EXAMEN RÉCAPITULATIF

Cégep de Sherbrooke, session A2020, 420-133-SH

# PRÉSENTATION

Cet examen a comme objectif d’évaluer votre maîtrise de l’environnement Windows et logiciels Word, GIMP et Excel dans l’optique d’une utilisation régulière de ces outils.

## CONSIGNES

* Pondération de l’examen : 25% de la note finale.
* La durée de l’examen est de 180 minutes;
* Toute la documentation est permise (notes de cours, internet, anciens travaux);
* Tout plagiat ou toute tricherie, détecté durant ou après l'évaluation, entraînera automatiquement une note nulle pour toutes les personnes impliquées.
* L’examen devra être remis en main propre et par Mio au professeur.
* L’examen est évalué sur 50.
* *Petit conseil : commencez par les questions faciles!*

# WORD ( \_\_ / 10 )

Cette partie de l’examen porte sur des questions théoriques par rapport à Word. Répondez directement sur l’examen.

À quoi sert le bouton ? ( \_ / 2)

Est esthétiquement agréable ( \_ / 1 );

Considérant document Word de 10 pages en mode portrait. Quelles sont les étapes pour ne mettre que la 3e page en mode paysage? ( \_ / 2)

Quel onglet contient la fonction qui permet de modifier la largeur des marges? ( \_ / 2)

À quoi sert l’option « Activer le suivi des modifications »? ( \_ / 2)

Que sont les « styles », à quoi servent-ils? (Ex : normal, Titre 1, etc.)? ( \_ / 2)

# Windows / Mac ( \_ / 5)

Nommez le plus de raccourcis clavier possible et leur fonction. Si votre raccourci est spécifique à une application en particulier, spécifiez-la. Exemple :

*CTRL+L : Verrouiller l’écran.*

# GIMP ( \_ / 10)

Vous trouverez deux images sur LÉA dans la section Examen 2 des documents :

* Examen\_2\_feuille\_chene ( \_ / 5);
* Examen\_2\_renard\_roux ( \_ / 5);

Détourez aussi finement que possible la feuille et le renard.

# Excel ( \_ / 23 )

Vous trouverez un classeur sur LÉA dans la section Examen 2 des documents. Celui-ci contient toutes les consignes pour l’exercice. Voici une copie des questions :

* Feuille « Convertisseur »
  + 1 - Complétez les deux formules manquantes pour la conversion de la vitesse et de la température ( \_ / 2)
* « Chevreuils »
  + 2 - Modifiez la largeur des colonnes pour que toutes les informations soient lisibles ( \_ / 1)
  + 3 - Dans la cellule B28, calculez la moyenne de la densité de chevreuil ( \_ / 1)
  + 4 - Dans la cellule E28, calculez la somme des populations de chevreuil au Québec ( \_ / 1)
  + 5 - Dans la colonne G, calculez le pourcentage de la densité actuelle par rapport à la densité prévue. ( \_ / 3)
  + 6 - Dans les mêmes cellules qu'à la question précédente, appliquez une mise en forme conditionnelle pour mettre valeurs supérieures à 100% en vert et inférieures à 100% en rouge. ( \_ / 5)
  + 7 - Filtrez les données pour que seules les zones ayant une population totale attendue en 2017 supérieure à 10 000 soient affichées ( \_ / 3)
  + 7 - Dans la cellule H2, créez une liste déroulante qui permet de choisir la saison (automne, hiver, printemps, été) ( \_ / 5)
  + 8 - Dans la cellule I2, assurez-vous que les utilisateurs ne peuvent entrer qu'un nombre entier ( \_ / 2)

# REMISE DE L’EXAMEN ( \_\_ / 2 )

Les images détourées et le classeur être « zippés » dans un dossier portant le nom de l’étudiant. Cette copie de l’examen doit être remise en main propre au professeur. ( \_ / 2 )

Exemple :

* olivier\_ross.zip/
  + feuille;
  + renard;
  + classeur;

Le fichier .zip doit être envoyé à l’enseignant par Mio. Assurez-vous d’obtenir la confirmation de la réception de l’examen par l’enseignant. Conservez une copie de l’examen.