Manual de Funciones:

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO			
NOMBRE DEL CARGO	ROPORTAR A		
Chief Human Resources Officer (CHRO), Gerente de Recursos Humanos	Director Ejecutivo (CEO) CARGOS QUE LE REPORTAN		
	Gerente de Reclutamiento, Gerente de Capacitación, Subgerentes de RRHH		

PERFIL DEL CARGO

La función del CHRO es alinear la gestión de recursos humanos con la estrategia de crecimiento de la empresa SLAMRecon Tech, enfocada en tecnologías de SfM (Structure from Motion) para reconstrucción y construcción 3D de viviendas. Esto incluye atraer, desarrollar y retener talento especializado en IA, robótica, 3D y sostenibilidad, para lograr los objetivos de innovación, expansión y reducción de desperdicios en la industria residencial.

PERFIL DEL CARGO		
REQUISITO	DESCRIPCIÓN	MÉTODO DE VERIFICACIÓN
EDUCACIÓN	Título de posgrado (Maestría o Doctorado) en Administración de Empresas con énfasis en Recursos Humanos, Psicología Organizacional Avanzada, Gestión del Talento en Entornos Tecnológicos o Ingeniería Industrial con especialización en Capital Humano.	Titulo Profesional y de postgrado emitidos por universidades acreditadas internacionalmente.

ESPECIALIZACIÓN	MBA en gestión de talento, certificaciones en reclutamiento digital, desarrollo organizacional, IA aplicada a RRHH, Diversity & Inclusion Leadership, gestión de startups tecnológicas y gestión de proyectos en entornos tecnológicos.	Diplomas, certificaciones, títulos de postgrado y portafolio de proyectos.
EXPERIENCIA	Mínimo de cinco años en áreas afines, preferiblemente en empresas tecnológicas o en sectores de IA, robótica, construcción digital, impresión 3D o PropTech/ConTech.	Referencias laborales, certificaciones de experiencia.
CARACTERIZTICAS DE PERSONALIDAD	Liderazgo empático, adaptabilidad a entornos dinámicos, orientación a resultados, habilidades interpersonales y foco en diversidad e inclusión.	Entrevista, pruebas psicológicas, assessment center, evaluación 360°.

FUNCIONES PRINCIPALES Y PRIORITARIAS

1. Diseño e Implementación de la Estrategia Integral de Capital Humano

Desarrollar y ejecutar un roadmap estratégico de RRHH. Incluye forecasting de talento para roles críticos en robótica SLAM, modelado 3D y IA conversacional, integrando People Analytics para predecir necesidades futuras basadas en pipelines de producto y proyecciones de ingresos por suscripciones.

2. Supervisión Estratégica del Proceso de Reclutamiento y Atracción de Talento Global

Dirigir al Gerente de Reclutamiento en la creación de employer branding diferenciado, implementación de reclutamiento predictivo con IA, y estrategias de sourcing pasivo en ecosistemas tech. Garantizar diversidad y time-to-hire

3. Dirección del Programa de Desarrollo y Capacitación Continua en Tecnologías Disruptivas

Liderar al Gerente de Capacitación en el diseño de academias internas con currículos personalizados en SfM, impresión 3D móvil, ética en IA y sostenibilidad. Integrar microlearning, VR simulations y partnerships con universidades para upskilling masivo, midiendo ROI mediante mejora en productividad y patentes generadas por empleados.

4. Establecimiento de Sistemas de Medición y Control del Desempeño Organizacional

Implementar OKRs cascados desde CEO hasta individual, con dashboards en tiempo real para trackear contribución a metas como prototipo web SfM o chat IA. Diseñar feedback 360° continuo, planes de sucesión para roles clave y correcciones basadas en data science.

5. Gestión Proactiva de Riesgos en Capital Humano y Cumplimiento Normativo

Identificar y mitigar riesgos como fuga de IP por rotación, demandas laborales en expansiones internacionales o sesgos en algoritmos de reclutamiento. Asegurar cumplimiento con GDPR, CCPA, leyes laborales locales y estándares ESG en RRHH, auditando anualmente con firmas externas.

6. Posicionamiento Organizacional del Área de RRHH como Socio Estratégico

Integrar el Departamento de Recursos Humanos como pilar transversal en la matriz organizacional, reportando directamente al CEO y participando en el Comité Ejecutivo. Facilitar alineación con áreas de Tecnología, Marketing y Finanzas.

7. Planificación Estratégica de Recursos Humanos

Elaborar planes anuales y trienales que incluyan workforce planning, presupuestos de RRHH, escenarios de growth y estrategias de compensación variable atada a milestones.

8. Organización Estructural y Distribución de Responsabilidades

Diseñar organigramas dinámicos y escalables, definiendo RACI para procesos clave. Crear centros de excelencia en Reclutamiento Tech, L&D Digital y Employee Experience.

9. Liderazgo Inspiracional y Dirección de Equipos de Alto Rendimiento

Influenciar culturalmente mediante storytelling de la misión, coaching ejecutivo y programas de reconocimiento. Fomentar autonomía, innovación y accountability en subordinados.

10. Administración del Riesgo en Capital Humano

Gestionar proactivamente los riesgos asociados a la estrategia de gestión del talento, incluyendo rotación de personal crítico en áreas de IA conversacional, robótica SLAM y modelado SfM;

riesgos reputacionales por prácticas de reclutamiento no inclusivas; cumplimiento normativo en protección de datos personales y leyes laborales.

11. Ubicación Organizacional

Su ubicación dentro de la estructura organizacional debe estar en el primer nivel de dirección ejecutiva, reportando directamente al CEO y formando parte integral del Comité Ejecutivo o Junta Directiva. El Departamento de Recursos Humanos será un área transversal estratégica, con acceso directo a todas las unidades de negocio para alinear el capital humano con los objetivos de lanzamiento de prototipos SfM, plataforma IA y expansión global, operando como socio estratégico en la toma de decisiones de inversión en talento.

12. Planificar

Trazar programas de acción detallados que incluyan estrategias integrales de talento, roadmaps de reclutamiento global para roles en impresión 3D y SLAM, calendarios de programas de upskilling en IA generativa y sostenibilidad, presupuestos anuales de RRHH.

13. Organizar

Distribuir los cargos, roles y responsabilidades dentro del equipo de RRHH y en colaboración con otras áreas, definiendo una estructura organizacional matricial y escalable que incluya centros de excelencia. Asignar proyectos específicos según competencias técnicas, experiencia en startups ConTech y capacidad de liderazgo.

14. Coordinar

Integrar y sincronizar recursos humanos, técnicos y financieros para el logro eficiente y sinérgico de objetivos estratégicos, facilitando cross-functional teams entre RRHH y Tecnología para acelerar prototipos descargables en editores 3D.

15. Dirigir

Influenciar, motivar e inspirar al equipo de RRHH y a toda la organización mediante liderazgo transformacional, proporcionando orientación estratégica clara alineada con la misión de "hogares en lenguaje natural", feedback continuo basado en datos, reconocimiento público y desarrollo profesional personalizado. Fomentar una cultura de alta performance, innovación y pertenencia, con énfasis en bienestar mental y equilibrio en entornos de alta presión tecnológica.

16. Controlar

Medir el cumplimiento de planes y objetivos mediante análisis avanzado de KPIs estratégicos, reportes ejecutivos en dashboards en tiempo real, auditorías internas trimestrales y encuestas de clima organizacional.

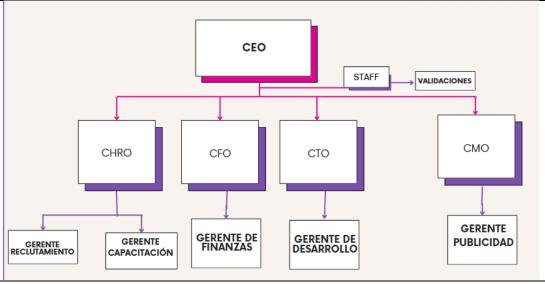
17. Responder por sus Subordinados

Asumir responsabilidad directa y absoluta ante el CEO, Comité Ejecutivo por el desempeño integral, resultados cuantificables, acciones éticas, desarrollo profesional y bienestar de todos los miembros del equipo de RRHH bajo su supervisión. Presentar reportes trimestrales y defender la estrategia de capital humano como ventaja competitiva sostenible en la revolución de la construcción 3D.

HABILIDADES

Detectar y evaluar talento en tecnologías emergentes, comunicación asertiva, conocimiento profundo del negocio de construcción 3D y SfM, gestión de equipos multidisciplinarios, organización y manejo de múltiples tareas, innovación en prácticas de RRHH.

POSICIÓN EN LA EMPRESA



RIESGOS

- Mala administración de talento leading to rotación alta
- Estrés por demandas de innovación rápida; problemas de comunicación en equipos remotos o multidisciplinarios.

CONDICIONES DE TRABAJO

- Disponibilidad para horario flexible y dedicación horaria.
- Oficina de trabajo con acceso a herramientas digitales de RRHH.
- Sala de reuniones personal para entrevistas y sesiones de capacitación.

ACTITUDES

- Visionaria
- Emprendedora
- Organizativa
- Enfocada en el desarrollo humano sostenible.