## OpenBanking

Passo a passo para Onboarding de Iniciador de Transação de Pagamento - Fase 3A

#### Pré-requisitos

Antes de qualquer coisa, a instituição Iniciadora de Transação de Pagamento (ITP) precisa garantir os três pontos listados:

- Publicação de sua certificação <u>OpenID Relying Party</u>
- Publicação na lista do <u>portal do cidadão</u> na modalidade PAGTO
- Publicação na lista de <u>participantes do PIX</u> como autorizada

#### Principais pontos sobre o processo

- As detentoras devem possuir suporte a abertura de conta online PF e/ou PJ, ou disponibilizar usuários beta para realizar os testes integrados em **ambiente produtivo**.
- Será necessário que as ITPs realizem os testes integrados com pelo menos 4 (quatro) detentoras em ambiente produtivo.
- A comunicação entre ITPs e detentoras se dará em canal específico da ferramenta Slack. Os detalhes dos testes devem ser discutidos neste canal entre o ITP e detentoras. Os cenários testados também devem ser acordados.
- ITPs que já possuem acordo com alguma detentora para realização dos testes, devem indicar no formulário os dados referentes a essa(s) detentora(s).
- ITPs que não indicarem ao menos 4 (quatro) detentoras participarão de um sorteio que selecionará detentora(s), com a finalidade de garantir o teste com pelo menos 4. Pelo menos uma das detentoras sorteadas será uma instituição que já realizou o processo de onboarding.
- Se houver dificuldade nos testes por parte de uma detentora, ITP pode solicitar a inclusão de nova detentora em seu processo em qualquer momento. Solicitação será analisada pela Estrutura.
- ITPs devem adicionar 1 (um) ticket de êxito bilateral para cada uma das detentoras em que obter sucesso
- As detentoras são responsáveis pelo encerramento do ticket de finalização de testes aberto pela iniciadora.
- O processo do ITP será considerado concluído com a publicação de Informa ao ecossistema.

### Faça o login no Service Desk

https://servicedesk.openbankingbrasil.org.br





## Selecione o serviço específico

- → Processo de Onboarding
- → Solicitação de Interesse em Participar
- → Iniciadora





### Preencha o formulário

Preencha as informações de sua instituição, indicando também o responsável técnico pelos testes

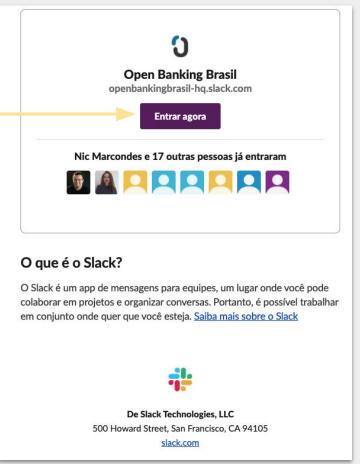
\*Caso já tenha realizado, esteja realizando, ou tenha acordo para realizar testes com detentoras, em ambiente produtivo, e a detentora seja voluntária para o processo de *onboarding*, utilize o botão "+ *Adicionar*" na caixa *Detentoras* para indicá-las. Serão consideradas apenas as Detentoras que já havia se cadastrada como interessada em participar dos testes.

Nome da	instituição *		
Nome co	mpleto do responsáv	el*	
E-mail do	responsável *		
Fone par	a contato *		
Deten	toras		



# Sua solicitação será atendida pelo secretariado de segunda à sexta em horário comercial

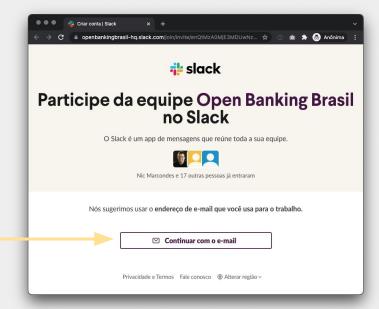
Após concluída, você receberá um email para entrar no Slack do Open Banking Brasil





### Na página web, continue com o Slack

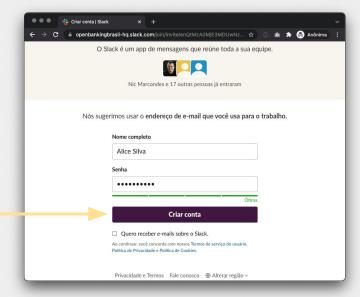
Clique em "Continuar com o e-mail"





## Preencha suas informações

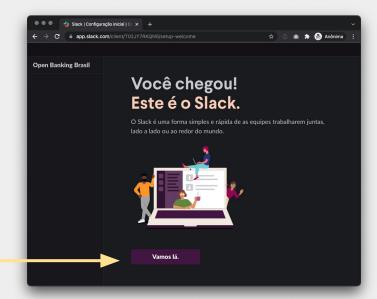
E clique em "Criar conta"





#### Comece com o Slack

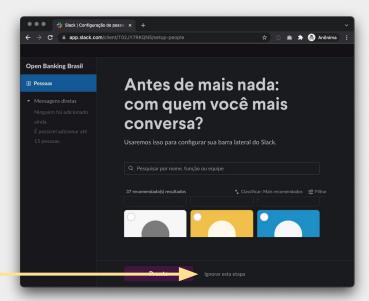
Clique em "Vamos lá"





### Não é necessário selecionar pessoas aqui

Pule esta etapa

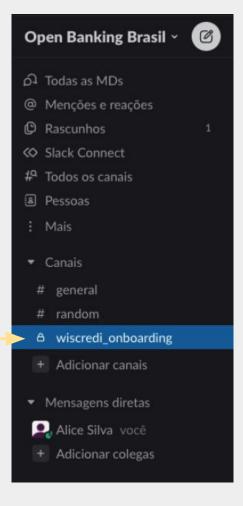






### Selecione o canal com o nome da sua instituição

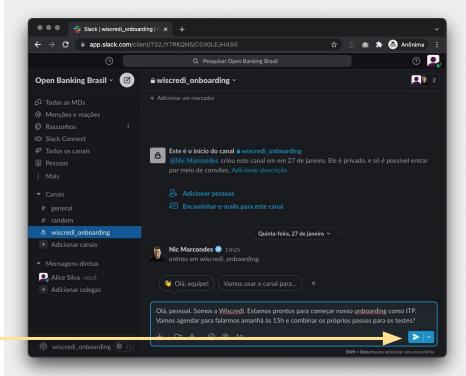
Aqui no exemplo: "wiscred\_onboarding"





# Combine os testes com as instituições selecionadas: elas já estarão no canal

Basta usar o próprio canal, para enviar mensagens





# Ao final dos testes com cada detentora, abra um ticket com este interveniente

- → Processo de Onboarding
- → Comunicação de êxito bilateral

Importante: Você também deverá abrir este ticket para as detentoras com as quais você já havia realizado o teste bilateral em ambiente produtivo (que você informou no formulário do passo 3), para que estas possam confirmar a conclusão via Service Desk.





# Preencha com seus dados e os dados da detentora em questão

A detentora será a responsável por fechar este ticket, informando assim o aceite da conclusão dos testes.

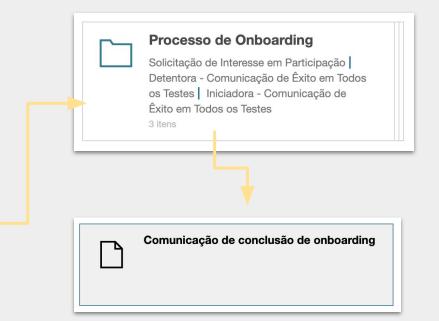
CNPJ da instituição *	
Nome da instituição *	
Nome completo do responsável *	
E-mail do responsável *	
one para contato *	
Detentora *	
CNPJ * Nome *	Nome do responsável * E-mail do responsável *

**Importante**: indique o e-mail da pessoa responsável pelos testes no processo de onboarding.



# Uma vez concluído os testes com todas as 4 detentoras

- → Processo de Onboarding
- → Comunicação de conclusão de onboarding





<sup>\*</sup>O secretariado ficará como responsável por fechar este ticket

### Após isso, estou liberado para operar em produção?

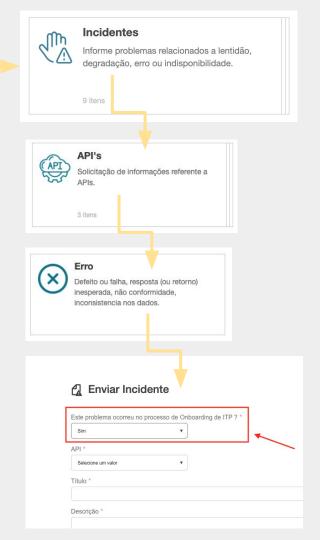
O secretariado irá verificar se há qualquer *issue* (ticket) em aberto\* demonstrando a existência de problema de integração. Caso não haja problemas em aberto, o ITP será considerado apto para produção. Você deverá aguardar o **e-mail** com o informativo sobre a conclusão do *onboarding* de sua instituição.

<sup>\*</sup> SLA para resposta: D+3

## Aconteceu algum problema durante os testes?

Abra um ticket no Service Desk informando o problema em:

Incidentes → API's → Erro → Marque que "ocorreu no processo de Onboarding de ITPs"





Ficou com alguma dúvida? Utilize o Service Desk para esclarecer:

https://servicedesk.openbankingbrasil.org.br

**Open**Banking

### Histórico de versão

Versão	Data	Mudança
1	31/01/2022	Versão inicial.
2	31/01/2022	Adicionado links para Service Desk. (pg 23)
3	04/02/2022	Detalhamento sobre necessidade da indicação de contato responsável pelos testes e explicitado necessidade de indicação de detentoras pré-cadastradas como interessadas em participar dos testes. (pg. 6)
4	18/02/2022	Definição sobre a não necessidade da completude nos testes com as detentoras indicadas e também colocado destaque para a necessidade da detentora encerrar os tickets (pg. 3 e 6) Colocado destaque para a necessidade de se aguardar o e-mail com o informativo. (pg. 17)
5	11/04/2022	Adição de pré-requisitos de ITPs para participação do processo de <i>onboarding</i> (pg. 2). Definição de necessidade de abertura de contas remotamente na detentora de conta ou disponibilização de usuários beta em ambiente produtivo (pg. 3).
6	19/04/2022	Alteração de possibilidade de solicitação de adição de nova detentora em qualquer fase do processo (pg. 3). Esclarecimento do email a ser incluso no ticket de êxito bilateral (pg. 17). Detalhamento da abertura de ticket de incidente (pg. 23)

## OpenBanking