



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2025. június 12., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

11/2025. (VI. 12.) BM utasítás	Egyes miniszteri utasításoknak a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központnak az Országos Rendőr-főkapitányság szervezetébe történő beolvasásával összefüggő módosításáról	2650
20/2025. (VI. 12.) NGM utasítás	A Nemzetgazdasági Minisztérium biztonsági ügyeleti szabályzatáról	2650
15/2025. (VI. 12.) ORFK utasítás	A közigazgatási és területfejlesztési miniszter elhelyezését biztosító épület őrzésvédelmi, beléptetési és parkolási rendjéről	2651

III. Közlemények

A Miniszterelnökség 2025/2026. évi pályázati felhívása a Kőrösi Csoma Sándor Program ösztöndíjra az északi félteke országaiba és a Petőfi Sándor Program ösztöndíjra	2657
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata csatlakozási kérelemről	2663
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	2664
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2025. III. negyedévre megállapított valorizált jövedéki adómértékekről és visszaigényelhető adótartalom mértékéről	2665
Göd Város Önkormányzatának pályázati felhívása Göd város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítási szolgáltatás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	2665

I. Utasítások

A belügyminiszter 11/2025. (VI. 12.) BM utasítása egyes miniszteri utasításoknak a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központnak az Országos Rendőr-főkapitányság szervezetébe történő beolvasásával összefüggő módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott hatáskörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

1. A lakáscélú munkáltatói kölcsönről szóló 37/2012. (VIII. 31.) BM utasítás módosítása

- 1. §** Hatályát veszti a lakáscélú munkáltatói kölcsönről szóló 37/2012. (VIII. 31.) BM utasítás 3. § b) pont bb) alpontjában az „a Nemzeti Bűnügyi Együttműködési Központ,” szövegrész.

2. A belügyminiszter irányítása, felügyelete alatt álló szervek és intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 16/2023. (VI. 9.) BM utasítás módosítása

- 2. §** Hatályát veszti a belügyminiszter irányítása, felügyelete alatt álló szervek és intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 16/2023. (VI. 9.) BM utasítás 1. melléklet 1. függelékében foglalt táblázat 3. sorában az „a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ, valamint” szövegrész.

3. Záró rendelkezések

- 3. §** Ez az utasítás 2025. július 1-jén lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

A nemzetgazdasági miniszter 20/2025. (VI. 12.) NGM utasítása a Nemzetgazdasági Minisztérium biztonsági ügyeleti szabályzatáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott hatáskörömben eljárva – figyelemmel a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 53. § (2) bekezdés d) pontjára, valamint a kormányügyeleti rendszer létrehozásáról szóló 1324/2011. (IX. 22.) Korm. határozatra – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Nemzetgazdasági Minisztérium Biztonsági Ügyeleti Szabályzatát az 1. mellékletben foglaltak szerint határozom meg.
- 2. §** Ezen utasítás 1. mellékletét az érintettek közvetlenül kapják meg.
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

- 4. §** Hatályát veszti a Gazdaságfejlesztési Minisztérium Biztonsági Ügyeleti Szabályzatáról szóló 11/2023. (VIII. 24.) GFM utasítás.

Nagy Márton István s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

1. melléklet a 20/2025. (VI. 12.) NGM utasításhoz

A Nemzetgazdasági Minisztérium Biztonsági Ügyeleti Szabályzata¹

¹ Az utasítás 1. mellékletét az érintettek közvetlenül kapják meg.

Az országos rendőrfőkapitány 15/2025. (VI. 12.) ORFK utasítása a közigazgatási és területfejlesztési miniszter elhelyezését biztosító épület őrzésvédelmi, beléptetési és parkolási rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontja, valamint 46. § (3) bekezdése alapján a közigazgatási és területfejlesztési miniszter elhelyezését biztosító épületbe történő belépés és az onnan történő kilépés, valamint a parkolás rendjének szabályozására – a közigazgatási és területfejlesztési miniszterrel egyetértésben – kiadom az alábbi utasítást:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Hatály

1. Az utasítás hatálya kiterjed a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: KTM) Budapest V. kerület, Akadémia utca 3. szám alatti épületébe (a továbbiakban: épület) történő belépéssel és az onnan történő kilépéssel, valamint az Akadémia utcában és az Arany János utcában található bérelt parkolóhelyekkel (a továbbiakban: bérelt parkolóhelyek) összefüggő létesítménybiztosítási feladatok ellátására.

2. Értelmező rendelkezések

2. Az utasítás alkalmazásában
 - a) *állandó belépési engedély*: az arra jogosított szerv által kiadott elektronikus adathordozón (chip) rögzített, technikai azonosító kóddal ellátott olyan engedély, amely visszavonásig az épületbe történő be- és az onnan történő kilépésre jogosít;
 - b) *belépési jogosultság*: az állandó belépési engedélyek és a vendégkártyák használatához beállított jogosultságok;
 - c) *beléptető rendszer*: az épületbe történő belépési jogosultságokat ellenőrző elektronikus rendszer;
 - d) *biztonsági terület*: a KTM Biztonsági Szabályzata szerint biztonsági területnek minősülő helyiségek;
 - e) *biztonsági vezető*: a közigazgatási és területfejlesztési miniszter által, a KTM személyi állományából kinevezett szakmai vezető;

- f) *csomag*: mindazon, az érintett személy birtokában lévő, az általa fogott vagy testére rögzített vagy azon viselt olyan tárgy, amely a benne elhelyezett dolgok szállítására vagy azok szállításának megkönnyítésére szolgál, és amely alkalmas arra, hogy e dolgok a külső szemlélő elől – részben vagy egészben – elfedve maradjanak;
- g) *felsővezető*: a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 3. § (3) bekezdése szerinti politikai felsővezető és a Kit. 3. § (7) bekezdése szerinti szakmai felsővezető;
- h) *főbejárat*: az Akadémia utcában – szemből nézve – a jobb oldali bejárat, amely folyamatosan, 0–24 órában nyitva tart;
- i) *küldemény*: papíralapú irat vagy tárgy, továbbá elektronikus irat – kivéve a reklámanyag, sajtótermék, elektronikus szemét –, amelyet kézbesítés céljából burkolatán, a hozzá tartozó listán vagy egyéb, egyértelműen az irathoz vagy tárgyhoz rendelt, felismerhető módon címezéssel láttak el;
- j) *rendkívüli esemény*: az épület elleni támadás, természeti katasztrófa (villámcsapás, ár- és belvíz, földrengés), tűz, robbanás, tartós áramszünet, fegyverhasználat, hivatalos személy elleni erőszak, vétlen lövés, gyanús csomag, tárgy találása, illetéktelen behatolás, az épület közvetlen közelében kialakuló demonstráció, felsővezető erre irányuló jelzése;
- k) *reprezentatív bejárat*: az Akadémia utcában – szemből nézve – a bal oldali bejárat, amely a miniszteri kabinetfőnök eltérő döntése kivételével munkanapokon 6.30 órától 19.00 óráig, pénteki munkarend szerinti munkanapokon 6.30 órától 16.30 óráig tart nyitva;
- l) *vendégkártya*: az épület főbejáratán belépésre jogosító, sorszámozott, passzív (nem fényképes), az adott napra érvényes belépési engedély.

II. FEJEZET

RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

3. A be- és kiléptetés általános rendje

3. Az épületben a be- és kiléptetési feladatokat a Készenléti Rendőrség Személy- és Objektumvédelmi Igazgatóság Objektumvédelmi Főosztály kijelölt állománya (a továbbiakban: Őrség) végzi.
4. A főbejáraton történő be- és kiléptetés biztosításáról 0–24 óráig kell gondoskodni.
5. Az épületbe történő belépést és az onnan történő kilépést igazolványuk felmutatása nélkül biztosítani kell az alábbi személyek részére:
 - a) a köztársasági elnök;
 - b) a miniszterelnök;
 - c) az Országgyűlés elnöke;
 - d) az Alkotmánybíróság elnöke;
 - e) a Kúria elnöke;
 - f) a legfőbb ügyész;
 - g) az Állami Számvevőszék elnöke;
 - h) a nagykövetek;
 - i) a külföldi védett vezetők;
 - j) az önálló szabályozó szerv elnöke;
 - k) az autonóm államigazgatási szerv elnöke;
 - l) a Kormány tagjai és az államtitkárok;
 - m) a KTM helyettes államtitkárai és miniszteri biztosai;
 - n) a kormánybiztos, miniszterelnöki biztos, miniszterelnöki megbízott;
 - o) a főispán és azon vendégek, akiknek a reprezentatív bejáraton keresztül történő beléptetését az érintett szervezeti egység indítványozta, valamint
 - p) az a)–o) alpontban felsorolt személyek kíséretében lévő személyek.
6. A főbejáraton a vendégkártya kiadása mellett az alábbi személyek részére biztosítható a belépés:
 - a) az országgyűlési képviselők;
 - b) Magyarország európai parlamenti képviselői;
 - c) a helyettes államtitkárok;
 - d) feladataik ellátása során az önálló szabályozó szerv és az autonóm államigazgatási szerv képviselői.

7. Az állandó belépési engedéllyel rendelkező személyek részére a főbejárat belső előterében elhelyezett forgóvilán keresztül – az elektronikus belépőkártya használata mellett – biztosítható a belépés.
8. Ha a belépés kizárólag a fogadó fél kíséretének biztosítása mellett engedélyezhető, az érkezésről tájékoztatni kell a fogadó felet.
9. Az alábbi személyek részére az épületbe történő beléptetést 0–24 óráig biztosítani kell:
 - a) a miniszterelnök;
 - b) a Kormány tagja;
 - c) a KTM felsővezetője és az adott épületben elhelyezett önálló szervezeti egység vezetője, illetve az épületben elhelyezett kabinetek és titkárságok munkatársai;
 - d) a biztonsági vezető és illetékes munkatársa, a helyettes biztonsági vezető, a titkos ügyiratkezelő;
 - e) az őrzésvédelmi feladatokkal összefüggésben az Őrség tagjai.
10. Az épületbe történő beléptetés
 - a) a 9. pont c) és d) alpontjában fel nem sorolt minisztériumi munkatársak részére munkanapokon 6.00 órától 20.00 óráig;
 - b) a vendégkártyával beléptetett személyek részére – a 17. pontban foglaltak kivételével – 8.00 és 18.00 óra között biztosítható.
11. A 10. pontban meghatározott munkaidőn túli, pihenő- és munkaszüneti napokon történő belépés az érintett szervezeti egység vezetőjének engedélye alapján biztosítható.
12. Az ellenőrzést végző szerv képviselője közigazgatási hatósági jogkörben végzett ellenőrzés céljából vagy vizsgálati eljárás során kizárólag abban az esetben léptethető be az épületbe, ha belépésre jelentkezésekor megfelelő hatósági igazolvánnyal és kifejezetten külön jogszabályban megjelölt, ellenőrzésre feljogosító okirattal (arcképes igazolvány, megbízólevél, hatósági határozat) igazolja kilétét, és megnevezi eljárása célját.
13. A 12. pontban meghatározott esetben az ellenőrzést végző szerv képviselőjének beléptetése során
 - a) a beléptetést megelőzően értesíteni kell a biztonsági vezetőt, illetve távolléte vagy akadályoztatása esetén annak helyettesét;
 - b) a beléptetésre csak a biztonsági vezető vagy helyettesének megérkezését követően kerülhet sor;
 - c) a belépéshez szükséges vendégkártya kiadásához – az adatok visszaellenőrzésére alkalmas módon – elektronikusan rögzíteni kell a 21. pont szerinti adatokat.
14. Az épület Arany János utcára nyíló – szemből nézve a jobb oldali – gazdasági bejáratán a behajtási engedéllyel rendelkező gépjárművel, valamint a máshol nem megoldható teherszállítás érdekében munkanapokon 6.00 és 20.00 óra között biztosítható a be- és kihajtás.
15. Az épület Arany János utcára nyíló – szemből nézve a bal oldali – gépjárműbejáráján kizárólag behajtási engedéllyel rendelkező gépjárművel, munkanapokon 6.00 és 20.00 óra között biztosítható a be- és kihajtás.

4. Be- és kiléptetés vendégkártyával

16. A vendégkártya az épületben elhelyezett szervezeti egységek állandó belépési engedéllyel nem rendelkező látogatói részére adható ki. A vendégkártyával napi egyszeri belépés biztosítható.
17. A vendégkártya az állandó belépési engedéllyel rendelkező részére is – a jogosultság ellenőrzését és a személyazonosításra alkalmas okmánya felmutatását követően – a belépésre meghatározott jogosultsági időszakra adható ki, ha beléptetéskor nem tudja felmutatni a belépésre jogosító okmányt.
18. A belépni szándékozó személy részére a vendégkártyát az Őrség adja ki.
19. Névjegyzék alapján a személyazonosság megállapítására alkalmas fényképes igazolvány felmutatását és a 21. pontban meghatározott adatok rögzítését, valamint vendégkártya kiadását követően biztosítható az épületbe a beléptetés.
20. A vendégkártyával rendelkező személy kizárólag a fogadó fél általi kíséret biztosítása esetén léptethető be, kivéve a 17. pontban meghatározott személyeket.
21. A beléptetést megelőzően az adatok visszaellenőrzésére alkalmas módon – elektronikusan – rögzíteni kell
 - a) a belépni szándékozó személy nevét;
 - b) a belépni szándékozó személy személyazonosság igazolására alkalmas fényképes igazolványának számát;
 - c) a belépni szándékozó személyt fogadó szervezeti egységet és a fogadó fél nevét.

22. Az Őrség köteles felhívni a vendégkártyával ellátott személy figyelmét arra, hogy a vendégkártyát az épületben tartózkodása során magánál kell tartania, mivel a benttartózkodás jogszerűségét az Őrség szolgálatot teljesítő tagjai az épületen belül ellenőrizhetik.
23. Kiléptetéskor az Őrség intézkedik a vendégkártya visszavételéről.

5. Be- és kiléptetés egyéb módon

24. A sajtó munkatársai az újságírói vagy szerkesztőségi igazolvány felmutatásával, kizárólag a fogadó szervezeti egység vezetőjének engedélyével és az általa biztosított kísérettel – a 21. pontban meghatározott adatok rögzítését követően – léptethetők be. A sajtó részére szervezett vagy nyilvános eseményekre érkező újságírók és forgatócsoportok beléptetése a rendezvényt szervező és lebonyolító szervezeti egység vezetője által kijelölt személy (sajtóreferens) jelenlétében történhet.
25. Rendezvényekre csak a rendezvényfelelős által az esemény előtt leadott névsor vagy névre szóló meghívó alapján, a személyazonosság megállapítására alkalmas fényképes igazolvány – a sajtó képviselői esetében a munkáltatói igazolvány együttes – felmutatása esetén biztosítható a be- és kilépés.
26. A 14 éven aluli gyermekek beléptetése kizárólag szülői kíséréssel, a fogadó szervezeti egység vezetőjének vagy a biztonsági vezető engedélyével történhet.
27. Névjegyzék alapján, a személyazonosság megállapítására alkalmas fényképes igazolvány felmutatását és a 21. pontban meghatározott adatok rögzítését követően biztosítható az épületben történő tartózkodás a javítási, karbantartási, takarítási, szolgáltatási, szállítási, illetve vendéglátási feladatot végző szervek dolgozói részére, a megrendelő – vagy az általa megbízott személy – kíséretével.

6. A beléptető rendszerrel kapcsolatos feladatok

28. Az Őrség a vendégkártyákat a portai munkaállomás funkciójú számítógépen kezeli, valamint figyelemmel kíséri a beléptető rendszer működését az épület beléptető pontján.
29. A beléptető rendszer meghibásodásáról, valamint a tárolt adatokat érintő bármely eseményről – így különösen a beléptető rendszer meghibásodásáról, illetéktelen behatolásról vagy ennek kísérletéről, rongálásról, tartós áramszünetről – kapott tájékoztatás vagy ezek észlelése esetén az Őrség haladéktalanul értesíti a biztonsági vezetőt, és az alábbiak szerint jár el:
 - a) a beléptető rendszert ért illetéktelen behatolás vagy annak kísérlete esetén a rendszert működésképtelenné teszi;
 - b) a beléptető rendszer működésképtelensége, meghibásodása, továbbá tartós áramszünet esetén az állandó belépő ellenőrzését vizuálisan hajtja végre az arcképmás ellenőrzésével;
 - c) vendégkártyát nem állít ki, a belépni kívánó személyek beléptetését névjegyzék, illetve a fogadó féllel telefonon vagy személyesen történő egyeztetést követően hajtja végre, ebben az esetben a 21. pontban meghatározott adatokat, valamint a be- és kilépés időpontját papír alapon kell rögzíteni, majd az adatokat át kell adni a biztonsági vezetőnek.

7. A csomag- és anyagszállításra vonatkozó szabályok

30. Nem engedélyezhető – az Őrség szolgálatban lévő tagjai által használt eszközök kivételével – az alábbiak épületbe történő bevitele:
 - a) a lőfegyverekről és lőszerokról szóló törvényben, illetve a végrehajtására kiadott jogszabályban fegyverként meghatározott eszköz;
 - b) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendeletben ilyenként meghatározott eszköz;
 - c) az Őrség tagja által veszélyes eszközként, anyagként azonosított dolog.
31. A jogszerűen birtokban tartott, beviteli tilalom alá eső dolog feltalálása esetén az Őrség a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 46. § (4) bekezdése alapján jár el. Az átvételről elismervényt kell kiállítani és az átvett dolgot – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – kilépéskor az elismervény ellenében vissza kell szolgáltatni.

32. A 30. és 31. pontban foglalt rendelkezéseket nem kell alkalmazni
- a) az Őrség szolgálatot teljesítő állománya, a rendőrség, a Magyar Honvédség állományába tartozó belépésre jogosult személy, hazai és külföldi védett személy védői szolgálati fegyverei, valamint a futárszolgálati feladatokat ellátó állomány szolgálati fegyverei esetében;
 - b) az épületben munkavégzés céljából jogszerűen tartózkodó személyek által ilyen célból vagy a munkavégzés során jogszerűen tartható eszközökre.
33. A jogszerűen birtokban nem tartható dolog esetén az Őrség gondoskodik a dolog őrzéséről, és megteszi a szükséges intézkedéseket.
34. A személyi használatú, illetve a munkavégzéshez szükséges tárgyak kivételével csomag be- és kivitele – az Állami Futárszolgálat (a továbbiakban: ÁFSZ) által szállított csomagok kivételével – a KTM Szervezetbiztonsági és Dokumentációs Főosztály (a továbbiakban: SZDF) vezetőjével és a Működéstámogatási Főosztály (a továbbiakban: MF) vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján a KTM főosztályvezető jogállású vezetője vagy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (a továbbiakban: KEF) állományából kijelölt épületgondnok által kiadott engedéllyel, illetve szállítólevéllel (jelen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: engedély) engedhető meg.
35. Engedély hiányában az Őrség megakadályozza a csomag be-, illetve kivitelét, és az esetről haladéktalanul tájékoztatja az MF, az SZDF, valamint az érintett szervezeti egység vezetőjét.
36. Az Őrség ellenőrzi, hogy a ki- vagy beszállítandó csomag tartalma azonos-e az engedélyen feltüntetetttel.
37. Az ÁFSZ által szállított csomagot felbontani nem lehet, a csomagot a futárjegyzék, illetve a kísézőjegyzék alapján kell beazonosítani.
38. Hivatali munkaidőben biztosítani kell, hogy a postai küldeményeket a KTM munkatársai a hivatali főbejárat belső előterében vegyék át. Az Őrség tagjai küldeményt nem vehetnek át.
39. A hivatali munkaidőn kívül érkezett postai küldemények esetén az azt kézbesítő személyt tájékoztatni kell a küldemény munkaidőben történő kézbesítési lehetőségéről. Abban az esetben, ha előzetes egyeztetés alapján a küldemény átvétele megoldható, az Őrség megteszi a szükséges intézkedéseket arra, hogy a küldemény átvételét az érintett szervezeti egység feladatára kijelölt munkatársa az épület hivatali főbejáratának belső előterében elvégezhesse.

8. A be- és kiléptetéssel kapcsolatos egyéb rendelkezések

40. A belépési jogosultságot – az 5. pontban foglalt kivételekkel – az Őrség a belépést megelőzően ellenőrzi.
41. Az Őrség megtagadja azon személy beléptetését, akinek a belépésre jogosító okmány kiadásánál, illetve érvényesítésekor a személyazonossága nem állapítható meg, vagy azt a fogadó fél nem igazolja.
42. Az Őrség nem végez a biztonsági területeket érintően beléptető tevékenységet. Riasztás esetén annak okát kivizsgálja, megállapításait jelenti a szolgálati elöljárónak, aki tájékoztatja a biztonsági vezetőt és a minősített adatok kezeléséért felelős szervezeti egység vezetőjét, műszaki meghibásodás esetén az MF és a KEF kijelölt munkatársát.
43. Az Őrség a biztonsági területeket érintően végzett egyéb feladatait a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján látja el.
44. Rendkívüli esemény bekövetkeztét, illetve annak okán a biztonsági területre történő belépést az Őrség a szolgálati naplóban köteles rögzíteni, és arról az azt követő első munkanapon tájékoztatni a Közigazgatási Államtitkári Titkárság titkárságvezetőjét, valamint a biztonsági vezetőt és az általa kijelölt munkatársat.
45. Ha a be-, illetve kilépni szándékozó személy az utasításban meghatározott, a be- és kilépéshez szükséges feltételeknek nem tesz eleget, az Őrség köteles az előírások betartására felszólítani, valamint annak teljesítéséig a be-, illetve kiléptetést megtagadni.
46. Munkaidőn kívül vagy munkaszüneti napon történő váratlan, rendkívüli események bekövetkezése, műszaki meghibásodás esetén az Őrség intézkedik – a biztonsági vezető tájékoztatása mellett – a javítást végző kiértesítésével és beléptetésével kapcsolatban.
47. A bérelt parkolóhelyeken megálló, erre engedéllyel nem rendelkező gépjármű vezetőjével, üzemben tartójával szemben az Őrség megteszi a szükséges intézkedést. A bérelt parkolóhelyek használatát a KTM által megadott gépjárművek részére biztosítani kell.

III. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

48. Ez az utasítás a közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.
49. Az Őrség a be- és kiléptetéssel kapcsolatban keletkezett iratokat, nyilvántartásokat az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás rendelkezései szerint kezeli.
50. Hatályát veszti az Emberi Erőforrások Minisztériuma őrzésvédelmének, beléptetési és parkolási rendjének szabályozásáról szóló 38/2017. (XII. 22.) ORFK utasítás.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

III. Közlemények

A Miniszterelnökség 2025/2026. évi pályázati felhívása a Kőrösi Csoma Sándor Program ösztöndíjra az északi félteke országába és a Petőfi Sándor Program ösztöndíjra

A miniszterelnök általános helyettese mint a Kormány nemzetpolitikáért felelős tagja, a nemzetpolitikai tevékenységgel kapcsolatos közigazgatási ösztöndíjakról szóló 234/2019. (X. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § a) pontja alapján a diaszpóra magyarságát segítő Kőrösi Csoma Sándor Program északi félteke országába és a Kárpát-medence szóránymagyarságát segítő Petőfi Sándor Program (a továbbiakban együtt: Program) keretében pályázatot hirdet, az alábbiak szerint:

1. A pályázat célja

A Kormány elkötelezett aziránt, hogy az Alaptörvényben az egységes magyar nemzetre megfogalmazott felelősségviselést a diaszpóra és a szóránny tekintetében is megvalósítsa. Ezen szándéka által vezérelve, a Magyar Diaszpóra Tanács és a Magyar Állandó Értekezlet kérését meghallgatva indította útjára a Programot annak érdekében, hogy az ösztöndíjasok jelenléte és tevékenysége segítséget nyújtson a külföldi magyar közösségek számára.

Célunk az, hogy a megkezdett munka folytatása által megerősödjön a külföldi magyar közösségeknek egy olyan intézményrendszere, amely az egyének és közösségek integrációja révén hozzájárul a magyar önazonosság és a világ magyarságának nemzeti összetartozásbeli megerősödéséhez. A Program célja továbbá, hogy az ösztöndíjasok jelenléte és tevékenysége által közvetlen támogatást tudjon biztosítani a külföldi magyarság közösségei számára. Az ösztöndíjasok munkája leginkább a külföldi magyarság identitásának megőrzésében játszik fontos szerepet, mely többek között a magyar nyelv fejlesztésében, a hagyományörzésben és a magyar kultúra megélésének támogatásában, valamint a Magyarországgal való kapcsolattartás ösztönzésében teljesedik ki. A Program további célja, hogy az ösztöndíjasok által a külföldi magyar közösségek számára egy folyamatos, mégis mindig megújuló szakmai segítséget, valamint elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező, a közigazgatás nemzetpolitikai tevékenysége iránt elkötelezett szakember-utánpótlást biztosítson.

Ennek érdekében olyan, a magyar nemzet iránt elkötelezett, közösség-szervező tevékenységekben jártas személyek pályázatait várjuk, akik segítenek e célok elérésében.

2. Értelmező rendelkezések

- *pályázati szakasz:* a Program azon időszaka, amelyben a pályázóknak lehetőségük van pályázataik benyújtására, majd sor kerül a pályázók meghallgatására, és végül a nyertes pályázók személyének kiválasztására;
- *magyarországi programszakasz:* a Program azon időszaka, amelynek során a nyertes pályázó (a továbbiakban: Ösztöndíjas) Magyarországon teljesíti a szerződésből fakadó kötelezettségeit, azaz a külföldi programszakaszt megelőző felkészülési időszakot, mely magában foglalja az oktatási szakaszt is, valamint a külföldi programszakaszt követő záró szakaszt, amelynek keretében beszámolási kötelezettségének eleget tesz;
- *oktatási szakasz:* a magyarországi programszakasz külföldi programszakaszt megelőző azon időszaka, amelynek során az Ösztöndíjas a meghatározott tematika szerinti felkészítő oktatáson vesz részt, melynek célja a nemzetpolitikai és a diaszpórával kapcsolatos ismeretanyag és az ösztöndíjas tevékenység ellátásával kapcsolatos gyakorlati készségek elsajátítása;
- *külföldi programszakasz:* a Program azon időszaka, amelynek során az Ösztöndíjas a célországban, a fogadó szervezettel és a mentorral együttműködve végzi a Program célja szerinti tevékenységét;

- *záró szakasz*: a magyarországi programszakasz külföldi programszakaszt követő azon időszaka, amelynek során az Ösztöndíjas a külföldi programszakasz alatt végzett tevékenységéről beszámol;
- *mentor*: az erre a feladatra kijelölt természetes személy, aki a külföldi programszakasz időtartama alatt az Ösztöndíjas munkáját koordinálja, segíti, felügyeli, értékeli;
- *fogadó szervezet*: a pályázati felhívás 5. pontjában, „A Program tervezett megvalósítási területei” címszó alatt részletezett országokban található azon magyar szervezet (közösség, kultúregyesület, ifjúsági és gyermekfoglalkoztatást végző szervezet, magyar ház, cserkészcsapat stb.), amely a Programban történő részvételre jelentkezik, és amely szervezet mentoráltjaként az Ösztöndíjas részt vesz a külhoni magyar közösségek értékőrző munkájában, erősíti a külhoni közösség tagjainak Magyarországhoz való kötődését, és végzi közösségépítő tevékenységét a külföldi programszakasz alatt;
- *pályázó*: azon természetes személy, aki a 4. pontban foglalt feltételeknek megfelel.

3. A pályázat tárgya

A Program a diaszpóra magyarság, illetve a külhoni magyarság identitásának erősítése érdekében az alábbi feladatkörök ellátására hirdet pályázatot:

- Cserkésztevékenység,
- Hagyományőrzés (népzene, néptánc, népi kézművesség, népi ének, népi játékok stb.),
- Oktatói és nevelői munka (magyarnyelv-oktatás, tananyagok összeállítása, gyermekfoglalkozások tartása, táboroztatás stb.),
- Közösségi, sport-, média- és kulturális tevékenység ellátása (kultúra- és rendezényszervezés, marketing- és adminisztratív feladatok ellátása, webszerkesztés, pályázatiírás, kommunikációs és médiatevékenység, kiadványszerkesztés, könyvtárrendezés és hagyatékigazgatás stb.).

A Program a 2025/2026. évben legfeljebb 130 fő részére nyújt ösztöndíjat.

A Program kezdete a pályázati felhívás hivatalos megjelenésének napja. A pályázati szakasz lezárását – azaz az Ösztöndíjasok kiválasztását – követően kerül pontosan, naptári nap szerint meghatározásra az Ösztöndíjasokkal létesítendő ösztöndíjas szerződéses jogviszony időtartamának kezdő és záró napja, amely a szerződésben kerül rögzítésre, egyéni jelleggel.

A Program 2025 augusztusától 2026. június végéig tartó megvalósítási időszaka alatt az Ösztöndíjas a legfeljebb 9 hónapig tartó külföldi programszakasz időtartamában, a számára kijelölt fogadó szervezettel együttműködve, a külhoni magyar közösségeknél, a magyarországi programszakasz ideje alatt pedig Magyarországon tölti jogviszonyának idejét, és tesz eleget felkészülési és beszámolási kötelezettségének.

A magyarországi programszakasz két részből áll: egyrészt a 2025. szeptember 15. és 2026. június 15. közötti külföldi programszakaszt megelőző, 2025 augusztus–szeptemberében megvalósuló felkészülési időszakból, melynek részét képezi 2025 augusztusában az oktatási szakasz; másrészt pedig a külföldi programszakaszt követő, záró szakaszból (2026. június hónap), mely tartalmazza a beszámolási időszakot is. A magyarországi programszakaszok napra pontos időtartamát a szerződés tartalmazza.

4. A pályázók köre

Pályázat benyújtására és az ösztöndíjprogramban való részvételre az jogosult, aki

- a) a pályázat benyújtásának időpontjában tizennyolcadik életévét betöltötte,
- b) büntetlen előéletű,
- c) magyar állampolgár,
- d) legalább középfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- e) cserkész, hagyományőrző, oktató, nevelő, valamint egyéb közösségszervező tevékenységekben aktívan vesz részt, melyet a jelen programra szóló, szakmai ajánlásokkal igazol,

- f) magas szintű angolnyelv-tudással rendelkezik, valamint további előny a célország nyelvének legalább társalgási szintű ismerete,
- g) vállalja, hogy az ösztöndíjas jogviszony magyarországi záró szakaszának idejére Magyarország területére visszatér, a magyarországi záró szakaszának idején Magyarország területén tartózkodik, és a Program záró konferenciáján részt vesz, valamint annak keretében beszámol ösztöndíjas tevékenységéről.

5. A pályázat megvalósítási paraméterei

A pályázat benyújtása: 2025. június 16. napjától 2025. július 6. napjáig.

Interjú a pályázókkal: 2025. július 7. és 2025. július 18. között.

Magyarországi programszakasz – külföldi programszakaszt megelőző felkészülési időszak, oktatási szakasz: a 2025. augusztus 1. – 2025. szeptember 14. közötti időszakban az ösztöndíjas szerződésben meghatározott időtartamban.

Külföldi programszakasz tervezett megvalósítási időszaka: 2025. szeptember 15. – 2026. június 15.

- A legfeljebb 9 hónapig tartó külföldi programszakasz ezen időtartamon belül valósul meg, azzal, hogy a programszakasz kezdete 2025. szeptember 15. napja. Az Ösztöndíjasnak ezen időpontig kell megkezdeni a külföldi programszakaszt.
- A 9 hónapig tartó külföldi programszakasz záró határideje 2026. június 15. napja.
- Amennyiben az Ösztöndíjas 2025. szeptember 15-én önhibájából nem tudja megkezdeni a külföldi programszakaszt, a késedelemmel arányosan csökkentésre kerül az ösztöndíj 9 hónapig tartó külföldi programszakaszának időtartama és a kifizetésre kerülő ösztöndíj összege. A külföldi programszakasz záró határideje ebben az esetben is legkésőbb 2026. június 15. napja.

Magyarországi programszakasz – záró szakasz, beszámolási kötelezettség teljesítése: a 2026. június 16. – 2026. június 30. közötti időszakban az ösztöndíjas szerződésben meghatározott időtartamban.

Szerződés időtartama: a szerződés időtartamának kezdete megegyezik az oktatási szakasz első napjával, a szerződés időtartamának vége megegyezik a záró konferencia utolsó napjával.

Az Ösztöndíjasok a magyarországi programszakasz idején kötelező felkészítő oktatáson vesznek részt, amelyet követően a szerződésben megjelölt célország magyar közösségében folytatják a pályázatban megjelölt tevékenységet.

A kiutazás – és így a szerződés hatályban tartásának – feltétele, hogy az Ösztöndíjas a szükséges beutazási, tartózkodási engedélyeket a fogadó országtól megkapja. A magyarországi programszakasz időszakában az Ösztöndíjas vállalja, hogy a szerződésében meghatározott egyéb kötelezettségeinek (jelenléti kötelezettség, felkészítő oktatás ismeretanyagának elsajátítása, a célországba utazás feltételeinek biztosítása – különösen, de nem kizárólag a vízum, tartózkodási engedély beszerzése –, beszámolási kötelezettség stb.) saját felelősségére és költségére eleget tesz.

A Program tervezett megvalósítási területei különösen, de nem kizárólagosan:

Kőrösi Csoma Sándor Program (északi félteke):

- Amerikai Egyesült Államok
- Európa (Ausztria, Belgium, Bosznia-Hercegovina, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észak-Macedónia, Finnország, Franciaország, Hollandia, Írország, Izland, Lengyelország, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Svájc, Svédország)
- Izrael
- Kanada
- Szingapúr
- Törökország

Petőfi Sándor Program:

- Horvátország
- Románia
- Szerbia
- Szlovákia
- Szlovénia

6. A pályázat formai követelményei

A pályázat benyújtása a pályázók és a fogadó szervezetek részéről is elektronikus úton történik. A pályázati dokumentációt elektronikusan egy példányban kell benyújtani a www.kulhonimagyarok.hu, valamint a www.korosiprogram.hu, www.petofiprogram.hu honlapokról elérhető, online pályázati adatlap hiánytalan kitöltésével, valamint a pályázók esetében az alábbiakban megjelölt valamennyi melléklet csatolásával:

A pályázati dokumentáció kötelezően benyújtandó dokumentumai szkennelt formában:

- a) számítógéppel írt, strukturált szakmai önéletrajz;
- b) motivációs levél 1 oldal terjedelemben;
- c) közép- vagy felsőfokú végzettséget igazoló dokumentum vagy folyamatban lévő tanulmányok esetén tanulói/hallgatói jogviszony igazolása egyszerű másolatban;
- d) amennyiben a pályázó rendelkezik vele, úgy a 3. pontban meghatározott négy feladatkörhöz tartozó szakképzettséget, iskolai végzettséget igazoló dokumentum vagy folyamatban lévő tanulmányok esetén tanulói/hallgatói jogviszony igazolása egyszerű másolatban;
- e) amennyiben a pályázó rendelkezik vele, úgy az angol, illetve a célszág nyelvének ismeretét igazoló bizonyítvány és/vagy a nyelvismeret meglétének alátámasztására szolgáló egyéb dokumentum;
- f) 2025. június 1. napjánál nem korábbi, a 3. pontban meghatározott négy feladatkör alapján megjelölt tevékenységben való jártasságra, illetve egyéb kiemelt szaktudásra vonatkozó 2 db aláírt szakmai ajánlás.

A pályázat beérkezését követően a pályázati dokumentáció kötelezően benyújtandó dokumentumai esetében legfeljebb egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra.

A hiánypótlás teljesítésére az erről szóló – az elektronikus pályázati felületen megjelölt elektronikus levélcímre megküldött – értesítéstől számított legfeljebb 8 naptári nap áll rendelkezésre.

7. A pályázat benyújtási határideje

A benyújtás napja a pályázati dokumentáció elektronikus úton történő leadásának napja.

Kizárólag a magyar idő szerint 2025. július 6. 23:59-ig elektronikus úton benyújtott pályázatokat áll módunkban befogadni.

8. Az ösztöndíj összege

Az ösztöndíj összege az alábbiak szerint alakul:

Kőrösi Csoma Sándor Program (északi félteke):

- Külföldi programszakasz: bruttó 730 000 Ft/hó, de figyelemmel a tört hónap esetén számított ösztöndíj összegére, ettől eltérő lehet.

Petőfi Sándor Program:

- Külföldi programszakasz: bruttó 470 000 Ft/hó, de figyelemmel a tört hónap esetén számított ösztöndíj összegére, ettől eltérő lehet.

Tört hónap esetén az ösztöndíj naptári napok után kerül kifizetésre, az osztószám minden esetben a tárgyhónap napjainak száma.

A magyarországi programszakaszra (oktatási és záró szakasz) az Ösztöndíjast ösztöndíj nem illeti meg.

Az Ösztöndíjasok ösztöndíját a Miniszterelnökség havonta, forintban, átutalással teljesíti, kizárólag forintalapú bankszámlaszámra. Készpénz vagy egyéb fizetési mód teljesítésére nincs lehetőség.

Az ösztöndíjon felül a Miniszterelnökség semmilyen kiadást vagy költséget (pl. utazási, lakhatási stb. költségek, az Ösztöndíjasnak az ösztöndíjas jogviszony tartama alatt létesített egyéb jogviszonyból származó költsége, jövedelme) nem térít meg az Ösztöndíjasok részére.

A Program működtetésének pénzügyi fedezete részben a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 3. Nemzetpolitikai tevékenységek és határon túli magyarok támogatása alcímről kerül átcsoportosításra a XI. Miniszterelnökség fejezet, 1. Miniszterelnökség igazgatása cím javára, részben a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 3. Nemzetpolitikai tevékenységek és határon túli magyarok támogatása alcímnek megfeleltethető előirányzatról a XI. Miniszterelnökség fejezet, 1. Miniszterelnökség igazgatása cím javára történő átcsoportosítással kerül biztosításra.

9. A pályázat érvényessége

A pályázat érvénytelen, illetve annak azonnali elutasítására kerülhet sor, ha:

- a) a pályázó a pályázatot nem a felhívásban közzétett célra nyújtotta be;
- b) a pályázó a pályázatot a felhívásban szereplő benyújtási határidőn túl nyújtotta be;
- c) a pályázó hiányosan nyújtotta be a 6. pontban felsorolt, kötelező dokumentumokat, és a pályázó határidőre nem tett eleget, vagy nem megfelelően tett eleget a hiánypótlási felszólításnak;
- d) a pályázó a pályázatát nem a megfelelő internetes felületen keresztül nyújtotta be.

10. A pályázatok elbírálása

10.1. Tartalmi értékelés szempontjai

A pályázó megfelel a pályázati felhívásban megjelölt célnak és feltételeknek, ha a 6. pont f) alpontja szerinti ajánlásokkal igazoltan, motivációs levélben alátámasztja érdeklődését és feladatvállalását a külföldi magyar közösségek szellemi gyarapodása, identitásának erősítése érdekében, továbbá az általa megjelölt tevékenységi körben szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A pályázat értékelése az alábbi szempontok szerint zajlik:

- elkötelezettség a külföldi magyar közösségek szellemi gyarapodása, identitásának erősítése iránt,
- magyar közösségben megvalósított hagyományőrző tevékenység,
- magyar közösségben megvalósított közösségépítő tevékenység,
- olyan tárgyi tudás, szakmai tapasztalat megléte, amely elősegíti a külföldi magyarok közösségeinek szellemi gyarapodását.

A Korm. rendelet 3. § b) pontja alapján létrehozott kiválasztási bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a – fent meghatározott szempontok figyelembevételével kiválasztott – pályázót egy alkalommal, interjú keretében hallgatja meg.

Az interjú során előre meghatározott és célzott kérdésekkel bizonyos, a közösségi és kulturális élet szervezésével, a megjelölt speciális tárgyi tudással, szakmai tapasztalattal kapcsolatos kompetencia meglétének vizsgálata zajlik.

- a) A kiválasztás során a Bizottság az Ösztöndíjas részéről az alábbi szempontokat veszi figyelembe:
 - motiváció;
 - felelősségtudat, megbízhatóság;

- etikus magatartás;
- alkalmazkodókészség, szabálykövetés, rugalmasság;
- együttműködés;
- problémamegoldás;
- kommunikáció;
- viselkedéskultúra.

b) Az interjú során történő általános és szakmai ismeretek vizsgálata:

- a közéleti tájékozottság, általános nemzetpolitikai ismeretek mérése egy előzetesen összeállított kérdéssor alapján történik, melynek keretében minden jelöltnek legalább 5 kérdésre kell válaszolnia;
- a megjelölt cserkész-, hagyományörző, oktatói, nevelői, egyéb közösség-szervezői tevékenységnek megfelelő szakmai ismeretek vizsgálata;
- a pályázó által feltüntetett nyelvtudás szintjének vizsgálata.

Az interjúra történő felkészülést segítő kérdéssor és dokumentumok elérhetőek a www.kulhonimagyarok.hu, valamint a www.korosiprogram.hu, www.petofiprogram.hu honlapokon.

10.2. Döntés a pályázatokról

A Miniszterelnökség a döntésről minden pályázót az elektronikus pályázati felületen megjelölt elektronikus levélcímen legkésőbb 2025. augusztus 19. napjáig értesíti.

Az ösztöndíjas jogviszony létrejöttének feltétele, hogy a pályázó a döntést elfogadja, és arról a Miniszterelnökséget a 12. pontban szereplő elérhetőségen legkésőbb a kiértékelésben foglalt határidőig értesítse.

11. Szerződéskötés

Az Ösztöndíjasokkal a Miniszterelnökség köt szerződést. A létrejövő szerződés tartalmazza az Ösztöndíjas és a Miniszterelnökség jogviszonyára irányadó szabályokat, összhangban a jelen pályázati felhívással, a Korm. rendelettel és a Program Programszabályzatával.

Sikeres pályázat esetén a szerződéskötés feltétele

- a) a személyazonosító igazolvány egyszerű másolatának vagy a honosítási okirat egyszerű másolatának,
- b) ha a célország nem a schengeni egyezmény tagállama, akkor a nyertes pályázó útlevelének másolata, vagy amennyiben a nyertes pályázó nem rendelkezik útlevéllel, akkor az annak igényléséről szóló hivatalos igazolás egyszerű másolatának, valamint
- c) 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványnak a benyújtása.

12. Elérhetőség

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást az alábbi elérhetőségeken kérhet munkaidőben:

Elektronikus elérhetőség: kcsp@me.gov.hu, psp@me.gov.hu;

Telefonos elérhetőség: +36 (1) 795-7869; +36 (1) 896-6202.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata csatlakozási kérelemről

Iktatószám: NGM/3255-2/2025

Tárgy: határozat csatlakozási kérelemről

HATÁROZAT

Az Országos Víziközmű Ágazati Szakszervezeti Szövetség (székhely: 1119 Budapest, Albert utca 27. I. em./6., képviselő: Kecskés Károly elnök) által a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottsághoz történő csatlakozás céljából benyújtott kérelem kapcsán az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság megállapította, hogy a kérelmező a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Országos Víziközmű Ágazati Szakszervezeti Szövetség megfelelt az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvényben foglalt reprezentativitás feltételeinek.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Nemzetgazdasági Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1358 Budapest, Pf. 17) kell benyújtani.

Indokolás

Az Országos Víziközmű Ágazati Szakszervezeti Szövetség (a továbbiakban: OVÁSZSZ) 2025. február 12. napján kérelmet nyújtott be a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren keresztül az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB), melyben a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság munkavállalói oldalához kívánt csatlakozni, továbbá kérelmében a reprezentativitás megállapítását kérte az ÁRMB-től.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB a kérelmezőt az NGM/3255-1/2025 számú végzésében felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül.

A kérelmező az adatszolgáltatásra felhívó végzésben foglaltaknak határidőben eleget tett. Az ÁRMB az MKIR-ben rendelkezésre álló adatokat megvizsgálta, mely alapján megállapította, hogy az OVÁSZSZ 5 munkáltatónál jelentett be képviseletre jogosult szervezetet. Ezen 5 munkáltatónál foglalkoztatott tagjainak létszáma 1844 főt tett ki. Az OVÁSZSZ adatszolgáltatása keretében kizárólag a TEÁOR '08 és a TEÁOR '25 szerint is a 36 ágazatba (víztermelés, -kezelés, -ellátás) tartozó munkáltatókat jelölt meg. Mindezek alapján az ÁRMB a fenti ágazatban foglalkoztatottak létszámát az MKIR-ben rendelkezésre álló ágazati létszámadatok alapján 20 469 főben állapította meg.

Az OVÁSZSZ által teljesített adatszolgáltatás eredményét az ÁRMB összevetette az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 7. § (1) bekezdés a) pont aa) és ab) alpontjában rögzített részvételi feltételekkel. A vizsgálat alapján az ÁRMB megállapította, hogy az (1) bekezdés a) pont aa) alpontja szerint az OVÁSZSZ adatai alapján nem rendelkezik legalább az ágazatban legalább 10 munkáltatónál képviseletre jogosult szervezettel, ugyanakkor tagjainak létszáma a TEÁOR '08–25 szerinti 36-os ágazatban foglalkoztatottak 9%-át érte el. Az (1) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti feltételeknek sem felelt meg az OVÁSZSZ, mivel 5 munkáltatónál rendelkezik képviseletre jogosult szervezettel, azonban tagjainak létszáma nem éri el a fenti ágazati létszám 10%-át.

Az ÁRMB ezt követően tovább vizsgálta az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában rögzített részvételi feltétel teljesülését is.

Ennek vizsgálata során az ÁRMB megállapította, hogy az MKIR-ben a csatlakozási kérelem benyújtását megelőző 5 évben megtartott üzemi tanácsi választási eredmények alapján az OVÁSZSZ redukált szavazatainak száma (1475 db) elérte a 20 469 fős ágazati létszám 7,1%-át. Az OVÁSZSZ ezzel teljesítette az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában rögzített részvételi feltételt, mivel redukált szavazatainak száma meghaladta az ágazati létszám 5%-át.

Az ÁRMB megvizsgálta a kérelmező által a kérelemhez mellékelte egyéb okiratokat is (törvényszéki kivonat, alapszabály). Az okiratok vizsgálata alapján az ÁRMB megállapította, hogy a tevékenységét már több mint két éve folytatja, teljesítve ezzel az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt.

Az ÁRMB a kérelmező alapszabályában foglaltak alapján megállapította, hogy teljesült az ÁPBtv. 6. § (1) bekezdésében foglalt feltétel, a kérelmezőt az ÁPBtv. szerint érdekképviselőnek kell tekinteni.

A kérelmező a csatlakozási kérelmében az ÁPBtv. szerinti döntési jog megállapítását nem kérte. Ezzel egyidejűleg azonban a reprezentativitás megállapítását kérte az ÁRMB-től. Így arról az ÁRMB-nek rendelkeznie kellett a határozatában. Ennek keretében az ÁRMB vizsgálta az OVÁSZSZ-nak az üzemi tanácsi választásokon elért eredményét, a szakszervezeti taglétszámot az ágazati létszámhoz viszonyítva és a kollektív szerződéses lefedettségre vonatkozó adatokat. A nemzetközi tagsági, Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsi tagszervezetben betöltött tagságot a reprezentativitás keretében vizsgálni nem kell. Tagjainak létszáma az ágazati létszám 9%-át érte el az adatszolgáltatás alapján, mely 2,25 pontot eredményezett. A kollektív szerződéses lefedettséget vizsgálva 2,94 pontot ért el a szervezet. Az üzemi tanácsi választási eredmények alapján 26,67 pontot ért el a szervezet. Mindez összesen 31,86 pontot eredményezett az OVÁSZSZ részére.

A fent leírt tényállásra tekintettel az ÁRMB a 2025. április 10. napján tartott testületi ülésén a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (1) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2025. április 14.

Dr. Révai Ákos Balázs s. k.,
elnök

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Csábi Tiborné ny. Nógrád vármegyei főügyészségi fizikai alkalmazott E 03385 sorozatjelű és sorszámu ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye**a 2025. III. negyedévre megállapított valorizált jövedéki adómértékekről és visszaigényelhető adótartalom mértékéről**

A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) 110. § (5) bekezdése alapján megállapított, valorizált jövedéki adómértékek			
Megállapított összege	Mértékegysége	Jövedéki termék	Adómérték hivatkozása a Jöt.-ben
2025. III. negyedévre			
158 800	Ft/ezer liter	benzin [Jöt. 3. § (2) bek. 2. pont]	110. § (1) bek. a) pont aa) alpont
158 800	Ft/ezer liter	petróleum [Jöt. 3. § (2) bek. 32. pont]	110. § (1) bek. b) pont ba) alpont
148 760	Ft/ezer liter	gázolaj [Jöt. 3. § (2) bek. 18. pont]	110. § (1) bek. c) pont ca) alpont

Időszak	Kereskedelmi gázolajra megállapított adó-visszaigénylés mértéke [Jöt. 113. § (5) bekezdés]	Mezőgazdaságban felhasznált gázolajra megállapított adó-visszaigénylés mértéke [Jöt. 117. § (1) bekezdés]
2025. I. negyedévre	17 Ft/liter	134,5 Ft/liter
2025. II. negyedévre	17 Ft/liter	134,5 Ft/liter
2025. III. negyedévre	17 Ft/liter	134,5 Ft/liter
2025. IV. negyedévre		

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Göd Város Önkormányzatának pályázati felhívása**Göd város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítási szolgáltatás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására**

Közszolgáltatási szerződés keretein belül, közforgalmú autóbuszvonalak üzemeltetése 2025. december 1-jétől 2027. november 30-ig, plusz egy évig terjedő időszakban, Göd Város közigazgatási területén belül.

1. A pályázat kiírója, szolgáltatási szerződés időtartama

Név: Göd Város Önkormányzata

Cím: 2131 Göd, Pesti út 81.

Képviseli: Kammerer Zoltán polgármester

Kapcsolattartó: Mucsi László városüzemeltetési ügyintéző

Kapcsolattartó telefonszáma: 06-27/530-064

Kapcsolattartó e-mail-címe: mucsilaszlo@god.hu

Megrendelő a pályázatot a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, az Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK rendelete és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatályos rendelkezései szerint folytatja le.

Megrendelő a közszolgáltatási szerződést tervezetten 2025. 12. 01-től 2027. 11. 30-ig, két év határozott időtartamra köti a pályázat nyertesével (a továbbiakban: Közszolgáltató), azzal, hogy a felek egybehangzó írásos nyilatkozatával ez az időszak egy alkalommal további maximum 365 nappal meghosszabbítható. Szerződő feleknek a szolgáltatási időszak lejártát megelőző minimum 80 nappal korábban nyilatkozniuk kell a további 365 napos meghosszabbítás elfogadásáról.

2. Az ellátandó közszolgáltatási tevékenység leírása

Ajánlattevőnek (Közszolgáltatónak) Göd Város területén közforgalmú autóbuszos személyszállítási közszolgáltatást kell ellátnia.

Közszolgáltató főbb feladatai:

- Göd Város közigazgatási területén belül az Önkormányzat által átadott menetrend szerinti közlekedés biztosítása a szolgáltató tulajdonát vagy bérletét képező járművekkel,
- forgalomirányító adminisztratív ügyelet biztosítása,
- megfelelően képzett járművezetők alkalmazása, oktatása,
- járművek rendeltetésszerű használata és megóvása,
- járművek karbantartása, szükség szerinti javítása, külső és belső tisztítása, üzemanyaggal és egyéb üzemeltetési anyagokkal történő ellátása,
- járművön belüli utastájékoztatási feladatok ellátása a rendelkezésre bocsátott eszközökkel,
- statisztikai jelentések készítése (utaslétszám, forgalmi kihasználtsági adatok, menetidők),
- szolgáltatási szabályok betartása,
- elszámolás a szolgáltatás mennyiségi és minőségi mérőszámainak megfelelően,
- a Közszolgáltató a járatok használatát minden utas számára ingyenesen, ellenszolgáltatás nélkül biztosítja, amennyiben az utas a Szolgáltató Üzletszabályzatának egyébként megfelel.

Közszolgáltató a tevékenységét a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különösen a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, az Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK rendelete és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint köteles ellátni.

Megrendelő vállalja, hogy havonta legalább 7700 km, legfeljebb 9000 km szolgáltatást rendel meg. A szolgáltatást tanítási munkanapi és tanszünetes munkanapi, valamint áthelyezett munkanapi időszakban kell biztosítani. Megrendelő egy évben maximum 15 alkalommal, zömében tanítási munkanapi időszakban különjáratot is megrendel, melynek a napi menethossza nem haladja meg a 30 km-t. A napi menettávolság tanítási időben 350–400 km között várható. A napi menettávolság tanszünetes és áthelyezett munkanapokon 300–350 km között várható. A menetrendi kilométer $\pm 10\%$ -ban eltérhet.

Megrendelő vállalja továbbá, hogy egyidejűleg legfeljebb 2 fő járművezetővel teljesíthető szolgálatot ír ki.

Közszolgáltató a szolgáltatás ellátásáért az ajánlatában megajánlott nettó Ft + ÁFA / nap elszámolású díjazásra jogosult, melyet a Megrendelő által igazolt teljesítési igazolás kiadását követő 15 naptári napon belül banki utalással teljesít a Megrendelő.

Közszolgáltató a különjáratú szolgáltatás ellátásáért az ajánlatában megajánlott nettó Ft + ÁFA / km elszámolású díjazásra jogosult, melyet a Megrendelő által igazolt teljesítési igazolás kiadását követő 15 naptári napon belül banki utalással teljesít a Megrendelő.

Megrendelő a megrendelt szolgáltatás minőségét élőmunkaerő- és informatikai rendszer segítségével ellenőrizni jogosult. Közszolgáltató nem megfelelő teljesítése esetén a szerződésben meghatározott kötbér fizetésére kötelezett.

Az ellátandó közszolgáltatás minimális követelményeit, a tevékenység végzésének egyéb feltételeit, a nyertes pályázó jogait és kötelezettségeit a pályázati dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

3. Kizáró okok, valamint az alkalmassági követelmények ismertetése

Ajánlattevővel (Közszolgáltatóval) szemben előírt kizáró okok rövid ismertetése

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő (Közszolgáltató),

- aki a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik,
- aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerint nem átlátható szervezetnek minősül,

- aki az egyenlő bánásmód követelményének az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvénybe ütköző, – két évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetve bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott magatartást tanúsított.

Ajánlattevővel (Közszolgáltatóval) szemben előírt alkalmassági követelmények ismertetése

Ajánlattevő (Közszolgáltató) feleljen meg az alábbi alkalmassági követelményeknek:

- tevékenységi körei között szerepeljen a 4931 Menetrend szerinti közúti személyszállítás;
- rendelkezzen érvényes, a székhelye szerinti illetékes közlekedési felügyelet által kiállított autóbusszos személyszállító engedéllyel;
- a pályázat közzétételét megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évéből legalább kettő évben nyereségesen működött;
- a pályázat közzétételét megelőző 3 évben személyszállítás tárgyából származó árbevétele legalább 150 millió Ft;
- rendelkezzen saját tulajdonát képező vagy általa bérelt alábbi járművekkel:
 - M.1. egy darab, a járművezetőn kívül legalább 17 fő szállítására alkalmas, alacsonypadlós, gyári beépített klímával rendelkező (kisbusz) autóbusszal, melynek gyártási éve nem lehet 2015 előtti, és környezetvédelmi besorolása minimum EURO 6, amely forgalmi engedélyében a „közforgalmú személyszállításra alkalmas” bejegyzés található, és
 - M.2. egy darab, legalább 40 fő szállítására alkalmas, alacsonypadlós, gyári beépített klímával rendelkező (midi) busz, melynek gyártási éve nem lehet 2010 előtti, és környezetvédelmi besorolása minimum EURO 5, amely forgalmi engedélyében a „közforgalmú személyszállításra alkalmas” bejegyzés található, és
 - M.3. egy darab, a fentiek pótlására vagy helyettesítésére szolgáló, legalább 40 fő szállítására alkalmas, alacsonypadlós, gyári beépített klímával rendelkező (midi) autóbusszal, melynek gyártási éve nem lehet 2010 előtti, és környezetvédelmi besorolása minimum EURO 5, amely forgalmi engedélyében a „közforgalmú személyszállításra alkalmas” bejegyzés található,
 - a járművek maximális hossza 11 méternél nem lehet hosszabb,
 - a járművek rendelkezzenek felszerelt nyomkövető rendszerrel, amely műholdas rendszerrel képes a jármű pozíciójának meghatározására, a jármű és környezetének egyéb paramétereinek mérésére, valamint ezen adatok mobil adatkapcsolattal történő továbbítására és feldolgozására,
 - a járművek rendelkezzenek érvényes műszaki vizsgával és a járművekre érvényes kötelező felelősségbiztosítással,
 - a járművek belső utasterének, illetve a karosszéria belső elemeinek állapota a jármű korához igazodjon, vagy attól szebb állapotú legyen, de nem lehet a beltérben szakadt, koszos, foltos ülés. A természetes kopás a használhatóság határáig és az elvárható esztétikai megjelenésig megengedett,
 - a járművek külső karosszériamegjelenése, összképe legyen összhangban a jármű korával, vagy legyen attól szebb állapotú, de semmiképp nem lehet rozsdás, horpadt, elhanyagolt kinézetű, hiányos festésű, illetve az elvárható esztétikai megjelenést tükrözze,
 - Közszolgáltató járműveinek a fenti előírásoknak a szolgáltatás teljes időszaka alatt mindenkor meg kell felelniük;
- Közszolgáltatónak a szolgáltatást saját magának kell ellátnia, a szolgáltatási tevékenysége alvállalkozóval történő bevonását, teljesítését Megrendelő kizárja.

Ajánlattevőnek a kizáró okokról, valamint az alkalmassági feltételeknek való megfeleléséről kifejezett nyilatkozatot, dokumentumokat kell benyújtania, a pályázati dokumentációban részletezettek szerint.

4. A pályázati dokumentáció

Megrendelő a pályázat sikeres lebonyolítása érdekében pályázati dokumentációt készített, melynek részét képezi a szerződéstervezet, műszaki dokumentumok, nyilatkozatminták.

Megrendelő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a pályázati dokumentáció átvétele az érvényes ajánlattétel feltétele. A pályázati dokumentáció másra nem ruházható át. Közös pályázat esetén elegendő, ha a közös pályázatban részt vevő egyik gazdasági szereplő veszi át a pályázati dokumentációt. A pályázati dokumentáció beszerzésének határideje a pályázati határidő.

Megrendelő a pályázati dokumentumokat az érdeklődők részére, azok kérelmére, ingyenesen, elektronikus úton bocsátja rendelkezésre. A pályázati dokumentumokat a mucsilaszo@god.hu e-mail-címen kell igényelni. A pályázati dokumentumok az igénylésben megjelölt e-mail-címre legkésőbb a következő munkanapon megküldésre kerülnek.

5. Pályázati, ajánlattételi határidő

Az ajánlattételi határidő: 2025. 08. 11. 10:00 óra.

A jelen felhívásban és a pályázati dokumentációban valamennyi, órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Kiíró az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.com weboldal Budapesti idő adata alapján állapítja meg.

6. A pályázatok, ajánlatok megküldése

A pályázatokat, ajánlatokat papír alapon, lezárt borítékban, személyesen vagy postai úton kell átadni, eljuttatni a Megrendelő részére, a 2131 Göd Pesti út 81. címre. A borítékra rá kell vezetni a pályázó nevét, székhelyét, a pályázat címét: „Közszolgáltatási szerződés keretein belül közforgalmú autóbuszvonalak üzemeltetése 2025–27”, továbbá a „Tilos felbontani 2025. 08. 11. 10:00 óra előtt” megjelölést.

7. További információk

Az ajánlatoknak a következőket kell tartalmaznia:

- Felolvasólap, amelyen fel kell tüntetni az ajánlatot tevő cég nevét, székhelyét, adószámát és cégjegyzékszámát, továbbá a szolgáltatás ellátásának nettó Ft + ÁFA / nap és a különjáratú szolgáltatás Ft + ÁFA / km költségigényét, valamint az egyéb értékelési szempontokra tett vállalás értékét.
- Nyilatkozat, amelyben Ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a kizáró okok fenn nem állásáról, illetve az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről.
- Nyilatkozat referenciáról.
- Nyilatkozat az előző három lezárt üzleti év eredményéről.
- Nyilatkozat a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti átláthatóságról.
- Nyilatkozat a 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosról.
- Ajánlattevő képviselőjére jogosult cégeljárás nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás minta vagy ezen dokumentumok másolata. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó (tehát a meghatalmazás tartalmazza, hogy a meghatalmazott meghatalmazásban foglalt aláírása aláírás mintaként szolgál), a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
- Nyilatkozat, amelyben Ajánlattevő nyilatkozik a szerződéstervezetben rögzített feltételek elfogadásáról.
- Nyilatkozat, amelyben Ajánlattevő nyilatkozik, hogy a közszolgáltatási kötelezettség ellátásához szükséges személyzettel és eszközökkel rendelkezik.

8. Kiegészítő tájékoztatás

A pályázattal kapcsolatban további kiegészítő tájékoztatás a pályázat benyújtását (az ajánlattételi határidő lejártát) megelőző 7. naptári napig, elektronikus úton kérhető Megrendelő kapcsolattartójától, Mucsi László városüzemeltetési ügyintézőtől a mucsilaszo@god.hu e-mail-címen. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás kérelmeinek benyújtására az ajánlattételi határidőt megelőző 7. naptári napon belül kerül sor, úgy Megrendelő nem köteles azokat megválaszolni.

9. Hiánypótlás

Megrendelő biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást fog kérni. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást Megrendelő közvetlenül elektronikus úton

küldi meg az Ajánlattevők részére, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat. Ha az Ajánlattevő a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem vagy nem az előírt határidőben teljesíti, Ajánlatkérő az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során. Ajánlattevőknek a hiánypótlások benyújtására 2025. 08. 13. napja 14:00-ig lesz határideje!

10. Az ajánlatok elbírálása

Megrendelő a benyújtott pályázatok bírálatát két szakaszban végzi el, az alábbiak szerint:

- 1) Az első szakaszban Megrendelő a benyújtott pályázatokat a „legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont” alapján értékeli, a pályázati felhívásban rögzített értékelési szempontok alapján.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0–10.

Értékelési szempontok:

Árszerpontok:

1. Tanítási munkanapi járatok üzemeltetése nettó Ft + ÁFA / nap (HUF), Súlyszám: 65
2. Tanszünetes munkanapi vagy áthelyezett munkanapi járatok üzemeltetése nettó Ft + ÁFA / nap (HUF), Súlyszám: 23
3. Különjáratok üzemeltetése nettó Ft + ÁFA / km (HUF), Súlyszám: 4

Minőségi szempontok:

4. A pályázónak az alkalmassági feltételek M.1. pontjában rögzített (kisbusz) autóbuszáinak gyártási éve a 2015. év utáni (fiatalabb), és az M.2. pontjában rögzített (midi) autóbuszáinak gyártási éve a 2010. év utáni (fiatalabb), együttes feltételek teljesülése igen/nem, Súlyszám: 5
5. A pályázónak az alkalmassági feltételek M.1. pontjában rögzített (kisbusz) autóbuszáinak környezetvédelmi besorolása jobb, mint EURO 6, és az M.2. pontjában rögzített (midi) autóbuszáinak környezetvédelmi besorolása jobb, mint EURO 5, együttes feltételek teljesülése igen/nem, Súlyszám: 3

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

az 1. részszerpont esetében: fordított arányosítás

a 2. részszerpont esetében: fordított arányosítás

a 3. részszerpont esetében: fordított arányosítás

Az 1–3. részszerpont esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 3. és 4. részszerpont esetén a pontkiosztás módszere

igen válasz esetében: 10 pontot kap Ajánlattevő

nem válasz esetében: 0 pontot kap Ajánlattevő

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít. A legjobb ár-érték arányú ajánlat az, amelynek a súlyozás után számított összpontszáma a legmagasabb.

- 2) Megrendelő a pályázat során a nyertes Pályázó kiválasztása feltételeként kizáró okokat, valamint alkalmassági feltételeket határozott meg, amelyek részletes tartalma a pályázati felhívásban, valamint a pályázati dokumentációban került meghatározásra. A második szakaszban kizárólag a legjobb ár-érték arányú ajánlatok tekintetében végzi el az ajánlatok fenti bírálatát!

Megrendelő a pályázat eredményéről elektronikus úton tájékoztatja az Ajánlattevőket.

Az eredményhirdetés időpontja: 2025. 08. 15. 10:00 óra.

11. A szerződés megkötése

A szerződés megkötésének és az első havi menetrend átadásának időpontja: 2025. 09. 29. napja 10:00 óra.
A szolgáltatás megkezdésének időpontja: 2025. 12. 01. üzemkezdet.

12. Ajánlati kötöttség

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napig az ajánlatához kötve van.

13. Részajánlat, többváltozatú ajánlat tételének lehetősége

Ajánlattevő csak a beszerzés tárgyának egészére tehet ajánlatot. Többváltozatú ajánlat nem tehető.

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.