**Відокремлений структурний підрозділ «Оптико-механічний фаховий коледж Київського національного університету імені Тараса Шевченка»**

Щ О Д Е Н Н И К

навчальної практики

(навчальна, навчально-вимірювальна, технологічна, виробнича)

студента Онипченка Олега Олегович

Спеціальність Інженерія програмного забезпечення Група ІПЗ-23 База проходження практики Відокремлений стуркутрий підрозділ «Оптико-механічний фаховий коледж Київського національного університету імені Тараса Шевченка»

(найменування підприємства)

Строки практики: з “17 ”травня 2024р. до “13 ”червня 2024р.

**Правила проходження практики**

1. Напередодні практики керівник від коледжу проводить інструктаж студентів і

видає:

* щоденник;
* робочу програму на групу і для керівника практики від підприємства;
* індивідуальні завдання з практики.

1. Щоденник є основним документом, який підтверджує діяльність студента в період проходження практики. До щоденника записуються основні роботи, які виконує практикант при виконанні програми практики та індивідуального завдання. Студент зобов’язаний регулярно вести щоденник і тримати його на робочому місці, пред’являти його для перевірки керівнику практики від коледжу.
2. Після прибуття на підприємство студент повинен подати керівнику практики від підприємства щоденник і робочу програму практики, ознайомити його із змістом індивідуального завдання, пройти інструктаж з охорони праці, ознайомитися з робочим місцем, правилами експлуатації устаткування та уточнити план проходження практики.
3. Під час практики студент має дотримуватися правил внутрішнього розпорядку підприємства. Відлучатися з місця практики студент може лише з дозволу керівника практики від підприємства.
4. В кінці практики студент складає звіт, який разом з щоденником пред’являє керівнику практики від коледжу. Щоденник має бути підписаний керівником практики від підприємства.
5. Залік з практики проводиться в останній день практики комісією коледжу, на яку студент подає повністю оформлені щоденник та звіт.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Робоче місце | Зміст роботи | Зауваження по роботі | Підпис керівника |
| 18.05.24 | 12 | Інструктаж щодо безпеки в лабораторіях навчального закладу |  |  |
| 20.05.24 | 12 | Розглядали розмітки HTML і структури Веб-сторінки |  |  |
| 21.05.24 | 12 | Розглядали розмітки тексту в HTML.  Вчилися додавати зображення та посилання. |  |  |
| 22.05.24 | 12 | Знайомились з CSS.  Каскадні таблиці стилів та їх структура.  Спадковість і касадування за допомогою CSS. |  |  |
| 23.05.24 | 12 | Розглядали систематизацію матеріалів, оформлення звітів і залік з навчальної практики. |  |  |
| 24.05.24 | 12 | Інструктаж щодо безпеки в лабораторіях навчального закладу |  |  |
| 27.05.24 |  | Ознайомились з GitHab |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Робоче  місце | Зміст роботи | Зауваження по  роботі | Підпис  керівника |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Робоче  місце | Зміст роботи | Зауваження по  роботі | Підпис  керівника |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Характеристика практиканта: (дисципліна, якість виконання робіт, ставлення до обов’язків на робочому місці, оцінка)

Керівник практики від підприємства

(підпис)