

Ventum

Manual de Usuario



VENTUM


Guía de uso para el sistema de información ambiental Ventum

Login	2
¿Cómo ingresar al sistema?	2
Error de inicio de sesión	3
Crear una cuenta de usuario válida	3
Permisos de usuario creado	5
Usuarios	5
Tipos de Usuarios	5
Administradores	5
Trabajadores ó Workers	5
Lectores	5
Usando el sistema	6
Menú de Configuraciones	6
Cerrar sesión	6
Secciones	7
Cómo usar las secciones	7
Gráficas	9
Muestras	10
Agregar nueva muestra	11
Nuevo campo	12
Nueva sección	13
Detalle muestra	15
Editar muestra	16
Historial de Versiones	18

Login

¿Cómo ingresar al sistema?

La pantalla de Login (o inicio de sesión) es la primera pantalla que el sistema ofrece al usuario la primera vez que este ingresa.



Login

Email

Contraseña

INGRESAR

[¿TODAVÍA NO TIENE CUENTA? REGÍSTRESE AQUÍ](#)

Para para poder ingresar al sistema debe ingresar el email y contraseña válidos del usuarios y presionar en ingresar.

Login

Email

prueba@prueba.com

Contraseña

●●●●●●●●

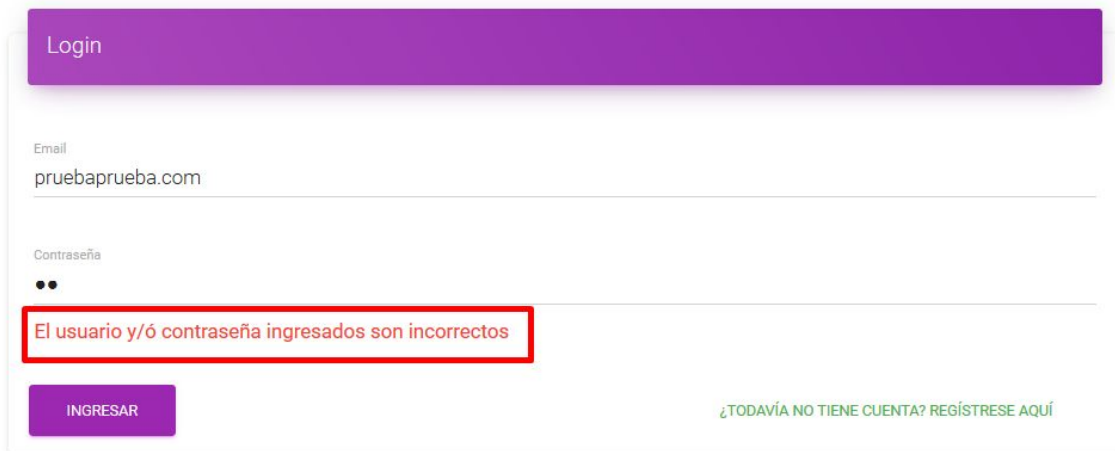
INGRESAR

[¿TODAVÍA NO TIENE CUENTA? REGÍSTRESE AQUÍ](#)

El sistema validará los datos ingresados y, en caso que sean correctos, ingresará al sistema.

Error de inicio de sesión

Si la contraseña y/o el mail son inválidos, se mostrará el siguiente mensaje de error.

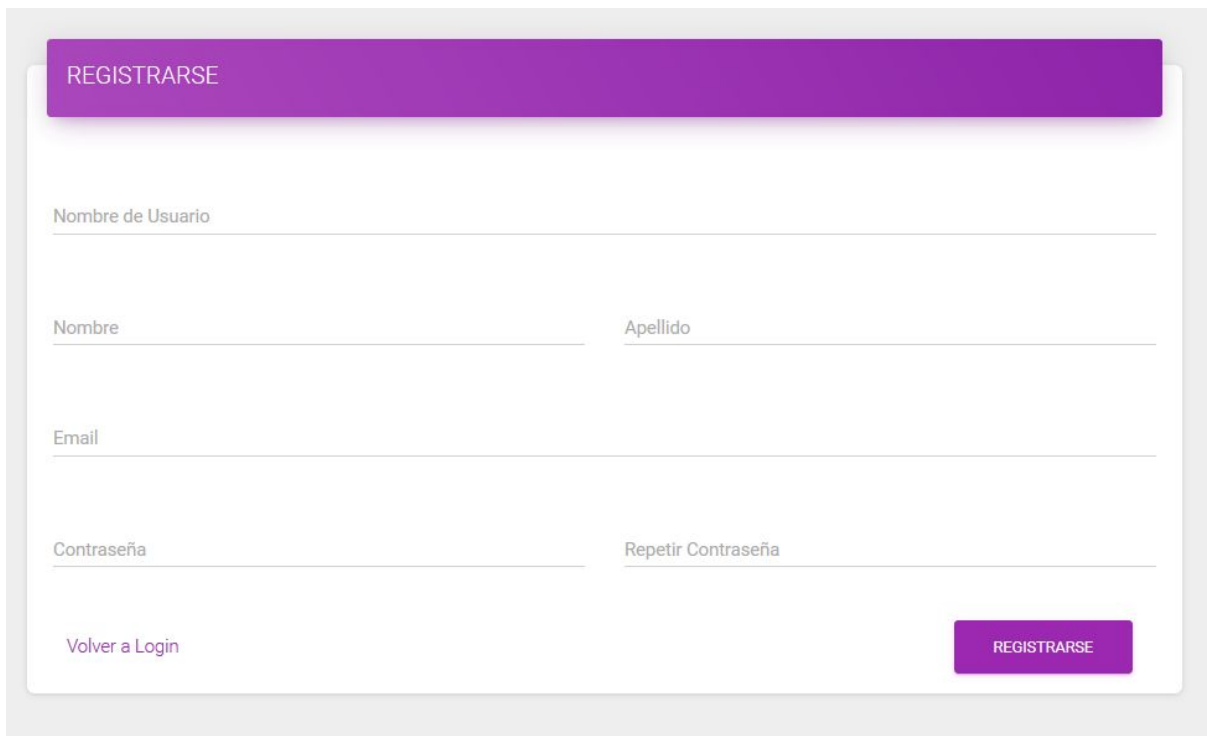


The image shows a login form with a purple header bar labeled "Login". Below the header, there are two input fields: "Email" with the text "pruebaprueba.com" and "Contraseña" with two dots indicating a password. A red rectangular box highlights the error message: "El usuario y/o contraseña ingresados son incorrectos". Below the error message, there is a purple button labeled "INGRESAR" and a green link that says "¿TODAVÍA NO TIENE CUENTA? REGÍSTRESE AQUÍ".

En este caso, asegúrese de escribir correctamente los datos de un usuario válido registrado.

Crear una cuenta de usuario válida

Si no posee una cuenta válida para ingresar al sistema, tiene la posibilidad de crearla. Presionar en "¿TODAVÍA NO TIENE CUENTA? REGÍSTRESE AQUÍ" y lo enviará a la siguiente pantalla.

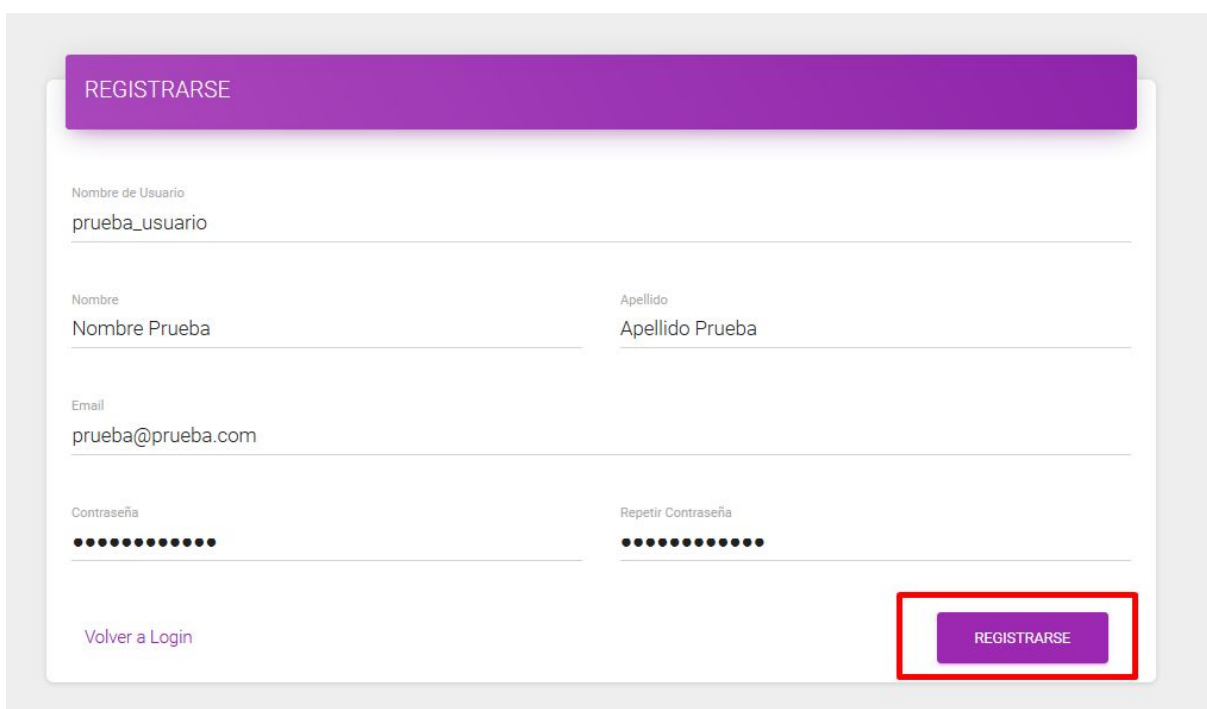


The image shows a registration form with a purple header bar containing the word "REGISTRARSE". Below the header, there are five input fields: "Nombre de Usuario", "Nombre", "Apellido", "Email", "Contraseña", and "Repetir Contraseña". At the bottom left, there is a link "Volver a Login". At the bottom right, there is a purple button labeled "REGISTRARSE".

Para crear un usuario válido, debe tener en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Debe completar todos los datos.
2. El email debe ser una cuenta de correo válida.
3. El email no debe estar registrado para ninguna otra cuenta.
4. La contraseña deberá contener al menos un número y no ser menor a 6 caracteres.

Una vez que se llenó los datos, presionar en “REGISTRARSE”



The image shows the same registration form as above, but now it is filled with test data. The "Nombre de Usuario" field contains "prueba_usuario". The "Nombre" field contains "Nombre Prueba" and the "Apellido" field contains "Apellido Prueba". The "Email" field contains "prueba@prueba.com". The "Contraseña" and "Repetir Contraseña" fields are filled with 12 dots each. The "Volver a Login" link is still present. The "REGISTRARSE" button at the bottom right is now highlighted with a red rectangular border.

Si todos los datos han sido ingresados correctamente y éstos son válidos, el usuario será creado y usted será direccionado a la pantalla de Login para que ingrese al sistema.

Permisos de usuario creado

Cuando un usuario es creado, este es registrado como LECTOR. Para ver más información consultar la siguiente sección “Usuarios” para ver los tipos de usuarios.

Usuarios

Tipos de Usuarios

Ventum propone 3 tipos de usuarios:

1. Administradores
2. Trabajadores
3. Lectores

Cada tipo tiene un conjunto de permisos asignados y sirve para poder discriminar el uso del sistema según un esquema de privilegios.

Administradores

Tienen acceso total al sistema.

- Administrar usuarios
- Cambiar permisos de usuarios
- Dar de baja usuarios
- Cargar, modificar y eliminar información
- Acceso a todas las secciones

Trabajadores ó Workers

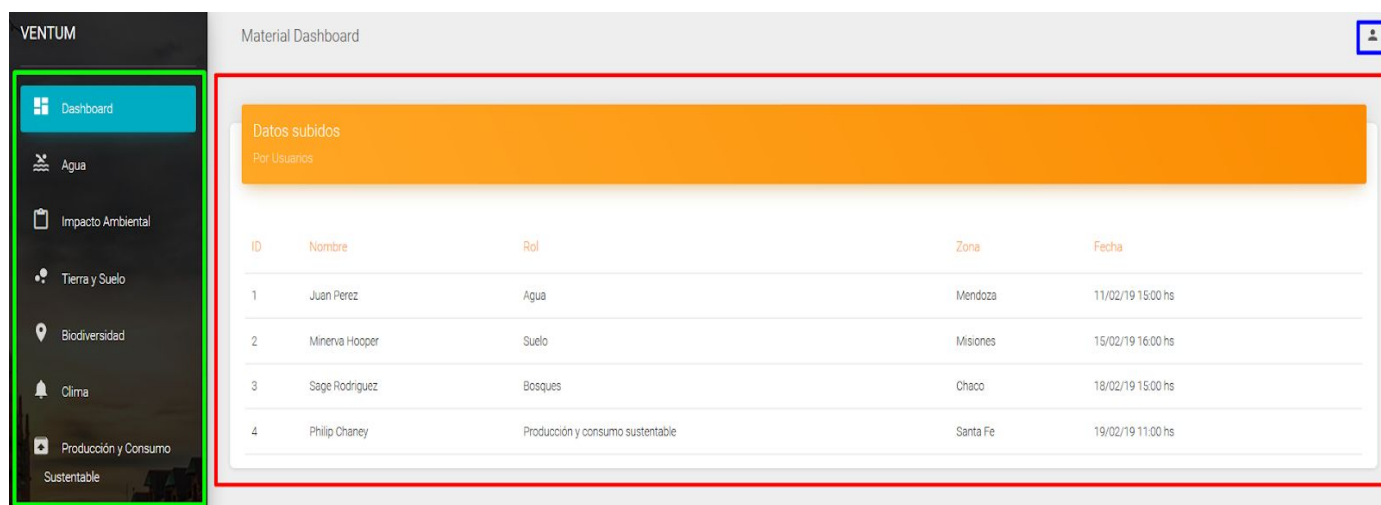
- Cargar, modificar y eliminar información propia, NO de otros usuarios.
- Acceso a secciones permitidas.

Lectores

- Acceso de SÓLO LECTURA a secciones permitidas.

Usando el sistema

La primera pantalla que verá cuando ingresa al sistema con su configuración inicial, es la siguiente.



En VERDE podemos apreciar el menú de las distintas secciones que ofrece el sistema. Para entrar en alguna de ellos (por ejemplo, en la sección “Agua”) basta con hacer click en ella.

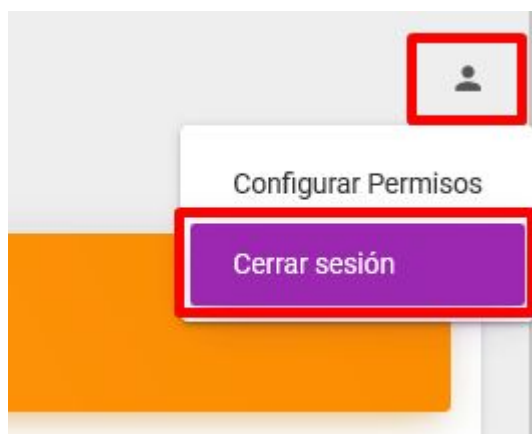
En ROJO se presenta un resumen de los datos cargados en las distintas secciones.

Haciendo click en el ícono enmarcado en AZUL (sección derecha superior) podemos acceder a las opciones de configuración. Dependiendo de los permisos que posea la cuenta, se mostrarán determinadas opciones.

Menú de Configuraciones

Cerrar sesión

Para cerrar la sesión, debemos presionar en la ícono ubicado en la sección derecha superior.



Y presionar sobre la opción “Cerrar sesión”. Esto nos hará volver al Login donde se nos pedirá, nuevamente, los datos del usuario.

Secciones

La información ofrecida por Ventum está dividida en secciones.

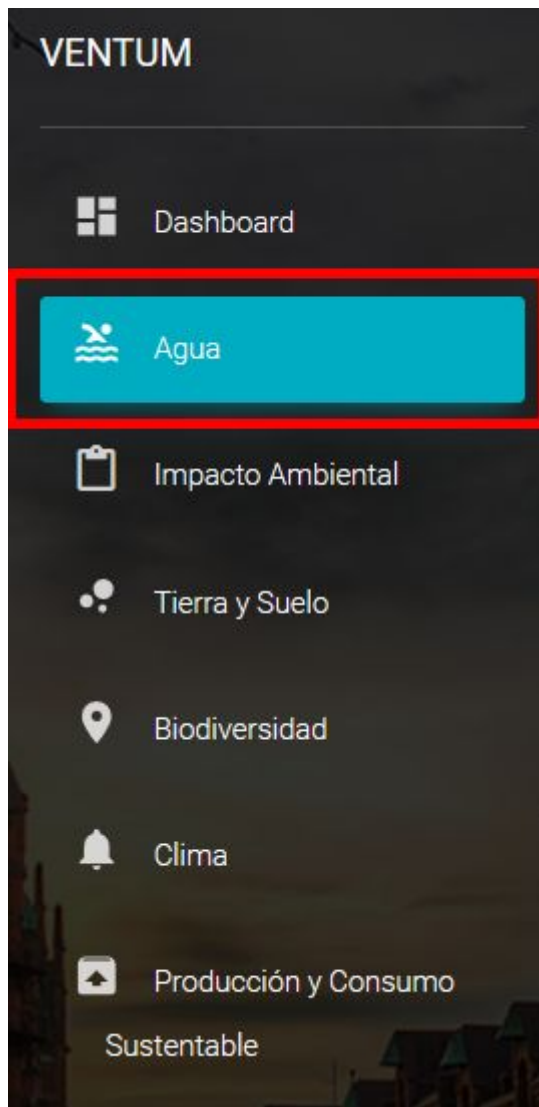
Las secciones disponibles son:

1. Agua
2. Impacto Ambiental
3. Tierra y Suelo
4. Biodiversidad
5. Clima
6. Producción y Consumo

Si bien cada una de estas secciones muestra información específica relacionada a su temática, la estructura de la información y la forma en mostrarla es la misma para todas.

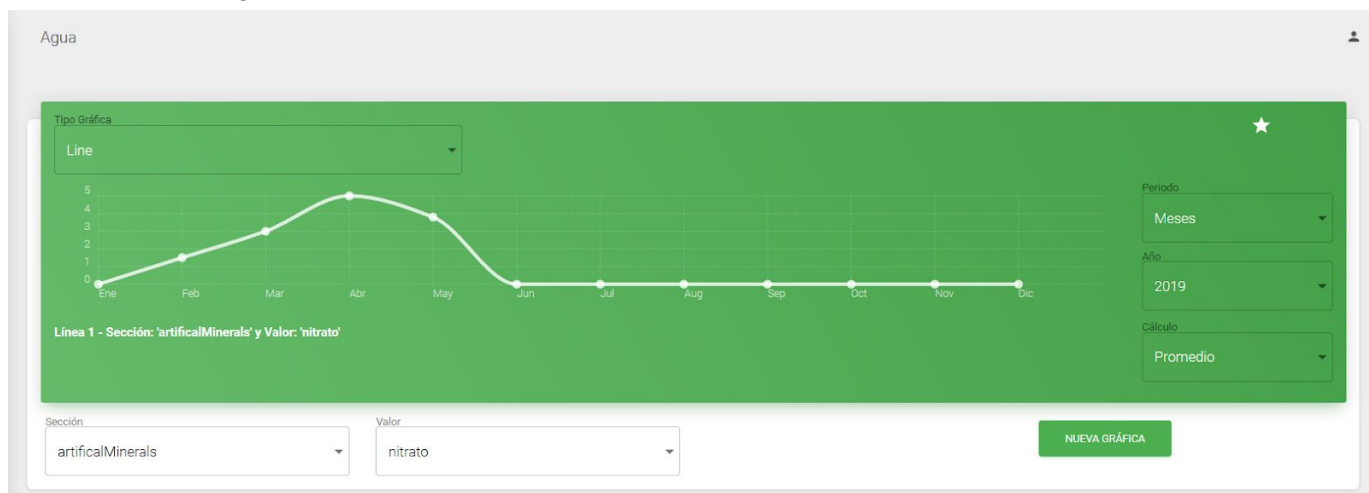
Cómo usar las secciones

Para mostrar cómo se muestra la información y cómo cargar información en esta, tomaremos de ejemplo la sección “Agua”.



Para ingresar a la sección “Agua”, nos posicionamos sobre esta y hacemos click.

Nos llevará a la siguiente pantalla.



Usuario _____ Provincia _____ Ciudad _____

NUEVO REGISTRO

Muestras de Agua
Agua

ID	Notas	Provincia	Ciudad	Usuario	Fecha
35y0vhlSWau4d0OI04C0	Muestra3	Buenos Aires	San Nicolás	Nicolás Socoró	08-05-2019 08:41
3fu1HBBvQIS91MYS3Vw6	eee	Córdoba	eee	Octavio Bruzzesi	19-05-2019 03:01
5ERhATQNkg2jfc9RgOWq	Muestra8	Salta	Salta	Nicolás Socoró	08-02-2019 08:00

Consideración: El botón para agregar un nuevo registro sólo se verá si el usuario tiene los permisos necesarios.

Gráficas

En la primer imagen se puede ver una gráfica en forma de serie de tiempo. Esta gráfica permite al usuario elegir distintos parámetros de configuración para manipular la visualización de la información.



Las opciones de configuración son:

1. Tipo de Gráfica
 - a. Lineal
 - b. Barra
2. Período: Permite definir el tipo de período en los cuales son fragmentará la información:
 - a. Meses
 - b. Trimestres
 - c. Años
3. Año: Si en período se elige “Meses”, permite especificar qué año desea mostrar dividido en meses.

4. Cálculo: Permite definir cómo se realizará el cálculo sobre los datos.
 - a. Promedio
 - b. Sumatoria
5. Cantidad de gráficas: con el botón “NUEVA GRÁFICA” se pueden agregar dos gráficas más para superponer información relacionada a distintas variables de interés.
6. Sección y valor: Cada sección (agua, impacto ambiental, etcétera) tienen subsecciones. Estas subsecciones son propias de cada sección ya que contienen las variables de interés que Ventum considera representativas de cada una. En la gráfica se permite cambiar estas secciones y los variables de las mismas.

En el siguiente ejemplo se plantea la siguiente configuración:

- Tipo gráfica: Línea
- Período: Meses
- Año: 2019
- Cálculo: Sumatoria
- Cantidad de Gráficas: 2
- Secciones y valores:
 - Minerales artificiales - Hidrógeno
 - Colores - Verde



Este solapamiento de gráficas permite comparar de manera rápida y clara distintas variables.

Consideración: Presionando en el botón “ELIMINAR” se quitará la gráfica agregada.

Muestras

En la parte de “Muestras de Agua” se muestran los datos “crudos” cargados por los distintos usuarios.

Usuario Provincia Ciudad

NUEVO REGISTRO

Muestras de Agua
Agua

ID Notas Provincia Ciudad

Nos lleva a la siguiente pantalla

Provincia Ciudad/Lugar Fecha de la muestra: 2019-05-21T21:47

Minerales Artificiales

Nitrato Hidrogeno Sulfuro AGREGAR CAMPOS

Colores

Cantidad de Rojo Verde AGREGAR CAMPOS

Minerales Naturales

Residuos de Benceno Residuos de Sulfuro Arsenico AGREGAR CAMPOS

Aquí el llenado de información es intuitivo. Está dividido por secciones y por variables.

La pantalla ofrece una serie de datos predefinidos que Ventum considera que son importantes y los más frecuentes. Sin embargo, si el usuario lo necesita puede agregar nuevos campos en cada sección.

Nuevo campo

Por ejemplo, para agregar un nuevo campo en la sección “Minerales Naturales”, presionar en “AGREGAR CAMPOS”.

Colores

Cantidad de Rojo Verde AGREGAR CAMPOS

Minerales Naturales

Residuos de Benceno Residuos de Sulfuro Arsenico AGREGAR CAMPOS

y se mostrará el siguiente panel

▼ Ciudad/Lugar

ficiales

Nuevo Campo

Una sección es un grupo de datos que se relacionan entre sí. Por ejemplo: dentro de la sección Residuos Naturales se encontrarán los datos Resiuios de Benceno y Residuos de Carbono.

Nombre
Nueva Sección

Key
Prueba

CANCEL ACEPTAR

urales

Residuos de Sulfuro Arsenico

En este caso, agregamos un campo “Nuevo Campo”

Minerales Artificiales

Nitrato Hidrogeno Sulfuro Nueva Sección

AGREGAR CAMPOS

Nueva sección

Presionamos en “AGREGAR SECCIÓN”

Otros

Coliformes



AGREGAR CAMPOS

AGREGAR SECCIÓN

Notas

OK

NO GUARDAR

Nos saldrá un cartel igual al mostrado en “Agregar Campo”

Agregar Sección

Una sección es un grupo de datos que se relacionan entre sí. Por ejemplo: dentro de la sección Residuos Naturales se encontrarán los datos Residuos de Benceno y Residuos de Carbono.

Nombre
Nueva sección

Key
Prueba

CANCEL ACEPTAR

Damos en “ACEPTAR” y se nos creará la nueva sección en la parte inferior

Nueva sección

AGREGAR CAMPOS

AGREGAR SECCIÓN

Notas

OK

NO GUARDAR

Consideración: Es necesario que agreguemos nuevos campos a la sección creada ya que no contiene ninguno.

Detalle muestra

Muestras de Agua					
Agua					
ID	Notas	Provincia	Ciudad	Usuario	Fecha
35y0vhl5Wau4d00I04C0	Muestra3	Buenos Aires	San Nicolás	Nicolás Socoró	08-05-2019 08:41
3fu1HBBvQIS91MYS3Vw6	eee	Córdoba	eee	Octavio Bruzzesi	19-05-2019 03:01
5ERhATQNKg2jfc9RgOWq	Muestra8	Salta	Salta	Nicolás Socoró	08-02-2019 08:00

Si bien la grilla nos muestra información sobre cada muestra, es un resumen de dicha muestra. Para poder ver el detalle de la muestra, debemos hacer click en la fila de la muestra deseada.

Muestras de Agua					
Agua					
ID	Notas	Provincia	Ciudad	Usuario	Fecha
35y0vhl5Wau4d00I04C0	Muestra3	Buenos Aires	San Nicolás	Nicolás Socoró	08-05-2019 08:41
3fu1HBBvQIS91MYS3Vw6	eee	Córdoba	eee	Octavio Bruzzesi	19-05-2019 03:01
5ERhATQNg2Jfc9RgOWIq	Muestra8	Salta	Salta	Nicolás Socoró	08-02-2019 08:00

Y se nos abrirá la siguiente pantalla

Muestra de Agua
Realizada 08-05-2019 08:41

Lugar

San Nicolás, Buenos Aires

Notas

Muestra3

Artificial Minerals

Hidrogen: 2

Nitrato: 5

Sulfurum: 3

Colors

Green: 1

Red Color: 5

Natural Minerals

Arsenic: 8

Bencene Waste: 2

Sulfurum Waste: 3

EDITAR REGISTRO

Consideración: El botón “EDITAR REGISTRO” sólo aparecerá si el usuario tiene los permisos necesarios.

Aquí se muestra toda la información cargada para la muestra.

Editar muestra

Para editar la muestra debemos presionar en “EDITAR REGISTRO”. Se nos mostrará el siguiente formulario

Provincia Buenos Aires	Ciudad/Lugar San Nicolás	Fecha de la muestra 2019-05-08T08:41
---------------------------	-----------------------------	---

Nueva Sección

AGREGAR CAMPOS

Minerales Artificiales

Nitrato 5	Hidrogeno 2	Sulfuro 3	Nueva Sección
--------------	----------------	--------------	---------------

AGREGAR CAMPOS

Colores

Cantidad de Rojo 5	Verde 1	AGREGAR CAMPOS
-----------------------	------------	----------------

Es igual al formulario para cargar una nueva muestra. Los campos son inicializados con los datos de la muestra y, así, poder editarlos. En caso de ser necesario, también pueden agregarse nuevas secciones y/o campos. Para ver el procedimiento con más detalle, ver en “Secciones/Agregar nueva muestra”.

Historial de Versiones

Fecha	Autor	Descripción	Versión
21/05/2018	Socoró, Nicolás Bruzzesi, Octavio	Versión inicial	1.0.0