Manual del Usuario Testify

OSLO

Ojeda Valeria – Sly Eduardo Levipichun Emilio – Oyarzo Malena





Este documento es diseñado para proporcionar instrucciones claras y detalladas sobre cómo utilizar el Gestor de Pruebas Testify. Su objetivo principal es ayudar al usuario final a comprender las funciones, características y procedimientos necesarios para operar correctamente el producto desarrollado por el equipo OSLO.

OSLO Págin





Tabla de contenido

1. Introducción	4
Propósito del documento	4
Visión general del software	4
2. Descripción de la interfaz de usuario	5
Ingreso al Sistema	5
Pantalla principal	5
Navegación	6
3.Configuración del Entorno	7
Submenú de Categorías	7
Submenú Tipos	8
Submenú Usuarios	9
Submenú Roles	10
Submenú Permisos	11
Submenú Seleccionar Proyecto	12
4. Funciones y características	12
Creación y gestión de proyectos	13
Creación de un proyecto	13
Gestión de Proyectos	14
Creación y gestión de Iteraciones	15
Crear Iteración	15
Gestión de iteraciones	15
Creación de Escenarios de prueba	17
Registro de la Ejecución de pruebas	20
Generación de informe	23
5. Flujos de Trabajos por Roles	25
Flujo de Trabajo Rol Administrador	25
Flujo de Trabajo Rol Gestor de Pruebas	29
Flujo de Trabajo Rol Tester	34
Fluio de Trabaio Rol Invitado	36





Manual de Usuario

1. Introducción

Propósito del documento

- Brindar una guía clara y estructurada para que los usuarios puedan aprovechar al máximo las funcionalidades del Gestor de Pruebas Testify.
- Facilitar el aprendizaje, ayudando a los usuarios a familiarizarse con el sistema y comprender cómo navegarlo y utilizarlo de forma eficaz y de esta manera optimizar el tiempo, mejorar la productividad y reducir errores.

Visión general del software

Testify es un sistema web diseñado para la gestión y ejecución de pruebas en proyectos de software, permitiendo la organización, el seguimiento y el análisis de casos de prueba en forma efectiva.

El propósito es organizar de manera eficiente las tareas de validación del software, facilitando el seguimiento de lo que ya fue verificado y lo que aún requiere revisión. Además, contribuye a mejorar la comunicación entre los integrantes del equipo, promoviendo una colaboración más ordenada y efectiva, y garantizando que no se pasen por alto aspectos importantes del proceso de control de calidad.

Esta aplicación está diseñada para permitir a los usuarios:

- Diseñar y documentar las Casos de Pruebas
- Asignar tareas a los integrantes de equipo de cada proyecto de software
- Registrar y rastrear errores o fallos
- Generar informes

OSLO Página 4 de 38

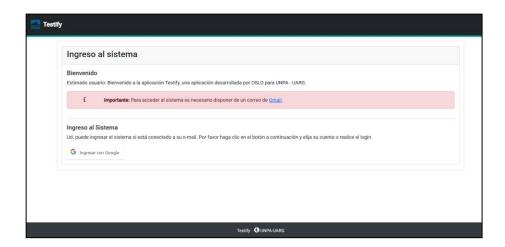




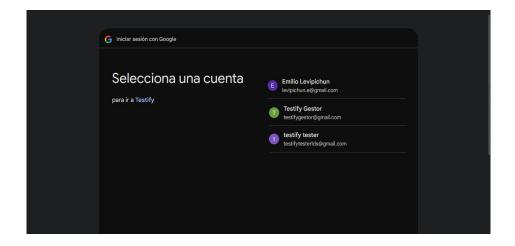
2. Descripción de la interfaz de usuario

Ingreso al Sistema

Para acceder al sistema Testify es necesario tener una dirección de correo electrónico de Gmail.



Al ingresar al sistema Testify, se selecciona la cuenta de Gmail con la que se desea iniciar sesión. El sistema intenta identificar automáticamente si dicha cuenta ya se encuentra registrada. En caso de que no esté habilitada, será necesario que un usuario con rol de Administrador proceda a dar de alta la cuenta, asignándole el rol correspondiente según las funciones del usuario, así como el proyecto al que estará vinculado.

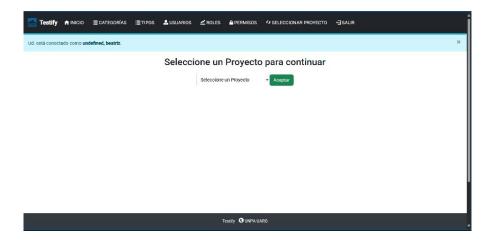


OSLO Página 5 de 38





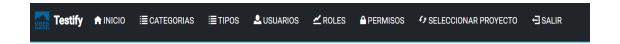
Pantalla principal



Al ingresar al sistema, se accede a la pantalla principal. En la parte superior se visualiza el nombre del sistema, seguido de una barra de menú que contiene las opciones necesarias para interactuar con los proyectos registrados y asignados al usuario. Estos proyectos se encuentran disponibles en una lista desplegable para su selección.

Navegación

Se accede al menú principal del sistema posicionando el cursor sobre la opción deseada. Al hacer clic, se despliega un submenú con nuevas opciones relacionadas según la selección realizada.



OSLO Página 6 de 38



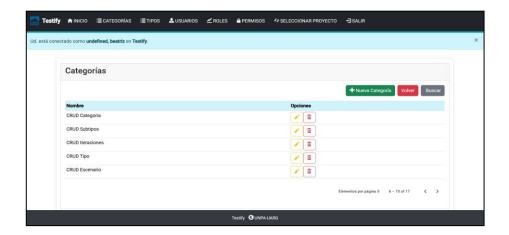


3. Configuración del Entorno

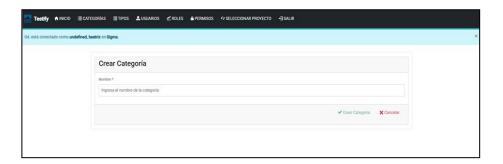
Para utilizar el sistema, una vez completada la instalación y configuración según lo indicado en el Manual de Instalación, es necesario realizar previamente la carga de los parámetros iniciales: Categorías, Tipos, Subtipos y Roles. Esta tarea está a cargo del Administrador del Sistema.

Submenú de Categorías

La opción **Categorías** permite al Administrador del Sistema definir y organizar las pruebas mediante una clasificación acorde a sus características. Es importante que las categorías sean ingresadas antes de la creación de los proyectos, ya que su configuración inicial resulta indispensable para la correcta estructuración del sistema.



Crear Categorías



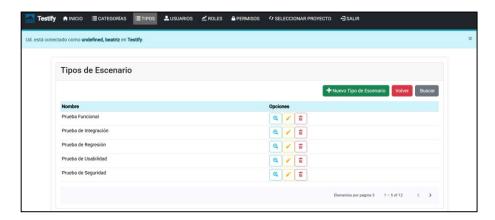
Al presionar el botón + Nueva Categoría, se ingresa a la pantalla Crear Categoría, se escribe el nombre de categoría elegida, y al presionar el botón queda creada.

OSLO Página 7 de 38



Submenú Tipos

Los Tipos de Escenarios permiten definir entornos específicos según el tipo de pruebas que se llevarán a cabo en el proyecto. Cada tipo de escenario puede incluir subtipos, los cuales se configuran con el objetivo de brindar una mayor precisión y detalle al momento de ejecutar las pruebas correspondientes.



Crear Tipos Escenarios



Al presionar el botón se ingresa a la pantalla Crear Tipo Escenario, se escribe el nombre del Tipo de Escenario, luego se presiona el botón creado el Tipo Escenario.

Subtipos de Escenarios



OSLO Página 8 de 38





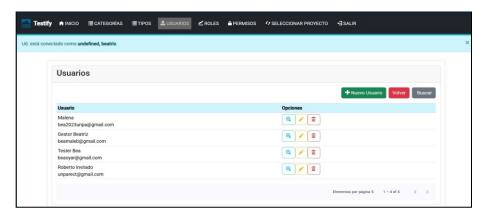
Crear Subtipos de Escenario



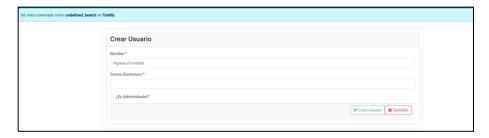
Una vez posicionado sobre un Tipo de Escenario, presioná el botón para ingresar a la pantalla de creación. Allí, completá el nombre del Subtipo de Escenario y luego hacé clic en el botón . El nuevo subtipo quedará registrado dentro del tipo de escenario previamente seleccionado.

Submenú Usuarios

Cada usuario que se incorpora al sistema debe registrarse utilizando una cuenta de correo de Gmail, ya que este constituye un requisito esencial para acceder a la plataforma.



Crear Nuevo Usuario



Para dar de alta un usuario presionar el botón + Nuevo Usuario, se escribe el nombre del usuario y su correo de Gmail, al presionar el botón Crear Usuario queda dado de alta el usuario.

Nota: Cuando el Rol de usuario es Administrador se tilda la opción: "¿Es Administrador?".

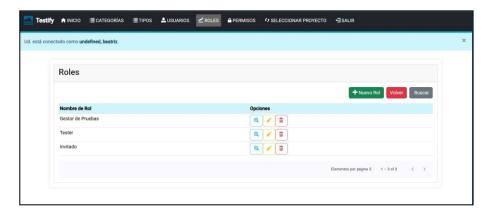
OSLO Página 9 de 38





Submenú Roles

El Administrador crea los tres roles del sistema: Gestor de Pruebas, Tester e Invitado.



Importante: Cada usuario del sistema, puede tener más de un rol asignado y también puede participar en varios proyectos.

Roles

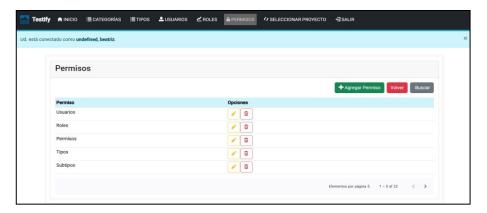
- Administrador: Es el rol principal del sistema, se encarga de gestionar los usuarios y roles. Configurar el entorno (Categorías, Tipos, Subtipos y Roles) según las necesidades del equipo o del proyecto con el que se va a trabajar. Monitorea el progreso de los proyectos de pruebas, asegurándose que se cumplan los objetivos establecidos. Genera reportes avanzados que son importante para la toma de decisiones.
- Gestor de Pruebas: Entre sus funciones se encarga de diseñar los casos de pruebas, planificar su ejecución, priorizar las actividades de pruebas de acuerdo a los objetivos del proyecto. También realiza el seguimiento y gestión de los errores reportados, para garantizar que se solucione cada uno de manera adecuada. Monitorear métricas y resultados. Generar Informes y Análisis.
- **Tester:** Es quien debe garantizar la calidad del producto desarrollado dado que tiene la función de ejecutar los casos de pruebas, registrar y documentar los defectos y errores, realizar el seguimiento de los resultados, asegurar la trazabilidad.
- Invitado: Este rol tiene un acceso limitado al sistema. Su función principal es permitir que personas externas o miembros del equipo que no participan activamente en la gestión de pruebas, puedan visualizar solo información relevante, consultar el progreso del proyecto, contribuir con observaciones sin comprometer la seguridad ni la integridad del sistema.

OSLO Página 10 de 38

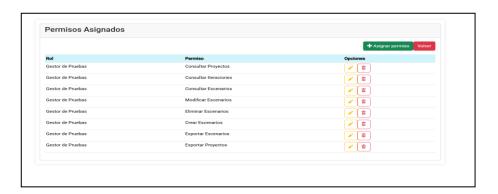


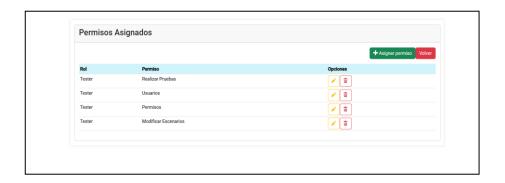
Submenú Permisos

El Administrador define los permisos para cada rol.



Se define un listado de permisos, que luego se habilitan o no para cada rol en el sistema.





OSLO Página 11 de 38





Submenú Seleccionar Provecto

El Administrador asigna los proyectos a los usuarios, con un rol determinado. El usuario solo podrá seleccionar el/los proyecto/s en los que está asignado.

Usuario Rol de Administrador, tendrá vista de todos los proyectos cargados al sistema



Usuario Rol de Invitado, solo tendrá vista solo de aquellos donde figura con el rol de invitado



OSLO Página 12 de 38



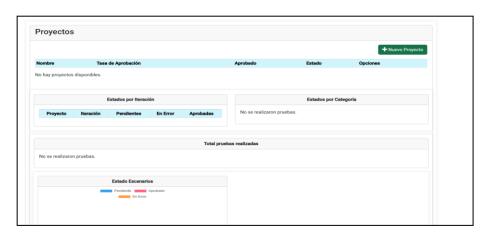
4. Funciones y características

- El usuario con Rol de Administrador carga los proyectos en el sistema Testify.
- La primera vez se debe presionar el botón y se ingresa a la pantalla para crear y cargar los datos del proyecto.

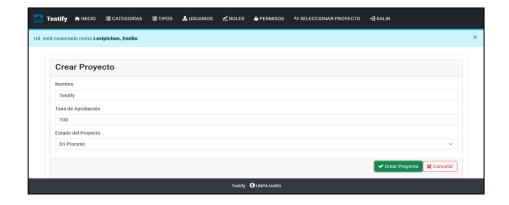


Creación y gestión de proyectos

Creación de un proyecto



Al presionar el botón + Nuevo Proyecto, se ingresa a la pantalla para crear el proyecto.



OSLO Página 13 de 38



Al momento de crear el Proyecto se deben completar los campos

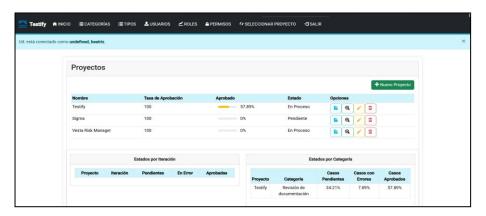
- **Nombre:** Es el nombre que se le asigna al proyecto.
- **Tasa de aprobación**: Es el porcentaje de pruebas superadas para considerar el proyecto aprobado.
- Estado del Proyecto: Tiene tres estados posibles (Pendiente, En proceso, Finalizado).

El Proyecto creado se agrega a la lista de proyectos existentes

.

Gestión de Proyectos

Listado de proyectos cargados al Sistema



Botones de Gestión de Proyectos



Exportar: Permite exportar toda la información del proyecto en un archivo PDF.



Iteraciones: Permite ir a la ventana de Iteraciones.



Modificar: Permite modificar los campos del proyecto actual (Nombre, Tasa de Aprobación y Estado).



Eliminar: Elimina el proyecto seleccionado.

OSLO Página 14 de 38



Creación y gestión de Iteraciones

Iteración: Es un ciclo de trabajo con una fecha de inicio y una fecha de finalización, donde se planifican, desarrollan, revisan y ajustan tareas o pruebas hasta alcanzar el resultado deseado.



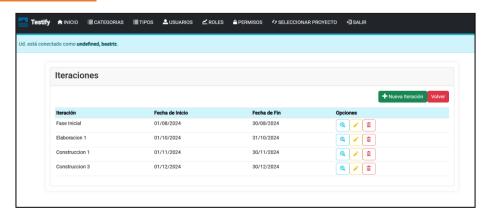
Para crear una nueva Iteración en el proyecto, presionar el botón + Nueva Iteración y se ingresa a la pantalla.

Crear Iteración



En esta pantalla se ingresan los campos correspondientes a **Nombre**, **Fecha Inicio** y **Fecha de Fin** de la Iteración y al presionar el botón del proyecto.

Gestión de iteraciones



OSLO Página 15 de 38



Botones de Gestión de Iteraciones



Escenarios: En cada Iteración el usuario creará los escenarios de pruebas que luego se ejecutarán en esa iteración.



Modifica: Permite modificar los campos de una Iteración.



Eliminar: Permite Eliminar la iteración.

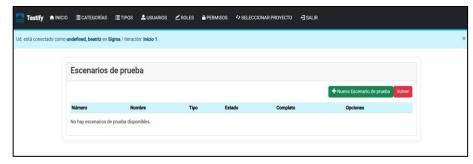
OSLO Página 16 de 38



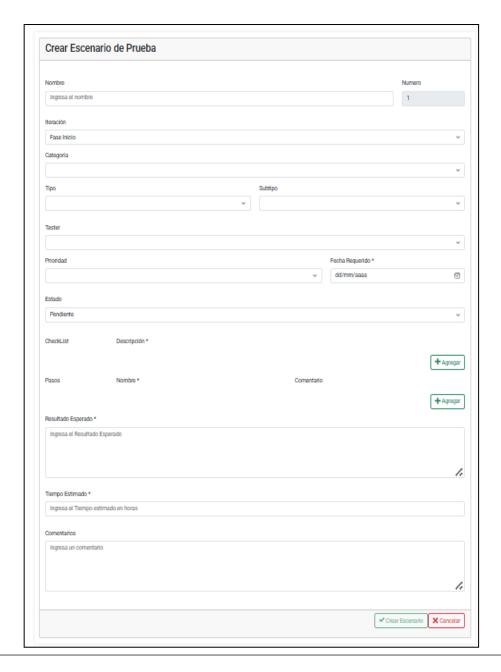


Creación de Escenarios de prueba

Un escenario de prueba es el entorno donde el usuario define los parámetros para el registro de las pruebas que realice durante el proceso de desarrollo de software.



Al presionar el botón + Nuevo Escenario de prueba, ingresa a la siguiente ventana



OSLO Página 17 de 38





Campos del formulario Crear Escenario:

Nombre: Nombre del Escenario de Prueba a crear, alfanumérico y de longitud no mayor a 255 caracteres.

Número: Autoincrementable, no editable.

Iteración: Se selecciona la iteración de la lista desplegable de iteraciones creadas para el proyecto.

Categoría: Se selecciona la categoría de la lista desplegable, de acuerdo al tipo de prueba para lo cual se está creando el escenario, las categorías se crean previamente.

Tipo: El tipo de prueba fue creado previamente, por lo tanto, se seleccionará el tipo de la lista desplegable.

Subtipo: El subtipo estará vinculado al tipo de prueba y también debe ser ingresado previamente.

Tester: Se selecciona el usuario que tiene el rol de Tester en el proyecto, quien se encargará del registro de los resultados de las pruebas.

Prioridad: Existen 4 tipos de prioridad según el detalle de mayor a menor importancia, **URGENTE, ALTO, MEDIO BAJO**, se selecciona la prioridad adecuada para ese escenario.

Fecha requerida: Es la fecha límite, es decir que antes de esa fecha debe haberse ejecutado y registrado la prueba.

Estado: El escenario de prueba podrá tener uno de los tres estados posibles definidos

Aprobado: Las pruebas se realizaron con éxito. **Error**: Las pruebas dieron error como resultado.

Pendiente: Aún no se realizaron y no se registraron las pruebas.

Checklist – Descripción: Esta opción permite al usuario registrar cuales son las precondiciones que se deben cumplir para realizar la prueba, en el renglón se describe la condición y a la izquierda se crea el checklist de esa condición.

El botón **AGREGAR** permite agregar más precondiciones a la prueba y el botón (-) elimina el checklist.

Pasos: En este espacio se describen las acciones a seguir al momento de realizar la prueba.

Resultado Esperado: Es una breve descripción del resultado esperado una vez concluida la prueba.

Tiempo Estimado: Se ingresa el tiempo que durará la ejecución de la prueba, configurado en horas.

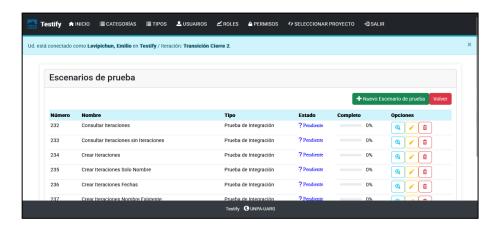
Comentarios: Este cuadro de texto permite al usuario redactar observaciones o detalles que contribuyan al registro de la prueba.

OSLO Página 18 de 38





Escenarios de Pruebas creados por un Administrador para el proyecto Testify





Visualizar: Muestra el formulario con todos los datos de la prueba seleccionada, tanto en el listado de Pruebas a realizar, como en el listado de Pruebas realizadas.



Modificar: Ingresa al formulario de la prueba seleccionada y permite registrar los datos y resultados de la prueba ejecutada. Cuando se cambia el estado de la prueba de Pendiente a Error o Aprobado, la prueba pasa del listado de Pruebas a realizar al listado de Pruebas Finalizadas y ya no permite modificaciones.



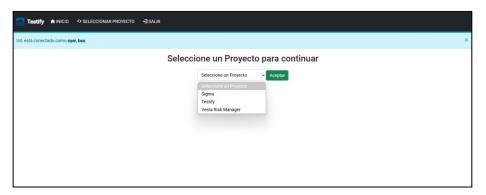
Eliminar: Permite eliminar el escenario de prueba seleccionado.

OSLO Página 19 de 38



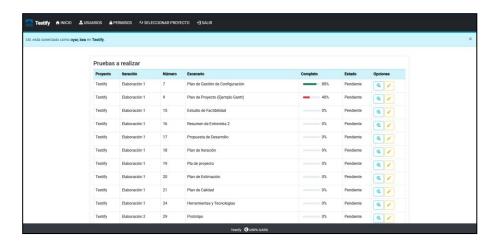
Registro de la Ejecución de pruebas

El registro de la ejecución de las pruebas las realiza el usuario con el rol de **Tester** en el proyecto.

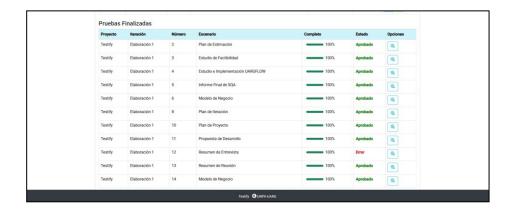


El Tester ingresa al sistema, selecciona el proyecto y a continuación en la pantalla se encontrará con un listado de pruebas a realizar y de pruebas realizadas.

Pruebas pendientes a realizar



Pruebas Finalizadas

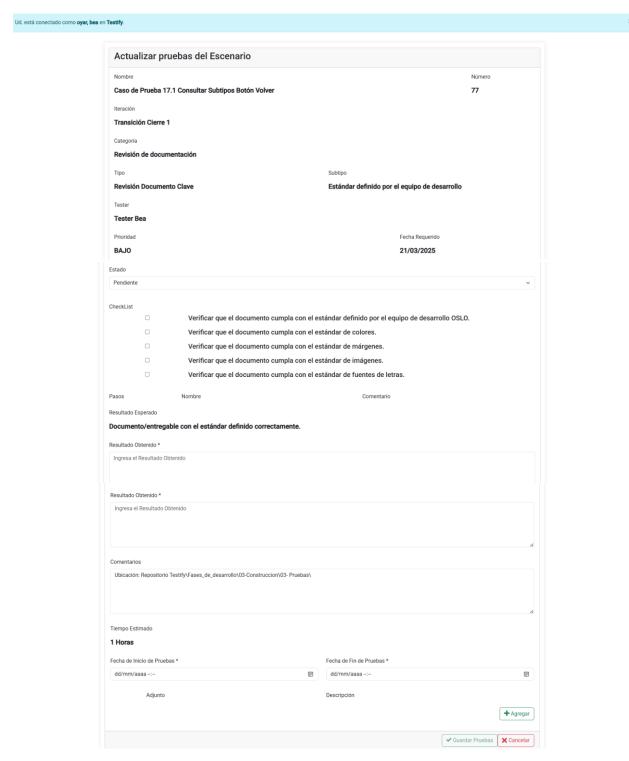


OSLO Página 20 de 38





Formulario de una Prueba a realizar



OSLO Página 21 de 38





Formulario de una Prueba Finalizada



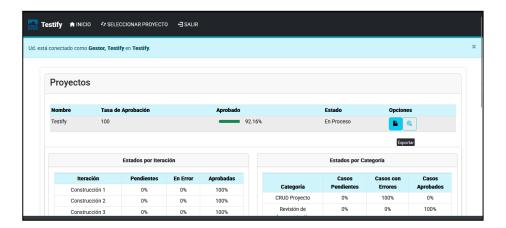
OSLO Página 22 de 38





Generación de informe

En sistema permite generar un reporte en formato PDF, este reporte lo pueden generar el Administrador del Sistema y el Gestor de Pruebas. Este Informe se puede generar con o sin los Estados y Escenarios.





Exportar: Este icono lleva a la siguiente pantalla que permite generar un informe en formato PDF con todo el registro de las pruebas ejecutadas en el proyecto seleccionado.

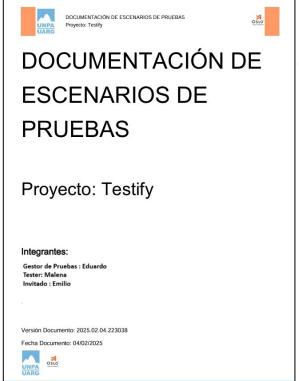


OSLO Página 23 de 38





Modelo de Reporte en PDF

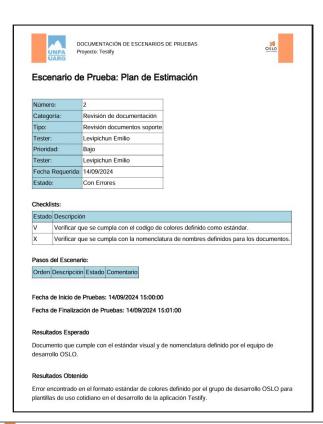


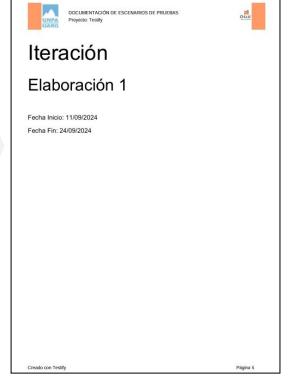


Portada del Informe











Informe del Estado del Escenario

OSLO Página 24 de 38



5. Flujos de Trabajos por Roles

Antes de comenzar a usar el sistema el equipo de trabajo tiene que tener definidos los roles para cada integrante. También como ya se explicó en las páginas anteriores de este Manuel, deben estar definidos los parámetros iniciales que son categorías, tipos, subtipos.

Flujo de Trabajo Rol Administrador

Paso 1: Ingresar al Sistema de Gestión de Pruebas

• Correo: AdmTestify@gmail.com

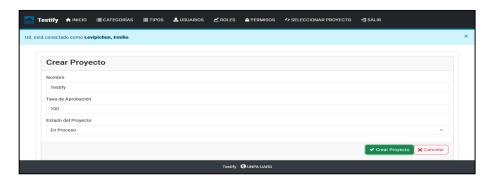
Paso 2: Cargar valores de los parámetros iniciales

- Categorías (ver página nro. 7 del manual)
- Tipos (ver página nro. 8 del manual)
- Subtipos (ver página nro. 9 del manual)
- Roles (ver página nro. 10 del manual)

Paso 3: Cargar Proyecto Testify para la gestión de pruebas



Paso 3.1 - Seleccionar Proyectos, se presiona Aceptar



Paso 3.2 Cargar los datos del proyecto Testify



Estado Inicial del proyecto

OSLO Página 25 de 38



Paso 4: Cargar las Iteraciones del proyecto



Paso 4.1 Crear Iteraciones

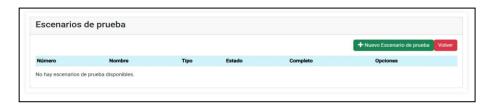


Cargan todas las iteraciones presionando el botón + Nueva Iteración, de acuerdo a como se definieron en la planificación del desarrollo del proyecto de software Testify.



Paso 5: Cargar los Escenarios de Pruebas

Paso 5.1 Crear el Escenario de Prueba en la Iteración Elaboración 1



Carga todos los Escenarios de Pruebas definidos para la Iteración Elaboración 1, presionar el botón

Nuevo Escenario de prueba, ingresar a la pantalla siguiente, completar todos los campos requeridos, y se crea el escenario de prueba.

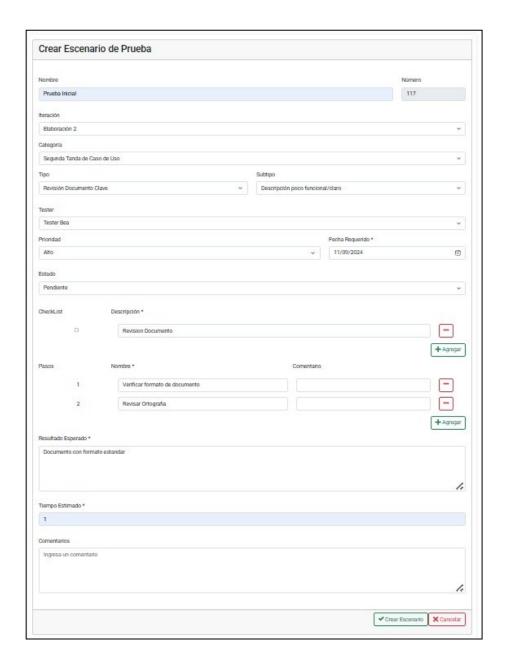
OSLO Página 26 de 38





Paso 5.1.1 Completar los campos del formulario del Escenario de Prueba.

Por cada Escenario de Pruebas que se crea se llena este formulario con todos los datos requeridos.

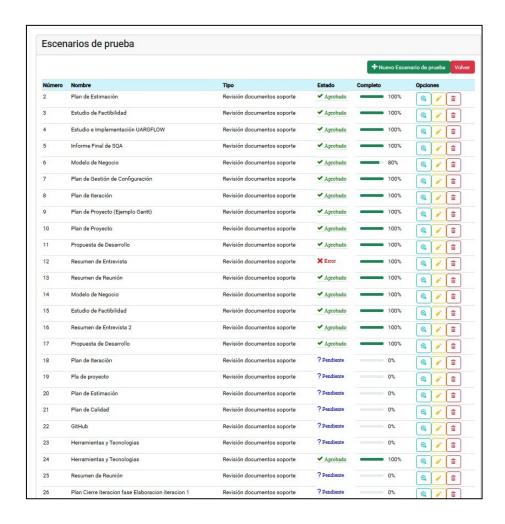


OSLO Página 27 de 38





Listado de los Escenarios de Pruebas creados para la Iteración Elaboración 1



OSLO Página 28 de 38



Flujo de Trabajo Rol Gestor de Pruebas

Paso 1: Ingresar al Sistema de Gestión de Pruebas

• Correo: GestorTestify@gmail.com

Paso 2: Seleccionar el proyecto Testify, con el rol de GESTOR.



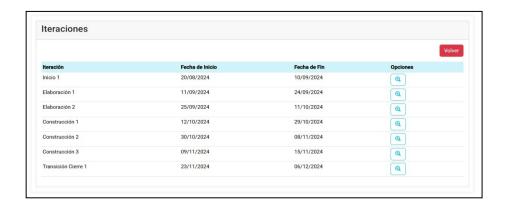
Estado actual del proyecto Testify.



OSLO Página 29 de 38



Paso 3: Ingresar a las Iteraciones del proyecto Testify



Paso 4: Al Ingresar a la Iteración Elaboración 1, nos encontramos con los Escenarios de Pruebas y el estado en que se encuentra cada uno.



OSLO Página 30 de 38





Paso 5: Gestiónar Escenarios de Pruebas

Paso 5.1. Crear un Nuevo Escenario de Prueba (ver página 17 del Manual).

Paso 5.2 Consultar un Escenario de Prueba



Seleccionamos el Escenario de Prueba "Modelo de Negocio" para consultar los datos.



OSLO Página 31 de 38





Paso 5.2.1 Copiar un Escenario

El Escenario tiene el estado en Error, entonces para ejecutarlo nuevamente se realiza una copia, se renombra y luego se registrarán los nuevos resultados de la nueva ejecución de la prueba.



OSLO Página 32 de 38

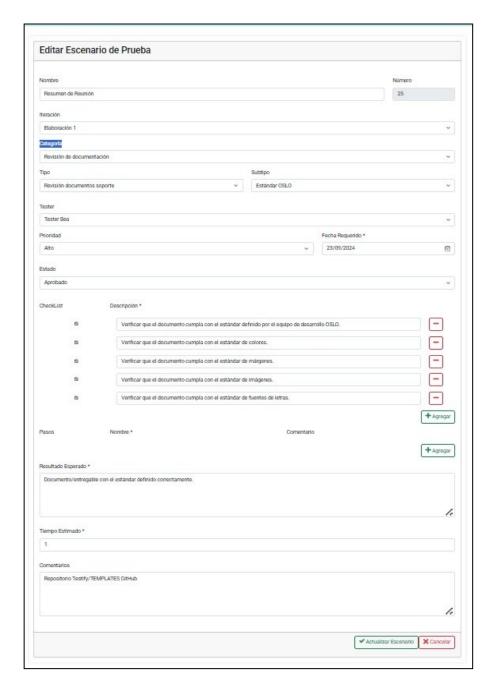




Paso 5.3. Modificar o Actualizar datos de un Escenario de Prueba.



Seleccionar el Escenario de Prueba "Resumen de Reunión" y se actualizar los dates pendiente, que serán Tester asignando uno y la prioridad pasa al ALTA.



OSLO Página 33 de 38



Flujo de Trabajo Rol Tester

Paso 1: Ingresar al Sistema de Gestión de Pruebas.

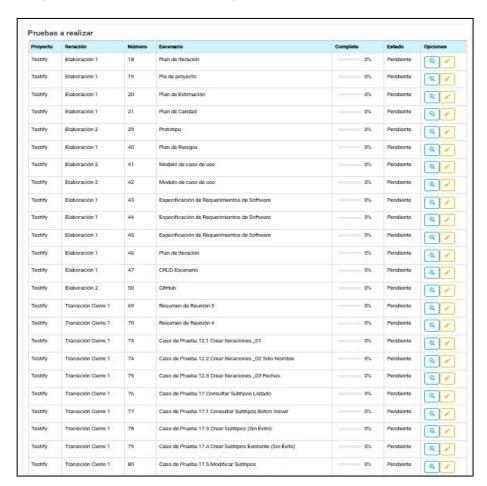
• Correo: <u>TesterTestify@gmail.com</u>

Paso 2: Seleccionar el proyecto Testify, con el rol de Tester.



Paso 3: Registrar las pruebas 19, 20, 21 que se encuentran en estado pendiente.

Seleccionar modificar de las pruebas 19, 20, 21, registrar los resultados de las pruebas y se actualiza el Estado de cada prueba.

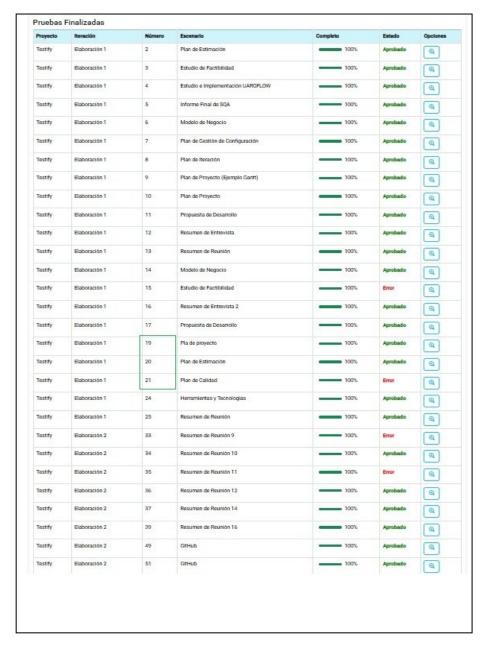


OSLO Página 34 de 38





Resultado después de registrar las pruebas 19, 20, 21, pasan al listado de pruebas finalizadas.



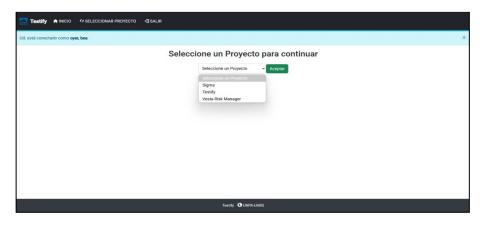


Flujo de Trabajo Rol Invitado

Paso 1: Ingresar al Sistema de Gestión de Pruebas

• Correo: lnvitadoTestify@gmail.com

Paso 2: Seleccionar el proyecto Testify, proyecto con el rol de Invitado.



Paso 3: Ingresar de modo consulta al proyecto Testify



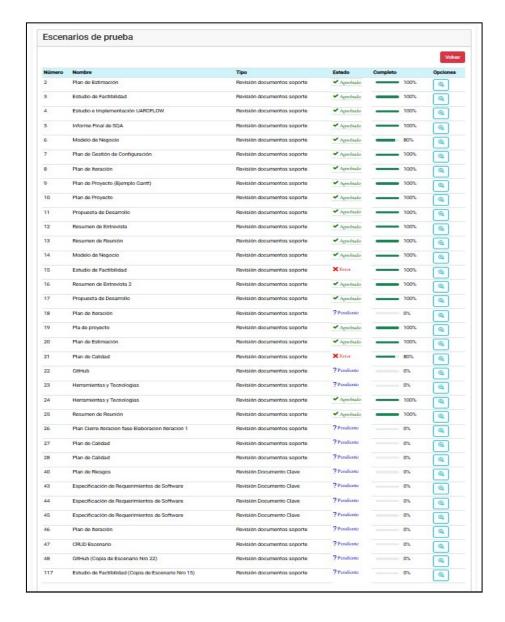
OSLO Página 36 de 38



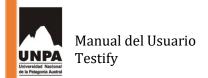
Paso 4: Consultar la Iteración Elaboración 1.

Se obtiene el Listado de todas las Pruebas de la Iteración Elaboración 1 y el estado de cada una.





OSLO Página 37 de 38





Paso 5: Seleccionar la Prueba Nro. 21 para consultar los resultados



OSLO Página 38 de 38