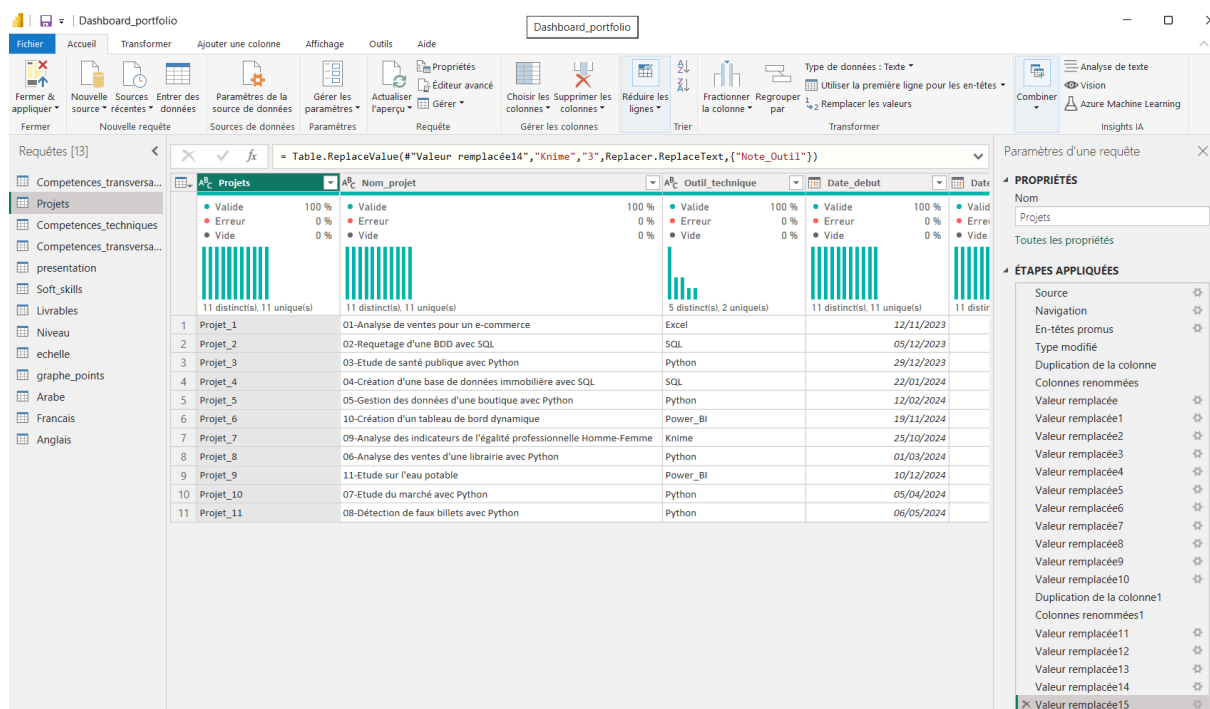


# Guide de création de graphiques avec Power BI

## Introduction

Power BI est une puissante plateforme de visualisation de données qui permet de créer des graphiques interactifs, des tableaux de bord et des rapports analytiques. Dans ce guide, nous allons vous montrer comment créer différents types de graphiques à l'aide de Power BI

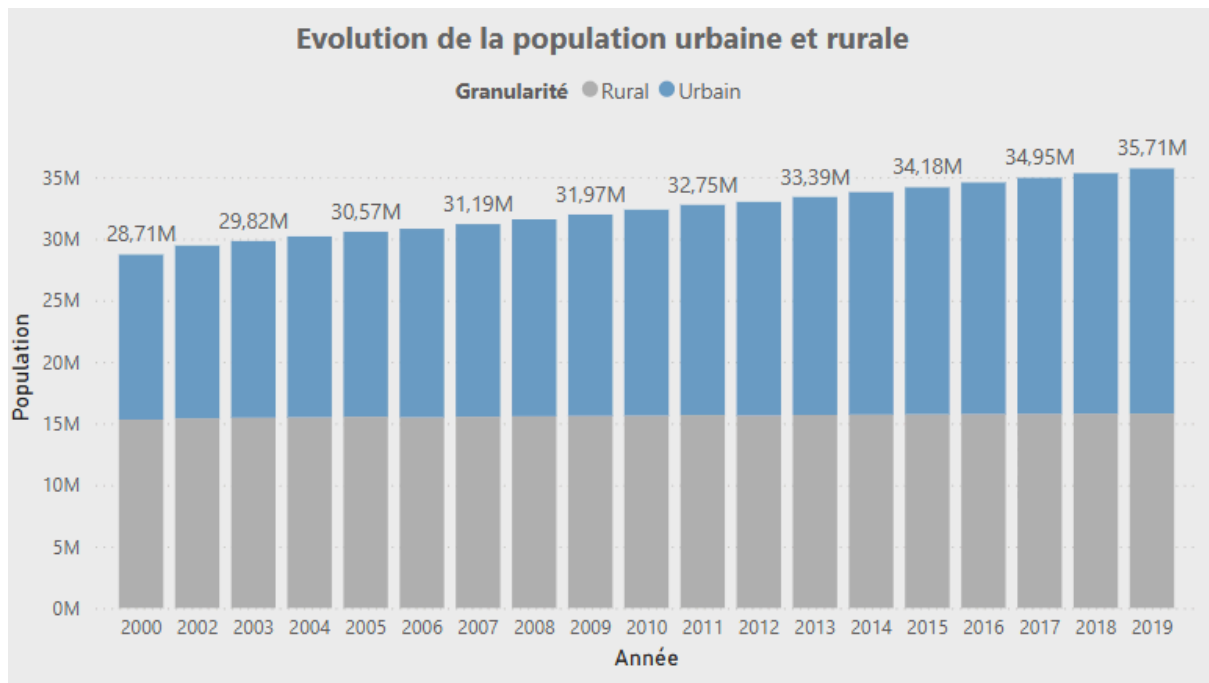
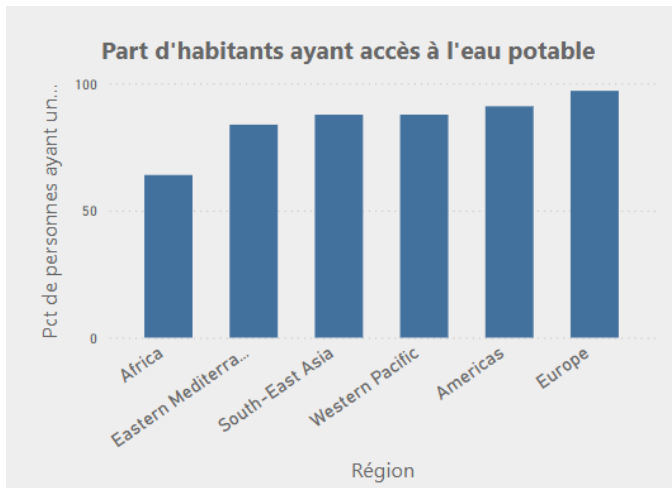
## Étape 1 : Préparation des données



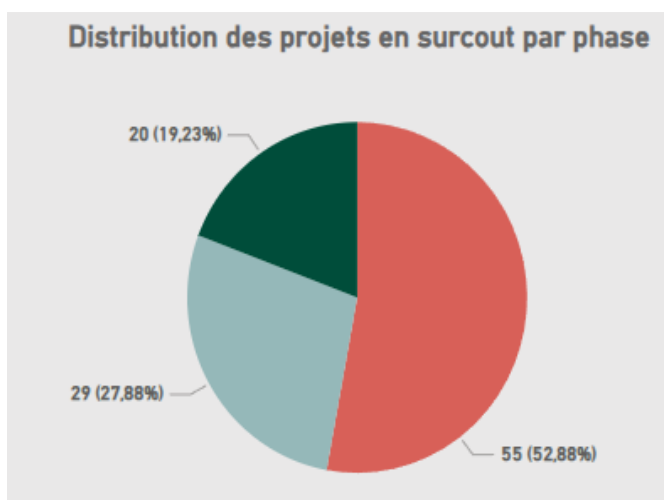
## Étape 2 : Sélection du type de graphique

Power BI propose une large gamme de types de graphiques pour répondre à différents besoins analytiques. Avant de créer un graphique, vous devez déterminer quel type de visualisation convient le mieux à vos données et aux informations que vous souhaitez communiquer. Voici quelques-uns des types de graphiques couramment utilisés :

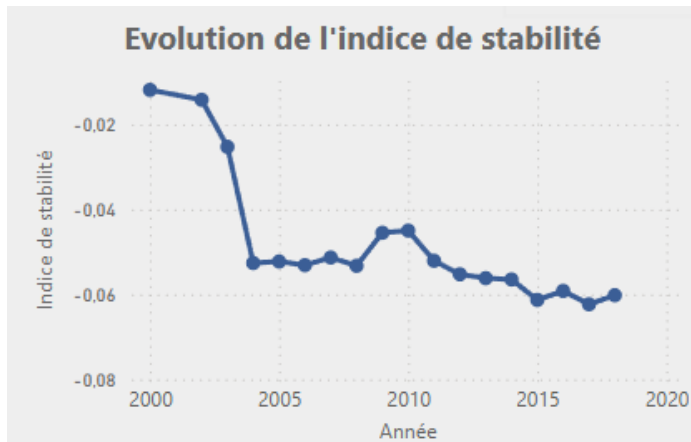
- Graphiques à barres : idéaux pour comparer des catégories ou des mesures entre elles.



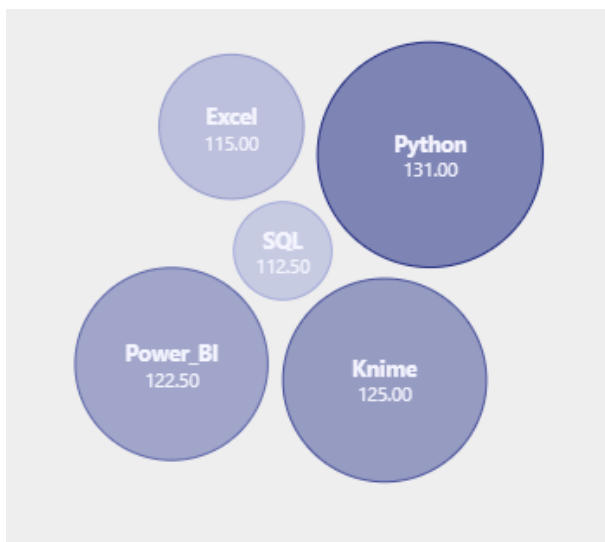
- Graphiques circulaires : adaptés pour représenter la répartition des catégories dans un tout.



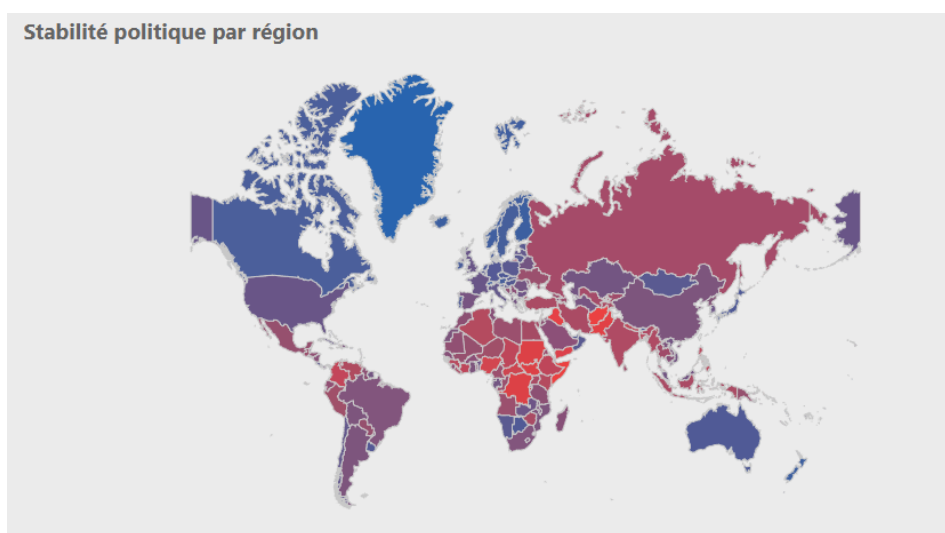
- Graphiques linéaires : utiles pour visualiser des tendances et des évolutions dans les données au fil du temps.



- Graphiques à bulles :



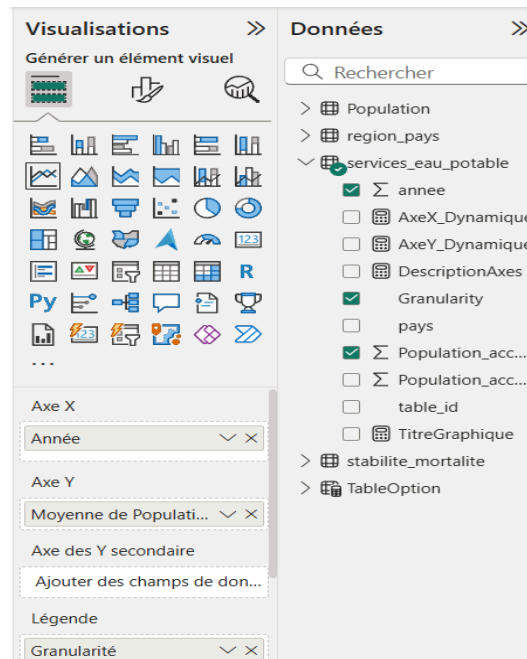
- Cartes géographiques :



## Étape 3 : Création du graphique

Une fois que vous avez sélectionné le type de graphique approprié, vous pouvez créer votre graphique dans Power BI. Voici les étapes générales pour créer un graphique :

1. Faites glisser les colonnes appropriées dans les champs correspondants.



Ci-dessus, on veut suivre l'évolution de la population ayant accès à l'eau potable au cours du temps sur un graphe linéaire. Champ X : année. Champ Y: population (nombre d'individus).

Vous pouvez choisir d'afficher la somme ou la moyenne en appuyant sur la petite flèche dirigée vers le bas à côté du nom de la colonne glissée dans le champ.

Ajoutez des axes, des titres, des légendes et d'autres éléments pour rendre votre graphique plus informatif et attrayant. Vous pouvez aussi y appliquer des filtres.

## Étape 4 : Mise en forme et partage du graphique

Vous pouvez changer la couleur de l'arrière-plan, des axes, ajouter des étiquettes de données sur les axes, ajouter une info bulle d'aide pour mieux expliquer...

## Conclusion/ conseils

Power BI est un outil très intéressant et très demandé. Le maîtriser est un atout incontournable pour un Data Analyst.