

# Objektmodel

Sikkerhedsfolder

Område

Lokale

Gæst

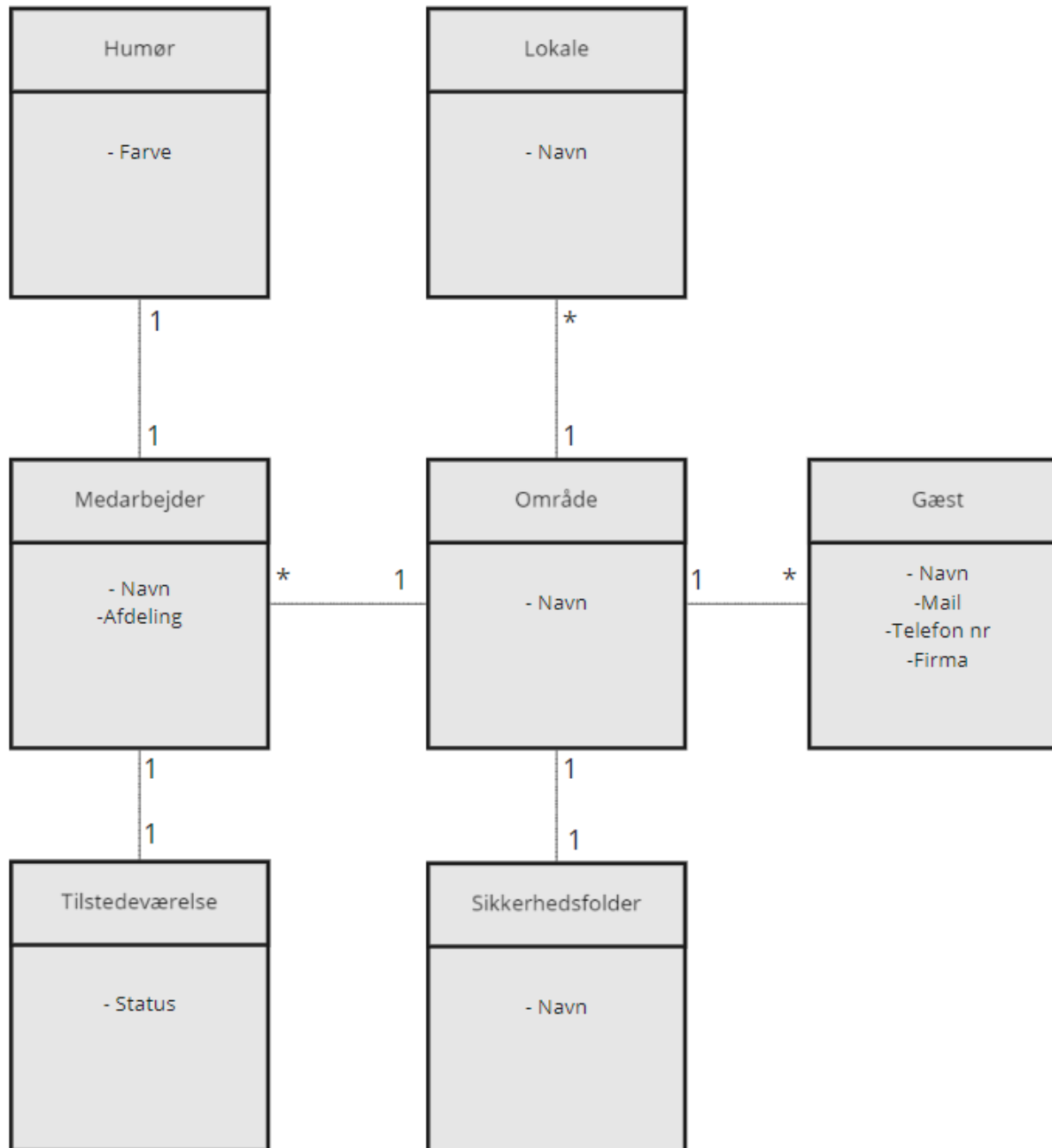
Medarbejder

Humør

Tilstedeværelse



# Domænemodel



# Use Cases

## (Main Success Scenarier eller Basic Flow)

Primær aktør: Gæst

### Gæst kommer for at drikke kaffe

1. Gæst ankommer til Hydac for at drikke en kop kaffe.
2. Gæst klikker ind på stempel systemet.
3. Gæst trykker at de er kommet som almindelig gæst
4. Gæst indtaster sine initialer og navn, og stempler ind som almindelig gæst.
5. Gæst indtaster evt. frivillig info: tlf nr, mail og firma

Primær Aktør: Gæst

### Gæst kommer for at arbejde

1. Gæst ankommet til Hydac for at arbejde.
2. Gæst klikker ind på stempel systemet.
3. Gæst trykker at de er kommet for at arbejde.
4. Gæst indtaster **initialer**, navn, tlf nr, mail og firma.
5. Gæst bedes læse sikkerhedsbrochuren.

Primær Aktør: Gæst

### Gæst forlader Hydac igen

1. Gæsten går tilbage til stempel systemet
2. Gæsten vælger stempel ud
3. Gæsten indtaster sine initialer og stempler ud

Primær aktør: Medarbejder

### Medarbejder ankommer og stempler sig ind i virksomheden

1. Medarbejder på Hydac ankommer til arbejde og går hen til stempel systemet.
2. Medarbejder kan se opslagstavlen med sine kollegaer, deres afdelinger og deres humør.
3. Medarbejder logger ind med sit navn og vælger at stemple ind.
4. Medarbejder vælger sit humør for dagen.
5. Skærmen vender tilbage tilbage til opslagstavlen som viser kollegaer, deres afdelinger og deres humør, nu er Medarbejder også på opslagstavlen.

Primær aktør: Medarbejder

Medarbejder stempler ud af virksomheden

1. Medarbejder vender tilbage til stempel systemet og kan se sit eget og sine resterende kollegers navne, afdelinger og humør.
2. Medarbejder logger ind med sit navn og vælger at stemple ud.
3. Skærmen vender tilbage til opslagstavlen hvor Medarbejder ikke længere kan ses.

Primær aktør: Admin

Admin tilmelder en ny medarbejder

1. En Admin fra Hydac går til systemet for at tilmelde en nyligt ansat medarbejder
2. Admin klikker videre fra opslagstavlen og logger ind med admin oplysninger
3. Admin vælger bruger feltet, og herefter opret
4. Admin indtaster den nye medarbejders navn, afdeling og andet vigtig information
5. Admin afslutter og sendes tilbage til opslagstavlen .

Klargøring af system til brug.

1. Åbningsvagt på Hydac ankommer til arbejdspladsen og låser op.
2. Åbningsvagt starter stempel systemet i receptionen op.
3. Åbningsvagt vælger gæster, så den er klar til dagens brug.
4. Åbningsvagt går videre til medarbejdernes Opholdsrum
5. Åbningsvagt starter systemet op og vælger medarbejdere.
6. Åbningsvagt stempler sig selv ind.

Medarbejder leder efter en kollega fra sin afdeling

1. Medarbejder går op til systemet
2. Medarbejder kigger på opslagstavlen
3. Medarbejder ser at kollega ikke er stemplet ind endnu / Medarbejder ser at kollega er stemplet ind