

| CONTROL DE VERSIONES | | | | | | | |
|----------------------|-----------|--------------|--------------|-------|--------|--|--|
| Versión | Hecha por | Revisada por | Aprobada por | Fecha | Motivo | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

DICCIONARIO WBS (completo)

| Nombre del Proyecto | SIGLAS DEL PROYECTO | | |
|--|---|-------------------|--|
| | | | |
| CÓDIGO DEL PAQUETE DE TRABAJO (PDT): SEGÚN EL WBS | NOMBRE DEL PAQUETE SEGÚN EL WBS | de Trabajo (pdt): | |
| OBJETIVO DEL PAQUETE DE TRABAJO: PARA QUE SE ELABORA EL PDT. | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PAQUETE DE TRABAJO: QUÉ CONTIENE, EN QUÉ CONSISTE, CÓMO ES, DIMENSIONES, COTAS, ETC. | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO A REALIZAR (ACTIVIDADES): Cómo se va a elaborar el PDT. | Lógica o enfoque de la elaboración: Actividades a realizar: | | |
| ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES : QUIÉNES INTERVIENEN , Y QUE ROL DESEMPEÑAN EN LA ELABORACIÓN . | Responsable: Participa: Apoya: Revisa: Aprueba: Da información: | | |
| FECHAS PROGRAMADAS : CUÁNDO SE VA A ELABORAR EL PDT. | Inicio: Fin: Hitos importantes: | | |
| CRITERIOS DE ACEPTACIÓN : QUIÉN, Y CÓMO SE DARÁ POR VALIDO Y ACEPTADO EL PDT. | Stakeholder que acepta Requisitos que deben o | | |
| | Forma en que se acept | ará: | |
| SUPUESTOS: SITUACIONES QUE SE TOMAN COMO VERDADERAS, REALES, O CIERTAS, PARA EFECTOS DE LA PLANIFICACIÓN DEL PDT. | | | |
| RIESGOS: EVENTOS CUYA OCURRENCIA IMPACTARÁ LOS OBJETIVOS DEL ALCANCE, TIEMPO, COSTO, O CALIDAD, DEL PDT. | | | |
| RECURSOS ASIGNADOS Y COSTOS: QUÉ RECURSOS SE NECESITAN PARA ELABORAR EL PDT, DE QUE TIPO, EN QUE CANTIDADES, Y CON QUE COSTOS. | Personal: Materiales o Consumib Equipos o Máquinas: | les: | |
| DEPENDENCIAS : QUÉ PRECEDENTE Y SUBSECUENTE TIENE EL PDT . | Antes del pdt: Después del pdt: Otros tipos de depende | encia: | |