
	<b>PROCEDIMIENTO DE (Nombre del Proceso)</b>				<b>FO-EAD-02</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	1 de 5

### CONTENIDO DEL PROCEDIMIENTO

1. OBJETIVO
2. ALCANCE
3. RESPONSABILIDADES
4. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES
5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO
6. CONTROL DE CAMBIOS

<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>FIRMA:</b>	<b>FIRMA:</b>	<b>FIRMA:</b>
   <b>Lider de Area</b>	   <b>Gerente o Jefe de Area</b>	   <b>Gerente de Aseguramiento de Calidad</b>
<b>FECHA:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>FECHA:</b>

	<b>PROCEDIMIENTO DE (Nombre del Proceso)</b>				<b>FO-EAD-02</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	2 de 5

## 1. OBJETIVO

Proveer al departamento de

## 2. ALCANCE

Este procedimiento aplica a los equipos de.

## 3. RESPONSABILIDADES

### 3.1 Es responsabilidad de Dirección General:

3.1.1 Proporcionar los recursos y herramientas necesarios para el cumplimiento de los objetivos.

### 3.2 Es Responsabilidad del Gerente Aseguramiento de Calidad:

3.2.1 Tener identificados todos los equipos e instrumentos que requieran ser calibrados.


## 4. TERMINOLOGÍA Y DEFINICIONES

4.1 Ventas en Frio: Es la labor de venta desde cero


4.2 Lead:

## 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No.	Responsable	Actividades	Registros y/o documentación de referencia
1.0		<b>Actividades o procesos</b>	
1.1	<p><b>Cliente</b></p> <p><b>Asesor comercial Ventas</b></p>	<p><b>Descripción del paso a paso de las actividades: Se recibe Orden de Cotización del área de ventas</b></p> <p><b>La descripción de las actividades se puede complementar con Capturas de Pantalla Envían leads a ventas</b></p> <p>Ventas da seguimiento evaluando si son viables.</p> <p>Verifica que sea un proyecto viable, si no es viable se descarta</p> <p>Si es viable: Se dan opciones</p>	<p><b>Estos Códigos se asignan por el Área de Gestión.</b></p> <p><b>Para tu área necesitamos conocer cuántos formatos manejas, generas o emites para asignar un código. Para los formatos de las áreas con las cuales tienes relación, Gestión de Calidad te asigna el código.</b></p>

	<b>PROCEDIMIENTO DE (Nombre del Proceso)</b>				<b>FO-EAD-02</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	3 de 5

	<p><b>Ejemplo:</b> Etiqueta para agua...se dan ejemplos o propuestas</p> <p>Se elabora y comparte una muestra o información del producto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Envía diseño</li> <li>• Medidas</li> <li>• Material</li> <li>• Tipo de acabado que requiere</li> <li>• Numero de tintas</li> <li>• La cantidad</li> <li>• El lugar de donde es el prospecto local o foráneo</li> <li>• Características generales del producto</li> </ul>	<p><b>FO--VEN-01 Orden de Cotización</b></p> <p><b>Label Traxx</b></p>
	<p><b>Cliente</b></p> <p><b>Asesor comercial Ventas</b></p> <p><b>Ingeniería de Producto da</b></p>	
2.0	<b>Actividades o procesos Adicionales (Ejemplo: Reasignar un código a un cliente nuevo, etc. )</b>	

	<b>PROCEDIMIENTO DE (Nombre del Proceso)</b>				<b>FO-EAD-02</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	4 de 5


<b>3.0</b>		<b>Calibración de Equipos de Medición</b>	
3.1			
3.2			
3.3			
3.4			
3.5			
3.6			
<b>4.0</b>			
4.1			

## 6. Control de Cambios

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>			
FECHA	CAMBIO GENERADO	SECCIÓN	NUMERO DE EDICIÓN
MAYO 204	NUEVA VERSIÓN DEL PROCEDIMIENTO ( <b>esto lo definimos en conjunto</b> )	N/A	1
28/08/2024	Se actualiza codificación del documento.	Calidad	2

Se pueden agregar imágenes, capturas de pantallas o formatos como anexos. Lo anterior siempre y cuando se describan en el cuerpo del procedimiento

### Anexo A. Etiquetas de Identificación

	<b>PROCEDIMIENTO DE (Nombre del Proceso)</b>				<b>FO-EAD-02</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN	VIGENCIA	PÁGINA:
	AGOSTO 2024	02	AGOSTO 2026	AGOSTO 2026	5 de 5

N° identificación:
Última calibración:
Próxima calibración:
Firma:

**EQUIPO NO  
SOMETIDO A  
CALIBRACIÓN**

**APARATO  
FUERA  
DE USO**