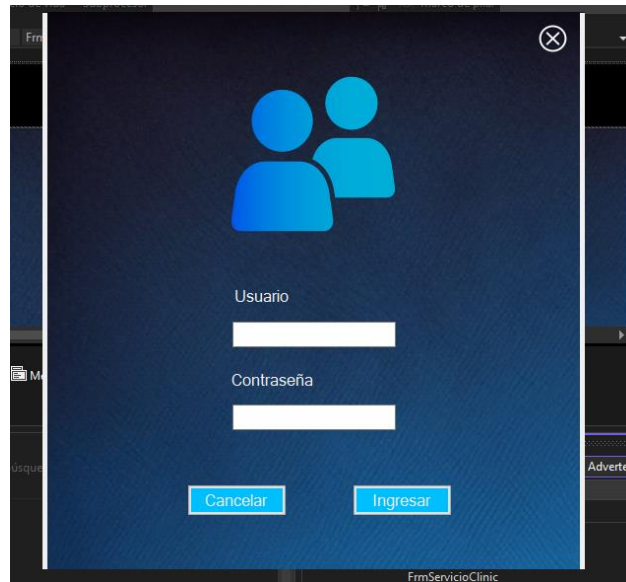
Sistema Clínico: es un sistema que facilita el ingreso, actualización, eliminación y administración de los datos de una empresa en este caso de una clínica, permitiendo así que se les brinde un mejor servicio a los pacientes. Además, podemos decir que este tipo de sistema clínico proporciona herramientas para la gestión de citas, registro de pacientes, historiales clínicos, facturación y contabilidad, control de inventario, entre otros aspectos relacionados con la operación de una clínica. Su interfaz será amigable para el usuario, concisa y precisa ya que se debe adaptar a las necesidades de cualquier clínica.



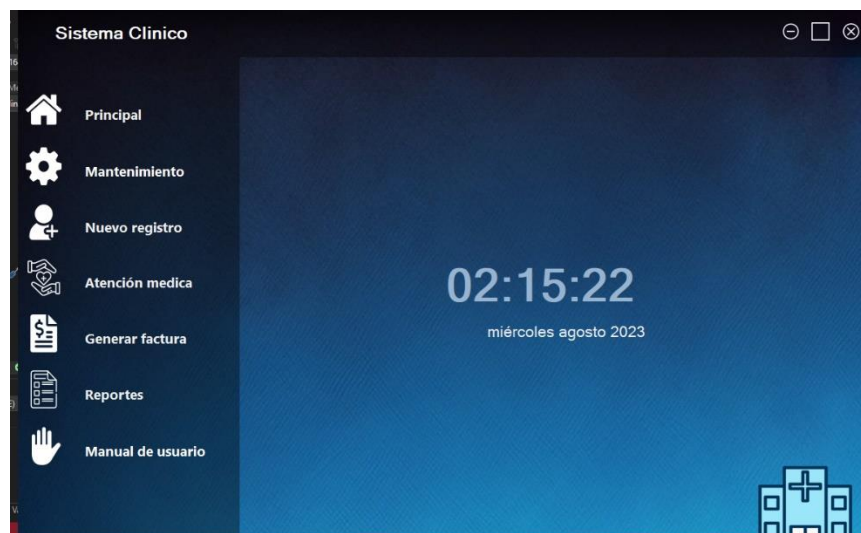
3. DESARROLLO DEL MANUAL DE USUARIO

3.1 Registro

1. Ingreso del usuario el cual ya están divididos en la base de datos mediante su nivel de acceso y su contraseña.



2. Menú principal del sistema en el cual se muestran las diferentes funciones mediante categorías.



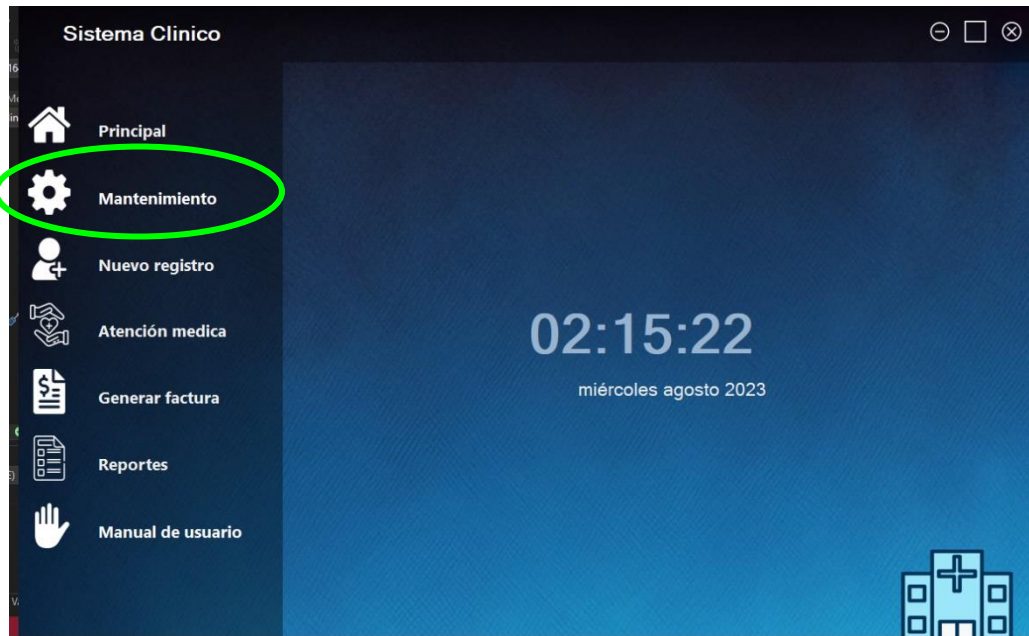


En el campo de Nuevo registro dentro del menú nos permite ingresar al formulario para agregar nuevos pacientes al sistema.

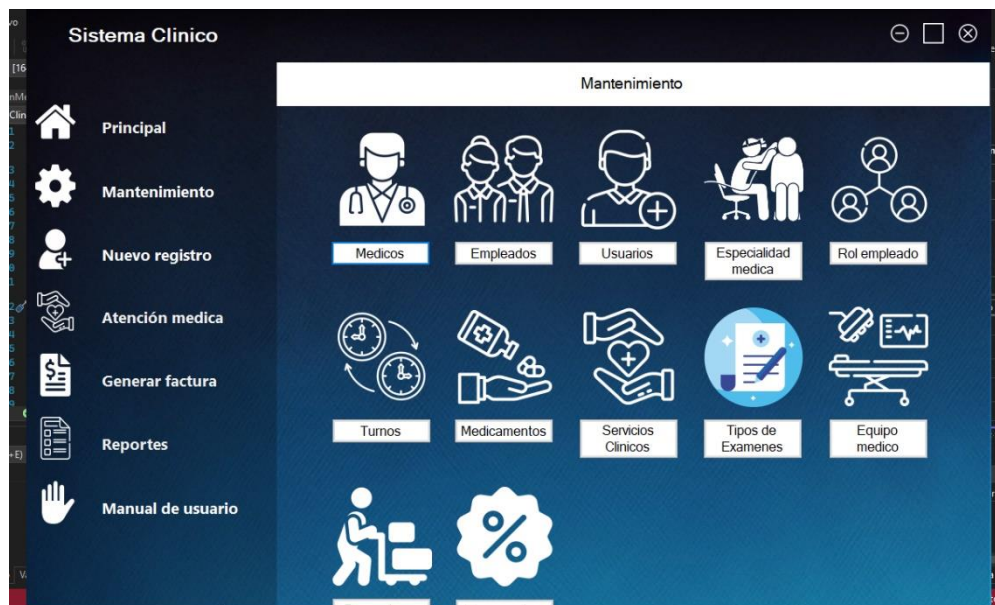
En el formulario Nuevo registro, se muestran ciertos campos los cuales se llenan para ingresar un nuevo paciente, en el caso que el paciente ya haiga venido antes lo buscamos en el buscador y actualizamos sus datos. En el formulario se encuentran los tres botones que nos ayudaran con las funciones de agregar, editar, actualizar y eliminar.



3.2 Mantenimiento de Datos



Ahora en el campo de Mantenimiento que se encuentra en el menú lo seleccionamos para que muestre todos nuestros formularios de mantenimiento.



Todos nuestros formularios de mantenimiento cuentan con las diferentes funciones de agregar, guardar, editar, actualizar y eliminar datos. Todo esto para que nuestra base de datos tenga los datos correctos de nuestros usuarios. Si le damos clic a cualquiera de los iconos nos lleva a su formulario correspondiente.



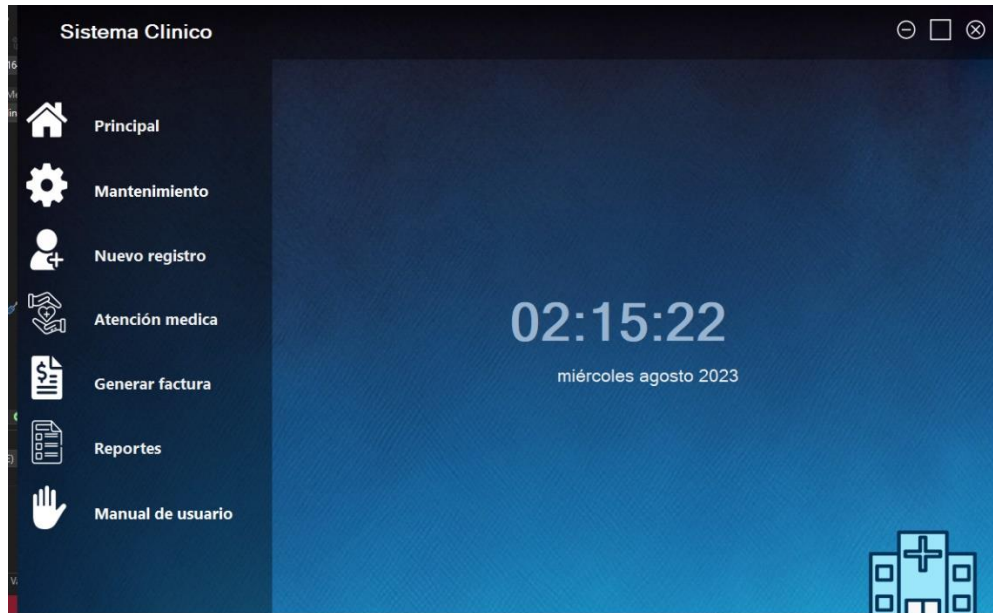
En los dos formularios presentados a continuación veremos que cuentan con las mismas opciones en los botones que en la imagen están enumerados como 1 agregar, 2 actualizar y 3 eliminar.

Además, contiene un buscador el cual te permite buscar los datos de una persona y luego se activan los botones para poder editar esos datos, lo mismo pasa con el de agregar hasta que no le damos click en el botón no se muestran los campos disponibles.

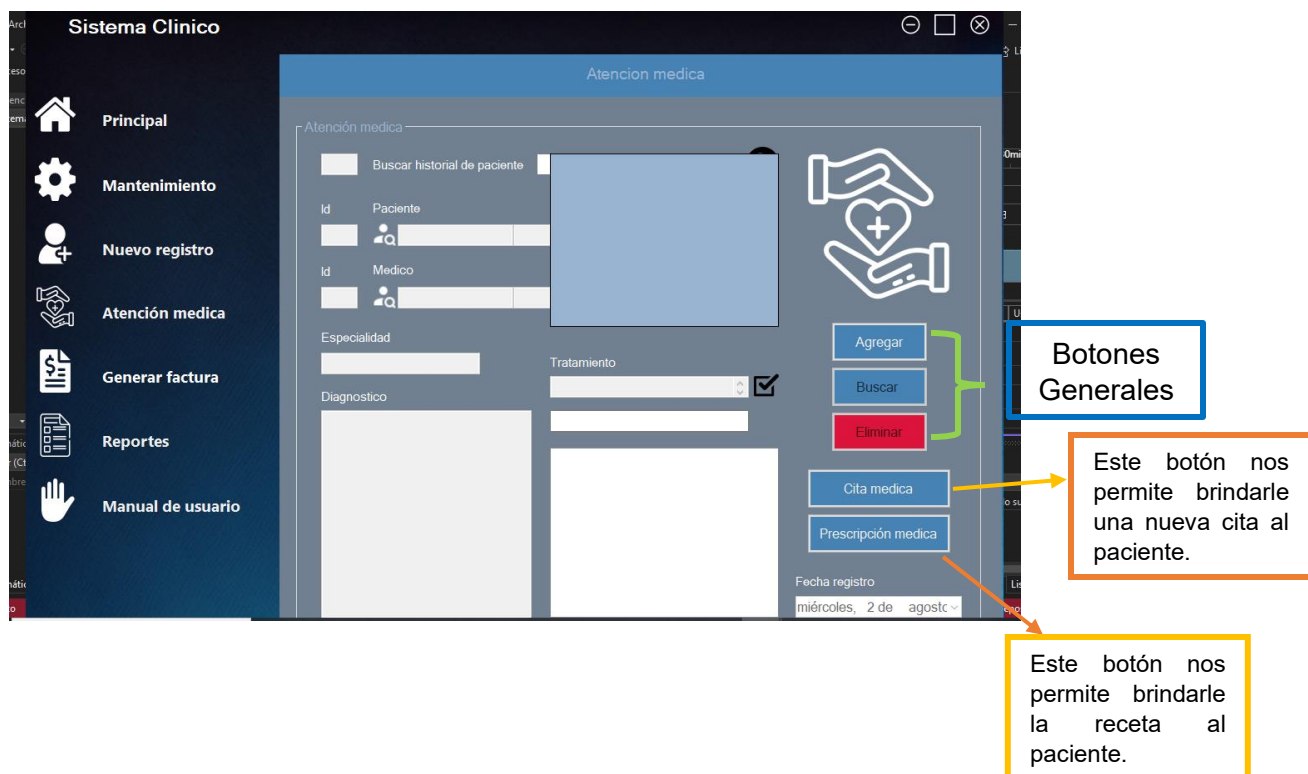


3.3 Atención Medica

En nuestro menú principal encontramos el campo de Atención Medica en la cual nuestro objetivo es el presentar el historial médico del paciente, junto a nuevas funciones que faciliten el trabajo de los médicos y las mismas recepcionistas.



En la siguiente imagen vemos el formulario de Atención Medica en la cual mediante el buscador podemos encontrar los historiales ya ingresados, el formulario al entrar se encuentra desactivado hasta que damos clic en alguno de los primeros tres botones ya sea en agregar, buscar, editar o eliminar el formulario permite el ingreso de datos y el editar los datos.





Formulario de Cita Medica

Aquí le brindamos al paciente la opción de agregar una nueva cita.

Sistema Clinico

Cita medica

Buscar paciente con historial

Historial clinico

Id Paciente Identidad

Id Medico Identidad

Especialidad Fecha cita

Fecha registro

Formulario de Prescripción

Aquí nos brinda lo que es el historial medico de cada uno de los pacientes.

Cita medica

Buscar paciente con historial

Historial clinico

Id Paciente Identidad

Id Medico Identidad Especialidad

Fecha cita

Tipo examen

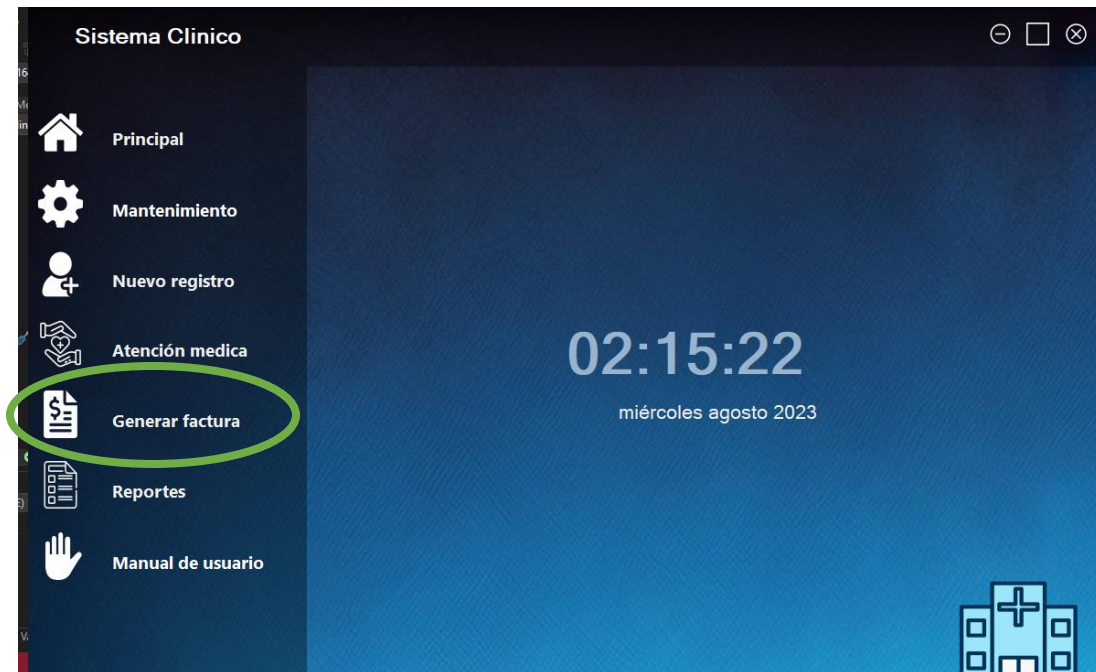
Tratamiento

Fecha registro



3.4 Generación de Factura

Para la generación de la factura nos vamos al campo de nuestro Menú que se llama Generar factura como se muestra en la imagen siguiente, le damos clic para que nos lleve al formulario de Factura y empezamos el proceso.



Ya en el formulario de Factura, empezamos a llenar los campos con sus datos respectivos, dentro de la factura va una sección en la cual colocamos los datos del paciente y nos indica si ese paciente dependiendo la edad obtiene cierto descuento, en el formulario se encuentran los dos botones de Agregar y Eliminar. Para finalizar cuando ya hemos agregado los datos el mismo sistema nos brinda el subtotal, descuento, el total, si se paga en efectivo el indica cuanto es el cambio.



Sistema Clinico

Factura

Generar factura

Sistema Clinico

Cod. Factura Paciente

Codigo Medicamento Precio

Cantidad

Paciente

Id Paciente

Nombre

Edad

Aplicar descuento

Sub-total Descuento

Total

Efectivo Devolución

Aquí se muestran los datos que se agregaran en la factura.

3.5 Reportes

Nuestro sistema cuenta con ciertos reportes que muestran datos importantes de cada uno de los formularios aquí expuestos estos reportes muestran como se hace la relación con las tablas para así llamar campos de las mismas.

Para poder ver los reportes antes que nada nos vamos al menú principal en el cual tenemos un campo ya con su nombre que al darle click nos lleva a donde se encuentran los distintos reportes solo para seleccionar el que queremos analizar.