

ETIQUETAS DE VALOR Y CALIDAD S.A. DE C.V.

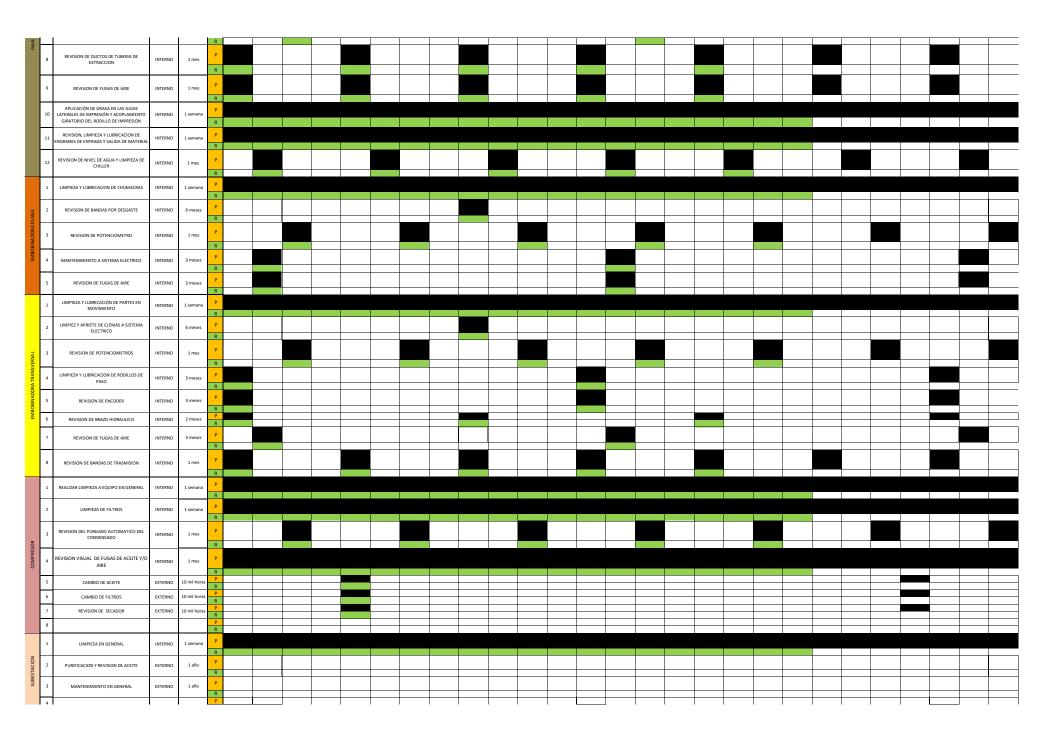
FO-MPC-01 Versión: 02

Fecha de Emisión: 19/09/2024

Fecha de Vigencia : 19/09/2026 Fecha de Revisión: 19/09/2026

PLAN DE MANTENIMIENTO (MAQUINARIA E INSTALACIONES)

					JUNIO JULIO				AGOSTO					SEPTIEMBRE			OCTUBRE				NOVIEMBRE			DICIEMBRE								
d	NO.	ACTIVIDAD	Servicio	PERIODO	#	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA 2	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA 2	SEMANA	SEMANA	SEMANA 1	SEMANA	SEMANA SE	AANA 4	SEMANA	SEMANA		SEMANA 4	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA	SEMANA 1	SEMANA	SEMANA	SEMANA
append to	1	LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN DE PARTES EN	INTERNO	1 semana	Р	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
-		MOVIMIENTO APRETAR CLEMAS Y CONEXIONES Y LIMPIEZA			R																											
_	2	DE GABINETES ELECTRICOS	INTERNO	6 meses	R																											
	3	VERIFICAR CONDICIONES DE PISTONES Y RODILLOS NIP	INTERNO	1 semana	P R																											
_	4	REVISIÓN Y MANTENIMIENTO A PISTONES DE RODILLOS DE IMPRESIÓN	INTERNO	2 meses	R																											
	5	MANTENIMIENTO A SISTEMA NEUMÁTICO	INTERNO	6 meses	P R																							\vdash				
	6	REVISIÓN DE ENGRANES Y LUBRICACION	INTERNO	1 semana	P																											
	7	MANTENIMIENTO A RODILLOS DE PASO	INTERNO	6 meses	Р																											
-	8	MANTENIMIENTO A MOTOR TRANSMISIÓN GENERAL	INTERNO	2 años	P R																							<u> </u>				
	9	VERIFICAR NIVEL DE ACEITE EN CAJAS DE TRANSMISIÓN	INTERNO	1 mes	Р																											
1200	10	MANTENIMIENTO A LAS CAJAS DE TRANSMISIÓN	INTERNO	1 año	P																											
ark andy	11	MANTENIMIENTO A ESTACIONES DE SUAJE Y TORRES DE DESPERDICIO	INTERNO	3 meses	P																											
=	12	VERIFICAR CONDICIONES DE BANDAS DE TRANSMISIÓN, SUAJE Y EMBOBINADO	INTERNO	3 meses	R P																											
-	13	VERIFICAR CONDICIONES DE LÁMPARAS Y AJUSTE DE TORNILLERÍA	INTERNO	2 meses	R P																											
-	-				R P																											
-	14	MANTENIMIENTO A MOTOR DE EXTRACCION	INTERNO	2 años 3 meses	R P																											
-	15	MANTENIMIENTO A SISTEMA UV	INTERNO	3 meses	R																											
_	16	REVISION DE DUCTOS DE TUBERIA DE EXTRACCION	INTERNO	1 mes	R																											
-	17	LUBRICACION Y LIMPIEZA A RIELES DE TINTEROS	INTERNO	2 meses	R																											
	18	REVISION DE FUGAS DE AIRE	INTERNO	1 mes	P R																							-				
	19	REVISION DE CHAROLAS Y TINTEROS	INTERNO	1 mes	P																											
_	20	MANTENIMIENTO A SOPLADORES IR	INTERNO	6 meses	P																										-	
	1	LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN DE PARTES EN MOVIMIENTO	INTERNO	1 semana	R P																											
	2	APRETAR CLEMAS Y CONEXIONES Y LIMPIEZA DE GABINETES ELECTRICOS	INTERNO	6 meses	R P																											
	3	VERIFICAR CONDICIONES DE PISTONES Y RODILLOS NIP	INTERNO	1 semana	R P R																											
	4	REVISIÓN DE ENGRANES Y LUBRICACION	INTERNO	1 semana	P																											
	5	MANTENIMIENTO A RODILLOS DE PASO	INTERNO	6 meses	P																											
-	6	VERIFICAR CONDICIONES DE LÁMPARAS Y	INTERNO	2 meses	P								<u> </u>																		+	
79	-	AJUSTE DE TORNILLERÍA			R								1																\vdash			
andy	7	MANTENIMIENTO A SISTEMA UV	INTERNO	3 meses	Р								_																J			



					R																				
	1	REVISION Y LUBRICACION A PUERTAS	INTERNO	1 semana	P																				
-	2	LIMPIEZA DE CANALETAS Y DUCTOS DE DESAGUE PLUVIAL	INTERNO	1 mes	P																				
	3	REVISION DE FUGAS DE AGUA EN BAÑOS	INTERNO	3 meses	P																				
8	4	REVISION DE LUMINARIAS EN OFICINAS	INTERNO	2 meses	P																				
ACION	5	REVISION DE LUMINARIAS EN PLANTA	INTERNO	2 meses	P R																				
INSTAL	6	REVISION Y APRIETE DE TORNILLERIA A MOBILIARIO	INTERNO	3 meses	P																				
	7	PINTURA GENERAL DE PLANTA Y OFICINAS	INTERNO	1 año	P																				
	8 1	MPERMEABILIZACIÓN EN TECHOS DE OFICINAS	EXTERNO	5 años	P																				
	8	MANTENIMIENTO A TECHUMBRE DE PLANTA	EXTERNO	1 año	P																				
Programado Realizado PENDIENTE Realizado harra de tampo																									
Elaboró						Revisó											Aprobó								
Jose Daniel Rodriguez Garcia Mantenimiento						Jose Luis Munguia Leon Jefe de Producción Manga Termoencogible										Enrique Colin Galicia Gerente de Operaciones									