Ventas	CLIENTE	INGENIERIA DE PRODUCTO	COTIZACIÓN	PREPRENSA	COMPRAS	PROVEEDOR	PLANEACIÓN	CALIDAD	GRABADOS
				Inicio			Evalúa y determina la fecha de elaboración de	Recibe grabados y verifica que sean correctos	
				Recibe documentación para			preprensa con base en la fecha de producción		
				proyecto nuevo o de repetición				No ¿Los grabados están	
				Evalúa la información				correctos?	
								SI Elabora el formato	
				información está correcta?				herramentales/muestras/ estándares	
				NO					Cologa los grabados en un
				Envía por correo las observaciones a Ingeniería de Producto				Entrega al área de Grabados, suajes y montajes para recolectar	Coloca los grabados en un sobre, identifica con el numero de producto y lo coloca en el área de grabados.
				Elabora en el servidor NAS una nueva carpeta que incluya la información				firma de recibido	grabados.
		Flakers OTD		del proyecto				Elabora el Reporte de rechazo a proveedor	
		Elabora OTP		Programa la elaboración del proyecto en Label					Envía el Reporte de
		Envía OTP al área de Preprensa		Iraxx				Entrega al área de Grabados Suajes y Montajes	rechazo a proveedor al
		Envío de OTP al área de		Elabora FTA					•
Envía FTA y Línea de Suaje al cliente para su		Ventas		Elabora Línea de Suaje	Proporciona la facha				Realiza el seguimiento con el proveedor para que realice las correcciones correspondientes
revisión y autorización		Solicita la adquisición del nuevo suaje al área de		Liabola Linea de Suaje	estimada de llegada del suaje a Ingeniería de Producto				
j	Revisa FTA y Línea de Suaje	Elabora la Requisición de		Envía FTA y Línea de Suaje a Ingeniería de Producto / Planeación y					Fin
		Compras para la adquisición del suaje nuevo		Asesor de Proyecto					
Envía las correcciones a Ingeniería de Producto	NO ¿Autoriza la FTA y Línea de Suaje?								
	SI	Elabora expediente del		*					
Informa y envía la FTA y Línea de Suaje autorizadas al área de Ingería de Producto	Firma FTA y Línea de Suaje y envía al Asesor de Proyecto	proyecto y envía al área de facturación para su revisión y aprobación		Elaboración de Prueba de Color					
				Realiza el proceso de					
				preprensa, realizando la adaptación del diseño					
				Impresión de prueba interna					
				•					
				Elaboración de la formación					
				Captura la información en la plataforma web del proveedor		Recibe e inicia con el ripeo			
				Informa al proveedor por correo electrónico la		de la información			
				captura de la información en su plataforma		Elabora y envia el ripeo para su revisión			
				Recibe ripeo		Elabora los grabados y			
				¿El ripeo está correcto?					
				Si					
				Envía correo electrónico notificando que el ripeo es correcto					
				correcto					