	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	2 de 12

- Elaborar semanalmente el FO-CPR-02 Historial de Cambios del Reloj de Tiempo y entrega a validación al Líder de Desarrollo Organizacional.

### 3.4 Áreas Administrativas.

- Evaluar los registros y mostrar las evidencias para respaldar si es un tiempo que le corresponde o no.
- Firman de conformidad en el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo.

### 3.5 Áreas Operativas.

- Evaluar los registros y mostrar las evidencias para respaldar si es un tiempo que le corresponde o no.
- Firmar de conformidad en el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo.


### 3.6 Líder de Desarrollo Organizacional.

- Firmar de conformidad el FO-CPR-02 Historial de Cambios del Reloj de Tiempo.


## 4. TERMINOLOGÍA Y DEFINICIONES.

Para los efectos del presente documento se utilizan, más no se limitan a las siguientes definiciones y abreviaturas:

- 4.1. Label Traxx:** ERP/MIS diseñado para el giro Flexográfico. Que facilita el control de las operaciones desde la cotización hasta el control de los ingresos de la organización.
- 4.2. Módulo:** Apartado dentro de la arquitectura de Label Traxx donde se concentran determinados datos, ejemplo: el inventario de herramientas, los productos específicos, órdenes de compra, la planeación
- 4.3. Check:** Ventana donde se generan las ordenes de producción. Estos son llenados por las áreas vinculadas al proceso de impresión con el fin de llevar el control sobre la orden de producción.
- 4.4. Ticket:** El sistema Label Traxx da el termino por defecto de ticket a lo que Etival denomina “orden de producción”.
- 4.5. Material consumido:** Se refiere al material dedicado a la orden de producción y el material que se denomina de ajuste.
- 4.6. Tiempo:** Se define como el registro realizado en Label Traxx que documenta fecha, inicio, fin y acumulado de la actividad que está realizando el personal operativo y administrativo.
- 4.7. Orden de Producción:** Documento que especifica las características de un producto que se va a manufacturar (dimensiones, colores, soporte, número, acabado, etc.) a la cual se le asigna un número de lote y se utiliza para el surtido y registro de los insumos para la producción del mismo.
- 4.8. Producto específico:** Ligado directamente con la orden de fabricación el cual nos da trazabilidad del producto que se va a realizar, en diversas ocasiones. Durante el ciclo productivo anual.
- 4.9. Registro:** Documento que presenta resultados o proporciona evidencia de actividades realizadas que pueden utilizarse para formalizar la trazabilidad y para proporcionar evidencia de verificaciones, acciones preventivas y acciones correctivas, etc.


	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	3 de 12

- 4.10. Comité:** Esta conformado por los líderes de cada operación con la experiencia para determinar si lo situación o incidencia que se lleva ante la junta es procedente o no. Son el ultimo filtro.
- 4.11. Incidencia:** Se refiere a si el proceso que se realizó dentro de LabelTraxx es derivado de un fallo o ingreso de información de manera poco adecuada.
- 4.12. Reasignar:** Dentro del proceso existe por naturaleza que algún área no reconozca ya sea porque existen elementos adicionales a tomar en cuenta o por mera arbitrariedad decida asignar el tiempo o incidencia a otra área por lo cual se deba realizar la investigación pertinente. Y deslindar responsabilidades.
- 4.13. Bajada de maquina:** Ya sea por diseño incorrecto o incumplimiento a las especificaciones el producto que llego a máquina tenga que ser reprogramado para realizar las correcciones para dar cumplimiento a las especificaciones correctas.
- 4.14. Documentación relacionada:** Esta comprende recolectar Orden de producción, arrastre de la producción, documentos del área que validen los hechos, consumos de material, costo de proceso.
- 4.15. Reloj de tiempo:** Modulo de LabelTraxx donde los operadores de las maquinas registran sus tiempos y consumos.
- 4.16. Accesos:** Como parte de delimitar las tareas y niveles de acceso estos se configuran según el usuario para poder ver, modificar o crear registros.
- 4.17. Permisos:** Los permisos son una serie de configuraciones que se complementan con los accesos los permisos restringen el acceso a módulos con información contable, etc.
- 4.18. P7:** Equipo impresor flexográfico de banda angosta (17") que cuenta con 8 estaciones de impresión UV.
- 4.19. 4200:** Equipo de impresión flexográfico de banda angosta (16") que cuenta con 6 estaciones de impresión para tintas base agua, solvente y base UV.
- 4.20. Integridad:** Refiere a que la información en la plataforma no esté dañada o corruptos derivados de cualquier situación.
- 4.21. Super reportes:** Herramienta generada bajo código de Label Traxx con el fin de presentar información y tomar información.
- 4.22. Nivel de autorización:** Nivel de acceso para poder ver, editar, Editar/borrar registros en Label Traxx.
- 4.23. Actualización:** Mantener los equipos con las versiones de software y configuraciones optimas emitidas por el proveedor.
- 4.24. Licencias:** Refiere al número de accesos disponibles al ERP/MIS Label Traxx.
- 4.25. Reconexión:** producto de fallos en suministro de internet o eléctrico se pueden desconfigurar equipos por lo cual se deben reparar las conexiones y si es necesario reconfigurarlas para el correcto funcionamiento.


	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	4 de 12

## 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.


No.	Responsable	Actividades	Registros y/o documentación de referencia
5.1	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Revisión de ordenes de producción.</b></p> <p>Ingresa al sistema Label Traxx en el apartado de “planeación”, revisa las ordenes de producción generadas un día anterior para verificar que las áreas relacionadas al proceso hayan activado los check de la FO-PVN-03 Orden de Producción y documenta cuanto material de ajuste fue utilizado para cada una de ellas, descarga PDF del formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo subiendo el archivo a OneDrive guardando el reporte completo colocando, fecha, numero de FO-PVN-03 Orden de Producción en la programación y numero de FO-PVN-03 Orden de Producción para la consulta de Áreas Administrativas.</p> <p>Guarda una copia del Tiempo/Costo de Producción Con Costo únicamente de los registros de tiempo y consumos de material para consulta de las áreas Operativas identificado como Tiempo Costo de Producción Registros.</p>	<p>FO-PVN-03 Orden de Producción</p> <p>Tiempo/Costo de Producción Con Costo</p> <p>Tiempo/Costo de Producción Registros</p>
5.2	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Análisis de la Orden de Producción.</b></p> <p>Realiza el análisis de tiempos y consumo de material de cada una de las ordenes de producción registradas en el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo y documenta en el FO-CPR-01 Reporte de Incidencia (OneDrive) las incidencias o irregularidades en los registros generados por las áreas como pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Espacios mayores a cinco minutos entre cada registro de tiempo.</li> <li>• Registros de tiempos no apropiados para la actividad desarrollada.</li> <li>• Malas identificaciones de los registros por parte del usuario.</li> </ul>	<p>Tiempo/Costo de Producción Con Costo</p> <p>FO-CPR-01 Reporte de Incidencia</p>
5.3	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Difusión del análisis de tiempos registrados.</b></p> <p>Difunde en la reunión informativa el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo con las irregularidades o fuera de parámetros establecidos.</p>	Tiempo/Costo de Producción Con Costo
5.4	Áreas Administrativas / Operativas	<b>Análisis de tiempos registrados.</b>	N/A

	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	5 de 12

		Una vez difundidos los registros, cada responsable acepta o apela los registros y cuentan con dos días hábiles para mostrar las evidencias para respaldar si es su tiempo o no.	
5.5	Áreas Administrativas / Operativas / Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>¿El personal acepta la incidencia registrada?</b></p> <p><b>Si:</b> Firman de conformidad en el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo.</p> <p><b>No:</b> El área de Ingeniería de Procesos Label Traxx realiza la recolección de información de acuerdo al área para determinar si la incidencia procede o no.</p>	Tiempo/Costo de Producción Con Costo
5.6	Ingeniería de Procesos Label Traxx / Áreas Administrativas / Operativas	<p><b>¿Procede la incidencia?</b></p> <p><b>Si:</b> El área de Ingeniería de Procesos Label Traxx concilia con las áreas involucradas y firman el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo de conformidad.</p> <p><b>No:</b> El área involucrada solicita sea llevado a comité y sea evaluada la incidencia.</p>	Tiempo/Costo de Producción Con Costo
5.7	Asistente de Dirección	<p><b>Resolución de comité.</b></p> <p>Notifica al área involucra la resolución de la incidencia y al área de Ingeniería de Procesos Label Traxx para realizar los movimientos correspondientes dentro del registro del Tiempo/Costo de Producción Con Costo.</p>	Tiempo/Costo de Producción Con Costo
5.8	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Ajuste de registros.</b></p> <p>Ingresa al sistema Label Traxx en el apartado “reloj de tiempo” filtra los registros asociados a la FO-PVN-03 Orden de Producción en cuestión y con base en la resolución del comité se realizan las modificaciones como pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reasignar tiempos.</li> <li>• Reasignar materiales consumidos.</li> </ul> <p>Una vez realizados descarga en PDF e imprime el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo.</p>	<p>FO-PVN-03 Orden de Producción</p> <p>Tiempo/Costo de Producción Con Costo</p>
5.9	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Notificación de movimientos.</b></p> <p>Notifica al área involucrada los movimientos que se realizaron y los valide colocando firma de conformidad en el formato Tiempo/Costo de Producción Con Costo corregido.</p>	Tiempo/Costo de Producción Con Costo


	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	6 de 12

5.10	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Bajada de máquina.</b> En caso de detectar una suspendida de maquina se procede a investigar directamente la causa raíz de la suspensión de FO-PVN-03 Orden de Producción o del producto específico, compartiendo la información al Asistente de Dirección para determinar las medidas correspondientes.	N/A
5.11	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Recolección de información.</b> Recolecta la siguiente documentación: <ul style="list-style-type: none"> <li>• FO-PVN-03 Orden de Producción.</li> <li>• Tiempo/Costo de Producción Con Costo.</li> <li>• Arrastre de la etiqueta o Manga termoencogible.</li> <li>• Documentación relacionada al área involucrada.</li> </ul>	FO-PVN-03 Orden de Producción
5.12	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Entrega de evidencia.</b> Realiza la entrega de la documentación recolectada al Asistente de Dirección para su evaluación en conjunto con el área de Dirección y determinar las sanciones correspondientes.	N/A
5.13	Asistente de Dirección	<b>Notificación de resolución.</b> Notifica al área involucra la resolución de la suspendida de maquina y al área de Ingeniería de Procesos Label Traxx para realizar los movimientos correspondientes dentro del registro del Tiempo/Costo de Producción Con Costo.	Tiempo/Costo de Producción Con Costo
5.14	Personal Operativo / Personal Administrativo	<b>Corrección de registros.</b> Detonado de una incidencia generada por el personal de las áreas que utilizan el apartado “reloj de tiempo” y necesitan realizar una corrección deberán imprimir el formato Resumen de Tiempos Diarios (Label Traxx) señalan la corrección a realizar, además de documentar la causa de dicha incidencia y al termino colocar fecha y firma para poder realizar las modificaciones pertinentes.	Resumen de Tiempos Diarios (Label Traxx)
5.15	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Registro de movimientos realizados.</b> Realiza los cambios solicitados por las áreas involucradas en el apartado “reloj de tiempo” los cuales debe registrar como incidencias operativas/administrativas en OneDrive para ser consultado por las áreas involucradas.	N/A

	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	7 de 12


5.16	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Reporte de indicadores.</b> Semanalmente reporta el acumulado de los registros atribuibles a cada área tras haber solicitado (áreas operativas / áreas administrativas) vía correo electrónico indicando el mes y la semana de la información al área de Ingeniería de Procesos Label Traxx.	N/A
5.17	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Elaboración de Historial de Cambios.</b> Elabora semanalmente el FO-CPR-02 Historial de Cambios del Reloj de Tiempo y entrega a validación al Líder de Desarrollo Organizacional y Asistente de Dirección.	FO-CPR-02 Historial de Cambios del Reloj de Tiempo
5.18	Líder de Desarrollo Organizacional / Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>¿Se valida el Historial de Cambios de Reloj de Tiempo?</b> <b>Si:</b> Firma de conformidad el FO-CPR-02 Historial de Cambios del Reloj de Tiempo y resguarda la documentación de incidencias Ordenes de Producción, correcciones de registros solicitadas por las áreas vinculadas al uso de Label Traxx. <b>No:</b> Presenta las evidencias que concluyan el cambio realizado. Continúa en la <b>actividad 5.17.</b>	FO-CPR-02 Historial de Cambios del Reloj de Tiempo
5.19	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Revisión de clientes y direcciones.</b> Da seguimiento al correcto llenado por parte de los Asesores de Proyecto de las direcciones de los clientes en el sistema Label Traxx para poder cumplir con el proceso de entregas y facturación de manera correcta.	N/A
5.20	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Revisión de costo-inventario con almacén.</b> Verifica el costo de inventario para confirmar que se encuentre por debajo del monto objetivo.	N/A
5.21	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Verificación del alta de los empleados en sistema.</b> Realiza el contacto con el área de Recursos Humanos para llevar el control de las altas y bajas de personal en el sistema Label Traxx, asignando usuarios y permisos (cuando aplique).	N/A




	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	8 de 12


5.22	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Capacitación del funcionamiento del sistema Label Traxx.</b></p> <p>De acuerdo a las actividades a desarrollar por parte del personal de nuevo ingreso, se le mostrara el módulo correspondiente al proceso del personal en cuestión, siempre y cuando tenga interacción con el sistema Label Traxx.</p> <p>En caso de requerir más permisos (accesos) dentro de Label Traxx será evaluado.</p> <p>Elabora la documentación que avala la realización de la capacitación, la cual debe ser, más no limitarse a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FO-CPE-04 Evaluación al capacitador.</li> <li>FO-CPE-05 Examen de Evaluación.</li> <li>FO-EAD-10 Lista de Asistencia.</li> </ul>	<p>FO-CPE-04 Evaluación al capacitador</p> <p>FO-CPE-05 Examen de Evaluación</p> <p>FO-EAD-10 Lista de Asistencia</p>
5.23	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>¿Son necesarios más permisos para el usuario?</b></p> <p><b>Si:</b> Evalúa en conjunto con el Líder de Desarrollo Organizacional para determinar si es dentro de sus funciones el acceso a la información.</p> <p><b>No:</b> Notifica al personal de nuevo ingreso que se le puede brindar un análisis de la información requerida. Continúa en la <b>actividad 5.24.</b></p>	N/A
5.24	Personal Operativo / Personal Administrativo	<p><b>¿Es solicitado un análisis de la información?</b></p> <p><b>Si:</b> Solicita al área de Ingeniería de Procesos Label Traxx que brinde la información que requiere analizar y esta pueda ser compartida con los campos requeridos. Una vez compartidos estos son validados para la extracción de la información con el Líder de Desarrollo Organizacional, revisando que la información solicitada no sea confidencial. Realiza la descarga de la información y genera un archivo en Excel con la información definida por el solicitante.</p> <p><b>No:</b> Se notifica que la información es sensible y confidencial.</p>	N/A
5.25	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Reporte de kpi's a las áreas operativas.</b></p> <p>Envía mediante correo electrónico las incidencias y tiempos de proceso para que las áreas reporten en sus kpi's.</p>	N/A




	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	9 de 12


5.26	Personal Operativo / Personal Administrativo	<p><b>¿Las áreas aceptan la información capturada de Kpi's?</b></p> <p><b>Si:</b> Cargan la información en el concentrado de indicadores compartido por parte del Asistente de Dirección.</p> <p><b>No:</b> Notifican al área de Ingeniería de Procesos Label Traxx, la inconformidad dentro de un plazo no mayor de dos días posteriores a la fecha de registro de la incidencia. Posteriormente, mediante un análisis rápido se determina si procede o no la inconformidad. Continúa en la <b>actividad 5.27</b>.</p>	N/A
5.27	Personal Operativo / Personal Administrativo Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>¿Procede la inconformidad?</b></p> <p><b>Si:</b> Revisan los registros y la información recolectada, ya sea por omisión del área que no fue notificado. Se realiza el cambio y al termino de cerrar se registra la incidencia. Adicionalmente se evalúa si ya es recurrente. En caso de ser así se procede a generar un señalamiento.</p> <p><b>No:</b> Se comparten las razones por las cuales no es posible.</p>	N/A
5.28	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Análisis de información para ajustar el proceso.</b></p> <p>Mediante la recolección y concentrado de información que se registra en el sistema Label Traxx enfoca la misma a herramientas útiles que contribuyan al proceso de ajuste y/o mejora de los procesos.</p>	N/A
5.29	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Validación del sistema ERP.</b></p> <p>Para la validación del sistema ERP, se genera Backup, este documento es una radiografía sobre el funcionamiento del motor que se ejecuta en el servidor de Label Traxx.</p> <p>Que se ejecuta de manera periódica en un momento específico del día y cuando la integridad de las bases de datos se ven comprometidas debido a fallas eléctricas o fallos en la plataforma.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Name: Label Traxx  Operation: Verify  Strukturdatei: C:\Program Files\Label Traxx Server\Server Database\Label Traxx.4DZ  Datendatei: C:\Label Traxx Data\Label Traxx.4DD  OS: Windows Server 2022, 64-bit</p> <p>Start: 2023-12-11T19:38:00-06:00</p> </div>	N/A

	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	10 de 12

		<p>Adicional se genera un control de copias de seguridad que se ejecutan por configuración de administración de manera automática diariamente <b>“Validación del Programa ERP (LT)”</b> soportado internamente en donde se verifica el total de los módulos del Sistema. Lo anterior nos permite garantizar el funcionamiento del sistema.</p>  <p><b>Importante:</b> en caso de que algún tercero requiera información a detalle sobre esta información solo se podrán proporcionar capturas de pantalla por razones de seguridad e integridad del sistema.</p>	
5.30	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Actividades Soporte, validación ERP.</b></p> <p><b>Revisión de integridad.</b></p> <p>En caso de interrupción en el suministro eléctrico, una vez restablecido se procede a revisar la integridad e información de las bases de datos almacenados en Label Traxx.</p>	N/A
5.31	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Eliminación de mensaje.</b></p> <p>Desactiva el mensaje de reinicio inesperado en el sistema.</p> <p>Es necesario restablecer posteriormente a un reinicio inesperado, el cual notifica a todos los usuarios sobre fallos en el sistema.</p>	N/A
5.32	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Funcionamiento de los super reportes.</b></p> <p>En caso de ser requerido un super reporte este se genera con el área correspondiente para delimitar la información que va a contener el informe y generar las funciones que delimitarán el reporte mediante líneas de programación propias del sistema Label Traxx.</p>	N/A
5.34	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<p><b>Mantenimiento y prueba a equipos (virtuales).</b></p> <p>Realiza el mantenimiento de equipos y actualización de equipos según las necesidades de la empresa. Conforme a consumos y tiempos de producción.</p>	N/A

	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	11 de 12

5.35	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Dar accesos y configuración de usuarios según la “permiso-logia” de Label Traxx.</b>  En función de las actividades de los nuevos ingresos se delimitan los módulos a los que puede acceder un usuario otorgando niveles de consulta, adición, administración y borrado de registros.	N/A
5.36	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Contener fallos y correcciones del sistema generado por usuarios.</b>  Realizar modificaciones a los registros mediante el acceso a dichos módulos para evitar registros duplicados si es que el usuario no contara con el nivel de autorización para modificar los registros.	N/A
5.37	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Modificar las listas desplegables restringidas.</b>  Agregar por solicitud del área que da uso a las listas desplegables que se pueden encontrar en los diferentes módulos de Label Traxx.	N/A
5.38	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Gestionar el uso de licencias.</b>  Responder a la solicitud de usuarios que requieran acceso a Label Traxx.	N/A
5.39	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Actualizar valores numéricos, para el correcto funcionamiento del cotizador.</b>  Con el fin de tener la certeza sobre los costos y operaciones derivados del sistema Label Traxx se debe considerar que las variables mismas del proceso se encuentran en constante cambio y que en función de la eficiencia o mejora de procesos estos se pueden reducir o aumentar según las necesidades de la organización.	N/A
5.40	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Actualizar políticas y acuerdos en Label Traxx que se envían a los clientes.</b>  En el apartado de la configuración principal de Label Traxx, actualiza las políticas que se incluyen en las cotizaciones de manera que se acoplen con las necesidades de la organización,	N/A
5.41	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Reconexión de dispositivos periféricos para registro de información.</b>  Los contadores de cada uno de los quipos (P7 y 4200) deben estar en línea, configurados y registrando la información con el proceso de impresión en máquina.	N/A

	<b>CONTROL DE PROCESOS</b>				<b>PR-CPR-01</b>
	EMISIÓN:	VERSIÓN:	REVISIÓN:	VIGENCIA:	PÁGINA:
	NOVIEMBRE 2024	02	NOVIEMBRE 2026	NOVIEMBRE 2026	12 de 12

5.42	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Configurar los equipos de cómputo para la conexión correcta a Label Traxx.</b> Instalar el aplicativo de Label Traxx, en los equipos para que puedan conectarse debidamente al servidor de Label Traxx y consultar la información registrada en el sistema.	N/A
5.43	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Mantenimiento al servidor de Label Traxx.</b> Da seguimiento a los recursos de almacenamiento y capacidad del servidor	N/A
5.44	Ingeniería de Procesos Label Traxx	<b>Gestión del espacio y compactación de información en el servidor.</b> Para consultas más fluidas de todos los usuarios es necesario compactar y reorganizar la información generada en el sistema Label Traxx. Ver <b>actividad 5.24.</b>	N/A

## 6. Control de Cambios.

<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>			
FECHA	CAMBIO GENERADO	SECCIÓN	NUMERO DE EDICIÓN
01-marzo-23	Documento de nueva creación para calcular, registrar y notificar los tiempos operativos de cada una de las actividades que integran el ciclo de fabricación de un producto de la compañía.	Control de Procesos	1
14 noviembre 2024	Se realiza modificación de plantilla de elaboración de procedimientos, cambio de responsabilidades/actividades.	Ingeniería de Procesos Label Traxx	2