

PROCESO DE LA ENTREVISTA

INTRODUCCIÓN

En la elicitación de requisitos, se puede nombrar a la entrevista como una de las técnicas más conocidas para la misma, e inclusive la más utilizada al contar con un lenguaje de comunicación natural entre individuos. De acuerdo a Durán & Bernárdez (2002) “En las entrevistas, se pueden identificar tres fases: preparación, realización y análisis” (p.19). Las cuales serán descritas a continuación.

OBJETIVO DE LA ENTREVISTA

PROCESO PRELIMINAR DE REALIZACIÓN DE ENTREVISTA

Apertura

Muchas gracias por aceptar la entrevista, nos presentamos, mi nombre es Sebastián Medina, líder de grupo, somos el grupo 6 conformado por Nayely Simbaña y Benjamín López, el día de hoy contamos con la compañía de la Ing. Katherine López que es jefe administrativa y cumplimiento normativo.

Desarrollo

Preguntas acerca del contexto:

Preguntas acerca del contexto:

- ¿Cuál es su rol en la empresa?
- ¿Qué tipo de actividades realiza?

FODA:

- ¿Quién va a utilizar el sistema?

- ¿Cuáles son las características que necesite su sistema de gestión?
- ¿Cómo deben ingresarse los datos del Sistema?
- ¿Qué restricciones debe tener el sistema?
- ¿Requiere que el sistema genere informes con los datos provistos o solo necesita extraer los datos?
- ¿Qué características deben tener los informes generados por el sistema?
- ¿De qué forma se deben almacenar los datos/reportes generados?
- ¿Cuál es el fin de los registros generado? (búsqueda de mejora y optimización en el sistema)

Terminación

Le agradecemos por su tiempo y la información brindada, esperamos su disposición para próximas reuniones.

Referencias Bibliográficas

Durán, A., & Bernárdez, B. (2002). *Metodología para la Elicitación de Requisitos de Sistemas Software Versión 2.3*.