

# Minni viðburðir samþykktir sem slíkir

## Bókun aðstöðu

Bóka þarf aðstöðu með minnst viku fyrirvara. Frá þessu má víkja ef Framkvæmdaráð/formaður Framkvæmdaráðs eða umsjónarmaður [tortuga@piratar.is](mailto:tortuga@piratar.is) samþykkir skemmri fyrirvara.

## Auglýsingar

Viðburðinn skal **ef tilefni er til** auglýsa þannig að allir Píratar hafi möguleika á að mæta á hann eða fylgjast með í fjarfundarbúnaðir nema þegar um er að ræða afmarkaða óformlega spjall-, vinnu- eða undirbúningsfundir.

## Viðburðardagatal

Viðburðinn skal auglýsa eða geta um í viðburðardagatali ef ástæða er til.

## Ábyrgðaraðila og undirbúningur

Undirbúa skal alla viðburði þannig að vel sé staðið að þeim þar með talið er að til staðar skal vera einn ábyrgðaraðili.

## Aðkoma

Ábyrgðaraðili skal gæta þess að vera með réttar leiðbeiningar til að komast inn í húsið þar með talnaraðir og aðgang að öryggiskerfi og leiðbeiningar um staðsetningar á tækjum, slökkvurum, innstungum og öðrum nauðsynlegum aðgangsatríðum

## Tæki

Tæki svo sem fjarfundarbúnaður, stólar, borð, veitingar, púlt, ljós og allt annað skal vera tilbúið og prófuð áður en viðburður byrjar.

## Lyklar

Ábyrgðaraðili skal vera ábyrgur fyrir að opna húsið og öllum frágangi og að loka húsinu ásamt því að tryggja að ekki séu fleiri sem hafi aðgang að lyklum

## Nýliðar

Til staðar skulu vera aðilar til að taka á móti nýliðum. Sjá til dæmis skýrslu frá Framtíðarsmiðju 12. nóv. 2016.

## Umgengni og flokkun

Krafist er fráberrar umgengni og skila skal húsnæðinu eins og tekið var við því. Flokka skal allt það sem til fellur og setja í þar til gerð ílát. Þrifa skal leirtau og annað sem þarf að þrifa.

## Uppröðun

Passa skal upp á að uppröðun sé þannig að aðgengi sé gott bæði hvað varðar hlustun, áhorf og aðgengi fatlaðra.

## Veitingar

Kaffiveitingar, matur og annað skal vera þannig að ekki sé óþrífnaður af.

## Hegðun, hávaði og umhverfisáhrif

Gæta skal að því að viðburður trufla ekki næstu nágrana, eða valdi óþarfa truflun óþægindum eða ónæði.

## Önnur neysla

Algert bann er við hverskonar reykingum í húsnæði Pírata. Neysla áfengra drykkja er bönnuð nema sérstakt leyfi fyrir slíku hafi verið fengið.

## Skil og annar frágangur

Skila skal lyklum, aðgangsgögnum og öðru sem eðlilegt er til starfsmanns Pírata eins fljótt og auðið er

## Skýrslur og gögn varðandi viðburðinn

Sé þess krafist af Framkvæmdaráði eða þeim aðila sem veitti leyfi fyrir viðburði skal skila fundargerð/skýrslu til starfsmanns Pírata eða til formanns Framkvæmdaráðs. Framkvæmdaráð skal vera heimilt að birta fundargerðina/skýrsluna að undanskýldum sérstökum trúnaðaratríðum ef slíkt var samþykkt.