

ما هو برنامج "أنشر"؟

"أنشر" (ONSHOR) هو برنامج تم بعثه بشكل مشترك من قبل منظمة الخدمات المالية التطوعية (FSVC) والجمعية التونسية للمراقبين العموميين (ATCP)، بدعم من مبادرة الشراكة الشرق أوسطية الأمريكية (MEPI). و يهدف برنامج "أنشر" إلى التشجيع على نشر المعلومات العامة في شكل مفتوح. ويمكن برنامج "أنشر" بالتعاون مع الهياكل العمومية كالوزارات والمؤسسات العمومية والبلديات والمجتمع المدنى في مختلف مراحل المشروع.

ماهى أهداف برنامج "أنشر"؟

- التشجيع على نشر المعلومات العامة.
- تعزيز الإطار التشريعي الذي يعنى بالنفاذ إلى المعلومات العامة.
- مساعدة الهياكل العمومية على تفعيل قانون النفاذ إلى المعلومة.
- تيسير صياغة مطالب النفاذ إلى المعلومة عن طريق دعم "مقدمي المطالب" في إعداد مطالبهم ومتابعتها.
- مساندة الهياكل العمومية تقنيا وقانونيا على نشر البيانات العامة في شكل مفتوح (OpenData) قابل لإعادة الاستخدام وغير خاضع لحقوق النشر.
 - إنشاء خدمات وتطبيقات ذات قيمة مضافة عالية من خلال إعادة استعمال البيانات المفتوحة، مثل خدمات الويب أو التطبيقات المحمولة.
 - إحداث بوابات للبيانات المفتوحة ومنها بوابة http://openbaladiati.tn الخاصة بالبيانات المفتوحة للبلديات.

















بوابة البيانات المفتوحة للبلديات

ماهى بوابة البيانات المفتوحة للبلديات؟

http://openbaladiati.tn



بوابة البيانات المفتوحة للبلديات هي بوابة وطنية تنشر فيها البلديات بياناتها في شكل مفتوح لعموم المواطنين. وهي بوابة محينة عن طريق أدوات وتطبيقات داخلية يوفرها برنامج "أنشر" وتمكن من جمع البيانات تلقائياً من منظومة أدب وغيرها من المنظومات البلدية.

















ماهى البيانات المتوفرة في بوابة البيانات المفتوحة للبلديات؟

- سجل الممتلكات العامة والخاصة
 - أسطول السيارات
 - التنوير العمومى
 - برنامج النظافة
 - معطيات جغرافية
 - الصفقات العمومية

- الميزانية البلدية
 - رخص البناء
 - الجباية
- الهيكل التنظيمي
- الخدمات البلدية
 - الحجز البلدي

















ماهو الهدف من تجميع ونشر البيانات المفتوحة على مستوى البلدية؟

- المساهمة في جرد متكامل للبيانات البلدية في إطار التشخيص الفني البلدي.
 - تطوير أداء الجماعات المحلية وتحسين حوكمتها.
 - تحسين جودة الخدمات البلدية وتطوير العلاقات مع مواطنيها.
- تحفيز المشاركة العامة في صياغة السياسات العمومية على المستوى المحلى.
 - تكريس الشفافية وتفعيل مكافحة الفساد.
- إعادة استخدام البيانات المفتوحة خاصة عبر تطوير تطبيقات ذات قيمة مضافة.

















ماهى مكونات البوابة؟

(app.openbaladiati.tn) •

■ (منظومة أدب، جباية، GRB..)

(openbaladiati.tn) •

■ بوابة متاحة للعموم تمكن من الاطلاع على البيانات فی شکل مفتوح (openbaladiati.tn)

- البلدية

 تطبیقات خاصة بموظفی البلدیة تمکن من استخراج البيانات البلدية وتحويلها إلى بيانات مفتوحة.

XML, SQL ...

بيانات مفتوحة (CSV)

















ماهى الخطوات للإنخراط في منظومة openbaladiati.tn ؟

1. إنشاء حساب خاص بالبلدية على المنصة عن طريق المكلف بالنفاذ إلى المعلومة بالبلدية أو المسؤول عن نشر البيانات أو متطوّع (من المجتمع المدنى أو غيره) تحصّل على ترخيص لنشر البيانات نبابة عن البلديّة.

2 الاطلاع على دليل التعليمات للتعرف على كيفية نشر البيانات على المنصة واستعمالها.

















أهم المراحل لإستعمال بقابة البيانات المفتوحة للبلديات

- إحداث حساب لإستعمال البوّابة
 - إضافة مجموعات البيانات المفتوحة
 - إدراج كلّ مجموعة ضمنة الفئة المناسبة لها
 - تحيين مجموعات البيانات المفتوحة
- إستغلال التطبيقات التي تمّ تطويرها في إطار برنامج



إحداث حساب والولوج إلى بوابة البيانات المفتوحة:



للولوج إلى بوّابة البيانات المفتوحة للبلديّات« openBaladiati » يجب إدراج العنوان التالي على متصفّح الانترنت الخاص بك: http://openbaladiati.tn

توجّه إلى خانة اختيار اللغة. يستحسن اختيار اللغة العربيّة حتى تتمكّن من متابعة مختلف المراحل الواردة ضمن هذا الدليل



Connexion | Inscription | Nous contacte: العربية ▼

PAGE D'ACCUEIL | JEUX DE DONNÉES | THÈMES | MUNICIPALITÉS | العربية





إذا لم يكن لديك حساب على بوابة البيانات المفتوحة 🗾 [حداث حساب] الاتصال بنا | العربية BALADIATI يمكنك إحداث حساب خاص بك عن طريق خانة إحداث بيانات مفتوحة فئة البيانات البلديّات 🔘 🗐



(*) ليتّم تفعيل حسابك الجديد، يرجى الاطلاع على وتيقة شروط ومبادئ استعمال منصة البيانات المفتوحة المنجزة من قبل خبراء برنامج أنشر وملء الاستمارة المناسبة وإرسالها على العنوان التالي : <u>contact@onshor.org</u> ممضاة ومؤشر عليها من قبل الممثّل القانوني للبلديّة أو من ينوبه.

يمكن تحميل وثيقة شروط ومبادئ استعمال منصة البيانات المفتوحة من خلال الرابط التالى:



1. إضافة بيانات مفتوحة إلى بوابة البلديّات:



بعد النقر على زرّ إضافة بيانات سيتم توجيه المستعمل إلى شاشة إدخال المعطيات الوصفية للبيانات التي المعطيات المعطيات الوصفية للبيانات التي الفرنسية، الكلمات المفاتيح بالغتين العربية والفرنسية، الكلمات المفاتيح بالغتين العربية والفرنسية، رخصة الاستغلال

ومنتج البيانات بالإضافة إلى عدّة معطيات أخرى حول المكلّف بتجميع و/أو صيانة البيانات التي سيتم إضافتها.

وفي مرحلة ثانية سيتم توجيه المستعمل إلى شاشه ثانية الإضافة الملف الذي يحتوي على البيانات التي سيتم فتحها بالإضافة إلى البيانات الوصفية.



2. إدخال المعطيات الوصفية:

جموعة البيانات

DESCRIPTION * EN FRANÇAIS

:AR KEYWORDS

:FR KEYWORDS

ORGANIZATION

:VISIBILITY

J.0 :VERSION

:MAINTAINER

MAINTAINER

:CUSTOM FIELD

KEY :CUSTOM FIELD

KEY CUSTOM FIELD

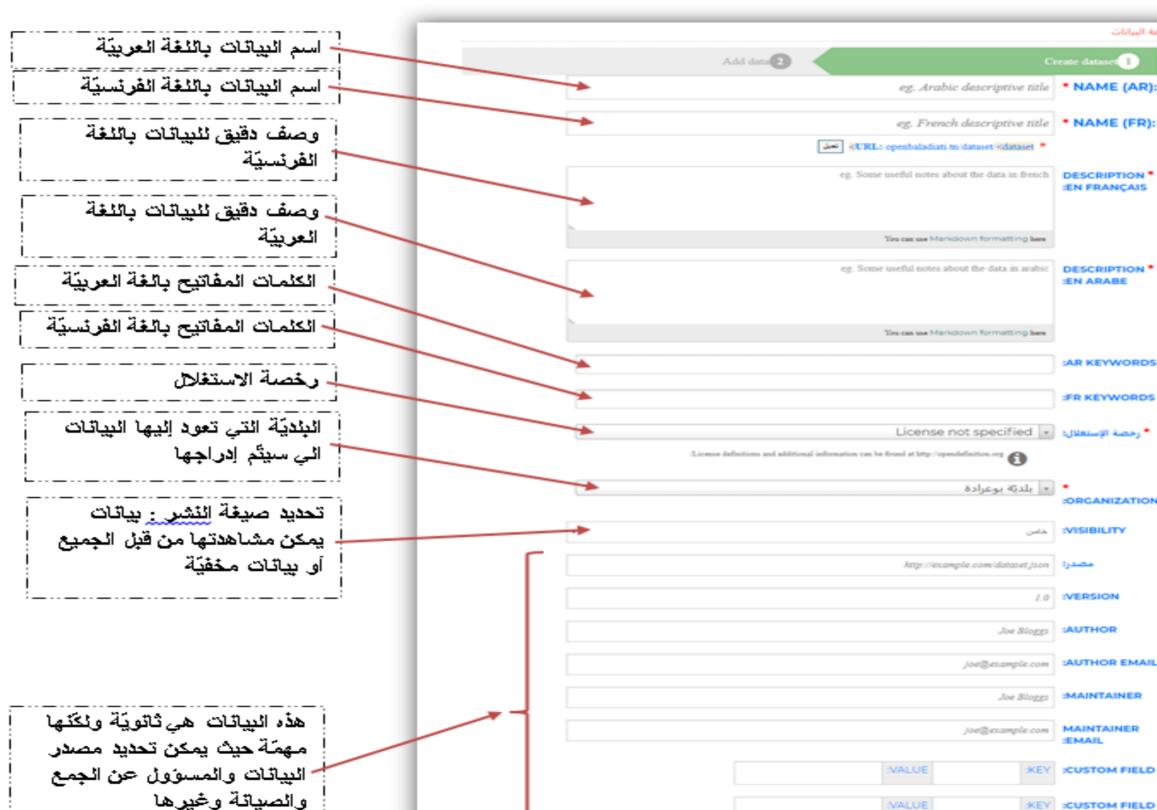
Joe Bloggs :AUTHOR

Joe@example.com :AUTHOR EMAIL

Joe Bloggs

Joe@example.com

بلدیّه بوعرادة





	jo	
:KEY :CUSTOM FIE	:VALUE	
:KEY :CUSTOM FIE	:VALUE	
KEY :CUSTOM FIE	:VALUE	

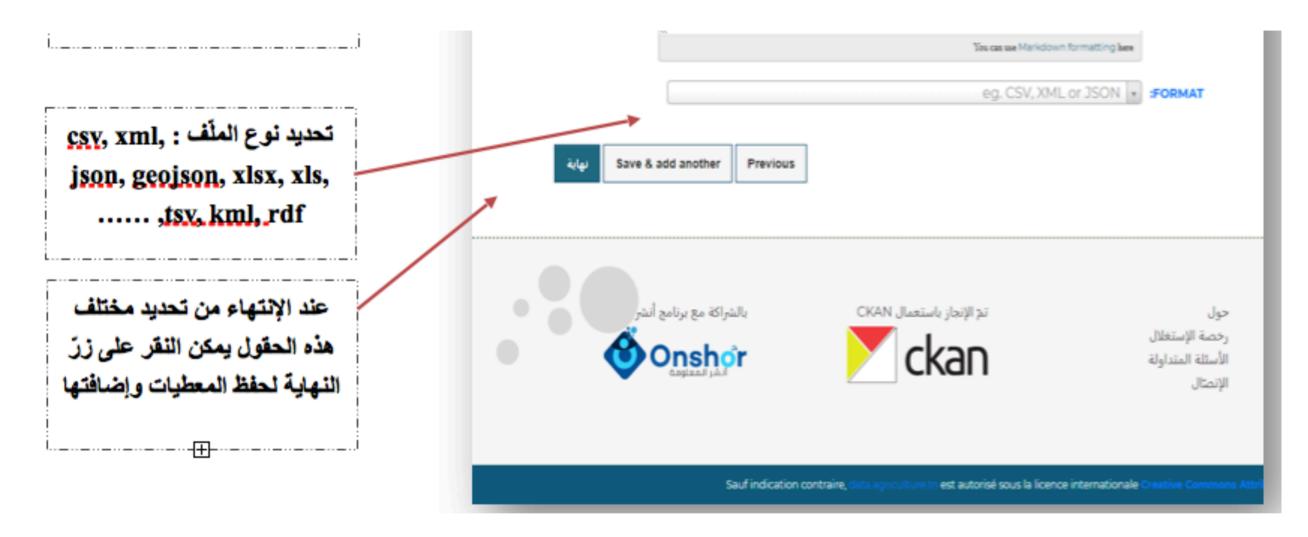
للمرور إلى شاشة إدخال ملّف البيانات التي سيتّم فتحها يرجى النقر على الزّر المشار إليه



الشاشة الثانية: شاشة إدخال ملَّف البيانات التي سيتَّم فتحها







حتى يتسنى على سبيل المثال إدراج ملّف الميزانيّة (الميزانيّة السنويّة أو المتابعة الشهريّة للنفقات أو الموارد) يستحسن استعمال التطبيقات التي تمّ تطويرها في إطار برنامج أنشر والتي تسمح باستخراج الميزانيّة بطريقة سهلة من منظومة أدب.

ويكون ذلك إمّا بتحميل الملّف المناسب أو إرفاق الرابط.

يمكن النفاذ إلى هذه التطبيقات عبر الرابط التالي: http://app.openbaladiati.tn



3. تصنيف البيانات المفتوحة ضمن فئة بيانات

بعد إضافة مجموعة جديدة من البيانات المفتوحة، من الضروري، إدراجها ضمن فئة جديدة من البيانات على سبيل المثال: الميزانية ، مشاريع الاستثمار، الصفقات، وغيرها....

H

أولا: عليك إختيار مجموعة البيانات التي تريد إضافتها لفئة محددة، أنقر عليها للتوجّه مباشرة إلى الشاشة الخاصة بها ثانيا: إختر خانة فئة البيانات كما هو مبيّن بالصورة أسفله

🏕 فئة البيانات المفتوحة 🕜 الأنشطة المنجزة



ثالثًا: عليك إختيار الفئة التي تريد إضافتها من خلال القائمة المتاحة.



رابعا: عند الإنتهاء من إختيار الفئة المناسبة لمجموعة البيانات، يجب عليك الظغط على زر أظف إلى هذه الفئة ملاحظة:

يمكن أدراج مجموعة بيانات مفتوحة إلى عدة فئات في نفس الوقت

إذ لم تستطع إضافة مجموعة البيانات إلى الفئة أو لم تجد الفئة المناسبة، عليك الإتصال بنا على العنوان الألكتروني contact@onshor.org حتى يتم إضافة الفئة الجديدة أو إضافة إسم المستعمل الخاص بك ضمن قائمة الأعضاء المنتمين للفئة التى تريد إضافتها.



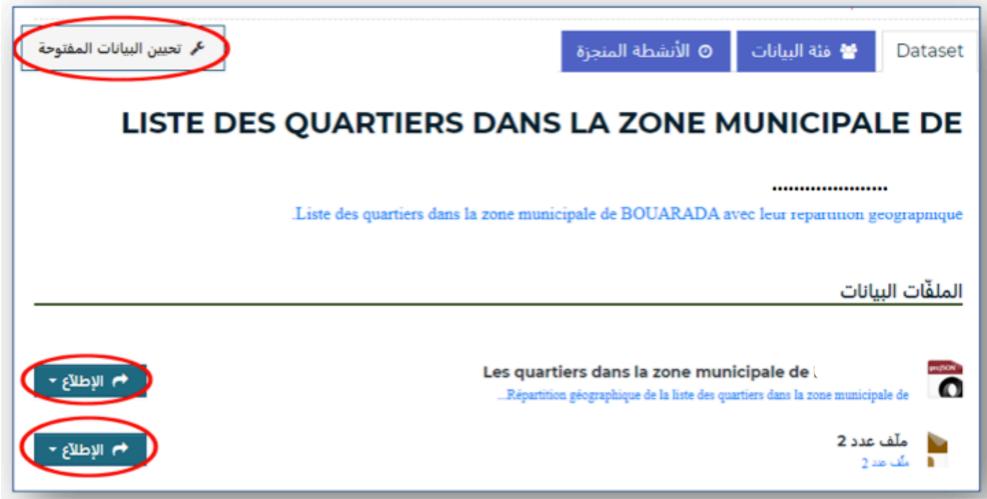
4. تحيين بيانات مفتوحة ضمن بوابة البلديّات:

لتحيين أحد البيانات المفتوحة، يجب أولا البحث عنه باستعمال محرّك البحث على بوّابة البيانات المفتوحة وذلك إمّا من خلال

- 1. خانة بياتات مفتوحة
- 2. خانة البلديات ومن ثم اختيار البلدية المنتجة للبيانات التي تريد تحيينها







في الحالتين ستنفتح شاشة تحيين المعطيات المطلوبة. وعند الانتهاء من أشغال التحيين الضرورية يجب النقر على زرّ التحيين في أسفل الشاشة.

إذا كنت تريد تغيير الملف الذي يحتوي على البيانات فعليك:

1. حذف الملّف السابق من خلال النقر على الزّر باللون الأحمر على مستوى حقل إختيار الملّف.

2.إدراج الملّف الجديد إمّا عن طريق إضافة الرابط الجديد أو تحميل ملّف جديد من الحاسوب أو غيره.

هذا وتجدر الإشارة إلى أنّه يمكن استعمال التطبيقات التي تم تطويرها في إطار برنامج أنشر لاستخراج رابط الملّف بعد تحيينه.