



Olga NEKRASHEVYCH

DEVELOPPEUR WEB

CONTACT

- +33 7 67 86 68 21
- 91940 Les Ulis
- olha.idf@gmail.com
- github.com/OlgaIDF
- olha.fr

LANGUES



COMPETENCES

Développement WEB

- HTML5 / CSS3 / Bootstrap
- PHP / PHP OOP/ Symfony 5
- Javascript / JQuery

Bases de données

- MySQL, MariaDB

Méthodologies & Conception:

- UML
- Agile

CMS

- WordPress / WooCommerce

QUALITES

- Travail en équipe (aide aux collaborateurs)
- Sens de organisation
- Rigueur
- Persévérance pour obtention des résultats

CENTRES D'INTÉRÊT

- Cinéma
- Jardinage

OBJECTIF

A Titulaire d'un diplôme d'ingénieur (BAC + 5) et une expérience en gestion administrative et commerciale, j'ai décidé de me reconvertir en Développement Web, domaine qui m'intéresse.

Il y a peu de temps, j'ai terminé ma formation "Développeur Web et Web Mobile" et je recherche un poste de développeur Web. Je suis intéressé par le développement côté serveur (en particulier PHP Symfony 4/5 et MySQL)

FORMATION

2020– Développeur WEB et WEB Mobile

PHILIANCE

- Développeur la partie front-end et la partie back-end d'une application WEB ou WEB mobile
- Titre professionnel de "Développeur Web et Web Mobile« (diplôme reconnu par l'État au niveau 5 (équivalent niveau Bac+2))

2019– Développeur applications WEB - CCP 1 du TP DWWM

GRETA DE L'ESSONNE

- Développeur la partie front-end d'une application WEB et WEB mobile

1994-1999 – Diplôme d'ingénieur

Université nationale des technologies alimentaires (Bac +5)

- Spécialité: Technologie du pain, des confiseries, des pâtes alimentaires et des produits concentrés alimentaires

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

2020 | Stagiaire | Philiance

- Développement la partie front et back-end d'une application web ClickEat pour commander des menus dans les restaurants en utilisant Symfony 4 et en suivant les règles de codage.
- Collaboration avec des Chefs de projet AMOA

2012 – 2019 | Congé parental

- Education de mes 2 enfants

2010 – 2011 | Gérant | Salon d'esthétique «Sekret»

- Accueil clients, réception, prise de rendez-vous, planning des réservations, gestion du standard, accueil téléphonique
- Marketing : élaboration et mise au point des supports de communication propre à l'esthétique (guide pratique, carte de visite, supports publicitaires, décoration et entretien d'intérieur)
- Comptabilité(CRM) : gestion des factures, gestion des frais de personnel

2000 – 2006 | Office manager | Société « Recruiting Services »

- Accompagnement des consultants RH : recherche de candidats sur internet, les entretien téléphoniques/online pour présélection des candidats
- Responsable des bases de données MS Access
- Communication interne et externe en gérant les flux d'informations pour les media/online
- Organisation des réunions, des événements, des missions
- Publicité dans les médias et sur Internet