1. 项目概述
   * 项目名称、描述和目标
   * 项目范围和限制
   * 相关方和项目团队成员
2. 需求分析阶段
   * 需求收集和分析
   * 需求规格说明书的编写
   * 需求验证和确认
3. 设计阶段
   * 概要设计
     + 系统架构设计
     + 数据库设计
     + 用户界面设计
     + 模块设计
   * 详细设计
     + 模块设计和接口定义
     + 数据结构设计
4. 实施和编码阶段
   * 编码实现
   * 模块集成和测试
   * 系统集成和测试
5. 文档编写和知识传承
   * 项目文档编写
   * 用户文档和技术文档
6. 项目收尾
   * 项目总结和评估
   * 经验教训和持续改进

该项目开发计划的具体内容和时间表应根据项目的实际情况和团队能力进行调整和定制。同时，团队成员应密切监控项目的进展，并根据需要进行调整和优化。