

Работа с GitHub для начинающих

РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОГО
ЗАДАНИЯ

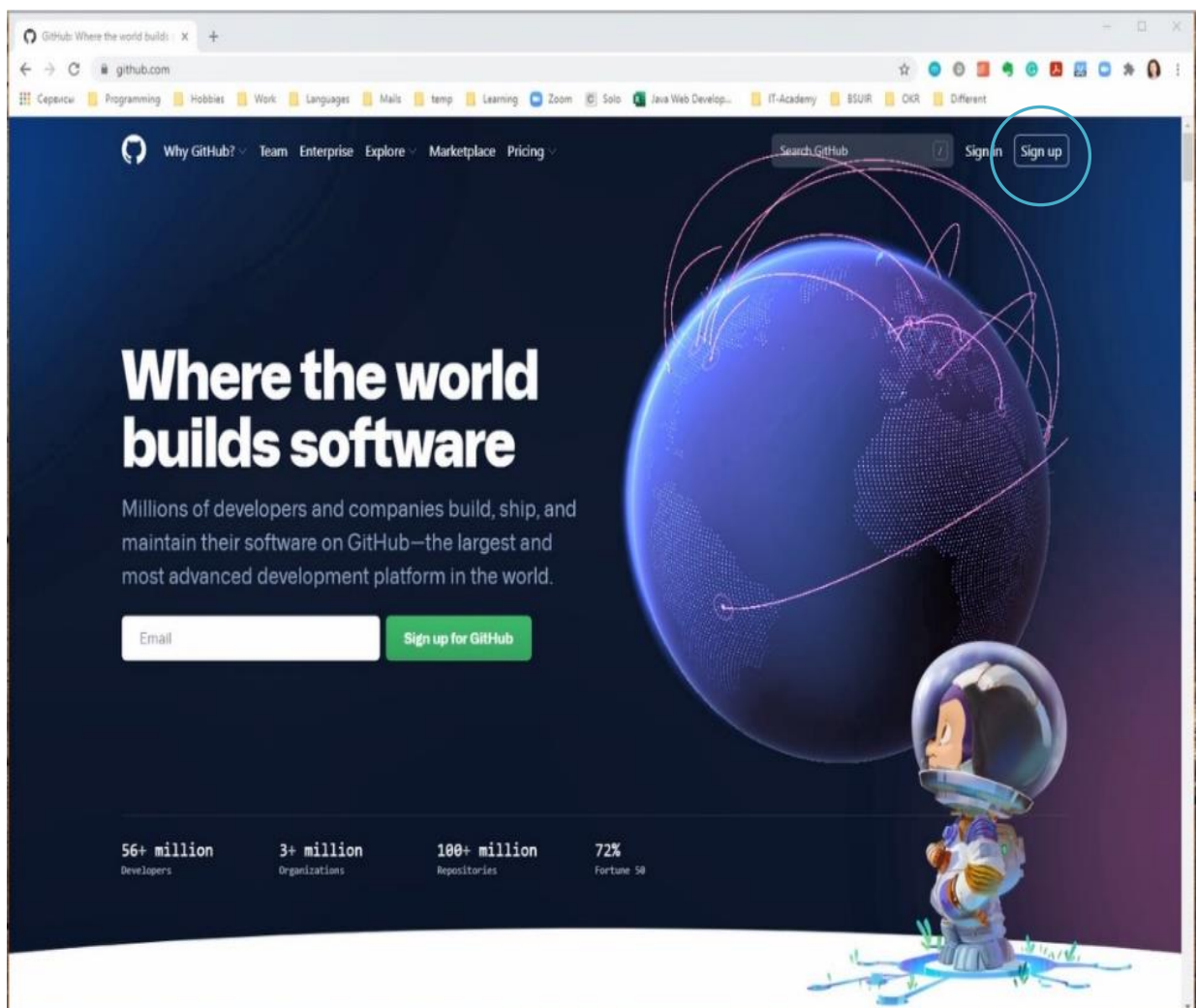
OLGA SMOLYAKOVA

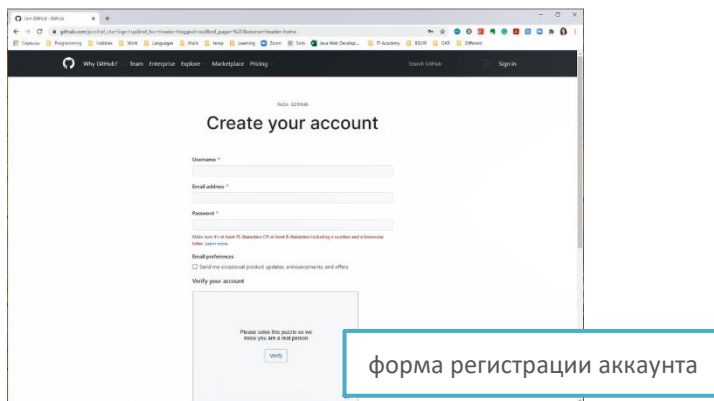
Сдача практических заданий в курсе происходит с помощью системы контроля версий GitHub. Однако для только стартовавших изучать языки программирования работа с системой контроля версий на начальном этапе бывает достаточно сложна.

В данном материале показан способ работы с GitHub с помощью инструментов, предоставляемых самой платформой.

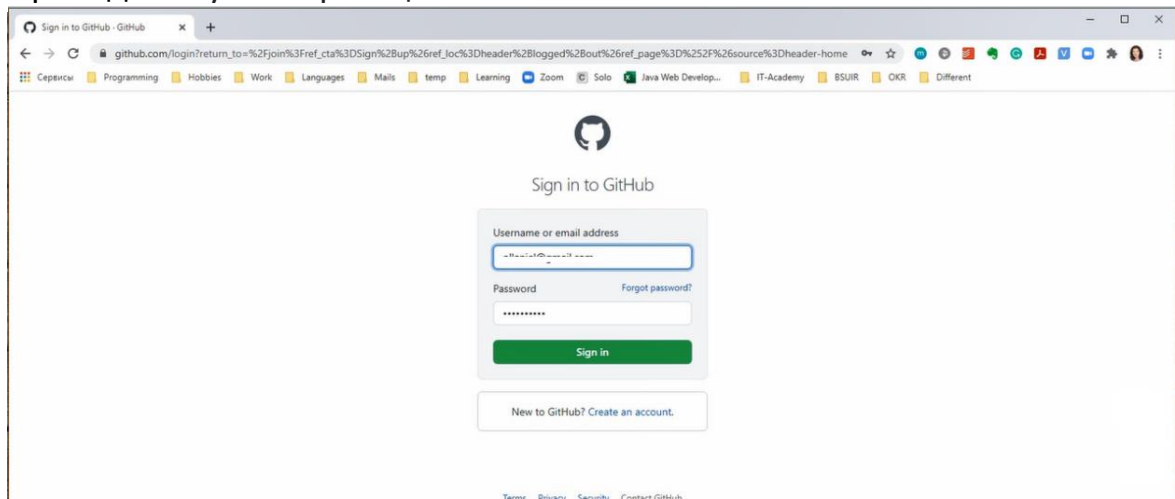
Это не крутой способ работы с помощью консоли git и git-команд 😊, однако позволит вам без больших затрат времени пользоваться GitHub уже с первого занятия курса.

1. Откройте *github.com* и создайте аккаунт, воспользовавшись ссылкой *SignUp*.



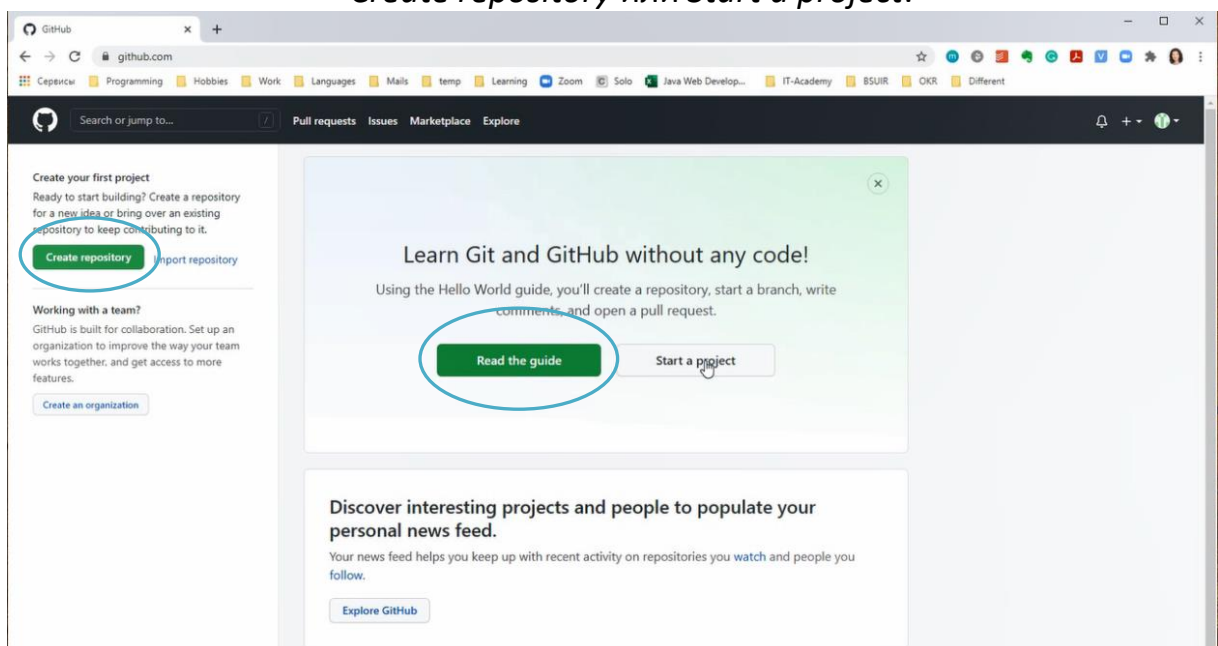


2. Проведите аутентификацию.



3. Далее необходимо создать удаленный репозиторий. На главной странице аккаунта это можно сделать нажав одну из кнопок:

Create repository или *Start a project*.



4. Заполните поля регистрационной формы, опираясь на пример ниже, и создайте репозиторий, нажав кнопку *Create repository*.

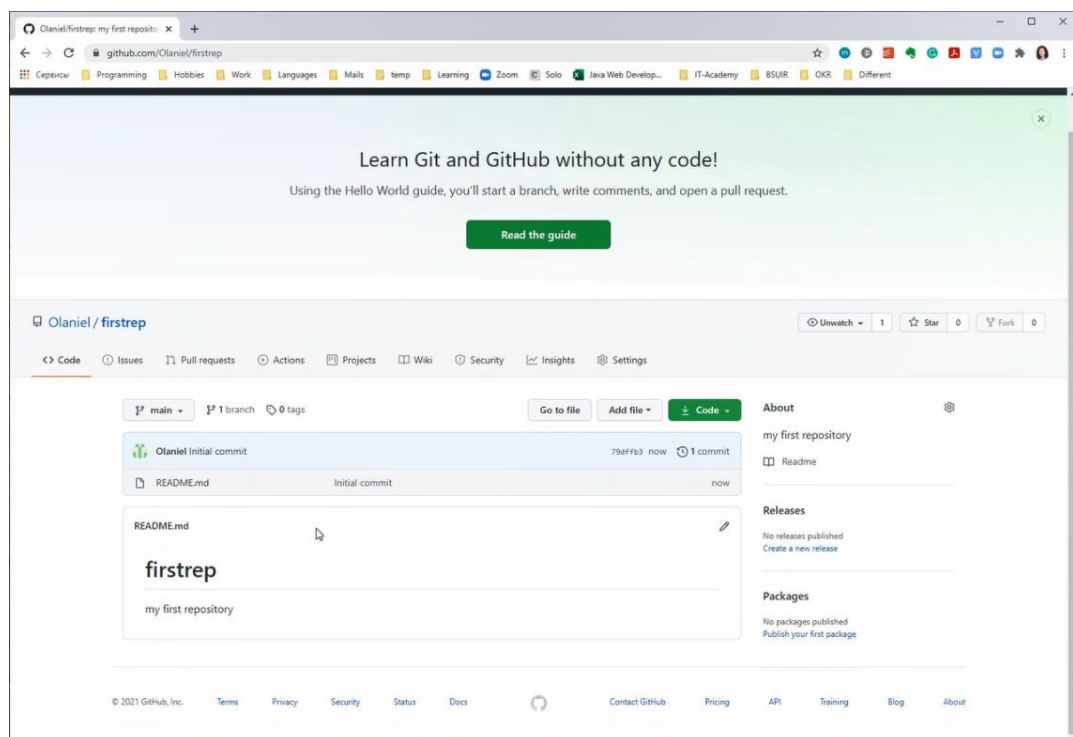
The screenshot shows the GitHub 'Create a new repository' page. The form is filled with the following information:

- Owner:** Olaniel
- Repository name:** firstrep
- Description (optional):** my first repository
- Visibility:** Public (selected)
- Initialize this repository with:**
 - ☒ Add a README file
 - ☐ Add .gitignore
 - ☐ Choose a license
- Default branch:** main
- Create repository button:** circled in blue

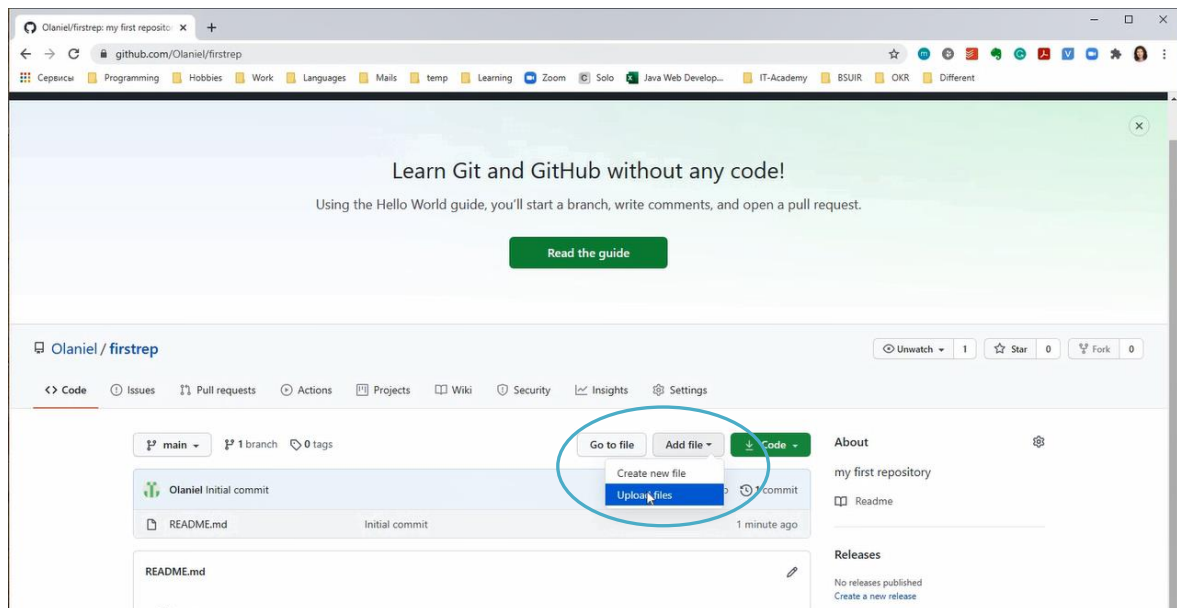
Annotations in blue boxes provide additional context:

- ведите имя репозитория** (enter repository name) points to the repository name field.
- можно добавить своему репозиторию описание** (you can add a description to your repository) points to the description field.
- тип репозитория определите как public** (set repository type as public) points to the visibility selection.
- добавьте в репозиторий файл README** (add README file to repository) points to the 'Add a README file' checkbox.

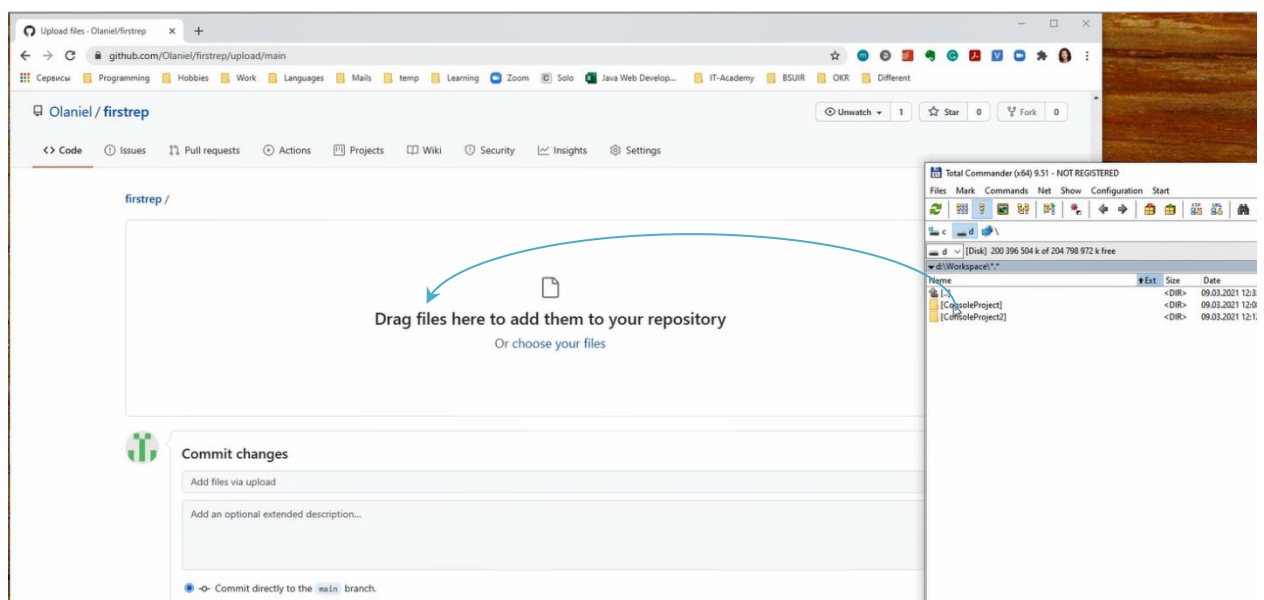
5. Вид страницы созданного репозитория.



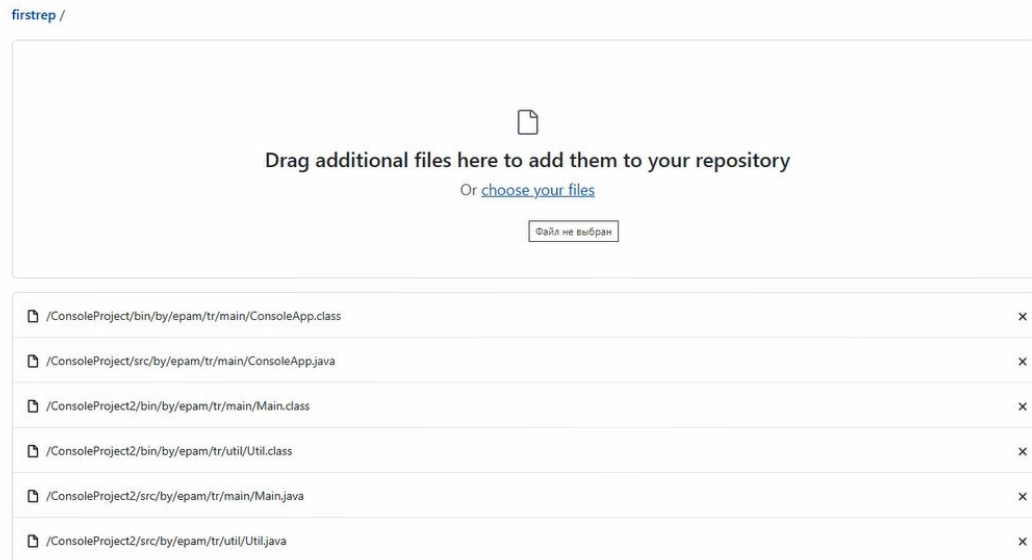
6. Для размещения своих файлов в удаленном репозитории воспользуемся механизмом загрузки drag&drop. Выберите на странице в элементе Add file подэлемент Upload files.



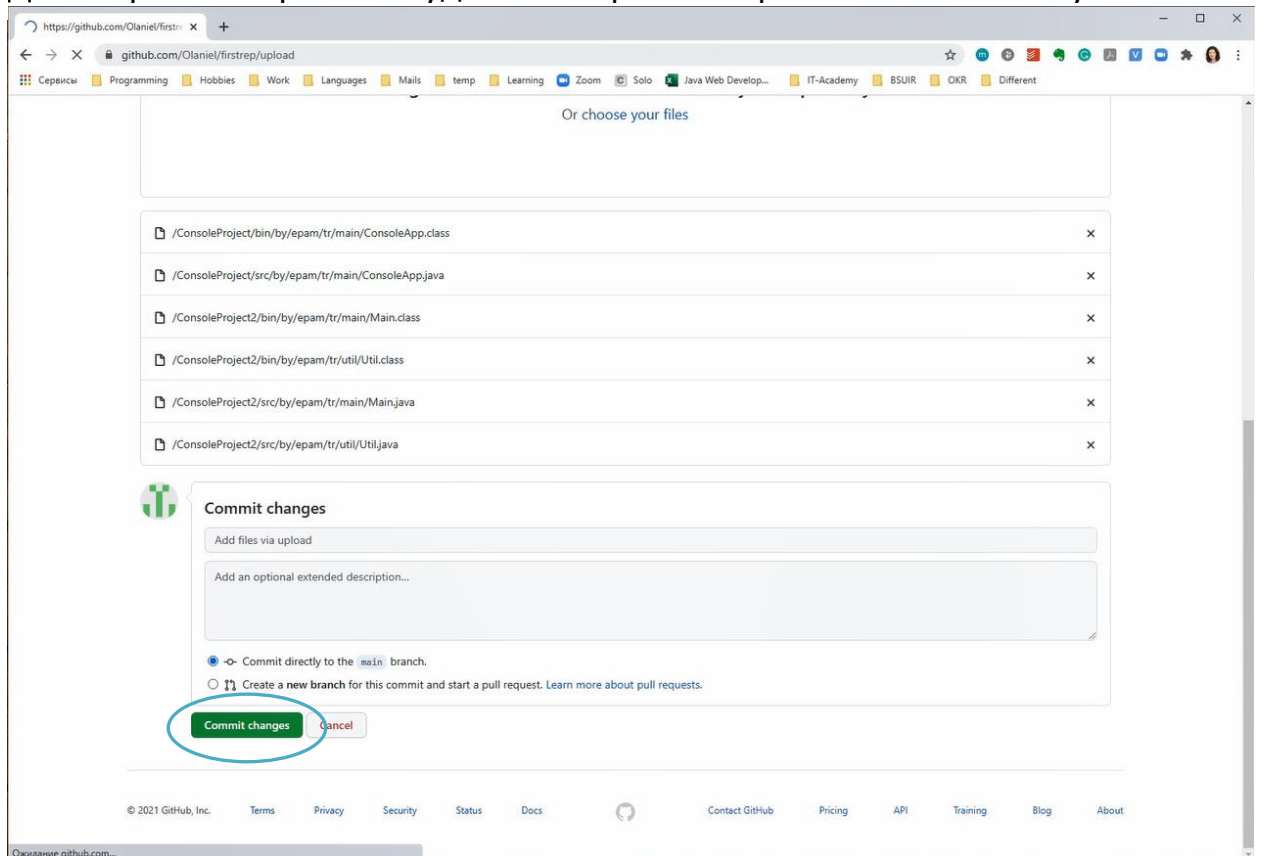
7. Далее перетащите каталоги с готовыми решениями в панель.



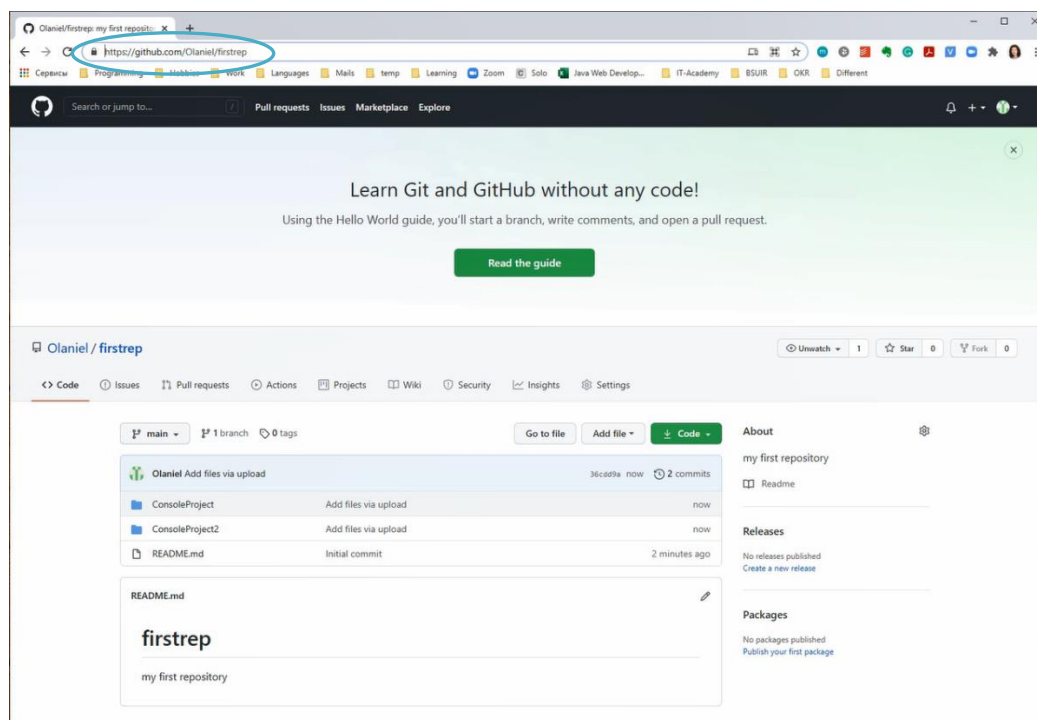
8. Вид части страницы после перетаскивания элементов.



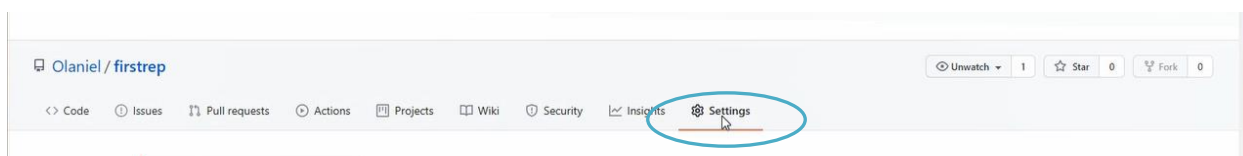
9. Для сохранения файлов в удаленном репозитории нажмите кнопку Commit



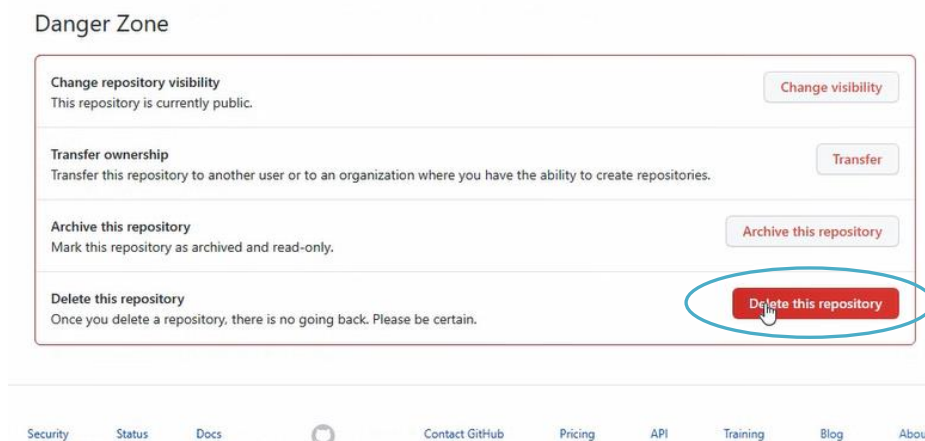
10. Теперь вы можете поделиться ссылкой на свой репозиторий. Разместив созданные в процессе выполнения работы проекты в репозитории отправляйте ссылку на репозиторий в качестве результата работы.



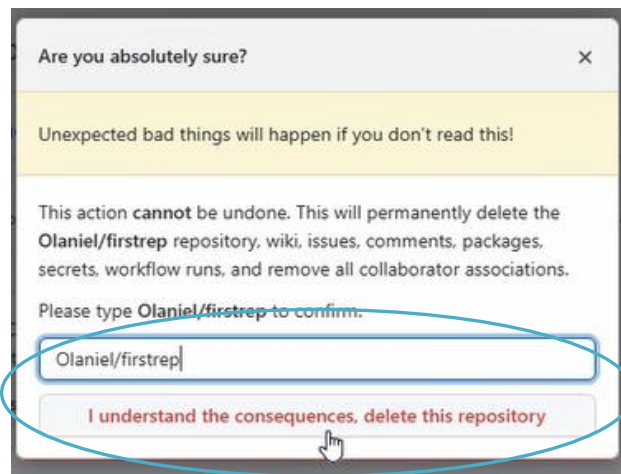
11. При необходимости удалить репозиторий выберите пункт Settings в панели управления репозитием.



12. Прокрутите страницу до конца и нажмите на кнопку Delete this repository.



13. Введите полное название репозитория и нажмите кнопку подтверждения удаления репозитория.



14. При необходимости можно создать новый репозиторий с тем же именем. Ссылка при этом на репозиторий не поменяется, т.к. содержит только имя аккаунта и имя репозитория.

