Universidad de Oviedo



# Dirección y Planificación de Proyectos Informáticos

Prácticas de laboratorio Convocatoria ordinaria

# Acta de reunión

TELEMÁTICA

## **DPPI24-E11**

Pablo Argallero Fernández	UO283216	34294263K
Omar Teixeira González	UO281847	32892095W
Mercurio Verde Hopson	UO282436	71726354A
David Leszek Warzynski Abril	UO278968	34295493D

sábado, 24 de febrero de 2024





Argallero Fernández, Pablo Teixeira González, Omar Verde Hopson , Mercurio Warzynski Abril, David Leszek

### Tabla de contenidos

PARTICIPANTES	2
DUNITOS TRATADOS	_
PUNTOS TRATADOS	
PLANIFICACIÓN DE TAREAS	2
FECHA PARA LA PRÓXIMA REUNIÓN	2

#### **Participantes**

MIEMBRO	ROL	UO
ARGALLERO FERNÁNDEZ, PABLO	Secretario	UO283216@uniovi.es
TEIXEIRA GONZÁLEZ, OMAR	Jefe de equipo	UO281847@uniovi.es
VERDE HOPSON, MERCURIO		UO282436@uniovi.es
WARZYNSKI ABRIL, DAVID LESZEK		UO278968@uniovi.es

#### **Puntos tratados**

En esta reunión se llevaron a cabo algunas de las tareas que se deberían entregar en la próxima semana, en primer lugar, se creó el equipo en Microsoft Teams, así como la respectiva invitación a todos los profesores de la asignatura. Al mismo tiempo que la creación de este equipo, se creó la carpeta del equipo y la estructuración de esta.

También se comenzó con la planificación del trabajo en Project, simplemente realizando un planteamiento inicial que se llevaría a cabo en la próxima semana entre todos de manera telemática.

Por último, y a pesar de no poder realizarlo por fallos en el campus virtual, se intentó crear la WIKI de equipo, pero no hubo éxito, por lo que se pospuso para ir haciéndolo a lo largo de la semana, cuando este problema estuviera arreglado.

#### Planificación de tareas

De cara a la próxima reunión, se realizará un Project inicial que arreglar de manera conjunta, así como comenzar a leer el enunciado de la asignatura que se publicará en esta semana.

Además, cuando el problema de la WIKI esté solucionado, se creará esta para ir actualizándola y mejorándola posteriormente.

Cabe mencionar, que tareas como mejorar la estructura de la carpeta de equipo así como otras más generales también se realizarán según se vea conveniente.

#### Fecha para la próxima reunión

Los miembros del equipo hemos establecido como fecha para la próxima reunión el próximo sábado, 2 de marzo de 2024.