



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
CENTRO DE INFORMÁTICA  
DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

André Vinícius Campos Lucena, Alandrey André, Jadson Alan de Abreu Souza,  
Lucas Victor Silva, Raian Limeira e Victor Aurélio.

## **Plano de Gestão do Escopo**

Recife  
2025

<b>Histórico de Revisões.....</b>	<b>2</b>
1. Objetivo do Projeto.....	3
2. Entregas Principais.....	3
3. Estrutura Analítica do Projeto (EAP / WBS).....	4
3.1. Inclui.....	4
3.2. Não Inclui.....	4
4. Critérios de Aceitação.....	4
5. Gerenciamento de Mudanças no Escopo.....	5
6. Responsabilidades no Gerenciamento do Escopo.....	5

## Histórico de Revisões

Revisão	Data	Descrição	Autor
1	08/11/2025	Criação do Documento	Lucas Victor
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 1. Objetivo do Projeto

Este Plano de Gestão do Escopo estabelece os processos, diretrizes e instrumentos para definir, validar, controlar e monitorar o escopo do projeto **ObservantIA**, que tem como objetivo mapear, padronizar e automatizar o processo interno de contratação do IFPE, reduzindo inconsistências e fortalecendo a governança institucional em alinhamento à Lei nº 14.133/2021.

O projeto visa **estruturar e implantar uma solução tecnológica e metodológica** que melhore a eficiência e padronização da fase interna de planejamento das contratações, assegurando:

- Redução de retrabalho e erros;
- Conformidade legal na gestão de compras públicas;
- Transparência e rastreabilidade do processo;
- Automação de atividades críticas;
- Fortalecimento da governança institucional.

## 2. Entregas Principais

Nº	Entrega	Descrição	Resultado Esperado
1	Planejamento do Projeto	Definição inicial de requisitos e stakeholders	Plano de Projeto aprovado
2	Análise e Modelagem de Processos (As-Is / To-Be)	Mapeamento dos fluxos atuais e proposta de otimização	Modelos BPMN e processos otimizados padronizados
3	Design e Prototipação da Solução	Protótipos UI/UX e fluxos de interface	Wireframes e protótipos validados
4	Desenvolvimento do Sistema	Implementação frontend, backend e integrações	Plataforma ObservantIA funcional
5	Homologação e Feedbacks	Testes de escopo e de usabilidade com Stakeholders.	Relatório de conformidade e versão homologada
6	Encerramento	Documentação final e lições aprendidas	Aceite formal do projeto

Tabela 1 - Entregas Principais

### **3. Estrutura Analítica do Projeto (EAP / WBS)**

1. Planejamento do Projeto
2. Análise e Modelagem de Processos (As-Is / To-Be)
3. Design e Prototipação da Solução
4. Desenvolvimento do Sistema
5. Validação e Testes
6. Implantação e Treinamento
7. Encerramento e Entregas Finais

#### **3.1. Inclui**

- Levantamento e modelagem dos processos atuais.
- Desenvolvimento de solução digital completa (front-end e back-end).
- Integração com plataformas SEI e Compras.gov.br.
- Testes técnicos e com usuários.
- Treinamentos e materiais instrucionais.

#### **3.2. Não Inclui**

- Customizações específicas para outros campi do IFPE sem solicitação formal.
- Manutenção contínua após entrega final (será tratada em contrato de suporte).

### **4. Critérios de Aceitação**

<b>Entrega</b>	<b>Critério de Aceitação</b>
EAP	Aprovada pelo gestor e cliente
Protótipos	Validados com stakeholders-chave
Sistema	Funcionalidades operando conforme requisitos levantados
Testes	Testes de escopo e de usabilidade
Encerramento	Termo de aceite assinado

Tabela 2 - Critérios de Aceitação

## 5. Gerenciamento de Mudanças no Escopo

Qualquer solicitação de mudança será registrada via formulário de Solicitação de Mudança, avaliada pelo **Gestor do Projeto** e submetida à aprovação do **cliente**.

Mudanças só são implementadas após análise de impacto em:

- Prazo,
- Custo,
- Qualidade,
- Recursos,
- Entregas.

## 6. Responsabilidades no Gerenciamento do Escopo

Papel	Responsabilidade
Gestor do Projeto	Controla o escopo e aprova mudanças
Cliente	Válida entregas e solicita alterações
Equipe Técnica	Executa as atividades e documenta avanços

Tabela 3 - Responsabilidade e Gerenciamento

---

Este plano entra em vigor após aprovação pelo cliente e:

- Servirá como **referência base para controle das entregas**;
- Será atualizado apenas mediante aprovação formal.