动车所工具室工具管理信息咨询问卷

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基础信息 | | | | | |
| 动车所名称： | | | | | |
| 动车所规模：一共有 几线库，检修车型CRH1□/CRH2□/CRH3□/CRH5□ | | | | | |
| 工具室有□/无□工具管理软件，软件是网络□/ 单机□/版，软件是 公司。 | | | | | |
| 工具管理模式：人工记录□/计算机记录□；具体形式： | | | | | |
| 工具室管理制度： | | | | | |
| 工具室分类： | | | | | |
| 工具领用流程： | | | | | |
| 工具归还流程： | | | | | |
| 领用工具时需要在场的人员： | | | | | |
| 对丢失工具的处理方式： | | | | | |
| 对损坏工具的处理方式： | | | | | |
| 检查库是长库还是短库？ | | | □长库/□短库 | | |
| **工具配备数量：** | | | | | |
| 序号 | 名称 | 种类 | | 配备数量 | 备注 |
| 1 |  |  | |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |
| 3 |  |  | |  |  |
| 4 |  |  | |  |  |
| 5 |  |  | |  |  |
| 6 |  |  | |  |  |
| 7 |  |  | |  |  |
| 8 |  |  | |  |  |
| 9 |  |  | |  |  |
| 10 |  |  | |  |  |
| 11 |  |  | |  |  |
| 12 |  |  | |  |  |
| 13 |  |  | |  |  |
| 14 |  |  | |  |  |
| 15 |  |  | |  |  |
| 16 |  |  | |  |  |
| 17 |  |  | |  |  |
| 18 |  |  | |  |  |
| 19 |  |  | |  |  |
| 20 |  |  | |  |  |
| 21 |  |  | |  |  |
| 22 |  |  | |  |  |
| 23 |  |  | |  |  |
| 24 |  |  | |  |  |
| 25 |  |  | |  |  |
| 26 |  |  | |  |  |
| 27 |  |  | |  |  |
| 28 |  |  | |  |  |
| 29 |  |  | |  |  |
| 30 |  |  | |  |  |
| 31 |  |  | |  |  |

**注：复选项后面有“□”打对勾就行，必要时可以注释一下。**