

MANUAL CIERRE E INICIO DE AÑO PRESUPUESTAL SALUD







Código del documento

Control de Versiones

Fecha	Versión	Autor	Modificación	Aprobación
22 – Dic - 2021	1.0	Dayanna Gutiérrez	Versión Inicial	



Este documento es propiedad de OASISCOM y es para consulta y uso por sus áreas funcionales

No se permite su modificación sin la autorización del área correspondiente, ni su uso fuera de la empresa o la reproducción parcial o total de este documento por medios reprográficos, digitales u otros, creados o por crearse, sin el permiso previo y por escrito de los derechos de autor del propietario.





CONTENIDO

1.	Inti	roducción	4
2.	Pro	oceso de cierre e inicio de año presupuestal	5
	2.1	Realización de documento para el cierre del año presupuestal	5
	2.1	1.1 Parametrización BDOC – Documentos5	
	2.2	Validación aplicación QDCA – Presupuesto Documentos Cierre	5
	2.3	Traslado de saldos aplicación QPIA	6
	2.4	Resultados aplicación QDOC – Presupuesto Documentos	6







1. Introducción

Bienvenido(a) y felicitaciones! Ahora es Usted usuario(a) del Sistema de Información OASIS. Este es el manual que lo guiará en el aprendizaje y operación exitosa del proceso de cierre e inicio de año a nivel de presupuesto.







2. Proceso de cierre e inicio de año presupuestal

2.1 Realización de documento para el cierre del año presupuestal

2.1.1 Parametrización BDOC - Documentos

Se debe tener en cuenta para que el sistema me genere información del cierre presupuestal para los diferentes documentos es importante tener en cuenta la parametrización en la aplicación BDOC campo PresupuestoClose debe contar con SI.

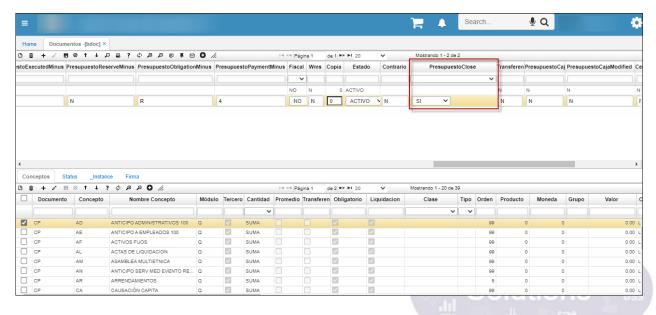


Imagen 1 Cierre presupuestal

2.2 Validación aplicación QDCA – Presupuesto Documentos Cierre

En esta aplicación deben validan los documentos que se van a trasladar de un año al otro y posteriormente dar clic en marcar todo



Imagen 2 Cierre presupuestal





Cloud Solutions 2.3 Traslado de saldos aplicación QPIA

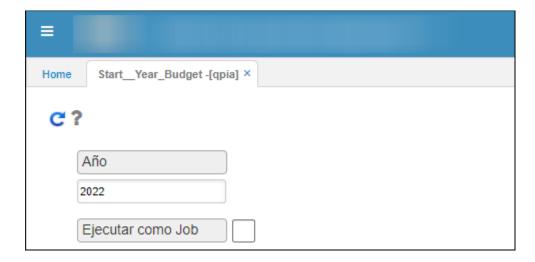


Imagen 3 Cierre presupuestal

2.4 Resultados aplicación QDOC – Presupuesto Documentos

Luego de realizar el paso anteriormente mencionado, los resultados de los saldos de un año al otro los evidenciaran en la aplicación QDOC con el documento RP para el periodo 12 del año 2021 vigencia para el periodo 0 del año 2022.

