



PERTAMINA

“

OFFICE AUTOMATION UPDATE
P-Office

”

AGENDA



01 Overview P-Office 1.0

Penjelasan mengenai *high level* fitur-fitur yang terdapat pada P-Office 1.0

02 What's New in P-Office

Penjelasan mengenai fitur baru di P-Office

03 Workflow

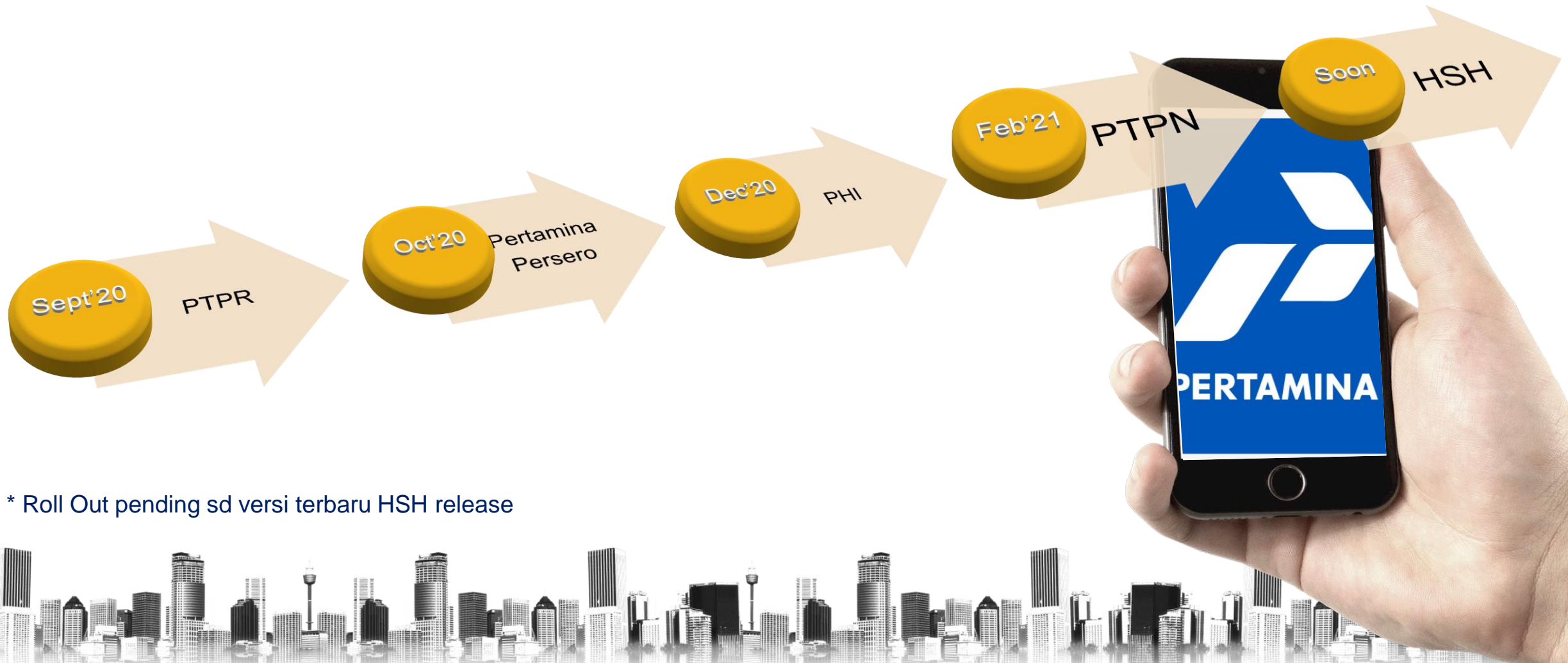
Penjelasan mengenai workflow pada fitur baru di P-Office

04 Demo Aplikasi

Demo aplikasi Update P-Office

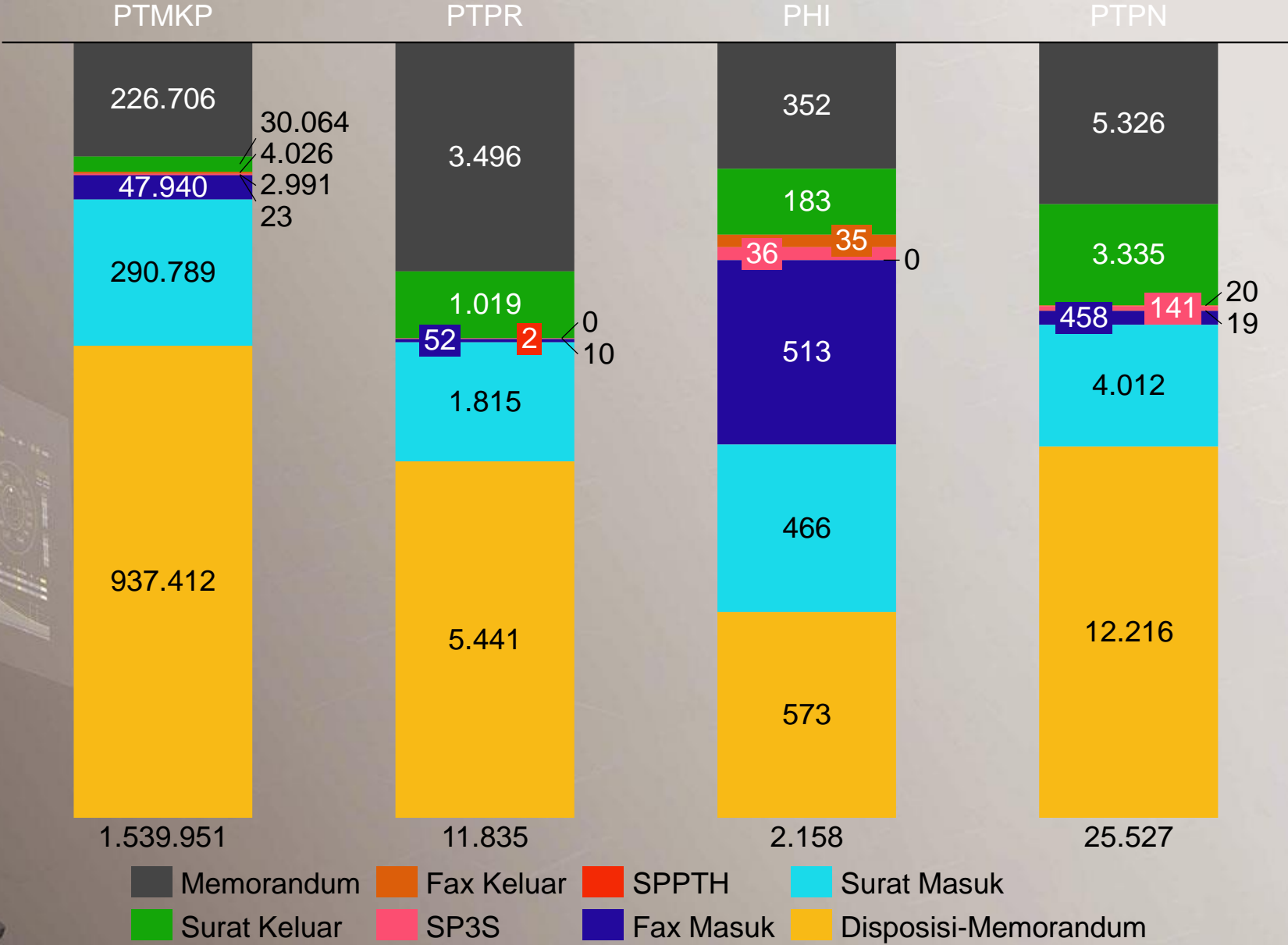
P-Office Go Live Journey

Roll Out P-Office berdasarkan antrian progress *readiness Checklist* masing2 tenant



* Roll Out pending sd versi terbaru HSH release

Document Growth – Since Sept'20



Overview P-Office 1.0

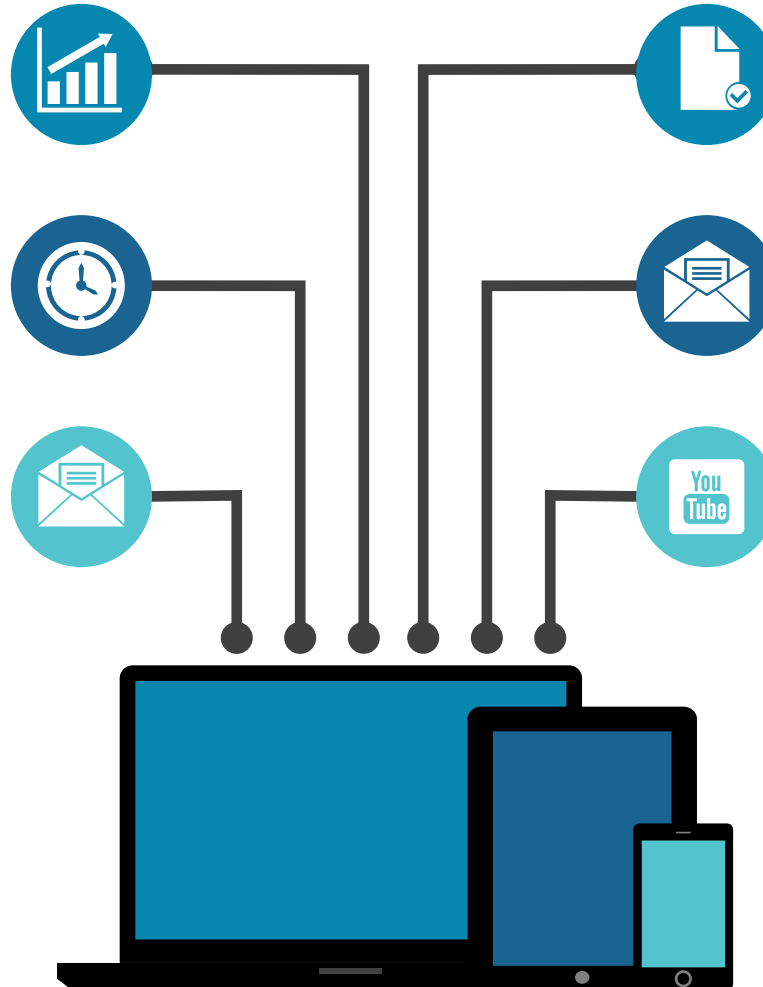


Why P-Office 2.0

Mengakomodir Kebutuhan Proses
Bisnis Holding dan Sub Holding

Mengefisiensikan proses
korespondensi Holding dan Sub
Holding

Meningkatkan Otentifikasi, Non-
Repudiation dan Integrity
Korespondensi



Integrasi dengan
Pertamina Digital Signature

Peningkatan
Fundamental Services
P-Office 1.0

Memenuhi Perwira Wishlist

What's New in P-Office

BOD BOC Dashboard

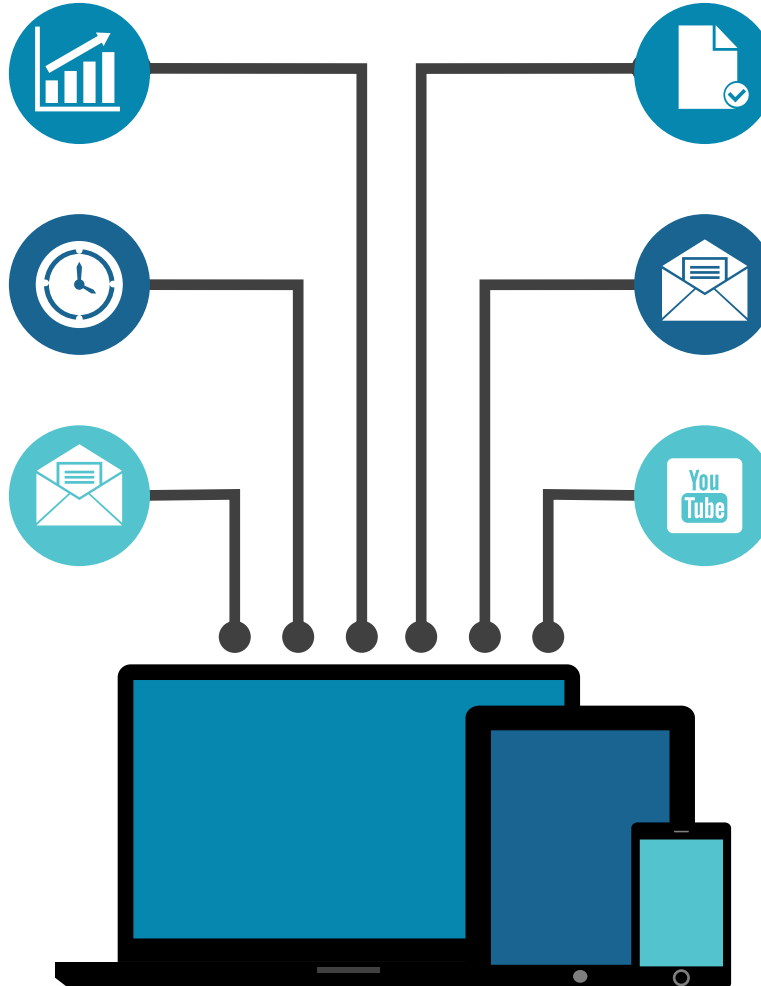
Pengguna dapat membuat Catatan Rapat Direksi (CRD), Risalah Rapat BOC dan Risalah Rapat BOC BOD

MyTask

Pengguna dapat menerima *assignment* yang perlu ditindaklanjuti melalui MyTask (Saat ini piloting digunakan di fungsi BOD dan BOC)

Surat Belum Bernomor Tersimpan di Draft

Pengguna sebagai *reviewer* dan *approver* dapat menindaklanjuti draft atau konsep surat untuk disetujui dan dicek di menu Draft



Integrasi dengan P-Sign

Pengguna dapat menyetujui surat internal seperti Memorandum, SP3S menggunakan layanan digital signature Pertamina Sign (P-Sign)

Holding, Subholding Dapat Berkirim Surat Keluar, Fax Keluar

Pengguna dapat mengirimkan Surat Keluar dan Fax Keluar kepada Pengguna di tenant lain atau lintas company code

Spesimen Tanda Tangan Sesuai Organisasi

Spesimen tanda tangan disesuaikan dimana Pengguna tersebut berada dengan mencantumkan logo Organisasi pada spesimen tanda tangan

What's New in P-Office

Export Disposisi

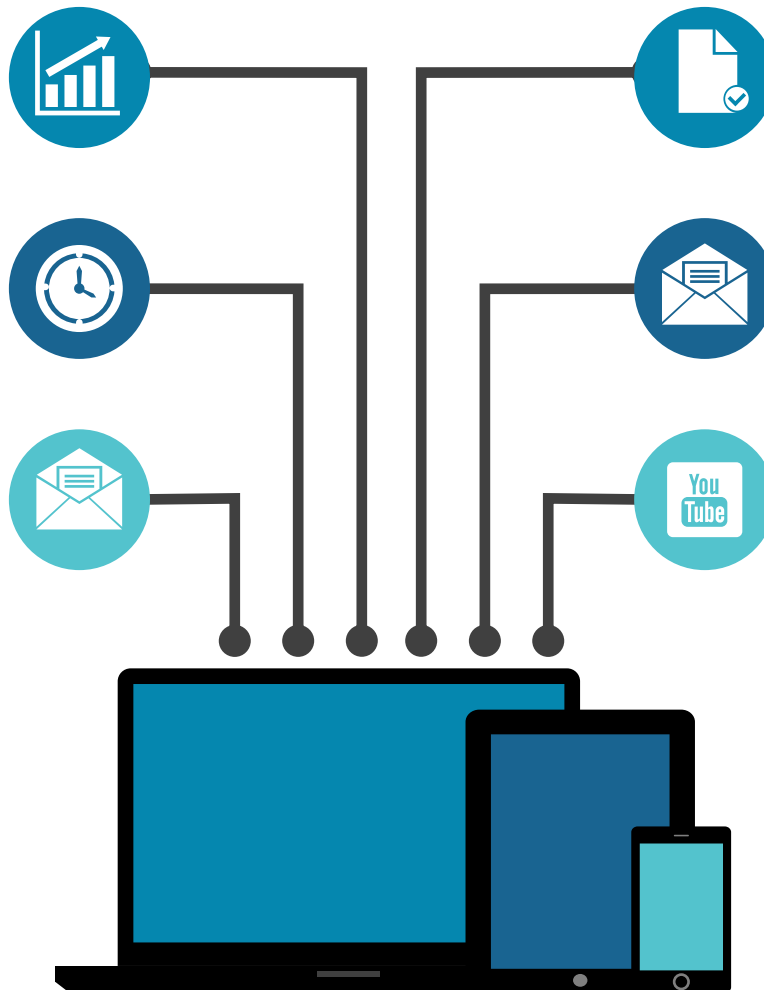
Pengguna dapat melakukan export informasi disposisi yang berisi perintah disposisi, catatan disposisi dalam 1 garis komando

Penyesuaian Pada Alamat Kantor di Surat Keluar dan Fax Keluar

Pengguna dapat memilih alamat kantor sesuai alamat kantor di fungsi kerja Pengguna tersebut pada Surat Keluar dan Fax Kelur

Surat Dibatalkan Tersimpan di Rejected

Surat yang dibatalkan oleh pengirim, di penerima surat dipindahkan ke menu Rejected



Penambahan Detail Approval di Doc Control

Penambahan informasi nomor KBO, requestor, timestamp untuk approver offline number

Penambahan Sub List Approval di Doc Control

Penambahan sub open list dan closed list untuk approver offline number

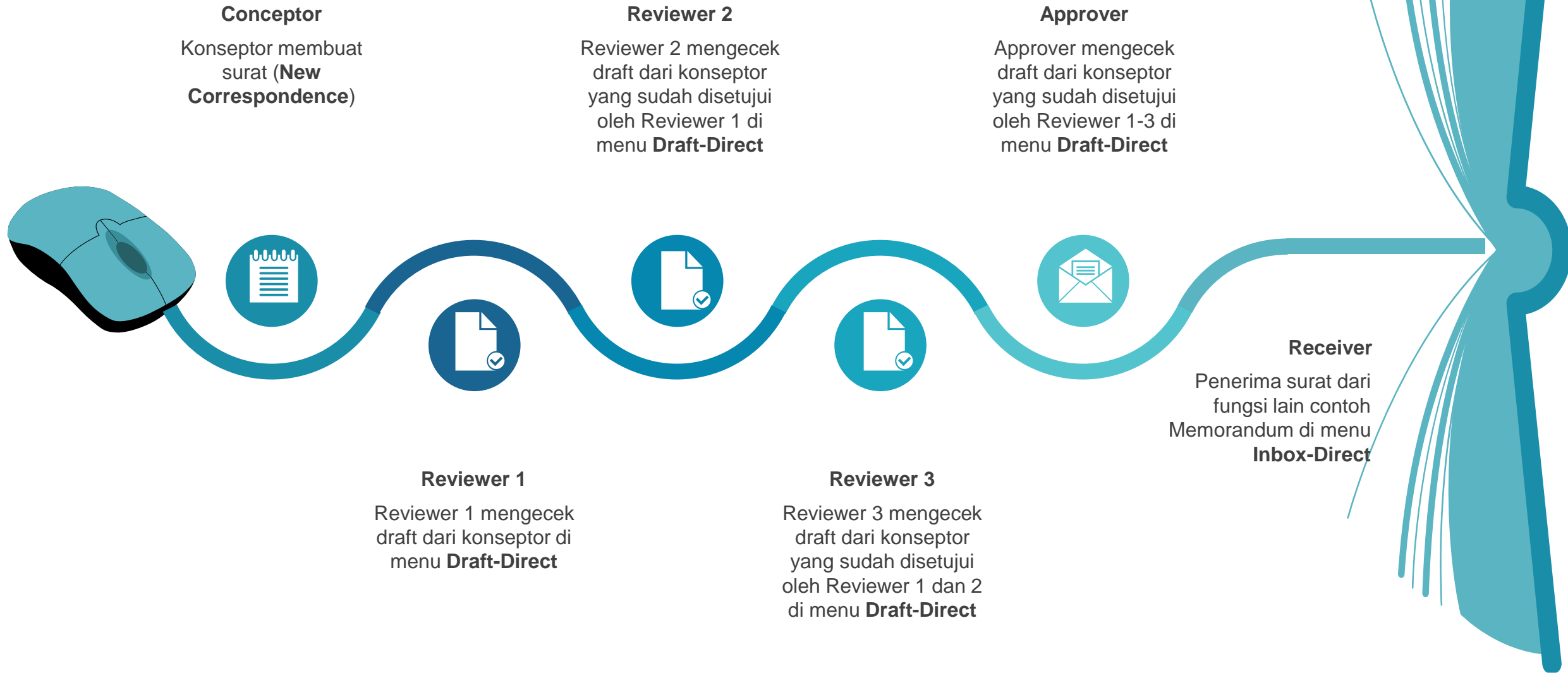
Perubahan Pada Alur Approval Offline Number

Penyesuaian pada alur pengajuan offline number sampai pengajuan tersebut disetujui atau ditolak oleh approver offline number

P-Office 1.0 vs New P-Office

P-Office 1.0	P-Office 2.0
Pengguna dapat membuat Surat Masuk, Surat Keluar, Fax Masuk, Fax Keluar, Memorandum, SP3S, SPPTH	Pengguna dapat membuat surat dengan jenis seperti 1.0 ditambah jenis CRD, Risalah Rapat BOC dan BOD
Pengguna (approver) dapat menandatangani surat dengan pilihan tanpa digital sign, Peruri atau BSSN	Pengguna (approver) dapat menandatangani surat dengan pilihan tanpa digital sign, Peruri, BSSN atau P-Sign sesuai dengan matrix kewenangan
Pengguna hanya dapat melihat informasi disposisi yang diterima dari satu level di atasnya saja	Pengguna dapat melihat informasi disposisi satu garis komando tidak hanya satu level di atasnya saja
Pengguna hanya dapat berkirim surat dalam satu tenant (company code) saja tidak bisa lintas company code	Pengguna dapat mengirimkan surat dengan spesifik pada field tembusan dan tujuan surat lintas company code pada Surat Keluar dan Fax Keluar
Spesimen tanda tangan pada semua tenant menggunakan logo Pertamina Persero	Spesimen tanda tangan menggunakan logo sesuai Organisasi pada tenant tersebut
Pengguna dengan role reviewer dan approver menindak lanjuti surat yang bernomor pada menu Inbox-Direct	Pengguna dapat menindaklanjuti surat yang belum bernomor dan butuh tindak lanjut pada menu Draft
Pengajuan offline yang dibatalkan, nomornya tidak dapat digunakan	Pengajuan offline number yang dibatalkan atau ditolak nomor urut tetap dapat digunakan karena request offline number itu tidak pesan nomor urut tapi pesan jumlah pengajuan offline number
Alamat pada Surat Keluar di tenant 1010 Persero alamatnya hanya kantor pusat	Alamat pada Surat Keluar dapat disesuaikan lokasi di fungsi unit selain kantor pusat

Workflow



A dimly lit wooden table with white chairs. On the table, there is a magazine titled "INVENTORI" which features a black and white photograph of a person. The text "TERIMA KASIH" is overlaid in the center of the image.

TERIMA KASIH