|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作者 | 陳慕霖 | | 製作日期 | 2013/09/30 | 異動者 | |  | | 異動日期 |  | 版本 | 1.0 | |
| A.模組 | | 使用者管理 | | | | B.功能  Use Case | | 密碼還原 | | | | | |
| C.效能需求 | | 最大處理人數 - 350人  concurrent數 150人 - 3秒以內 | | | | D.資料  處理量 | | 每月預計1000筆 | | | | | |
| E.簡述/  目標 | | 1. 選取特定帳號密碼進行密碼還原。 | | | | F.業務需求  目的 | | 1. 使用者如忘記密碼時，可透過密碼還原重設密碼。 | | | | | |
| G.主要  參與者 | | 授權功能使用者 | | | | H.支援性  參與者 | |  | | | | | |
| I.觸發事件  Triggers | | 使用者由功能清單點選密碼還原時 | | | | J.事先條件  Preconditions | | 1. 主檔已建立使用者帳號。 | | | | | |
| K.操作功能描述 | | 查詢帳號  1.使用者於輸入查詢條件篩選欲選取的帳號  2.系統依查詢條件顯示資料於grid  密碼還原  1.選取特定帳號密碼進行密碼還原，系統回應設定成功訊息 | | | | | | | | | | |
| L. 畫面規格 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.jpg  (圖一)  2.jpg  (圖二)  畫面說明   1. 帳號查詢(圖一)    1. 畫面上方為查詢條件區，員工編號、員工姓名、部門代號、員工職稱為字串欄位，查詢以此四個欄位進行交集(And)查詢。    2. 員工編號可自行輸入(模糊查詢)或點選查詢按鈕跳窗顯示員工查詢視窗，於員工查詢視窗輸入條件(員工編號或員工姓名模糊查詢)後按下確認按鈕，下方顯示查詢結果，雙擊一筆員工查詢結果，帶回員工編號與員工姓名(圖二)。    3. 部門代號可自行輸入(模糊查詢) 或點選查詢按鈕跳窗顯示部門查詢視窗，於部門查詢視窗輸入條件(部門代號或部門名稱模糊查詢)後按下確認按鈕，下方顯示查詢結果，雙擊一筆部門查詢結果，帶回部門代號與部門名稱(圖二)。    4. 畫面下方為帳號查詢結果，以Grid方式顯示，顯示結果必須可設定每頁顯示筆數，並可進行分頁，並顯示總查詢筆數。    5. 於下方查詢結果列表可逐筆勾選或全選，按下密碼還原後進行批次密碼還原。 | | | | | | | | | | | | | |
| M. 欄位說明 | | | | | | | | | | | | | |
| 欄位驗證及說明  資料表   1. Core\_User      1. 主檔使用者Table(待主檔完成補上) | | | | | | | | | | | | | |
| N. 處理流程說明 | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 使用者選取使用者管理模組，選擇帳號設定功能。 2. 帳號查詢    1. 使用者輸入查詢條件篩選欲選取的角色，查詢條件員工編號、員工姓名、部門代號、員工職稱。    2. 按下確認按鈕後，系統依查詢條件顯示資料於下方grid。 3. 密碼還原    1. 使用者於查詢後選取欲還原密碼的帳號(可多選)並點選密碼還原按鈕。    2. 系統提示「是否將選取的帳號還原密碼為預設值?」，若選擇是，則進行密碼還原並回應成功訊息；若選擇否，則不做任何動作。 | | | | | | | | | | | | | |
| O. 規則說明 | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| P. 其他 | | | | | | | | | | | | | |
| 特殊流程   1. 帳號查詢    1. 使用者於帳號查詢時，點選清除重填按鈕，系統提示「是否將所有欄位清除」，若選擇是，則清除所有欄位，若選擇否，則不做任何動作。    2. 查詢「員工編號/員工姓名」提供開窗選取功能，開窗後系統連結共通性主檔資料庫，顯示所有人員資訊。       1. 使用者輸入查詢條件，可輸入員工編號或員工姓名，並以模糊查詢。       2. 系統依查詢條件顯示資訊於下方列表。       3. 使用者選取特定人員，雙擊此筆資料，系統將選取的員工編號及員工姓名帶回原視窗中查詢條件下。       4. userid提供是否開窗選取，選取後連同名稱欄位一併回填。    3. 查詢「部門代號」提供開窗選取功能，開窗後系統連結共通性主檔資料庫，顯示所有部門資訊。       1. 使用者輸入查詢條件，可輸入部門代號或部門名稱，並以模糊查詢。       2. 系統依查詢條件顯示資訊於下方列表。       3. 使用者選取特定部門，雙擊此筆資料，系統將選取的部門代號及部門名稱帶回原視窗中查詢條件下。       4. 部門代號提供是否開窗選取，選取後連同名稱欄位一併回填。   異常處理   1. 帳號設定畫面異常顯示[系統忙碌中]訊息，系統Log(文字檔)紀錄異常原因(可能為DB問題)。   Log紀錄   1. 帳號設定Log 紀錄    1. 系統紀錄密碼還原Log紀錄(DB)。   備註   1. 密碼提示有資安風險，已請速達提出宣導(勿將密碼提示設定為密碼，ex:將數字密碼打成中文)。 2. 線上可查詢6個月。 3. 其餘媒體備份保存5年。 | | | | | | | | | | | | | |