

Manual de Usuario - Sistema de Registro Médico

Introducción

El sistema de Registro Médico es una herramienta diseñada para facilitar el registro y seguimiento de médicos, pacientes y citas en una clínica u hospital. Este manual proporcionará instrucciones sobre cómo utilizar las diferentes funcionalidades del sistema.

Iniciar Sesión

Para acceder al sistema, sigue estos pasos:

Abre el navegador web e ingresa la dirección URL del sistema.

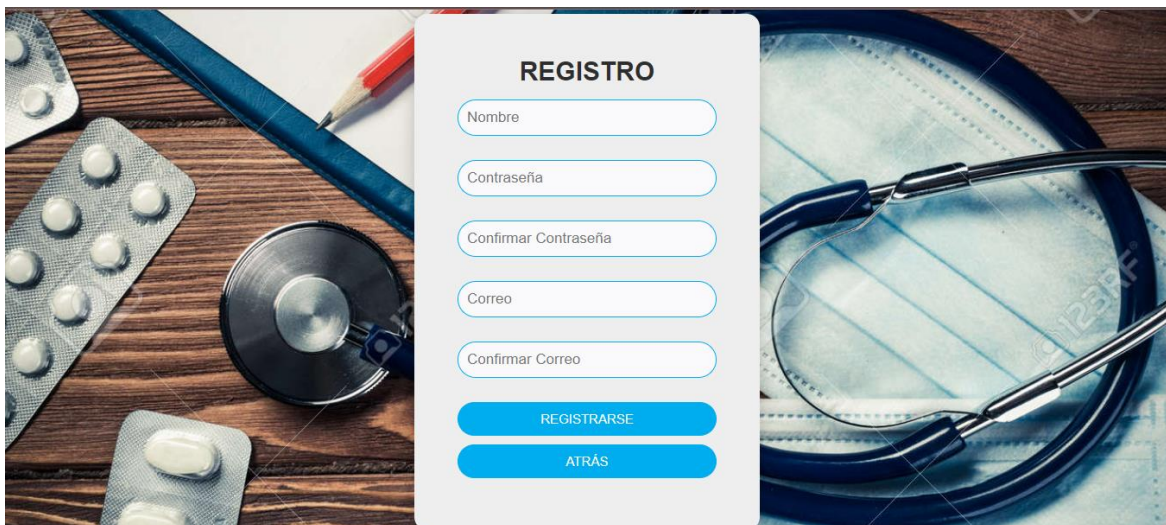
En la página de inicio, introduce tus credenciales de inicio de sesión (nombre de usuario y contraseña).



Haz clic en el botón "ENTRAR" para acceder al sistema.

Registrar usuario

Podrás registrar un nuevo usuario para que tenga acceso al sistema. Deberás ingresar un nombre, una contraseña, confirmar la contraseña y el correo, una vez hecho esto, deberás dar clic en el botón "REGISTRARSE". Si deseas volver a la pagina anterior, deberás dar clic en "ATRÁS"



Olvide contraseña

Podrás recuperar la contraseña por si la has olvidado, deberás ingresar el correo con el que te registraste para recibir un mensaje en tu email con el cual podrás reestablecer una nueva contraseña





Interfaz Principal

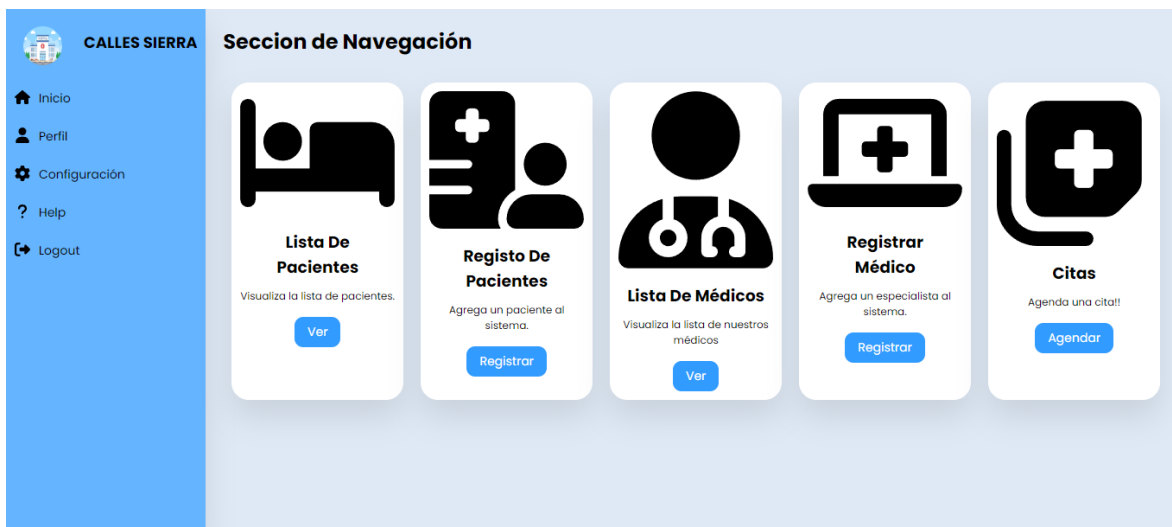
Una vez que hayas iniciado sesión, serás redirigido a la interfaz principal del sistema. Aquí encontrarás un menú de navegación en la parte superior de la pantalla y diferentes secciones de funcionalidades en el cuerpo de la página.



El menú de navegación te permitirá acceder a las siguientes secciones:

Inicio

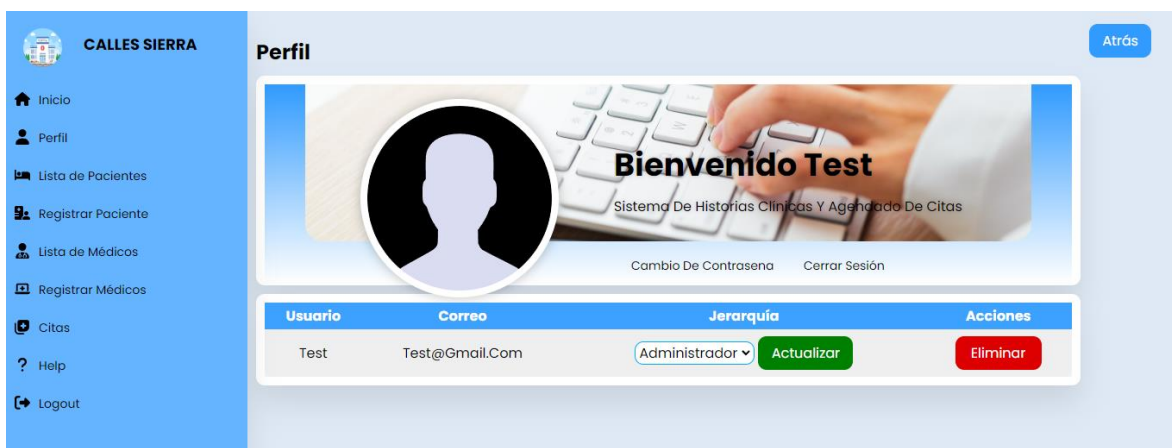
Te llevará a la página principal del sistema.



Perfil

Podrás ver y editar tu perfil de usuario.

En la sección "Perfil", podrás ver tu perfil de usuario. Aquí podrás verificar el rol de tu sesión (en caso de ser usuario) o podrás modificar el rol de las sesiones y eliminar las mismas (en caso de ser Administrador), además, podrás cambiar tu contraseña.



Lista de Pacientes

Verás una lista de todos los pacientes registrados en el sistema.

En la sección "Lista de Pacientes", podrás ver una lista de todos los médicos registrados en el sistema. Esta lista mostrará información de cada paciente, como sus nombres, apellidos, cédula, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, correo, entre otros.

CALLES SIERRA

Editar Paciente

Cédula: 99999999 Primer Nombre: Test

Segundo Nombre: Test Primer Apellido: Test

Segundo Apellido: Test Representante: Test

Fecha De Nacimiento: 31/12/2022 Estado Civil: Test

Direccion: Test Telefono: Test

Sexo: Test Lugar De Nacimiento: Test

Nacionalidad: Testt Correo: Test@gmail.com

Actualizar

Reportes: podrás escribir reportes para el paciente seleccionado. Encontraras el diagnostico, la evolución y las recomendaciones, además de un apartado para escribir el contenido del reporte y un botón de “Agregar al Historial”. El reporte se registrará y podrás verlo en Historial de Informes, con la fecha en la que se emitió.

CALLES SIERRA

Historial Médico

Reportes

Cédula: 27169435 Nombre: Rafael Apellido: Ordaz

Diagnóstico: Medicamentos:

Evolución: Recomendaciones:

Reporte:
Escribe el contenido del informe

Agregar al Historial

Historial De Informes

Fecha: 2024-02-06

Diagnóstico: Gripe

Medicamentos: Acetaminofen

Evolución: Mejoras

Recomendaciones: Tratamiento Al Pie De La Letra

Reporte: El Paciente Presenta Sintomas

Generar PDF

Generar PDF: podrás descargar e imprimir el historial de reportes.

Registrar Paciente

Podrás registrar un nuevo paciente en el sistema, para lograrlo sigue estos pasos:
Haz clic en la sección "Registrar Pacientes" en el menú de navegación.

Completa todos los campos requeridos en el formulario de registro (cedula, nombres, apellidos, correo, teléfono, etc.).

Haz clic en el botón "Registrar" para guardar la información del médico en el sistema.


Si todos los campos son válidos, recibirás un mensaje de confirmación. En caso contrario, se mostrará un mensaje de error indicando qué campos debes corregir.

The screenshot shows a web application interface for 'CALLES SIERRA'. On the left is a blue sidebar with a menu containing: Inicio, Perfil, Lista de Pacientes, Registrar Paciente, Lista de Médicos, Registrar Médicos, Citas, Configuración, Help, and Logout. The main content area is titled 'Añadir Pacientes' and features a 'Datos Pacientes' form. The form includes input fields for: Cedula, Primer nombre, Segundo nombre, Primer apellido, Segundo apellido, Representante, Fecha (dd/mm/aaaa), Estado civil, Dirección, Teléfono, Sexo, Lugar de nacimiento, Nacionalidad, and Correo. A blue 'Registrar' button is located at the bottom right of the form. A blue 'Atrás' button is in the top right corner of the main content area.

Lista de Médicos


Verás una lista de todos los médicos registrados en el sistema.

En la sección "Lista de Médicos", podrás ver una lista de todos los médicos registrados en el sistema. Esta lista mostrará información básica de cada médico, como su nombre, apellido, cédula y especialidad.

 CALLES SIERRA Inicio Perfil Lista de Pacientes Registrar Paciente Lista de Médicos Registrar Médicos Citas Configuración Help Logout	Lista De Médicos							Atrás
	Nombre	Apellido	Cédula	Correo	Especialidad	Teléfono	Acciones	
	Rafael	Ordaz	2147483647	Rafaelordaz16@Gmail.Com	Cardiología	414656005	Editar Eliminar	
	Yoli	De Ordaz	11280459	Yolisora@Gmail.Com	Gastroenterología	2147483647	Editar Eliminar	
	Zury	Kar	30233368	Zuryk@Gmail.Com	Endocrinología	2147483647	Editar Eliminar	
	Test	Test	123	Test@Gmail.Com	Cardiología	0	Editar Eliminar	
	Freilix	Revilla	28546673	Freilix@Gmail.Com	Dermatología	2147483647	Editar Eliminar	

Encontraras en la columna “Acciones” los botones Editar y Eliminar

Editar: podrás editar la información del médico seleccionado

 CALLES SIERRA Inicio Perfil Lista de Pacientes Registrar Paciente Lista de Médicos Registrar Médicos Citas Configuración Help Logout	Editar Medico Atrás	
	Nombre: <input type="text" value="Rafael"/>	
	Apellido: <input type="text" value="Ordaz"/>	Cedula: <input type="text" value="2147483647"/>
	Telefono: <input type="text" value="414656005"/>	Correo: <input type="text" value="rafaelordaz16@gmail.co"/>
	Especialidad: Cardiología ▼ Actualizar	

Eliminar: eliminaras al médico seleccionado.

Registrar Médicos

Podrás registrar un nuevo médico en el sistema.

Para registrar un nuevo médico, sigue estos pasos:

Haz clic en la sección "Registrar Médicos" en el menú de navegación.

Completa todos los campos requeridos en el formulario de registro (nombre, apellido, cédula, correo, teléfono y especialidad).

Haz clic en el botón "Registrar" para guardar la información del médico en el sistema.

Si todos los campos son válidos, recibirás un mensaje de confirmación. En caso contrario, se mostrará un mensaje de error indicando qué campos debes corregir.

The screenshot shows the 'Registrar Médico' (Register Doctor) form. On the left is a blue sidebar with the 'CALLES SIERRA' logo and a menu with options: Inicio, Perfil, Lista de Pacientes, Registrar Paciente, Lista de Médicos, Registrar Médicos, Citas, Configuración, Help, and Logout. The main area is titled 'Registrar Médico' and contains a section 'Coloca Los Datos Del Médico'. This section has input fields for: Nombre (Name), Apellido (Last Name), Cedula (ID Card), Telefono (Phone), Email, and a dropdown for Especialidad (Specialty) currently set to 'Cardiología'. At the bottom of the form are two buttons: 'Registrar' (Register) and 'Cancelar' (Cancel).

Citas

Podrás programar y administrar citas médicas.

Para registrar una cita, deberás seleccionar un paciente que ya este registrado en el sistema, el medico tratante, la fecha de la cita y la hora de la misma. Si la cita se registra correctamente podrás visualizarla en la tabla Citas Agendadas, además, se le enviara un correo al paciente donde se le indica que tiene una cita agendada con la fecha y hora correspondiente. Si la cita se agenda para una fecha previamente citada, mostrara un mensaje de que debes elegir otra fecha disponible.

The screenshot shows the 'Citas Agendadas' (Scheduled Appointments) section. On the left is the same blue sidebar as in the previous screenshot. The main area is titled 'Citas Agendadas' and contains a table of scheduled appointments. Above the table is a form to 'Agendar De Citas' (Schedule Appointments) with dropdowns for 'Paciente:' (Test Test) and 'Médico:' (Rafael Ordaz), and input fields for 'Fecha:' (dd/mm/yyyy) and 'Hora:' (----). Below the table is a button 'Agendar Cita'. The table has columns: Fecha, Hora, Paciente, Médico, Especialidad, Acciones, Ultima Mod., and Modificado Por. There are two rows of appointments.

Fecha	Hora	Paciente	Médico	Especialidad	Acciones	Ultima Mod.	Modificado Por:
2024-02-23	07:00	Test	Yoli De Ordaz	Gastroenterologia	Eliminar Editar	2024-02-02 16:07:54	
2024-02-07	09:00	Papa	Rafael Ordaz	Cardiologia	Eliminar Editar	2024-02-02 19:39:58	

En la columna "Acciones" encontraras los botones Editar y Eliminar

Editar: podrás editar la fecha y hora de la cita, una vez editada, se enviará un correo automáticamente al paciente indicando que su cita tuvo una modificación con la nueva fecha y hora.



The screenshot shows the 'Edición De Cita' (Edit Appointment) interface. On the left is a blue sidebar with the 'CALLES SIERRA' logo and a menu with options: Inicio, Perfil, Lista de Pacientes, Registrar Paciente, Lista de Médicos, Registrar Médicos, Citas, Configuración, Help, and Logout. The main area has a light blue background with a white modal form in the center. The form contains two input fields: 'Fecha:' with the value '23/02/2024' and a calendar icon, and 'Hora:' with the value '07:00' and a clock icon. Below these fields is a blue button labeled 'Actualizar Cita'. In the top right corner of the main area, there is a blue button labeled 'Atrás'.

Eliminar: se eliminará la cita y se le enviara un correo automáticamente al paciente indicando que su cita ha sido eliminada.

Ayuda

Tendrás acceso al manual de usuario en donde encontraras la explicación de todas las funcionalidades del sistema.

Logout

Cerrarás sesión en el sistema.

Para cerrar sesión en el sistema, haz clic en la opción "Logout" en el menú de navegación, lo encontraras en la parte inferior izquierda de la pantalla. Esto te llevará de vuelta a la página de inicio de sesión.

