

CALIBRACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS				PR-CCA-06
EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	1 de 4

#### 1. OBJETIVO.

Establecer la metodología para realizar la calibración de los equipos e instrumentos con el fin de asegurar el funcionamiento adecuado y garantizar la fiabilidad de las mediciones realizadas en la cadena de manufactura de los productos de **Etiquetas de Valor y Calidad S.A. De C.V**.

## 2. ALCANCE.

El presente procedimiento aplica a todos los equipos e instrumentos de medición que se utilizan en la cadena de manufactura de **Etiquetas de Valor y Calidad S.A. de C.V.** 

#### 3. RESPONSABILIDADES.

#### 3.1. Director General.

- Autorizar el presente procedimiento, para realizar las calibraciones de los instrumentos que se utilizan en la cadena de manufactura de Etiquetas de Valor y Calidad S.A. de C.V.
- Autorizar los fondos necesarios para realizar las calibraciones de los instrumentos que se utilizan en la cadena de manufactura de Etiquetas de Valor y Calidad S.A. de C.V.

#### 3.2. Gerente de Calidad.

- Aprobar el presente procedimiento, para realizar las calibraciones de los equipos e instrumentos que se utilizan en la cadena de manufactura de Etiquetas de Valor y Calidad S.A. de C.V.
- Aprobar el formato FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos que se utilizan en la cadena de manufactura de Etiquetas de Valor y Calidad S.A. de C.V.
- Gestionar los fondos necesarios para realizar las calibraciones de los instrumentos que se utilizan en la cadena de manufactura de **Etiquetas de Valor y Calidad S.A. de C.V.**

#### 3.3. Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad.

- Elaborar y actualizar el formato FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos.
- Resguardar la documentación relacionada con el proceso de calibración de cada uno de los instrumentos de la compañía.
- Realizar revisiones periódicas para asegurar el funcionamiento de los equipos e instrumentos.

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad FECHA:	Gerente de Calidad FECHA:	Dirección General FECHA:



CALIBRACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS				PR-CCA-06
EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	2 de 4

## 3.4. Compras.

Realizar la contratación de los servicios de Calibración.

## 4. TERMINOLOGÍA Y DEFINICIONES.

- **4.1. Calibración:** Acción que permite demostrar que un instrumento produce resultados asertivos y confiables dentro de limites especificados, en comparación con los producidos por una referencia o estándar.
- **4.2. Certificado de Calibración:** Documento que contiene la evidencia que demuestra que el instrumento ha sido calibrado y que es emitido por una persona física o moral que ha sido acreditado ante las autoridades de metrología.
- **4.3. Equipo/Instrumento:** Dispositivo que se utiliza para medir una magnitud física, permite obtener el valor de una medida.

### 5. DESCIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

No.	Responsable	Actividades	Registros y/o documentación de referencia
5.1	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Elaboración del programa anual de calibración.  Registra los equipos y/o Instrumentos de la compañía que se utilizan en la cadena de manufactura en el formato FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos
5.2	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Registro de datos de información de los equipos de instrumentos.  Registra los datos de cada uno de los equipos e instrumentos en el formato FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos, tales como: código, ubicación, marca, modelo, serie etc.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos
5.3	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Registro de fechas de calibración.  Captura en el formato FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos, la fecha en la que se debe llevar a cabo la calibración de los equipos y/o instrumentos de acuerdo a la última calibración realizada.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos



CALIBRACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS			PR-CCA-06	
EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	3 de 4

		T	<del>                                     </del>
5.4	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Entrega a Revisión del Programa Anual de Capacitación para su aprobación.  Se entrega el FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos al Gerente de Calidad para su revisión y en su caso aprobación.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos
		¿El programa anual de calibración esta correcto?	
5.5	Gerente de Calidad	Si: Firma es aprobado y lo retorna al Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad para su ejecución conforme a lo estipulado en el presente documento. Continua con la actividad 5.6.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e
		<b>No:</b> Realiza las observaciones al Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad para que se realice las correcciones pertinentes. Continua con la <b>actividad 5.2</b>	Instrumentos
		Solicitud de calibración.	
5.6	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Solicita al área de compras por medio del formato FO-PCO- 01 Requisición de Compras la contratación de los servicios de calibración para los equipos y/o instrumentos que se encuentren próximos a vencer.	FO-PCO-01 Requisición de Compras
		En el caso de los Herramentales; deben ser sustituidos cuando se encuentren en malas condiciones y/o dejen de ser funcionales.  Si no se cuenta con stock suficiente, se deben solicitar al jefe de compras mediante el formato FO-PCO-01 Requisición Compras.	
		Contratación de servicios de calibración.	
5.7 Compras		Realiza la contratación de los servicios de calibración de acuerdo a lo establecido en el procedimiento PR-COM-01 Proceso de Compras y notifica las fechas de ejecución de la calibración al Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad.	PR-COM-01 Proceso Compras
5.8	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad Separación de equipos y/o instrumentos a calibrar.  Separación de equipos y/o instrumentos a calibrar al menos 1 día hábil antes de la fecha de calibración.		N/A
	Proveedor de	Calibración de equipos e instrumentos.	
5.9	Servicios de Calibración	Realiza las calibraciones a los equipos y/o instrumentos solicitados, recolecta la información correspondiente para	N/A



CALIBRACIÓN DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS			PR-CCA-06	
EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	4 de 4

		realizar la emisión de los Certificados de Calibración y menciona los pormenores del trabajo realizado al área de Calidad.	
5.10	Proveedor de Servicios de Calibración	Entrega del Certificado de Calidad.  Entrega los certificados de calibración al Gerente de Calidad	Certificados de Calibración
5.11	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Actualización y resguardo de la documentación.  Actualiza el formato FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos con la información de las calibraciones realizadas y resguarda los Certificados de Calibración en carpeta física creada para tal efecto.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos
5.12	Auxiliar del Sistema de Gestión de Calidad	Revisiones periódicas.  Realiza revisiones de manera semestral a los equipos e instrumentos, mediante inspecciones visuales, para detectar fallos, desgastes o cualquier anomalía que pueda poner en riesgo su funcionamiento y afectar la operatividad, registrando cualquier observación en el FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos.	FO-CEI-01 Programa Anual de Calibración de Equipos e Instrumentos

# 6. Control de Cambios

CONTROL DE CAMBIOS					
FECHA	CAMBIO GENERADO	SECCIÓN	NUMERO DE EDICIÓN		
31-diciembre-22	Documento de nueva creación para realizar la calibración de los equipos e instrumentos que se utilizan en la cadena de manufactura de la compañía.	Calidad	1		
26-agosto-24	Se modifica la estructura del formato de Procedimientos, se realizan cambios de responsabilidades/actividades.	Calidad	2		