

ORGANIZACIÓN/OPERACIÓN CPD

Modelo jerárquico

Existe unidad de mando y se produce una delegación y descentralización de las actividades

- Áreas de responsabilidad y designación de autoridad

- Carencias en cuanto a personal especializado

Modelo funcional

Se basa en la división del trabajo, que deriva en la especialización funcional. La especialización proporciona mayor destreza en el trabajo individual y ahorro de tiempo entre tareas

- Confusión y conflictos por la existencia de diversas autoridades

- El énfasis en la especialización puede hacer que se pierda la referencia del concepto general

- Dificultad de coordinación

Modelo mixto

Combina modelo jerárquico y funcional, mantiene la estructura del jerárquico pero aplicando mayor especialización. Se apoya en un gabinete de expertos, staff, que proporciona asesoramiento sin involucrarse

Modelo colegial

Dá respuesta a la necesidad de coordinar el trabajo en sentido horizontal. Cada vez es más necesario el trabajo en grupo en las organizaciones.

- Facilita la coordinación

- Sirve para formar empleados

- Tiende a transigir y a la falta de iniciativa

Modelo matricial

Representa una solución de compromiso entre la departamentalización funcional y la por producto. Cada departamento es casi una organización en sí mismo. Estructura compleja

- Reorganización dinámica de necesidades

- Dificultad para definir los criterios para clasificar las divisiones

CPD. Funciones y competencias del personal

**Director del CPD**

- **Funciones y competencias**
  - Dirigir, planificar y supervisar las actividades de proceso de datos de los que tiene que responder ante la dirección
  - Proponer estrategias y políticas de proceso de datos
  - Establecer políticas de personal
  - Realizar censos del equipamiento necesario (hardware/software), así como de la posible externalización de servicios
  - Rediseñar la estructura (proyección)
  - Especificar las directrices para el desarrollo y documentación del trabajo
  - Establecer procedimientos para la comunicación interna del CPD y externa con el usuario
  - Realizar los informes periódicos y las memorias anuales del CPD

**Analista (Técnico Superior en Informática)**

- **Funciones y competencias**
  - Elaborar el **análisis funcional de necesidades** y requerimientos informáticos
  - Planificar cada uno de los fases del desarrollo de aplicaciones informáticas y supervisar su funcionamiento
  - Identificar las **necesidades** y especificar los requerimientos informáticos necesarios
  - Analizar y evaluar los cambios solicitados para las aplicaciones
  - Coordinar el trabajo de los **programadores**
  - Estudiar y evaluar los nuevos productos, tendencias y servicios de desarrollo de software

**Técnico de Sistemas**

- **Funciones y competencias**
  - **Análisis, estudio y propuesta de mejora** del sistema existente
  - **Análisis y diseño de nuevos sistemas**
  - Preparar las **especificaciones técnicas** del sistema, realizar el **diseño detallado**, la **documentación** y el **manual de explotación**
  - **Planificar, presentar y justificar el sistema** propuesto como solución informática
  - **Apoyo al área de explotación** y **asesorar a los usuarios** durante la implantación de los nuevos sistemas, implantando la **aceptación** del sistema por parte de los mismos
  - Elaboración de **informes de actividad y de progreso** de las aplicaciones
  - **Gestión del proceso de compras**

**Programador (Técnico de Grado Medio en Informática)**

- **Funciones y competencias**
  - **Codificación** en la **plataforma seleccionada** de las aplicaciones informáticas necesarias para cumplir los requisitos
  - **Mantenimiento y adaptación de aplicaciones** ya existentes
  - Desarrollo y mantenimiento de **documentación detallada**
  - **Realización de estudios del mercado** informático en referencia a nuevos productos, tendencias y servicios de desarrollo de software

**Operador (Técnico Especialista en Informática)**

- **Funciones y competencias**
  - **Instalación y reconfiguración** de puestos de trabajo
  - **Mantenimiento y actualización** de los sistemas
  - **Mantenimiento de la seguridad** de los subsistemas físicos y lógicos de los sistemas informáticos
  - **Soporte en la implantación** de nuevos proyectos de desarrollo
  - **Control** el mantenimiento de copias de **seguridad**
  - **Atención y resolución de incidencias** informáticas

CPD. Tipos

CPD centralizado:

- Dependiente de la dirección
- Dependiente de un departamento
- Independiente

CPD descentralizado o distribuido

- En muchas organizaciones el CPD no está como tal, sino que está controlado por diferentes secciones asignadas a cada uno de los diferentes departamentos, según sus propias necesidades

CPD. Estructura interna. Organigrama

- Organigrama funcional o departamental
- Organigrama por proyectos
- Organigrama mixto (funcional-proyectos)

desarrollo de proyectos

- Dirección de Proyectos
- Análisis Funcional
- Análisis Orgánico
- Programación
- Formación

área de producción

- Asesoramiento en las nuevas adquisiciones
- Asesoramiento al área de desarrollo
- Instalación, configuración y mantenimiento de los sistemas operativos, sistemas gestores de BD, etc.
- Diseño, configuración y mantenimiento de la red de comunicaciones
- Centro de Atención al Usuario

área de administración y servicios

- Realización de todo el trabajo administrativo
- Rentabilización del trabajo
- Análisis de las necesidades y oferta de la solución óptima (preventa)
- Atención al cliente, ampliaciones, actualizaciones, etc. (postventa)