Notifica al área de Control de Calidad que se ha recibido materia prima y entrega la documentación que acompaña a los materiales

INSPECTOR DE CONTROL DE CALIDAD ALMACEN ._____ Si ¿La documentación esta completa? Verifica que la Solicita al área de Almacén documentación del insumo la documentación faltante recibido sea coincidente para poder realizar la con la orden de compra inspección solicitada ¿La documentación es coincidente con la orden de compra? Realiza el muestreo del Notifica al área de Almacén insumo conforme a su tipo que la documentación no (sustratos, películas, tintas, es correspondiente a la grabados y/o suajes) orden de compra, para su seguimiento con el área de Compras Determina el tipo de muestreo a realizar con base al tipo de materia prima y/o insumo que se haya recibido (sustratos, películas, tintas, grabados y/o suajes) ¿El insumo es del área de tintas? Verifica si el insumo es Toma una muestra liquida sustrato, película, suaje o de aproximadamente 50 ml grabado. Identifica la muestra con la etiqueta Identificación de Si ¿El insumo Muestra de Tinta r----recibido es suaje? Realiza la inspección por Verifica si el insumo es atributos del suaje. sustrato o grabado Registra los resultados en el Reporte de Inspección de Placas de Impresión y ¿El insumo Suaje recibido es ----sustrato? Realiza el muestreo con Realiza la inspección por base a lo estipulado en las ¿El suaje esta atributos del grabado con tablas ISO 2859-1:1999 liberado? base en el FO-IMP-03 Reporte de Inspección de Placas de Impresión y Elabora el formato Notifica al área de Suajes, Identifica la muestra con Suaje Entrega/ Recepción de Grabados y Montaje, base en el formato FO-Herramentales/Muestras/ Planeación, Gerencia de IMP-08 Identificación de Calidad y Compras, que el suaje ha sido rechazado Estándares y entrega junto Muestra. con el suaje al área de Grabados, Suajes y Montaje para la ¿La placa esta recolección de firmas. Realiza las pruebas de Elabora el Reporte de calidad que se establecen Rechazo a Proveedores en el Manual de Pruebas con los datos obtenidos de de Calidad las pruebas de calidad Elabora el formato Notifica al área de Suajes, para su seguimiento. Entrega/Recepción de Grabados y Montaje, Herramentales/Muestras/ Planeación, Gerencia de Estándares y entrega junto Calidad y Compras, que el con la placa al área de suaje ha sido rechazado Grabados, Sujes y ¿La placa esta Montaje para la liberada recolección de firmas. Elabora el Reporte de Rechazo a Proveedores Identifica la materia prima con los datos obtenidos de Identifica la materia prima y/o el insumo con la las pruebas de calidad y/o el insumo con la Etiqueta de MP/PS/PT para su seguimiento. Etiqueta de MP/PS/PT Rechazado Aprobado Coloca la materia prima y/o el insumo rechazado en el área de producto rechazado y elabora el Reporte de Rechazo a Proveedores entregando el mismo al área de Compras para su seguimiento y restitución