

http://1.1.4.107:8080/cbs-qx/

http://46.8.105.10:28080/cbs-qx/



Colvir Banking System



Подать заявку на компенсацию
неиспользованных дней
отпуска или узнать остаток
отпускных дней

Имя пользователя

Пароль

Войти

© 2000–2016 Colvir Software Solutions



Подать заявку
на командировку и решить
все организационные
моменты



Получить выписку с
корпоративной банковской
карты без лишней волокиты



Подать заявку на оплату
сверхурочных при
переработках



Подать заявку
на материальную помощь
от компании



Подать заявку на компенсацию неиспользованных дней отпуска или узнать остаток отпускных дней.

С помощью КИС можно не только подать заявку на компенсацию, но и **самостоятельно узнать остаток дней отпуска!**

Для того, чтобы быстро получить доступ к остаткам своего неиспользованного отпуска, вам необходимо **сделать три действия:**

1. Выбрать задачу “Компенсация неиспользованного отпуска”
2. Ввести свои ФИО
3. Создать заявку – Расчет

Просмотрев остатки отпуска, **НЕ** сохраняйте заявку.



Получить выписку с корпоративной банковской карты
без лишней волокиты

COLVIR
software solutions

Больше не нужно писать письма и ждать ответов - теперь можно **самостоятельно узнать текущий остаток и все операции по банковской карте.**

Информация в КИС по вашим операциям и значение текущего остатка может обновляться с задержкой **до трех рабочих дней** – это связано с особенностями работы с процессингом в банке, обслуживающем корпоративные карты.

Как воспользоваться:

1. Выбрать задачу “Выписка с корпоративной банковской карты”
2. Выбрать номер счета вашей корпоративной карты и период (не обязательно) за который необходимо получить информацию по операциям.

У большинства сотрудников номер счета будет один, несколько счетов только у старших офисов и сотрудников фронт – офиса.



Подать заявку на оплату сверхурочных при переработках

COLVIR
software solutions

Еще один простой и полезный сервис КИС. Что нужно сделать, чтобы вам **оплатили переработки**:

1. Ввести и отправить заявку на оплату сверхурочной работы.
2. Дождаться согласования или отказа в согласовании заявки руководителем.

При согласовании автоматически формируется заявка на оплату и отправляется на санкционирование ответственному лицу. После санкционирования ответственным лицом данные переходят на этап расчета в бухгалтерию.

В обучающем ролике “**Как подать заявку на оплату сверхурочных**” можно изучить процесс подробнее: <http://lc.colvir.com/lcms/course/view.php?id=234>



Подать заявку на материальную помощь от компании

В жизни бывают разные ситуации, поэтому если по каким-то причинам, вам понадобилась **материальная помощь**, не бойтесь оформить ее через этот сервис.

Порядок действий простой:

1. Создайте заявку на материальную помощь
2. Укажите обоснование и поставьте отметку конфиденциально, если это необходимо.
3. Сохраните и отправьте заявку на согласование

Также как и при оплате сверхурочных, при согласовании автоматически формируется заявка на оплату и отправляется на санкционирование ответственному лицу. После санкционирования ответственным лицом данные переходят на этап расчета в бухгалтерию.



Подать заявку на командировку и решить все организационные моменты

COLVIR
software solutions

Вас отправляют в командировку? Отличная новость!

В этом сервисе вы сможете подать заявку на командировку, запросить аванс, если он нужен и с помощью Администратора командировок **решить организационные вопросы.**

Подробную инструкцию по созданию заявок вы можете посмотреть здесь:

<https://cdp.colvir.ru/wiki/pages/viewpage.action?pageId=163618641>



*Не забывайте про КИС! Все эти сервисы созданы для
вашего же удобства.*

COLVIR
software solutions

*Если у вас нет учетных данных для авторизации в КИС или вы не помните свои учетные
данные, вам необходимо обратиться в службу технической поддержки по адресу
techsupport@colvir.ru*