|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作者 | 陳慕霖 | | 製作日期 | 2013/09/24 | 異動者 | |  | | 異動日期 |  | 版本 | 1.0 | |
| A.模組 | | 使用者管理 | | | | B.功能  Use Case | | 角色可查詢組織設定 | | | | | |
| C.效能需求 | | 最大處理人數 - 30人  concurrent數 10人 - 3秒以內 | | | | D.資料  處理量 | | 每年預計 3000筆 | | | | | |
| E.簡述/  目標 | | 進行角色-可查詢組織對應維護設定 | | | | F.業務需求  目的 | | 提供系統權限使用的必要設定 | | | | | |
| G.主要  參與者 | | 系統部 | | | | H.支援性  參與者 | |  | | | | | |
| I.觸發事件  Triggers | | 使用者由功能清單點選角色可查詢組織對應時 | | | | J.事先條件  Preconditions | | 1. 主檔已建立組織相關資料。 2. 各模組依需求在APF已建立自訂角色。 | | | | | |
| K.操作功能描述 | | 查詢角色   1. 使用者輸入查詢條件篩選欲選取的角色 2. 系統依查詢條件顯示資料於grid 3. 使用者選取特定角色進行資料設定   查詢組織資訊   1. 輸入查詢條件篩選組織資訊 2. 系統依查詢條件顯示資料(樹狀圖)   維護Mapping設定   1. 使用者選取適當可查詢組織 2. 加入角色 or 移除後點選儲存按鈕 3. 系統依設定資訊儲存並回應設定成功資訊 | | | | | | | | | | |
| L. 畫面規格 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.jpg  (圖一)  4.jpg  (圖二)  畫面說明   1. 角色查詢(圖一)    1. 畫面上方為查詢條件區，角色代號、角色名稱為字串欄位；角色來源為radiobutton/radiobuttonlist欄位，僅能查詢自訂角色來源。查詢以此三個欄位進行交集(And)查詢。    2. 畫面下方為查詢結果，以Grid方式顯示，顯示結果必須可設定每頁顯示筆數，並可進行分頁，並顯示總查詢筆數。    3. 於下方查詢結果列表按下匯出Excel按鈕，將已查詢出的角色及其功能清單對應匯出至Excel中。 2. 部門查詢及可查詢組織設定(圖二)    1. 點選角色查詢結果中角色明細Grid中的明細按鈕，以換頁方式顯示部門查詢及可查詢組織設定頁面。    2. 角色欄位由前一頁角色明細帶入組成，格式為「角色代號-角色名稱」，且為唯讀顯示(Label欄位)。    3. 畫面上方為部門查詢條件區，部門代號為字串欄位，可直接輸入部門代號，或按下查詢按鈕，以跳窗方式查詢部門代號或名稱後，按下確認按鈕後帶回。。    4. 畫面下方為部門查詢結果及可查詢組織設定。    5. 勾選上層部門則下層所有部門均全數選取。EX:勾選北一營業所，則下一層南港營業所及其所有子部門將一併被勾選。    6. 如將任一下層組織勾選取消，則上層組織同樣會自動取消勾選。 | | | | | | | | | | | | | |
| M. 欄位說明 | | | | | | | | | | | | | |
| 欄位驗證及說明   1. 欄位說明   資料表   1. query\_scope | | | | | | | | | | | | | |
| N. 處理流程說明 | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 使用者選取使用者管理模組，選擇角色可查詢組織設定。 2. 查詢角色    1. 使用者輸入查詢條件篩選欲選取的角色，查詢條件角色代號、角色名稱、角色來源。    2. 按下確認按鈕後，系統依查詢條件顯示資料於下方grid。    3. 點選grid中的明細按鈕，顯示該角色的功能清單對應資料。 3. 部門查詢及可查詢組織設定    1. 點選角色查詢結果中角色明細Grid中的明細按鈕，以換頁方式顯示帳號查詢及帳號設定頁面。    2. 角色欄位由前一頁角色明細帶入組成，格式為「角色代號-角色名稱」，且為唯讀顯示(Label欄位)。    3. 使用者輸入部門代號查詢條件，按下確認按鈕後，在下方顯示部門組織查詢結果，以及此角色相對應的可查詢組織設定。    4. 勾選上層部門則下層所有部門均全數選取。EX:勾選北一營業所，則下一層南港營業所及其所有子部門將一併被勾選。    5. 如將任一下層組織勾選取消，則上層組織同樣會自動取消勾選。    6. 確認後點選儲存按鈕，系統回應更新成功訊息，並導回角色查詢頁面，查詢頁面下方grid帶出原查詢條件資料並帶回第一頁。 4. 匯出角色可查詢組織對應    1. 使用者於角色查詢後，按下下方的匯出Excel按鈕。    2. 系統將角色功能清單對應查詢結果匯出成Excel檔案，附檔名為xls，檔名為Role QueryScopeExport\_yyyyMMdd.xls。 | | | | | | | | | | | | | |
| O. 規則說明 | | | | | | | | | | | | | |
| 資料驗證 | | | | | | | | | | | | | |
| P. 其他 | | | | | | | | | | | | | |
| 特殊流程   1. 查詢角色    1. 使用者於角色查詢時，點選清除重填按鈕，將所有已輸入的查詢條件清除。 2. 部門查詢及可查詢組織設定    1. 使用者於部門查詢時，點選清除重填按鈕，系統提示「是否將所有欄位清除」，若選擇是，則清除所有欄位，若選擇否，則不做任何動作。    2. 使用者於可查詢組織設定時，點選清除重填按鈕，系統提示「是否將此組織樹的所有可查詢權限清除」，若選擇是，則移除此組織樹的所有可查詢權限，若選擇否，則不做任何動作。    3. 使用者於可查詢組織設定時，點選回上一頁按鈕，系統導回角色查詢頁面。   異常處理   1. 角色維護畫面異常顯示[系統忙碌中]訊息，系統Log(文字檔)紀錄異常原因(可能為DB問題)。   Log紀錄  備註 | | | | | | | | | | | | | |