

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCES

SUB-DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

SERVICE OF FORWARD MANAGEMENT OF PERSONNEL

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

SOUS-DIRECTION DU DEVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

SERVICE DE LA GESTION PREVISIONNELLE DES EFFECTIFS

No. 623/23/L/MINESEC/SG/DRH/SDHRD/SFMP

Ref.: N°D1/22/025/CRP/MINFOPRA of 28 March 2023

N°000183/MINFOPRA/SG/DGC of 28 March 2023

Yaounde, 06 AVR 2023

The Minister

To

The Regional Delegates

SUBJECT: Integration of contract teachers into the
corps of National Education Civil Servants

The Minister of Public Service and Administrative Reform launched through the above-mentioned letters, for the year 2023, an operation for the integration of Contract Primary and Nursery School Teachers, Contract Technical School Teachers Grade I recruited in 2011 and Contract Secondary School Teachers recruited before 2011, who were less than fifty-five (55) years old on 02 December 2021.

In this regard, I hereby urge you to collect the complete application files of applicants who are serving under the Ministry of Secondary Education, till 03 May 2023 and forward them to the Regional Delegation of Public Service and Administrative Reform of your area, before 15 May 2023.


La Ministre
The Minister
Nalova Lyonga, Ph.D.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

SOUS DIRECTION DU DEVELOPPEMENT
DES RESSOURCES HUMAINES

SERVICE DE LA GESTION PREVISIONNELLE
DES EFFECTIFS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace -Work-Fatherland

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCES

SUB-DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCES
DEVELOPMENT

SERVICE OF FORWARD MANAGEMENT OF
PERSONNEL

Yaoundé, le 06 AVR 2023

N° 623/23/L/MINESEC/SG/DRH/SDDRH/SGPE
Ref : N° DI/22/025/CRP/MINFOPRA du 28/03/2023
et N° 000183/MINFOPRA/SG/DGC du 28/03/2023

**Le Ministre
à**

Mesdames et Messieurs les Délégués Régionaux

**Objet : Intégration des enseignants contractuels
dans les cadres des fonctionnaires des corps
de l'Education Nationale.**

Par correspondances citées en références, le Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative a ouvert, au titre de l'exercice 2023, une opération d'intégration des Instituteurs Contractuels de l'Enseignement Primaire et Maternel, des instituteurs de l'Enseignement Technique et Professionnel de la vague 2011 et des Professeurs contractuels recrutés avant 2011, âgés de moins de cinquante-cinq (55) ans révolus au 02 décembre 2021.

A cet effet, je vous demande de bien vouloir procéder à la réception des dossiers complets desdits personnels exerçant au Ministère d'Enseignement Secondaire, jusqu'au **03 mai 2023** et les transmettre dans les Délégations Régionales du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative avant le **15 mai 2023**.


Le Ministre
The Minister
Lyonga, Ph. I.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie
=====

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
=====

SOUS-DIRECTION DU DEVELOPPEMENT DES
RESSOURCES HUMAINES
=====

SERVICE DE LA GESTION PREVISIONNELLE
DES EFFECTIFS



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland
=====

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCES
=====

SUB-DEPARTMENT OF HUMAN
RESOURCES DEVELOPMENT
=====

SETRVICE OF FORWARD MANAGEMENT
OF PERSONNEL

PRESS RELEASE

N° _____/CRP/MINESEC/SG/DRH/SDDRH/SGPE

Following press release No D1/22/025/CRP/MINFOPRA and letter No.000183/L/MINFOPRA/SG/DGC of 28 March 2023 bearing on the launching of an operation to integrate civil servants of the National Education corps for 2023, the Minister of Secondary Education hereby invites teachers who fulfill the necessary conditions to deposit their complete files at the Regional Delegations for Secondary Education no later than 03 May 2023.

Complete application files should consist of the following:

1. A blue cardboard folder for the Grade I Teachers or green folder for Secondary School Teachers;
2. A stamped application addressed to the Minister of the Public Service and Administrative Reform c/o the user ministry;
3. Photocopy of the Contract of employment;
4. Photocopies of additional clause(s) to the contract relating to reclassification in category where applicable;
5. Photocopies of additional clause(s) to the contract relating to bonus in incremental position where applicable;
6. Copy of last advancement decision;
7. A certified true copy of birth certificate, signed by a competent civil authority (Mayor or D.O. or SDO);
8. A certified true copy of marriage certificate, signed by an administrative or municipal authority where applicable (for married women only);
9. 2 (two) information sheets comprising two identical passport size photographs, certified by a competent civil authority;
10. A certificate of non-conviction of not more than three months old;
11. A certified true copy of the recruitment certificate signed by a competent civil authority;
12. A certified true copy of the Diploma used for reclassification in category in category and /or for bonus in incremental position where applicable signed by a competent civil authority;
13. A certified true copy of the additional diploma signed by a competent civil authority (D.O. OF SDO) which may be required for recruitment to B2, A1 or A2 (GCE Advanced Level + 2, Bachelor's Degree, Doctoral Degree (PhD), DIPES I, DIPET I, DIPEN I, DIPES II, DIPEN II, DIPET II, DIPCO);
14. An attestation of presentation of original of the additional diploma required where applicable;
15. A medical report issued in a Regional Delegation of the Public Service;
16. A curriculum Vitae signed by the candidate;
17. A copy of the Minister's order confirming the selection of the candidate within the framework of the recruitment of contracts workers in the Public Service;
18. An attestation of effectives presence at the duty position not more than three months old;
19. An attestation of names where applicable;
20. A certificate of conformity of the date or /and place of birth where applicable.

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION

SECRETARIAT GENERAL

GENERAL SECRETARIAT

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

DEPARTMENT OF HUMAN RESOURCES

SOUS DIRECTION DU DEVELOPPEMENT
DES RESSOURCES HUMAINES

SUB-DEPARTMENT OF HUMAN
RESOURCES DEVELOPMENT

SERVICE DE LA GESTION PREVISIONNELLE
DES EFFECTIFS

SERVICE FOR FORWARD MANAGEMENT
OF PERSONNEL



COMMUNIQUE RADIO-PRESSE

N° _____/CRP/MINESEC/SG/DRH/SDDRH/SGPRE

Faisant suite au communiqué radio-presse N°D1/22/025/CRP/MINFOPRA et à la lettre N° 000183/L/MINFOPRA/SG/DGC du 28 mars 2023, portant ouverture d'une opération d'intégration des fonctionnaires des coprs de l'Education nationale au titre de l'exercice 2023, le Ministre des Enseignements Secondaires invite les enseignants remplissant les conditions d'intégration énumérées dans ledit communiqué à bien vouloir déposer les dossiers complets dans les Délégations Régionales du Ministère des Enseignements Secondaires, au plus tard le 03 mai 2023.

PIECES CONSTITUTIVES DU DOSSIER

1. Chemise cartonnée de couleur blue (instituteurs) ou verte (professeurs) ;
2. Demande timbrée adressée au MINFOPRA s/c du Ministre utilisateur ;
3. Photocopie du contrat de travail ;
4. Photocopie de(s) avenant(s) relatif(s) au reclassement catégoriel éventuellement ;
5. Photocopie de(s) avenant(s) relatif(s) à une bonification d'échelon éventuellement ;
6. Copie de la dernière décision d'avancement ;
7. Photocopie certifiée conforme par une autorité municipale ou préfectorale de l'acte de naissance ;
8. Photocopie certifiée conforme par une autorité municipale ou préfectorale de l'acte de mariage éventuellement (femme mariées uniquement) ;
9. Deux fiches de renseignements comportant deux (02) photos 4x4 identiques, légalisées par une autorité préfectorale ;
10. Extrait de casier judiciaire, bulletin n°3 datant de moins de trois (03) mois.
11. Photocopie certifiée conforme par une autorité préfectorale du diplôme de recrutement ;
12. Photocopie certifiée conforme par une autorité préfectorale du diplôme de reclassement catégoriel et/ou de bonification d'échelon éventuellement ;
13. Photocopie certifiée conforme par une autorité préfectorale du diplôme supplémentaire éventuellement requis pour le recrutement en B2, A1 ou A2 (Bacc +2, Licence, Doctorat, DIPES, DIPES, DIPEN, DIPET, DIPCO) ;
14. Attestation de présentation de l'original du diplôme supplémentaire éventuellement ;
15. Bulletin de visites médicales délivré dans une délégation régionale de la Fonction Publique ;
16. Curriculum vitae signé du contrat ;
17. Copie de l'acte ministériel consacrant la sélection du candidat dans le cadre d'un recrutement des contractuels dans la Fonction Publique ;
18. Attestation de présence effective au poste datant de moins de trois (03) mois ;
19. Certificat d'individualité délivré par une autorité administrative éventuellement ;
20. Certificat de conformité de date et/ou de lieu de naissance éventuellement.