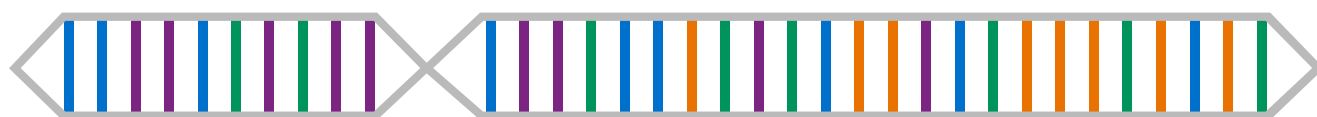


# 您的克利夫顿优势® 34 个才干主题结果

您是独一无二的存在。独特的克利夫顿优势 34 个特质让您与众不同。这是您的才干基因，根据您的评估的回答以等级顺序显示。

使用此报告，来充分利用您最突出的克利夫顿优势才干主题，并浏览其他才干主题，最大程度发挥无限潜能：

- 阅读并思考您的结果，以了解您最擅长的方面。
- 了解如何做到每天运用您最突出的克利夫顿优势。
- 与他人分享您的结果，以建立更稳固的关系，促进团队合作。



## 加强

1. 包容
2. 和谐
3. 成就
4. 责任
5. 交往
6. 分析
7. 统筹
8. 前瞻
9. 纪律
10. 专注

## 浏览

11. 体谅
12. 审慎
13. 公平
14. 学习
15. 伯乐
16. 积极
17. 行动
18. 理念
19. 排难
20. 思维
21. 关联
22. 竞争
23. 自信
24. 信仰
25. 个别
26. 回顾
27. 追求
28. 统率
29. 沟通
30. 搜集
31. 完美
32. 适应
33. 取悦
34. 战略

您的 **关系建立** 克利夫顿优势才干主题最为突出。

**执行力** 才干主题可帮助您化想法为现实。

**影响力** 才干主题可帮助您掌控局势、发表观点并确保他人的意见得以表达。

**关系建立** 才干主题可帮助您建立牢固关系，将团队凝聚到一起。

**战略思维** 才干主题可帮助您获取和分析信息，作出更佳决策。

阅读“确定您的独特贡献：克利夫顿优势领域”部分以 [了解更多](#)

# 释放您的无限潜能：您最突出的克利夫顿优势



- 1. 包容
- 2. 和谐
- 3. 成就
- 4. 责任
- 5. 交往
- 6. 分析
- 7. 统筹
- 8. 前瞻
- 9. 纪律
- 10. 专注

您个人概况顶部的克利夫顿优势是您最为突出的特质。  
这些才干主题代表着您的独特才华。它们是您实现优质生活的起点。

发展这些克利夫顿优势，充分发挥您的潜能  
巩固自己最擅长做的事并多做这样的事，是帮助您在工作或任何其他地方取得成功的绝佳机会。

从您的前五大优势入手。  
它们是您最突出的才干。

1. 阅读与您突出的克利夫顿优势相关的所有信息。为了充分发挥您的才干，您首先需要理解自己的才干，并懂得如何向他人介绍这些才干。
2. 反思自我。思考您的经历、动力以及您如何看待自己。然后，考虑一下您的克利夫顿优势是如何塑造您的，包括您所做的事情、如何做的以及为什么这样做。
3. 每天使用这些克利夫顿优势。从这份报告中的建议着手，运用您最突出的克利夫顿优势。
4. 留意盲点。有时，您表现自己最突出的克利夫顿优势的方式会导致出乎意料的负面误解。请阅读“什么是弱点？”部分，了解有关防止您最突出的克利夫顿优势阻碍成功之路的更多信息。

然后重点关注第 6-10 个克利夫顿优势。  
运用相同的策略，以充分发挥您接下来的 5 个克利夫顿优势。如果您在生活中运用基于优势的方法，您将超越他人，成为最好的自己。做更多您擅长的事情，您会感觉更敬业、更有活力、更振奋。



## 关系建立

# 1. 包容

### 如何走向成功

您接纳他人。您关心那些感觉自己被忽视的人，并努力让这些人融入集体。

### 为什么您的 包容 是独特的

这些个性化的优势解读仅针对您的克利夫顿优势结果。

很有可能，您 可能对各种类型的人都很温柔。您对某些人的喜爱之情可能会促使自己把他们拉入到谈话或团队活动中。也许您亲切的言语或善意的行为使您对生活的体会要比有些人深。

很大程度上，您 当您拥有广泛的朋友和相识时，可能觉得生活是美妙的。也许您可以在遇见的许多人身上找到可以欣赏的品质。

受自身优势影响，您 可能意识到某些人具备的优秀品质。也许发现您遇到的很多人身上有值得喜欢的地方。您有时会告诉他人您认为某人与众不同的原因。在这个过程中，您或许会增加新人的自尊心或自信心。

受自身天赋推动，您 当您能与特定人士交换想法、娱乐或工作时，可能会更加热爱生活。您或许比较喜欢成为某人的合作伙伴或队友。您或许没有什么兴趣独立工作来协调个人或团队的活动。

出于天性，您 体力或脑力可能在当天的早些时候处于最佳状态。您可能已经算出下午或晚上注意力和工作能力最强的确切时间。

### 成功运用 包容 的原因

您会注意到那些被忽视的人，并会自然地邀请他们加入，让他们感到自己是受欢迎的。您接受他人而不加评判的能力培养了宽容和开放的心态。

### 采取行动以充分发挥潜能

*扩大圈子范围。想办法让更多的人参与进来。*

- 寻找机会将来自不同文化和背景的人聚集在一起。在联结和启发来自不同行业的个人方面，您可能是位天生的领导者。
- 帮助新人融入团体，了解他人。您擅长快速地让他人感受到被接纳并融入集体。
- 为那些声音不常被听到的人充当发言人。强调考虑每个人的感受和意见的重要性。
- 选择能够让您持续与人互动的角色。您会喜欢“努力让每个人感觉很重要”这一挑战。
- 帮助您的朋友和同事看到别人最好的一面。向他们说明，要尊重我们的差异（我们的多样性），我们就必须从欣赏我们所有人的共同点（我们的共性）开始。

### 留意盲点

- 您可能倾向于过度包容他人，从而形成不必要的复杂局面，出现过多的观点和相互冲突的努力。要承认，有时为了清晰和效率，您需要有选择性。
- 即使您很少评论他人，但仍要小心避免批评那些属于专有团体和俱乐部的人员。尽管您可能不同意他们的立场，并可能将他们视为精英主义者，但记住，每个人都有权选择花时间和谁在一起。



### 关系建立

## 2. 和谐

### 如何走向成功

您寻求达成共识。您不喜欢冲突；相反，您寻求的是能够达成一致的方面。

### 为什么您的 和谐 是独特的

这些个性化的优势解读仅针对您的克利夫顿优势结果。

很大程度上，您 具有节省物质和金钱的意识。在某种程度上，您可能会创造繁荣和富裕。您意志坚强、客观现实，坚决在生活某些方面节省资金并采用有效的财务管理。因此，您有时提前为将来做好准备。某些人相信您可能让他们平等地分享资源或金钱。

受自身优势影响，您 能非常专注地听他人讲话。这可能是您有时十分了解他人想法或感受的原因。您有时同样关注每位讲话者，不只关注自己喜欢或与自己兴趣相同的人。相比于滔滔不绝的人，您对人和事的理解或许更到位。

受自身天赋推动，您 偶尔会在意外问题威胁到一个项目时向他人求助。您可能会专注于取得一流、准确的成果。您或许认为尝试单打独斗地去做每件事情是鲁莽的。偶尔您知道，把具有帮助自己渡过难关所需知识、技能和天赋的人拒之门外不切实际。也许您已经发现某些人在本着合作的精神去朝着一个共同的目标努力时，能互相发现并欣赏对方的独特天份。

本能地，您 有时希望找机会与新人进行谈话。您是注重实际的思考者，会表现出希望与掌握您所需的专门技术的专家交谈。也许您会充分利用他们的建议、推荐或忠告。您或许喜欢可提高人们彼此相处的能力的想法。

很有可能，您 有时找专家指导您找到正确解决方案。当您不期待知道所有答案时，可能会对生活感到有盼望和满意。

### 成功运用 和谐 的原因

您天生务实，并追求情感的平衡。您可以通过快速帮助他人达成共识并找到解决方案，将争论扼杀在摇篮里。

采取行动以充分发挥潜能

通过实际的解决方案帮助他人达成共识。

- 与观点各异的人建立人脉网络，当您需要专家建议时可以依靠他们。您乐于倾听他人观点，这可以帮助您学习知识。
- 通过让更多人发出声音以促进团结。当人们发生争论时，请其他人分享他们的想法。您听取的观点越多，就越有可能找到各方都能达成一致的方面。
- 通过参加冲突解决课程来提高您的才干。您获得的这些技巧和知识会与您的才干相辅相成，让您在解决冲突时更加得心应手。
- 避免那些需要您每天与人打交道的角色、情况和环境。例如，基于陌生推销电话、或者竞争激烈的级别或工作场所进行的销售可能会使您感到沮丧和不安。
- 在您与他人合作时，重视达成共识的价值。帮助他们看到事情实际的一面。这通常是达成一致的起点。

留意盲点

- 在您想要将谈话转向实际和常识性的决定时，您可能会让那些想要分享更开阔的想法和观点的人感到沮丧。在将其他人带回手头的任务前，先让他们充分表达自己的观点。
- 您可能会本能地淡化对抗的情况，并试图阻止其他人公开表达他们的想法和情绪。您需要认识并接受，有时，冲突是不可避免的，并且有些人会热衷于此。



## 执行力

# 3. 成就

### 如何走向成功

您工作努力，并有很强的毅力。您能够从忙碌和高效的工作中获得巨大的满足感。

### 为什么您的 成就 是独特的

这些个性化的优势解读仅针对您的克利夫顿优势结果。

受自身天赋推动，您 以正确、符合伦理、合法和正直的方式形式，以避免感觉自己做错了什么。您真的会后悔犯错误、违反规则、不守信用或产生不良结果。您在生活的各个领域，对自己设有高标准。

出于天性，您 力争听到他人说的话。您的关注会使许多人安心，因为您理解他们的想法和感受。您愿意听到“总算有人真正理解我了。感谢您在百忙之中抽出时间。”

很大程度上，您 有时参加进行体力活动或长时间活动的团队活动。也许您会注意到自己的职业道德稍比某些队友强。

很有可能，您 或许会思考自己个人或职业上能做得更好的某些事情。当您仔细思考重要事情时，您或许会惊讶地发现不知不觉间已经过去了几个小时。

本能地，您 对检查需要调整、修正、改进或修理的事情可能很上心。偶尔您会全身心地投入一个问题。它或许和您的个人生活、工作或学习相关。

### 成功运用 成就 的原因

您喜欢完成任务，并且您的成就会给您带来满足感。您有很强的内驱力，它是热情、活力和力量的内在源泉，能够激励您努力把事情做好。

采取行动以充分发挥潜能

将热情和精力投入您生活中最重要的方面。

- 设定具有挑战性的目标。每次完成项目时，通过设定一个更高的目标来激发您的自我动机。
- 每次取得成功后，在开始您的下一个项目或任务之前花点时间来庆祝，哪怕只有短短几分钟。
- 将您的投入限制在与您的最高优先级保持一致的项目或任务上。
- 即使您天生就能比其他人工作更长时间，从事强度更大的工作，也要确保有规律的休息。
- 确保您的待办事项清单包括工作之外的任务和责任。

留意盲点

- 当其他人工作不像您那么努力时，您可能会感到沮丧，而他们也可能会觉得您太过苛刻。记住，并不是每个人都对自己有同样高的期望，也不是每个人都有像您那么努力工作的内驱力。
- 您想要尽快将事情完成的急迫感可能会导致您在获知所有有关信息前就贸然承接项目或就最后期限达成约定。在您做出承诺前，请确保您有足够的时间和资源去将事情做好。





## 执行力

# 4. 责任

### 如何走向成功

您会从心理上全心投入您说过要做的事情。您坚定地持有稳定的价值观，例如诚实和忠诚。

### 为什么您的 责任 是独特的

这些个性化的优势解读仅针对您的克利夫顿优势结果。

很大程度上，您 可能拒绝逃避责任。 您或许尤其渴望实现您的承诺。 也许您被描述为诚实且可靠。

很有可能，您 或许相对轻松地承担您的义务和职责。 您或许会因为促使他人认为您可靠的方式行事而受到鼓舞。

受自身天赋推动，您 当您真实面对自己的才能、技能、教育、成功、经验或背景时，或许会感到生活美好。 您试图消除您对自己或其他人对您的某些幻想。 也许这是您需要优先解决的事情之一。 您不假装成为其他人时，或许会更加开心。

受自身优势影响，您 有时对待有关自己的问题不会自欺欺人。 在和某些人交谈时您能坦诚承认自己的局限。 也许您能自在地承认自己需要把某些事情做得更好、更完整或更完善。

本能地，您 努力完成您答应去做的任务。 也许您甚至克服一些意料之外的问题。 有必要时，您有时会加时工作。 也许您去做可以做的一切，以避免打破您向他人许下的承诺。

### 成功运用 责任 的原因

您有强烈的奉献精神，并对自己作出的承诺有责任感。您是一个言而有信的人，因而其他人知道他们可以依靠和信赖您。

### 采取行动以充分发挥潜能

全心投入那些对您来说最重要的事。

- 在接受新的请求之前，始终先检查您的日程安排和待办事项清单。这将帮助您切实履行您的所有承诺，而不会让自己超负荷工作，并向他人表明您在认真对待自己的责任。
- 与同样恪守承诺的人为伍。如果您身边的人也像您一样认真承担自己的责任，那么您也会茁壮成长。
- 通过采取行动消除和防止您看到的任何不道德行为，成为学校、组织或社区的道德监督者。
- 让老师或上司知道您具有天生的责任感，而这赋予了您独立办事的能力。
- 要有选择性。由于您的负责是出于本能的，因而您可能很难拒绝他人的请求。有时候，您需要提醒自己说“不”。

### 留意盲点

- 由于您很难拒绝他人的请求，因此有时您会做出过多承诺。在接受新任务之前，试着通过放弃一些东西来管理您的“责任”才干。
- 过多的义务会让您无法花时间与您生命中最重要的人在一起。记住，有时候，“不”是维持人际关系健康的最佳答案。



## 关系建立

## 5. 交往

### 如何走向成功

您喜欢与他人建立亲密的关系。您最大的满足是与朋友一道为实现某个目标而共同努力。

### 为什么您的 交往 是独特的

这些个性化的优势解读仅针对您的克利夫顿优势结果。

本能地，您 对具体个人的情绪和情感，可能有快速而确切的见解。 这种意识或许提高您作为一个培训人员、指导或导师的效率。 也许您的敏锐让您帮助一些人表达他们的想法或感觉。

出于天性，您 当某些个人恳求（即请求或要求）您对特定话题、提议或计划给予意见时，可能会对您的生活感觉更好。

受自身优势影响，您 当您与明确个人目标或专业抱负的人在一起时，可能会更全面了解生活。

很有可能，您 偶尔发现某些事物如何及为什么以他们发生的方式发生。 您或许与同事、队友或朋友分享这些发现。 您也许精简您的解释，让它们只包括重要事实。 一些听众可能领会较少的细节，因此主要观点很明显。

很大程度上，您 当朋友找您咨询意见时，偶尔会感觉非常高兴。 他人找您寻求指导也许会令您非常振奋。 这可能会为您的人生带来意义。

### 成功运用 交往 的原因

您会自然而然地建立起真诚互惠的一对一关系。您的真实使您能够建立起密切、持久的关系，从而培养信任和信心。

### 采取行动以充分发挥潜能

与道德高尚的人深入交往，并成为一生挚友。

- 试着与人一对一单独相处，而不是试图以成群结队的形式与他们建立联系。这将帮助您建立起您最珍视的更深层次的信任关系。
- 不管您有多忙，都要与朋友保持联系。您最亲密的关系将会带给您能量。
- 确保人们知道，您对他们的性格和个性比对他们的地位或职位更感兴趣。您可以做其他人的榜样。
- 表露您的关爱。例如，找一个人来指导您，帮助您的同事增进对彼此的了解或者加深您现有的关系。
- 寻找能促进友谊的工作场所、课堂、团队或集体。您喜欢随意的风格和文化，并且可能会在遇到过于正式的场合时发挥失常。

### 留意盲点

- 由于拥有“交往”才干的人士通常不会毫无保留地信任他人，人们需要花很长时间才能获得您的信任，因此，有些人可能会认为您难以了解。不论是面对新交还是每天见面的旧识，都要意识到这一点。
- 您倾向于花更多的时间与您最了解的人在一起，这可能会给人留下您很排外或者对您圈子之外的人不友好的印象。要考虑到，您可能会错过扩大社交圈和结识更多人的好处。

**战略思维**

## 6. 分析

### 如何走向成功

您喜欢探究事物的理由和起因。您有能力思考所有可能影响某个局面的因素。

### 成功运用 分析 的原因

您在调查、诊断和识别模式方面的天赋使您能够得出符合逻辑而又考虑周详的宝贵见解。您的批判性思维有助于澄清事实并保证客观性。

### 采取行动以充分发挥潜能

运用合理而客观的方法来做出重要决定。

- 发现您可以信赖的可靠来源。找到有用的书籍、网站、专家或您可以用作参考的其他资源。
- 参与新计划或项目的计划阶段，以便您能够在它进展得太远之前评估其可行性和方向。
- 接受这一事实：有时您会需要在尚未做好所有准备时就采取行动。

### 留意盲点

- 您的客观和基于事实的决策方法可能会显得您多疑或爱挑剔。记住，其他人会有情绪化、主观而个人化的观点，并且他们的意见与您的意见同样宝贵。
- 由于您会提出很多问题，人们可能会认为您总在怀疑他们想法的正确性，认为您不信任他们，并且觉得很难与您共事。解释您的分析，这样他们就更有可能会相信您的过程和动机。



## 执行力

## 7. 统筹

### 如何走向成功

您有条不紊，但同时也兼具与之互补的灵活性。您善于合理安排现有资源以实现最大功效。

### 成功运用 统筹 的原因

您天生具有通过协调人员和资源来实现效益最大化的能力。您在复杂情况下能够以创新和灵活的方式解决问题，从而更加高效。

### 采取行动以充分发挥潜能

通过重组资源来提高成效与效率。

- 主动发挥您的组织才干。您喜欢成为团队的一员，并且能够在提出改善工作环境的建议时让团队项目一直朝着目标前进。
- 寻找可以同时处理多项任务的机会。由于您擅长在时间安排和人员之间周旋，您会喜欢管理所有可变动的部分。
- 向其他人说明：您处事灵活，但这并不意味着您的优先排序在不断变化。您只是在寻找更好的方法来实施它们。

### 留意盲点

- 您不断重新安排任务、项目和人员的倾向可能会让他人感到困惑。花点时间解释您的方法以及它如何才能更好地发挥作用。
- 具有“统筹”主导才干的人往往会要求并承担项目、流程及人员的责任。您需要意识到，当您未经询问就取得对事情的控制时，您可能会激怒他人或阻碍他们承担责任。



## 战略思维

## 8. 前瞻

### 如何走向成功

未来以及未来的可能性令您备受鼓舞。您对未来的憧憬激励着周围的人。

### 成功运用 前瞻 的原因

您是个有远见的人。您对更好未来的强烈期待和在脑中描绘出的详细图景可以使愿望变为现实。您对未来的愿景可以激励和推动他人达到新的高度。

### 采取行动以充分发挥潜能

#### 分享您对更好未来的愿景。

- 在描述您预见到的即将发生的事情时，尽可能多地描述细节。并不是每个人都能像您一样自然地填补现在和未来之间的空白。
- 选择能够让您提出自己对未来的设想的角色。例如，您可能擅长承担企业家的角色或擅长处理起步创业的情形。
- 帮助挣扎中的人想象他们的未来。您能自然而然地预见到更美好的明天，这会激励您忽略今天的痛苦和问题。

### 留意盲点

- 由于您活在未来，您可能会发现很难享受当下。虽然对您来说，有可以期待的事情始终很重要，但也不要忽视体验和欣赏当下之美的机会。
- 有些人可能会忽视您的愿景，因为他们无法像您一样看到未来。您要接受，只有解决好今天的实际问题，才能拥有一个更美好的明天。

**执行力**

## 9. 纪律

### 如何走向成功

您喜欢循规蹈矩，有条不紊。您拥有一个自己创建规则的世界。

### 成功运用 纪律 的原因

您需要组织、秩序和精确。您可控的计划和惯例可以提高效率，给混乱带来可预测性和条理。

### 采取行动以充分发挥潜能

创建结构，并让事情保持井然有序。

- 根据需要经常检查，以确保准确准时地完成项目和任务。总之，这是您的本能所趋，很快人们便会开始期望您这么做。
- 分享您的例行工作和周密安排。您详细列出的任务、目标和时间安排可以提高他人的效率。
- 您需要接受没有多少人像您这样自律的事实。不要因为他们的过程而感到失望，试着去关注他们的结果而不是他们的方法。

### 留意盲点

- 由于您对可预测性和控制的需求，其他人可能会认为您固执、死板。不要不假思索地驳回不能与您创建的简易框架融合的想法。
- 正如您可以在结构和组织的有序土壤中健康成长一样，其他人也能够在自由和创新的环境中茁壮成长。谨慎对待您希望其他人按照您设定的任何结构行事的期望。





## 执行力

# 10. 专注

### 如何走向成功

您能够确定方向，贯彻始终，必要时又能作出调整以确保始终沿正轨前进。您会先确定重点，再着手行动。

### 成功运用 专注 的原因

您在确定优先次序、设定目标和高效工作方面拥有很强的能力。您会避开费时的干扰因素，并始终朝着总体目标前进。

### 采取行动以充分发挥潜能

设定明确的目标和时间表来激励您自己。

- 为您的目标附上时间表和衡量标准，并持续跟踪您的进度。定期达成目标将能证明您在不断前进，并激励您完成更多工作。
- 尝试每周在您的日程表中设定一个完全专注的每日“全力时间”。在这一小时中，关掉您的所有社交媒体提醒设置，远离电子邮件，找一个能让您全身心投入的空间，专心朝着一个重要目标努力。
- 写下您的目标，并时常查看它们。您会感觉到能更好地控制自己的生活。

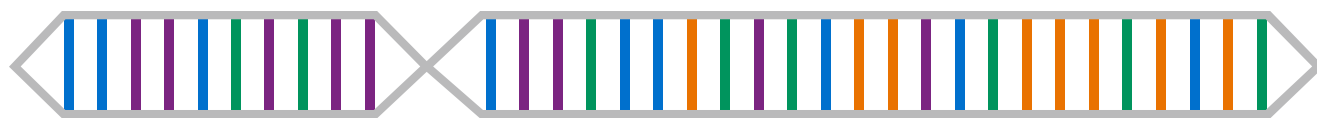
### 留意盲点

- 您可能会对自己的工作太过专注，以至于不会注意到目标和优先事项的改变。记得偶尔停下手头的事情，以便能够重新评估您的目标。
- 当您全神贯注于某件事时，您可能会对他人眼前的需求反应迟钝，并且在情感上显得冷漠。您需要承认，有时候，您不得不停下来，对生命中重要的人带来的干扰做出回应。

A diagram of a chromosome. It consists of a central centromere and two arms. The left arm is shorter and contains 8 vertical grey bands. The right arm is longer and contains 18 vertical colored bands in the following sequence from left to right: blue, purple, purple, green, blue, blue, orange, green, purple, green, blue, orange, orange, purple, blue, green, orange, orange, green, orange, and blue. The centromere is represented by a grey X-shape connecting the two arms.

- 要进一步了解您的克利夫顿优势整体概况，请参阅报告末尾的“您的克利夫顿优势 34 个才干主题排序”部分。

# 什么是弱点？



- 1. 包容
- 2. 和谐
- 3. 成就
- 4. 责任
- 5. 交往
- 6. 分析
- 7. 统筹
- 8. 前瞻
- 9. 纪律
- 10. 专注
- 11. 体谅
- 12. 审慎
- 13. 公平
- 14. 学习
- 15. 伯乐
- 16. 积极
- 17. 行动
- 18. 理念
- 19. 排难
- 20. 思维
- 21. 关联
- 22. 竞争
- 23. 自信
- 24. 信仰
- 25. 个别
- 26. 回顾
- 27. 追求
- 28. 统率
- 29. 沟通
- 30. 搜集
- 31. 完美
- 32. 适应
- 33. 取悦
- 34. 战略

专注于您的克利夫顿优势并不意味着忽视您的弱点。

盖洛普将弱点定义为阻碍您成功的任何事情。

虽然克利夫顿优势评估不能在数学上量化弱点，但您可以使用您的个人概况来了解您的任何一个克利夫顿优势才干主题可能会如何阻碍您充分发挥潜能。

您最突出的克利夫顿优势是您获得成功的绝佳机会。但在某些情况下和某些人中，相同的才干主题也可能会降低您的效率并成为盲点。

您个人概况底部的才干主题也会阻碍您的成功。它们不一定是弱点，但可能不会轻易出现在您身上。

要找出潜在弱点，请问问自己：

- 此才干主题是否会阻碍我的成功？
- 我是否曾收到与此才干主题相关的负面反馈？
- 我的角色是否要求我运用令自己耗费精力的才干主题？

如果您对以上任何一个问题的回答是肯定的，您可能就会发现自己的弱势领域。不要忽视您的弱点。相反，要专注于自己的优势，并努力管理阻碍自己成功的领域。

如何管理我的弱点？

- 承认您的弱点：了解您的弱点以及它们对您的成功有哪些阻碍
- 协作：向合作伙伴寻求支持
- 运用优势：运用不同的才干主题来获得更佳成果
- 立即行动：精益求精，尽力而为

# 确定您的独特贡献：克利夫顿优势领域

您的克利夫顿优势 34 个才干主题概况可以帮助您认识自己，了解您如何做成某些事、如何影响他人、如何建立关系以及如何处理信息。四大克利夫顿优势维度（执行力、影响力、关系建立和战略思维）框架为您提供了一种方式来思考自己的克利夫顿优势，以及您在加入、创建或领导团队时可以如何作出贡献。

最优秀的团队由了解自己和他人个人组成，这些人对团队都有自己的独特贡献。认知和赞赏让团队更具凝聚力、更全能、更高效，也更敬业。

但请注意，不要让这四大维度束缚了您的思维。如果您在特定领域中并无任何才干主题，请不要担心。这并不意味着您无法进行战略性思考或建立关系等等。每个人都能完成任务、影响他人、建立关系和处理信息。在不同领域中运用自己比较突出的才干主题，也可以得到同样的成果。

下一页面会显示您特有的克利夫顿优势概况如何划分至四大维度。了解您主导的维度有助于您通晓如何作出突出贡献。

## 克利夫顿优势领域

### 执行力

执行力才干主题突出的人可以化想法为现实。

### 影响力

影响力才干主题突出的人可以掌控局势、发表观点并确保他人的意见得以表达。

### 关系建立

关系建立才干主题突出的人具备建立牢固关系的能力，能够将团队凝聚起来，发挥更大的力量。

### 战略思维

战略思维才干主题突出的人会获取和分析信息，作出更佳决策。

# 您的 关系建立 克利夫顿优势才干主题最为突出。

您了解如何建立牢固关系，将团队凝聚起来，发挥更大的力量。



此图表显示了您特有的克利夫顿优势 34 个主题才干结果在四大维度中的相对分布。这些类别是一个非常好的起点，您可以查看自己最有可能在哪些方面表现出色，以及如何为团队做出最佳贡献。

请参阅下面的图表，了解有关您的克利夫顿优势在各维度分布情况的更多详细信息。

## 您的克利夫顿优势在各维度的分布情况



# 采取行动

发掘您的克利夫顿优势仅仅是个开始。能否成就卓越取决于您能否培养和运用克利夫顿优势以及充分发挥潜能。

现在，请采取以下行动：

- 与他人分享您的克利夫顿优势。与最亲近的人对话可以加速克利夫顿优势的发展。
- 寻找一位盖洛普认证的优势培训师。培训师可帮助您学习如何在各种情况下有效发挥您的克利夫顿优势。
- 每天运用您最突出的克利夫顿优势。阅读报告中的建议，并将以下陈述作为指导。

如何有效运用您突出的克利夫顿优势走向成功

## 包容

扩大圈子范围。想办法让更多的人参与进来。

## 和谐

通过实际的解决方案帮助他人达成共识。

## 成就

将热情和精力投入您生活中最重要的方面。

## 责任

全心投入那些对您来说最重要的事。

## 交往

与道德高尚的人深入交往，并成为一生挚友。

## 分析

运用合理而客观的方法来做出重要决定。

## 统筹

通过重组资源来提高成效与效率。

## 前瞻

分享您对更好未来的愿景。

## 纪律

创建结构，并让事情保持井然有序。

## 专注

设定明确的目标和时间表来激励您自己。

# 您的克利夫顿优势 34 个才干主题排序

## 1. 包容

关系建立

包容力强的人善于接纳他人。他们关心那些被忽略的人，并努力让这些人融入集体。

## 2. 和谐

关系建立

“和谐”才干主题突出的人渴求协调一致。他们避免冲突，寻求共识。

## 3. 成就

执行力

“成就”才干主题突出的人大都兢兢业业，锲而不舍。他们乐于忙忙碌碌并有所作为。

## 4. 责任

执行力

责任心强的人言而有信。他们信奉诚实、忠诚等可靠的价值观。

## 5. 交往

关系建立

交往能力强的人喜欢人际间的亲密关系。他们最大的满足是与朋友一道为实现一个目标而共同努力。

## 6. 分析

战略思维

分析能力强的人喜欢探究事物的来龙去脉。他们有能力思考可能影响局面的诸多因素。

## 7. 统筹

执行力

统筹力强的人具备组织能力，同时兼具与之互补的灵活性。他们善于合理安排现有资源以实现最大功效。

## 8. 前瞻

战略思维

对于有较强前瞻力的人而言，未来令他们心潮澎湃。他们对未来的憧憬激励着周围的人。

## 9. 纪律

执行力

纪律性强的人做事井然有序，有章有法。他们建立规程，遵章守纪。

## 10. 专注

执行力

专注力强的人能够确定方向，贯彻始终，必要时又能作出调整以确保踏上正轨。他们先确定重点，再着手行动。

## 11. 体谅

关系建立

“体谅”才干主题突出的人能够设身处地地体会他人的感受。

## 12. 审慎

执行力

“审慎”才干主题突出的人每做一个决定或选择时均慎之又慎。他们会设想所有可能遇到的困难。

## 13. 公平

执行力

公平心强的人深知应平等待人。他们希望有固定的章程以及清晰的规则和程序，每个人都可以遵循。

## 14. 学习

战略思维

学习能力强的人有旺盛的求知欲，渴望不断提高自我。令他们激动的是求知的过程而非结果。

## 15. 伯乐

关系建立

“伯乐”才干主题突出者善于发现并培养他人的潜能。他们能够察觉任何微小的进步，并从中得到满足感。

## 16. 积极

关系建立

积极的人浑身充满了富有感染力的热情。他们乐观向上，并能感召周围的人。

## 17. 行动

影响力

“行动”才干主题突出的人能够将想法付诸行动。他们想此刻就付诸行动，而不仅仅是谈论。

## 18. 理念

战略思维

“理念”才干主题突出的人痴迷于各种奇思妙想。他们能够从看似毫无关联的现象中找到彼此之间的联系。

## 19. 排难

### 执行力

“排难”才干主题突出的人是解决问题的行家里手。他们善于发现问题并解决问题。

## 20. 思维

### 战略思维

思维能力较强的人最大的特点是他们善于思考。他们勤于自省，敏于探讨。

## 21. 关联

### 关系建立

“关联”才干主题突出的人深信世间万物都彼此关联。他们相信，世间没有巧合，凡事必有成因。

## 22. 竞争

### 影响力

竞争性强的人参照他人的表现来衡量自身的进步。他们力争第一，陶醉于竞争的喜悦中。

## 23. 自信

### 影响力

自信心强的人对他们冒险和应对生活的能力充满信心。他们内心有自己的处世准则，做决定时成竹在胸。

## 24. 信仰

### 执行力

有强烈信仰的人拥有某种永恒不变的核心价值观。并由此形成明确的生活目标。

## 25. 个别

### 关系建立

“个别”才干主题突出的人对每个人的独有特质兴趣盎然。他们善于发现如何令个性迥异的人一起高效地共事。

## 26. 回顾

### 战略思维

“回顾”才干主题突出的人喜欢追溯从前。他们通过思考过去来了解现状。

## 27. 追求

### 影响力

“追求”才干主题突出的人希望产生巨大的影响力。他们行事独立，而且会根据项目对公司或周围人的影响大小进行优先级排序。

## 28. 统率

### 影响力

统率力强的人有大将风度。他们运筹帷幄，指挥若定。

## 29. 沟通

### 影响力

沟通能力强的人善于用言辞表达他们的想法。他们善于与人交谈，擅长讲解事物。

## 30. 搜集

### 战略思维

“搜集”才干主题突出的人喜欢搜集和整理。他们可能会积累信息、观点、标志品，甚至是关系。

## 31. 完美

### 影响力

“完美”才干主题突出的人专注于优势，以激励个人和团体追求卓越。他们力求完美，精益求精。

## 32. 适应

### 关系建立

适应力强的人倾向于“随大流”。他们活在“当前”，接受现实，随遇而安。

## 33. 取悦

### 影响力

“取悦”才干主题突出的人喜欢结交新人并博取其欢心。他们能够在人际交往中打破沉默，与他人建立联系，并从中得到满足。

## 34. 战略

### 战略思维

“战略”才干主题突出的人足智多谋。任何情形下，他们都能迅速找出相关的规律和要点。