



	<b>CONTROL DE INVENTARIOS DEL ALMACÉN</b>				<b>PR-ALM-04</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	OCTUBRE 2024	02	OCTUBRE 2026	OCTUBRE 2026	2 de 3

**4.2. Almacenamiento:** Es la conservación de insumos, producto a granel y terminado en áreas con condiciones establecidas.

**4.3. Control de inventarios:** Sistema que permite realizar una gestión de las existencias de un almacén, tanto en la entrada como en la permanencia o la salida, cuyo objetivo es la optimización de los costos y el uso adecuado de los insumos, productos, y/o bienes de una empresa u organización

**4.4. Inventario:** Documento donde se registran de forma detallada, ordenada y valorada cada uno de los insumos, productos y/o bienes que componen el patrimonio de una empresa u organización.

**4.5. ID:** Código o número asignado por el sistema Label Traxx para los registros creados a partir del flujo de trabajo.

## 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

No.	Responsable	Actividades	Registros y/o documentación de referencia
5.1	Almacén	<b>Revisión de información de insumos y producto terminado.</b> Revisa en conjunto con el área de Contabilidad y Cuentas por Pagar durante la primera semana de cada mes los siguientes listados: <ul style="list-style-type: none"> <li>FO-RMC-02 Control de Producto Terminado.</li> <li>Listado de Inventario del sistema Label Traxx.</li> </ul>	FO-RMC-02 Control de Producto Terminado
5.2	Contabilidad y Cuentas por Pagar / Almacén	<b>Revisión del inventario.</b> Realiza el scanner del ID asignado a cada una de las bobinas con ayuda del IPod y se coloca una identificación de acuerdo al código de colores del mes en el cual se está realizando el inventario.	N/A
5.3	Contabilidad y Cuentas por Pagar	<b>Generación de registro de resultados.</b> Elabora el FO-CIA-02 Resultado de Verificación de Inventario Físico, con base a los insumos previamente inventariados.	FO-CIA-02 Resultado de Verificación de Inventario Físico
5.4	Contabilidad y Cuentas por Pagar	<b>¿Existen discrepancias entre inventario físico y electrónico?</b> <b>Si:</b> Se realiza ajuste de inventario. Continúa en la <b>actividad 5.1.</b> <b>No:</b> Informa al Encargado de Almacén que no hay discrepancias detectadas y realiza la entrega del FO-CIA-02 Resultado de Verificación de Inventario Físico. Continúa con la <b>actividad 5.5.</b>	FO-CIA-02 Resultado de Verificación de Inventario Físico

	<b>CONTROL DE INVENTARIOS DEL ALMACÉN</b>				<b>PR-ALM-04</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	OCTUBRE 2024	02	OCTUBRE 2026	OCTUBRE 2026	3 de 3

<b>5.5</b>	<b>Encargado de Almacén</b>	<b>Cierre del proceso de inventario.</b> Recibe el FO-CIA-02 Resultado de Verificación de Inventario Físico para su resguardo.	FO-CIA-02 Resultado de Verificación de Inventario Físico
<b>5.6</b>	<b>Almacén</b>	<b>Asignación de ubicación física para stock.</b> Asigna el producto terminado y material de inventario recibido en el área de Almacén, de tal forma que la distribución y almacenaje de los mismos se mantenga y cumpla con la ubicación o espacio asignado por el responsable del área de almacén.	N/A

## 6. Control de Cambios

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>			
<b>FECHA</b>	<b>CAMBIO GENERADO</b>	<b>SECCIÓN</b>	<b>NUMERO DE EDICIÓN</b>
31-diciembre-22	Documento de nueva creación para establecer los lineamientos, responsabilidades y la metodología para realizar los inventarios de insumos del área del Almacén General de la compañía.	Almacén General	1
23 octubre 2024	Se modifica la estructura del formato de Procedimientos y se realizan cambios en las actividades y responsabilidades.	Almacén	2