



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2025. november 28., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

22/2025. (XI. 28.) BM utasítás	A mobil telekommunikációs eszközökkel történő ellátás rendjéről, valamint a szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás módosításáról	4944
37/2025. (XI. 28.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról	4948
38/2025. (XI. 28.) HM utasítás	Az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI. 25.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti honvédelmi szervezet kijelöléséről	4948
5/2025. (XI. 28.) ÁSZ utasítás	Az Állami Számvevőszék elnöke által adományozható kitüntetésekről szóló 4/2023. (IX. 22.) ÁSZ utasítás módosításáról	4949
2/2025. (XI. 28.) KH utasítás	A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló 6/2020. (VII. 31.) KH utasítás módosításáról	4949

III. Közlemények

Az Országgyűlés Hivatala közleménye elismerés adományozásáról	4963
A családpolitikáért felelős miniszter, valamint a helyi önkormányzatokért felelős miniszter közleménye az Idősbarát Önkormányzat Díj 2025. évi nyerteseiről	4963
A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium közleménye elismerés adományozásáról	4964
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	4964
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2026. évi valorizált jövedéki adómérték módosulásáról	4964

I. Utasítások

A belügyminiszter 22/2025. (XI. 28.) BM utasítása a mobil telekommunikációs eszközökkel történő ellátás rendjéről, valamint a szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A mobil telekommunikációs eszközökkel történő ellátás rendjéről, valamint a szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás [a továbbiakban: 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás] 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** A 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás
- a) 1. függeléke helyébe az 1. függelék,
- b) 4. függeléke helyébe a 2. függelék lép.
- 3. §** A 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás a 3. függelék szerinti 5. függelékkel egészül ki.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 22/2025. (XI. 28.) BM utasításhoz

1. A 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás 1. melléklet 6. pontja a következő 6.5. és 6.6. alponttal egészül ki:
(A Szabályzat alkalmazásában)
„6.5. *hang SIM-kártya*: olyan SIM-kártya, amely lehetővé teszi a telefonálást, SMS-küldést és mobiladat-használatot.
6.6. *adat SIM-kártya*: olyan SIM-kártya, amely kizárólag mobiladat-használatra van aktiválva, telefonálásra és SMS küldésére nem alkalmas.”
2. A 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás 1. melléklete a következő 23/A–23/B. ponttal egészül ki:
„23/A. Kilépés esetén a BM felhasználót tájékoztatni kell arról, hogy ha a 23. pontban foglalt eljárás során a kilépés napjától számított 10 munkanapon belül nem kerül át a hívószám magán-előfizetésbe, úgy a hívószámot a NISZ Zrt. automatikusan megszünteti.
23/B. Kilépés esetén a BM felhasználó a NISZ Zrt. ügyfélmenedzserétől kérhet tájékoztatást
a) a 23. pont szerinti eljárás további részleteiről;
b) az eszközök megvásárlásának lehetőségéről.”
3. A 27/2023. (XI. 9.) BM utasítás 1. melléklete a következő 9. fejezettel egészül ki:
„9. Családi mobilflotta-kedvezmény
29. A BM és a mobil telekommunikációs szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) között létrejött családi mobilflotta együttműködési megállapodás alapján a szolgáltató a BM dolgozók részére (a továbbiakban: igénylő) kedvezményes családi előfizetés (a továbbiakban: flottacsomag) igénybevételét biztosítja, melyet – a meghatározott létszámkereten belül – a BM dolgozó családtagja és a BM dolgozó által megjelölt más személy vehet igénybe.
30. A flottacsomag igénybevétele esetén az igénylőnek az 5. függelék szerinti flottaigazolással szükséges a szolgáltató részére igazolni a jogosultságát. A BM részéről flottaigazolás kiadására a Személyügyi Helyettes

Államtitkárság jogosult. A flottaigazolást a szuhat@bm.gov.hu e-mail-címre kell megküldeni. A flottaigazolás aláírását követően az igénylő e-mailben kap tájékoztatást az eredetiben kiállított dokumentum átvételének helyéről.

31. A flottacsomag igénybevételére irányuló, a szolgáltató és az igénylő között létrejövő szerződés megkötésének módjáról a BM RERIFO részletes tájékoztatót tesz közzé a BM belső számítógépes hálóján. A tájékoztató tartalmazza a szolgáltató weboldalának elérhetőségét is, melyen keresztül az előfizetés feltételei, részletei, az egyes csomagok tarifái elérhetők.”

1. függelék a 22/2025. (XI. 28.) BM utasításhoz
„1. függelék

Mobil telekommunikációs keretek

Előfizetés keretei

Kategória	Térítésmentes keret nagysága / hó (bruttó Ft)	Jogosultak
Miniszter	korlátlan	miniszter
Vezető 3	korlátlan	miniszteri kabinetfőnök, miniszterelnöki biztos, miniszteri biztos, államtitkár, helyettes államtitkár, jogszabály alapján helyettes államtitkári juttatásra jogosult személy
Vezető 2	20 000 Ft	főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, titkárságvezetői feladatot ellátó főosztályvezető, kabinetfőnök, politikai (fő)tanácsadó, kormánybiztos, vezetői döntés alapján jogosult ügyintéző
Vezető 1	10 000 Ft	osztályvezető, ügyeleti, szakmai (fő)tanácsadó, kormány-(fő)tanácsadó, közigazgatási (fő)tanácsadó, államtitkári (fő)tanácsadó, belügyi attasé, vezetői döntés alapján jogosult ügyintéző
Ügyintéző	5 000 Ft	ügyintéző, gépkocsivezető, egyéb szellemi vagy fizikai munkakörben foglalkoztatott BM felhasználó

„

2. függelék a 22/2025. (XI. 28.) BM utasításhoz
„4. függelék

NYILATKOZAT
mobil telekommunikációs szolgáltatási költség túlforgalmazással összefüggő
utólagos kiegyenlítési kötelezettségéről

Kérjük, a nyilatkozat csillaggal (*) jelölt részeit abban az esetben is töltse ki, amennyiben a Belügyminisztérium nem biztosított az Ön részére mobil telekommunikációs szolgáltatást!

A megfelelő részt, kérjük, jelölje X-szel:

- ☐ Alulírott tudomásul veszem, hogy a Belügyminisztérium által részemre biztosított valamennyi mobil telekommunikációs szolgáltatás (hang SIM-kártyát / adat SIM-kártyát tartalmazó mobiltelefon, tablet, internet stick, okosóra) alábbiakban megjelölt időpontig a vezető által jóváhagyott kereten felüli túlforgalmazás költségét a Belügyminisztérium a megadott címre részemre kiszámlázza, amelynek kiegyenlítéséről a számlán feltüntetett határidőig gondoskodom.
- ☐ Alulírott nyilatkozom, hogy a Belügyminisztérium nem biztosított részemre mobil telekommunikációs szolgáltatást (hang SIM-kártyát / adat SIM-kártyát tartalmazó mobiltelefon, tablet, internet stick, okosóra).

Teljes név*:

Szervezeti egység (államtitkárság – helyettes államtitkárság – főosztály – osztály)*:
.....

BM mobilszám (minden hang SIM-kártyát / adat SIM-kártyát tartalmazó mobiltelefon, tablet, internet stick, okosóra mobilszámát szükséges feltüntetni):
.....

Számlázási cím*:

Utólagosan kiszámlázható időszak utolsó napja (utolsó munkanap)*:

BM utasítás szerinti térítésmentes keret összege (bruttó/hó):

Budapest, 20... év hó nap

.....
aláírás"

3. függelék a 22/2025. (XI. 28.) BM utasításhoz
„5. függelék

BM iktatószám: BMSZÜ/...../2025.

Flottaigazolás
Elsődleges és Másodlagos Jogosultak jogosulti minőségének igazolása

- (a) Elsődleges Jogosult – a Belügyminisztérium képviselőjében a Flottaigazolás kiállítására megbízott személy tölti ki! – Aláírás és cégszerű bélyegző is szükséges!

Alulírott, mint a Belügyminisztérium jelen Flottaigazolás kiállítására jogosult megbízottja igazolom, hogy
..... (név),
..... (lakóhelye),
az igazolás kiállításának időpontjában a Belügyminisztérium munkavállalója, és mint ilyen az Egyedi Díjszabás szerinti díjak igénybevétele szempontjából Elsődleges Jogosultnak tekintendő.

..... Kelt:, 20___ / ___ / ___
Flottaigazolás kiállítására jogosult

- (b) Másodlagos Jogosult – az Elsődleges Jogosult tölti ki, amennyiben Másodlagos Jogosultat kíván megjelölni!

Alulírott, mint az Egyedi Díjszabás szerinti díjak igénybevételére munkaviszonyomra tekintettel jogosult (Elsődleges Jogosult), jelen dokumentum aláírásával az alábbi kedvezményezett természetes személyt kívánom az Egyedi Díjszabás szerinti díjak igénybevétele szempontjából Másodlagos Jogosultnak jelölni:
..... (név),
..... (lakóhelye).

Amennyiben az Elsődleges Jogosult Másodlagos Jogosultat kíván jelölni, úgy a kijelölésre vonatkozó (b) pontban foglalt nyilatkozata csak az Elsődleges Jogosult (a) pont szerinti jogviszonyának fennállásáról 30 napnál nem régebben kiállított, érvényes igazolással együtt érvényes.

..... Kelt:, 20___ / ___ / ___"
Elsődleges Jogosult

**A honvédelmi miniszter 37/2025. (XI. 28.) HM utasítása
a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló
26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás „A nyilvántartásokhoz, adatszolgáltatáshoz és a lakhatás támogatásához kapcsolódó egyéb rendelkezések” alcíme a következő 137/D. §-sal egészül ki:
„137/D. § A lakáspénzzel támogatott ingatlan jellegétől függetlenül az Lpr. 3/B. §-át kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha az állomány tagja azért került rendelkezési állományba, mert hazai oktatási intézmény nappali képzésén 1 évet meghaladóan szolgálati érdekből tanulmányokat folytat.”
- 2. §** A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás „Záró rendelkezések” alcíme a következő 144. §-sal egészül ki:
„144. § Az utasításnak a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról szóló 37/2025. (XI. 28.) HM utasítással megállapított 137/D. §-ában foglaltakat a lakáspénz megállapításával összefüggésben 2024. július 1-jétől kell alkalmazni, azzal, hogy
a) az (1) bekezdés szerinti vezénylést megelőzően folyósított lakáspénzt jogfolytonosan kell folyósítani tovább, vagy
b) ha a lakáspénz a vezénylés okán megszüntetésre került, úgy azt a vezénylés hatálybalépésének napjától hivatalból újra meg kell állapítani.”
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 38/2025. (XI. 28.) HM utasítása
az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI. 25.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti honvédelmi
szervezet kijelöléséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás célja az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 11. § (7) bekezdésében rögzítettek alapján végrehajtási részletszabály meghatározása a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 3. § 14. pontja szerinti honvédelmi szervezeteknél (a továbbiakban: honvédelmi szervezetek) a Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti lakhatási cél támogatása érdekében.
- 2. §** A Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján honvédelmi szervezetek, valamint az állam nevében alapított, honvédelmi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézmény vonatkozásában az Otthontámogatással összefüggésben a Magyar Államkincstárral történő kapcsolattartás érdekében a munkáltatót terhelő kötelezettségek teljesítésére a honvédelmi szervezetek központi pénzügyi és számviteli, ingatlanfenntartási és -üzemeltetési, logisztikai, valamint központosított igazgatási feladatokat ellátó szervezetét jelölöm ki.
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

**Az Állami Számvevőszék elnökének 5/2025. (XI. 28.) ÁSZ utasítása
az Állami Számvevőszék elnöke által adományozható kitüntetésekéről szóló
4/2023. (IX. 22.) ÁSZ utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés h) pontjában, a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján, az Állami Számvevőszék szervezeti és működési szabályzatáról szóló ÁSZ utasításban foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** Az Állami Számvevőszék elnöke által adományozható kitüntetésekéről szóló 4/2023. (IX. 22.) ÁSZ utasítás 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Gajzágó Salamon-díjból évente legfeljebb tíz, az ÁSZ Nagydíjból évente legfeljebb három adományozható. Az Elnöki Dicséretből évente legfeljebb az ÁSZ-szal a tárgyév november 1-jén jogviszonyban álló alkalmazottak 10%-ának megfelelő számú kitüntetés adományozható.”
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Windisch László s. k.,
elnök

**A Közbeszerzési Hatóság elnökének 2/2025. (XI. 28.) KH utasítása
a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének,
továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló
6/2020. (VII. 31.) KH utasítás módosításáról**

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. § (6) bekezdése alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés h) pontjára és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló 6/2020. (VII. 31.) KH utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: Szabályzat) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Kovács László s. k.,
a Közbeszerzési Hatóság elnöke

1. melléklet a 2/2025. (XI. 28.) KH utasításhoz

- 1. §** A Szabályzat I. fejezet 2. pont 2.6. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.6. *adatgazda*: azon szervezeti egység(ek), amely(ek) tevékenysége, működése, illetve gazdálkodása során, illetve arra vonatkozóan vagy azzal összefüggésben a közérdekű vagy közérdekből nyilvános, Hatóság által kezelt adat keletkezik, illetve amely szervezeti egység feladatkörébe tartozóan jogszabály vagy belső szervezetszabályozó dokumentum – különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat, az ügyrendek, a Szabályzat – közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat kezelését vagy nyilvántartás vezetését telepíti. Az adatgazdához tartozó feladatok ellátásáról az adatgazda szervezeti egység vezetője gondoskodik. A Szabályzat alkalmazásában szervezeti egységnek tekintendő a Hatóság keretében működő Tanács és a Közbeszerzési Döntőbizottság is. A Hatóság keretében működő Tanács esetében az adatgazdához tartozó feladatok ellátásáról az Elnöki Kabinet vezetője gondoskodik.”
- 2. §** A Szabályzat I. fejezet 2. pont 2.7. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.7. *adatigény-felelős*: az adatgazda szervezeti egységen belül a szervezeti egység vezetője által kijelölt azon személy, aki – személyes adatot érintő adatigénylés esetén az adatvédelmi tisztviselővel együttműködve – részt vesz a közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének kidolgozásában (így különösen a megfelelő tartalmú adatszolgáltatás összeállításában), egyéb közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatos feladatok ellátásban (így különösen a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatok közzétételében).”
- 3. §** A Szabályzat I. fejezet 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.9. *információs szabadság-felelős*: azon személy, aki koordinálja, szervezi a Szabályzatban előírt kötelezettségek betartását, határidőben történő teljesítését, ennek érdekében együttműködik az adatgazdákkal, az adatigény-felelősökkel, az adatvédelmi tisztviselővel, szükség esetén a Szabályzat hatálya alá tartozó kérdésekben kapcsolatot tart a Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatósággal (a továbbiakban: NAIH).”
- 4. §** A Szabályzat I. fejezet 2. pont 2.10. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.10. *adatigénylő*: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely a Hatósághoz közérdekű adat vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránti kérelemmel fordul.”
- 5. §** A Szabályzat II. fejezet 1. pont 1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.2. A Hatóság az elektronikus úton előterjesztett adatigénylések fogadása érdekében adatigenyles@kt.hu dedikált e-mail-címet működtet. Az információs szabadság-felelős által kezelt dedikált e-mail-címre beérkező e-maileket a levelezőrendszer automatikusan továbbítja az adatvédelmi tisztviselő dpo@kt.hu e-mail-címére.”
- 6. §** A Szabályzat II. fejezet 1. pont 1.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.5. A II. fejezet 1.4. pontja alá nem tartozó esetekben az adatigénylés szóban (személyesen) történő előterjesztésére az adatigenyles@kt.hu e-mail-címen előzetesen egyeztetett időpontban a Hatóság székhelyén van lehetőség. Az adatigénylőt az információs szabadság-felelős előzetesen tájékoztatja az adatigénylés írásban, illetve elektronikus úton történő benyújtásának lehetőségéről. Ha e tájékoztatás ellenére az adatigénylést az igénylő szóban kívánja előterjeszteni, azt az adatgazda szervezeti egység adatigény-felelőse foglalja jegyzőkönyvbe, amely a 3. függelék szerinti adatok mellett tartalmazza a jegyzőkönyv felvételének időpontját, helyét, a jelenlévők nevét, aláírását.”
- 7. §** A Szabályzat II. fejezet 1. pont 1.7. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.7. A Közbeszerzési Döntőbizottsághoz (a továbbiakban: Döntőbizottság) benyújtott, a Döntőbizottsággal kapcsolatos közérdekű adatigényléseket a Hatóság teljesíti, ennek érdekében a Döntőbizottság a hozzá benyújtott közérdekű adatigényléseket a beérkezést követően haladéktalanul továbbítja az információs szabadság-felelősnek ügyintézésre az iszf@kt.hu e-mail-címre.”

- 8. §** A Szabályzat II. fejezet 2. pont 2.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.1. A II. fejezet 1.4. pontja szerinti adatigénylés kivételével az adatigénylés iktatást követően az információszabadság-felelősre kerül szignálásra, az adatvédelmi tisztviselő egyidejű tájékoztatása mellett. Amennyiben a Hatósághoz érkező beadvány tárgymegjelölése nem adatigénylés, de tartalma szerint adatigénylésre is vonatkozik, úgy azt külön – adatigénylésként is – iktatni szükséges, amely iránt legkésőbb az adatgazda szervezeti egység vezetője intézkedik.”
- 9. §** A Szabályzat II. fejezet 2. pont 2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.2. Az információszabadság-felelős feladata annak meghatározása, hogy az adatigénylés tekintetében mely szervezeti egység(ek) minősül(nek) adatgazdának, aki(ke)t tájékoztat az adatigénylésről. Annak tisztázása érdekében, hogy az adatigénylés teljesítésének jogi, illetve technikai feltételei fennállnak-e, az adatgazda szervezeti egység(ek) az adatigény-felelős(ik) útján az információszabadság-felelős tájékoztatása alapján és irányításával haladéktalanul megkezdí(k) annak vizsgálatát, hogy
a) szükséges-e az adatigénylő Infotv. 28. § (3) bekezdése szerinti felhívása a nem egyértelmű adatigénylés pontosítására,
b) az igényelt adat(ok) közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatnak minősül(nek)-e, és amennyiben igen, az(ok) a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat(ok)-e, illetve az Infotv. 27. § (5) bekezdése alapján mint döntés megalapozását szolgáló adat, „nem nyilvános”-e,
c) az adatszolgáltatás teljesítése igényli-e meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételét a másolaton,
d) az igényelt adatok tekintetében a Hatóság adatkezelőnek minősül-e,
e) az igényelt adatok milyen módon állnak rendelkezésre,
f) az adatigénylés teljesítése milyen költség-, idő- és erőforrásigénnyel jár,
g) az adatigénylés teljesítésére az Infotv. 29. § (1) bekezdése szerint nyitva álló határidő mikor jár le.”
- 10. §** A Szabályzat II. fejezet 2. pont 2.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.3. Az információszabadság-felelős, valamint az adatgazda/adatigény-felelős munkájához az adatvédelmi tisztviselő szükség esetén szakmai támogatást nyújt.”
- 11. §** A Szabályzat II. fejezet 2. pont 2.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.5. Nem egyértelmű adatigénylés esetén a Hatóság az Infotv. 28. § (3) bekezdése szerint jár el. Az adatgazda és az információszabadság-felelős által közösen előkészített, az adatigénylés pontosítására vonatkozó felhívást az információszabadság-felelős megküldi a Főtitkár részére kiadmányozás céljából, és egyben gondoskodik a kiadmányozott felhívás adatigénylő részére történő megküldéséről.”
- 12. §** A Szabályzat II. fejezet 2. pont 2.7–2.15. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.7. Az adatigénylést a Hatóság az Infotv.-ben meghatározott kivételekkel az Infotv. 29. § (1) bekezdésében meghatározott időn belül teljesíti, mely határidő betartását lehetővé tévő adatszolgáltatás adatigény-felelős útján történő összeállítása az adatgazda feladata.
2.8. Az adatszolgáltatás teljesítését olyan módon szükséges előkészíteni, hogy az ne tartalmazzon olyan adatot, amelynek megismerésére az adatigénylő nem jogosult. Másolatadás esetén a meg nem ismerhető adat az Infotv. 30. § (1) bekezdésére figyelemmel történő felismerhetetlenné tétele az adatigény-felelős feladata.
2.9. Az adatigénylés szerinti adatok/dokumentumok teljes körű, hiánytalan összeállításáról az adatgazda szervezeti egység vezetője gondoskodik, az adatok/dokumentumok teljeskörűségét az információszabadság-felelős nem vizsgálja.
2.10. Az adatgazda által az adatigény-felelős útján összeállított adatszolgáltatás alapján az információszabadság-felelős által jóváhagyásra/kiadmányozásra előkészített adatszolgáltatást az információszabadság-felelős véleményezésre megküldi az adatvédelmi tisztviselő részére. Ennek keretében az adatvédelmi tisztviselő a mintavételezés módszerével ellenőrzi az Infotv. 30. § (1) bekezdése szerinti felismerhetetlenné tétel elvégzését, aminek eredményét dokumentálja. Az adatvédelmi tisztviselő egyetértése esetén az adatszolgáltatást továbbítja a Főtitkárnak, aki egyetértése esetén azt az Elnöki Kabinet részére küldi meg. A Közbeszerzési Hatóság Elnöke (a továbbiakban: Elnök) által jóváhagyott/kiadmányozott adatszolgáltatást az Elnöki Kabinet küldi meg az információszabadság-felelős részére, aki gondoskodik a jóváhagyott/kiadmányozott adatszolgáltatás adatigénylő részére történő megküldéséről.

2.11. Az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerinti esetben a határidő meghosszabbítására az adatgazdával történt egyeztetés alapján az információszabadság-felelős tesz javaslatot a Főtitkárnak, aki egyetértése esetén azt az Elnöki Kabinet részére küldi meg. Az Elnök által kiadmányozott határidő-hosszabbítást az Elnöki Kabinet küldi meg az információszabadság-felelős részére, aki gondoskodik a kiadmányozott határidő-hosszabbítás megküldéséről az adatigénylő tájékoztatása érdekében.

2.12. Amennyiben az adatigénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy dokumentummásolatot kíván személyesen átvenni, az adatigény-felelős az információszabadság-felelőssel együttműködve az Elnök – a II. fejezet 2.10. pontjában szabályozott folyamat szerinti – jóváhagyása alapján, előzetesen egyeztetett időpontban teljesíti az igényt, amelynek megtörténtéről a releváns tények rögzítésével a 4. függelék szerinti jegyzőkönyvet, illetve elismervényt kell felvenni.

2.13. A betekintést a Hatóság erre kijelölt helyiségében, megfelelő idő rendelkezésre bocsátásával kell biztosítani. A bemutatott dokumentum tanulmányozása során az adatok biztonságát és változtatásmentességét az adatgazda szervezeti egység adatigény-felelőse felügyeli, a megfelelő feltételek biztosításáról az adatgazda szervezeti egység vezetője gondoskodik. Az adatigénylő jogosult a betekintés során bemutatott dokumentumokról jegyzetet készíteni.

2.14. Az információszabadság-felelős távolléte vagy akadályoztatása esetén az adatvédelmi tisztviselő látja el a helyettesítést. Az információszabadság-felelős köteles soron kívül írásban – amennyiben az írásbeli értesítés megtétele akadályba ütközik, szóban – tájékoztatni a helyettesítés szükségességéről az adatvédelmi tisztviselőt.

2.15. Amennyiben az igényt nem magyar nyelven nyújtották be, az információszabadság-felelős az adatigénylés lefordítása iránt haladéktalanul intézkedik. A fordítást elsősorban az ahhoz szükséges nyelvismerettel rendelkező munkatárs végzi el."

- 13. §** A Szabályzat II. fejezet 3. pont 3.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „3.1. Az adatigénylés teljesítésének megtagadásáról/elutasításáról az adatgazda és az információszabadság-felelős által közösen előkészített, indokolt javaslat alapján az Elnök dönt. A megtagadás indokául kizárólag az Infotv.-ben meghatározott, kivételes esetben egyéb jogszabály által meghatározott indok szolgálhat.”
- 14. §** A Szabályzat II. fejezet 3. pont 3.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „3.4. Az információszabadság-felelős az Infotv. 30. § (3) bekezdésének és a II. fejezet 2.11. pontja szerinti eljárásrendnek megfelelően értesíti az adatigénylőt az adatigénylés teljesítésének megtagadásáról/elutasításáról és indokairól az adatigénylőt megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt.”
- 15. §** A Szabályzat II. fejezet 4. pont 4.1–4.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „4.1. Az Infotv. 29. § (3) bekezdése szerinti esetben az adatigénylés teljesítéséért a Hatóság költségtérítést állapíthat meg. A költségtérítés mértéke az Infotv. 29. § (5)–(6) bekezdésére, valamint a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseire figyelemmel kerül megállapításra az adatigénylés teljesítésével kapcsolatban felmerült költségek mértékéig terjedően.
 4.2. A jogszabály keretei között megállapítandó költségtérítés mértékére az adatgazda – az adatigénylés teljesítéséhez szükséges ráfordításokra vonatkozó – tájékoztatása alapján, a Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály támogató tartalmú véleményének kikérését követően az információszabadság-felelős tesz javaslatot a Főtitkárnak.
 4.3. Az információszabadság-felelős a Főtitkár által jóváhagyott költségtérítés összegéről, számszerűsíthető indokairól, megfizetésének módjáról, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az Infotv. 29. § (3) bekezdése szerint részletesen tájékoztatja az adatigénylőt.”
- 16. §** A Szabályzat II. fejezet 5. pont 5.1–5.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „5.1. A Hatósághoz 2020. január 1. napjától kezdődően beérkezett adatigénylésekről az információszabadság-felelős az 5. függelék szerinti egységes adattartalommal nyilvántartást (továbbiakban: nyilvántartás) vezet.
 5.2. A nyilvántartás képezi az alapját az Infotv. 71/D. § (4) bekezdése szerinti – a NAIH-nak a tárgyévet követő január 31-ig megküldendő – adatszolgáltatásnak, amely a NAIH által meghatározott tartalommal és módon történik.
 5.3. Az Infotv. 71/D. § (4) bekezdése szerinti adatszolgáltatást a nyilvántartás alapján az információszabadság-felelős készíti elő a Főtitkár általi kiadmányozásra, és – a Titkárság útján – gondoskodik a kiadmányozott adatszolgáltatás NAIH részére határidőben történő megküldéséről.”

5.4. Az Infotv. 71/D. § (5) bekezdése szerinti esetben a határidő betartását lehetővé tévő adatkérés teljesítése az adatgazda feladata. A NAIH részére megküldendő választ – az adatgazda adatszolgáltatása alapján – az információszabadság-felelős készíti elő, és a II. fejezet 2.10. pontja szerinti eljárásrend szerint gondoskodik annak megküldéséről az Infotv. 71/D. § (5) bekezdésében előírt határidőben.”

17. § A Szabályzat III. fejezet 2. pont 2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.2. Az adatgazda vezetője

- a) gondoskodik az 1. függelék szerinti általános közzétételi listában az adatgazda működési körébe tartozó adatok előírt gyakoriságú frissítéséről az információszabadság-felelős egyidejű tájékoztatása mellett;
- b) a 2. függelék szerinti különös közzétételi lista adatgazdához tartozó elemét érintő változás esetén tájékoztatja az információszabadság-felelőst a változás átvezetése érdekében;
- c) gondoskodik az 1. függelék szerinti általános közzétételi listában szereplő, lejárt megőrzési idejű adatok levételéről az információszabadság-felelős egyidejű tájékoztatása mellett;
- d) gondoskodik az Informatikai Főosztály útján az Infotv. 37/B. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítéséről;
- e) folyamatba épített ellenőrzéssel vizsgálja a közzétett közérdekű adatok pontosságát, szakszerűségét és időszerűségét, és megteszi a szükséges intézkedéseket a közzététel megfelelőségének biztosítás érdekében.”

18. § A Szabályzat III. fejezet 2. pontja a következő 2.4–2.6. alponttal egészül ki:

„2.4. A Beszerzési Osztály vezetője a Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály vezetőjével közösen gondoskodik az Infotv. 37/C. §-ában előírt rendszeres közzétételi kötelezettség körébe tartozó adatszolgáltatás összeállításáról.

2.5. A Beszerzési Osztály vezetője gondoskodik a 2.4. pont szerinti adatszolgáltatás Főtitkár részére történő megküldéséről.

2.6. A Titkárság – az információszabadság-felelős tájékoztatása mellett – gondoskodik a 2.4. pont szerinti, a Főtitkár által jóváhagyott adatszolgáltatás határidőben történő teljesítéséről.”

19. § A Szabályzat III. fejezet 3. pont 3.1–3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.1. Az adatgazdák a saját működési körükbe tartozóan az 1. függelék szerinti általános közzétételi lista körébe tartozó adatokat az adatigény-felelősük útján – a Hatóság külön szabályzatában foglaltak szerint –, az IHM rendelet szerinti szerkezetben, a Hatóság honlapján és az Infotv. 37/A–37/B. §-a szerinti elektronikus felületen történő közzététel érdekében megküldik az Informatikai Főosztálynak.

3.2. A 3.1. pont szerinti közzététel során az információszabadság-felelős, valamint az adatvédelmi tisztviselő szükség esetén szakmai támogatást nyújt az adatgazdák részére.

3.3. A Titkárság a Főtitkár által jóváhagyott, 2.4. pont szerinti adatszolgáltatást az Infotv. 37/C. § (1) bekezdésében előírt rendszerességgel a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén közzéteszi.”

20. § A Szabályzat III. fejezet 2. pont 2.1. alpont nyitó szövegrészában az „A belső adatvédelmi felelős” szövegrész helyébe az „Az információszabadság-felelős” szöveg lép.

21. § Hatályát veszti a Szabályzat

- a) II. fejezet 3. pont 3.2. alpontja,
- b) III. fejezet 2. pont 2.1. alpont c) pontja,
- c) III. fejezet 3. pont 3.4–3.6. alpontja, valamint
- d) III. fejezet 4. pontja.

22. § A Szabályzat

- a) 1. függeléke helyébe az 1. függelék,
 - b) 2. függeléke helyébe a 2. függelék,
 - c) 5. függeléke helyébe a 3. függelék
- lép.

1. függelék a 2/2025. (XI. 28.) KH utasításhoz
„1. függelék

**Az Infotv. 1. melléklete szerinti közzétételi lista a Hatóság vonatkozásában
(általános közzétételi lista)**

I. SZERVEZETI, SZEMÉLYZETI ADATOK

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatgazda
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Elnöki Kabinet
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Elnöki Kabinet
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefonszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Elnöki Kabinet
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefonszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Minden szervezeti egység / szakmai felelős a rá vonatkozó adatok tekintetében, amennyiben értelmezhető az adott szervezeti egységre / szakmai felelősre.
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége (Hatóság esetében a Tanács)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Elnöki Kabinet
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve (Közbeszerzési Értesítő Plusz; Közbeszerzési Értesítő)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Titkárság

II. TEVÉKENYSÉGRE, MŰKÖDÉSRE VONATKOZÓ ADATOK

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatgazda
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, – ha azzal rendelkezik – az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Titkárság (szakmai főosztályokkal együttműködve)
2.	Az országos illetékeségű szervek, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Fenntarthatóság és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya (az Elnöki Kabinettel és a Titkársággal együttműködve)
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
4.	Államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékeségi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Egyes szakmai főosztályok a hatáskörükbe tartozó ügyfajták tekintetében; Döntőbizottság
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív); a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Titkárság (szakmai főosztályokkal együttműködve)
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Elnöki Kabinet a Hirdetménykezelési és Statisztikai Főosztállyal, és a Titkársággal együttműködve

8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza (Tanács)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Elnöki Kabinet
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Törvény-eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A Hatóság tekintetében nem releváns.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények (ide nem értve a Közbeszerzési Értesítőben publikált közbeszerzési hirdetményeket)	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Valamennyi szervezeti egység
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Fenntarthatóság és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai (pl. Állami Számvevőszék megállapításai)	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Az Állami Számvevőszék megállapításai tekintetében a Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály, egyéb esetekben a vizsgálattal, ellenőrzéssel érintett szakmai főosztály(ok)
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő	Információszabadság-felelős a Titkársággal együttműködve
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Információszabadság-felelős a Titkársággal együttműködve
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Titkárság
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Titkárság
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista (3. függelék szerinti táblázat)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Információszabadság-felelős a Titkársággal együttműködve

19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Titkárság
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Titkárság
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Titkárság
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Titkárság
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Titkárság
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	A Hatóság tekintetében nem releváns.
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Titkárság

III. GAZDÁLKODÁSI ADATOK

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatgazda
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatásmegrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály (Beszerzési Osztállyal együttműködve)
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály

6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekképviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Beszerzési Osztály

A 368/2011. (XII. 31.) KORM. RENDELET 6. MELLÉKLETE SZERINT KÖZZÉTEENDŐ ADATOK

	A	B	C	D	E	F
1.	Kötelezően közzéteendő közérdekű adat megnevezése	Közzétételre kötelezett	Közzététel helye	Frissítés	Megőrzés	Felelős szervezeti egység
2.	A közbeszerzési eljárás eredményeként az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv, továbbá a fejezeti kezelésű előirányzat, elkülönített állami pénzalap terhére megkötött, nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések alapján teljesített kifizetés összege, közvetlen jogosultja és a kifizetés időpontja	a) Az ajánlatkérő vagy b) irányító szerve vagy a 9. § (5b) bekezdése szerinti szervezet	a) Az ajánlatkérő honlapja, ennek hiányában b) az irányító szerv honlapja	A kifizetést követő 8 napon belül	Az előző állapot nem törölhető	Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztály

"

2. függelék a 2/2025. (XI. 28.) KH utasításhoz
„2. függelék

**A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján közzéteendő adatok
(különös közzétételi lista)**

	Adat	Elérhetőség	Frissítés	Adatgazda
1.	A minősített ajánlattevők Hatóság által létrehozott hivatalos jegyzéke [Kbt. 187. § (2) bekezdés a) pont aa) alpont]	https://ekr.gov.hu/nyilvantartasok/hu/minositett-ajanlattevok	A változásokat követően azonnal	Fenntarthatóság és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya
2.	A Kbt. 62. § (1) bekezdés i) és j) pontja szerinti kizárás megalapozására alkalmas ajánlatkérői döntések ténye, leírása és lényeges körülményeinek összefoglalása és a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) és j) pontja szerinti kizárást megalapozó döntőbizottsági és bírósági határozatok száma, a határozat elektronikus elérhetősége (amennyiben elérhető) és a határozathozatal napja [Kbt. 187. § (2) bekezdés a) pont ab) alpont]	https://ekr.gov.hu/nyilvantartasok/hu/kizart-ajanlattevok	A változásokat követően azonnal	Közszolgálati és Támogató Főosztály
3.	A gazdasági szereplők közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított vagy a gazdasági szereplő által nem vitatott súlyos megszegése esetén a szerződésszegés ténye, leírása, lényeges jellemzői, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint ha a nyertes ajánlattevőként szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta [Kbt. 187. § (2) bekezdés a) pont ac) alpont]	https://ekr.gov.hu/nyilvantartasok/hu/szerzodesszegesek	A változásokat követően azonnal	Szerződés-ellenőrzési Főosztály
4.	A kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát megállapító határozatok [Kbt. 188. § (4) bekezdés] [Kbt. 187. § (2) bekezdés a) pont ad) alpont]	https://ekr.gov.hu/nyilvantartasok/hu/megbizhatosagi-hatarozatok https://kozbeszerzes.hu/adatbazisok/megbizhatosagot-megallapito-hatarozatok/2021-julius-1-elotti-hatarozatok/	A változásokat követően azonnal	Közszolgálati és Támogató Főosztály
5.	Az állami közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzéke [Kbt. 187. § (2) bekezdés a) pont ae) alpont]	https://ekr.gov.hu/portal/faksz/faksz-nyilvantartas	A változásokat követően azonnal	Fenntarthatóság és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya
6.	Közbeszerzési Értesítő – a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja [Kbt. 187. § (2) bekezdés f) pont]	https://www.kozbeszerzes.hu/ertesito/	A változásokat követően azonnal	Hirdetménykezelési és Statisztikai Főosztály

7.	A Közbeszerzési Döntőbizottság eljárását kezdeményező kérelem, valamint a hivatalbóli kezdeményezés adatai, a Döntőbizottság érdemi és a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozata és a közbeszerzési szerződés megkötését engedélyező végzés, továbbá a határozat, illetve szerződés megkötésének engedélyezése tárgyában hozott végzés megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság határozata [Kbt. 187. § (2) bekezdés g) pont, Kbt. 156. § (5) bekezdés]	https://dontobizottsag.kozbeszerzes.hu/jogorvoslati-kerelmek/ https://dontobizottsag.kozbeszerzes.hu/dontobizottsagi-hatarozatok/	A változásokat követően azonnal	Döntőbizottság
8.	A jogorvoslati határozatok nyilvános adatbázisa [Kbt. 187. § (2) bekezdés h) pont]	https://dontobizottsag.kozbeszerzes.hu/dontobizottsagi-hatarozatok/	A változásokat követően azonnal	Döntőbizottság
9.	A Kbt. 187. § (10) bekezdése, továbbá a Kbt. 183. § c) pontja, valamint a Kbt. 194. § (3) bekezdése szerinti útmutató vagy közlemény [Kbt. 187. § (2) bekezdés i) pont]	https://kozbeszerzes.hu/kozbeszerzesek-az/magyar-jogi-hatter/a-kozbeszerzesi-hatosag-utmutatoi/ https://kozbeszerzes.hu/tevenysegek/jogalkalmazok-tamogatas/kozbeszerzesi-hatosag-elnokenek-kozlemenyei/ https://kozbeszerzes.hu/kozbeszerzesek-az/magyar-jogi-hatter/elnokei-tajekoztatok/	A változásokat követően azonnal	Elnöki Kabinet Titkársággal együttműködve
10.	Közbeszerzési Adatbázis [Kbt. 187. § (2) bekezdés k) pont]	https://kba.kozbeszerzes.hu/ekt/ff000/init.do https://kba.kozbeszerzes.hu/apex/f?p=103:35:557618713395147	A változásokat követően azonnal	Informatikai Főosztály
11.	Az egyes ágazatokban szokásos vagy megállapított bérek és kapcsolódó közterhek [Kbt. 187. § (2) bekezdés q) pont]	https://www.kozbeszerzes.hu/adatbazisok/tajekoztato-agazati-berek/	A változásokat követően azonnal	Közszolgálati és Támogató Főosztály
12.	Statisztikai adatok a közbeszerzési eljárásokról [Kbt. 187. § (2) bekezdés s) pont]	https://www.kozbeszerzes.hu/statisztika/a-kozbeszerzesi-hatosag-altal-kozvetett-statisztikak/	Éves beszámoló – évente Összefoglaló (éves) tájékoztató – évente Negyedéves gyorsjelentések – negyedévente Havi statisztikai szakcikk – havonta	Statisztikai Elemző Osztály
13.	Védett munkahelyek listája, amely tartalmazza az általuk gyártott vagy forgalmazott termékek, illetve nyújtott szolgáltatások felsorolását [Kbt. 187. § (2) bekezdés u) pont]	https://www.kozbeszerzes.hu/adatbazisok/vedett-munkahelyek/	A változásokat követően azonnal	Közszolgálati és Támogató Főosztály
14.	A Kbt. hatálya alá tartozó ajánlatkérők listája [Kbt. 187. § (2) bekezdés w) pont]	https://ekr.gov.hu/portal/ajanlatkero/ajanlatkero-nyilvantartas 2019. április 1. napját megelőzően vezetett ajánlatkérői nyilvántartás: https://kozbeszerzes.hu/adatbazis/keres/ajanlatkerok/	A változásokat követően azonnal	Hirdetmény-kezelési és Statisztikai Főosztály

15.	A Közbeszerzési Hatóság éves ellenőrzési terve [A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről szóló 308/2015. (X. 27.) Korm. rendelet 4. §-a]	https://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/ellenorzes/szerzodes-ellenorzes/	Évente	Szerződés-ellenőrzési Főosztály
-----	---	---	--------	---------------------------------

"

3. függelék a 2/2025. (XI. 28.) KH utasításhoz

„5. függelék

Adatigénylésekkel kapcsolatos nyilvántartás tartalma**(II. Fejezet 5.1. pont)**

- a) az adatigénylés sorszáma;
- b) az adatigénylés iktatószáma;
- c) az adatigénylés tárgya;
- d) az adatkörök száma;
- e) az adatgazda szervezeti egység(ek);
- f) az adatigénylés beérkezésének időpontja;
- g) az adatigényléssel kapcsolatban esetlegesen elrendelt hiánypótlási felhívás kiküldésének és annak teljesítésének időpontja;
- h) az adatigénylés teljesítésének módja (adatközlés, forrásmegjelölés, betekintés, másolatkészítés);
- i) a teljesítési határidő meghosszabbítás esetén annak indoka;
- j) az esetlegesen megállapított költségtérítés mértéke;
- k) az elutasítás II. fejezet 3.1. pontja szerinti indoka;
- l) az adatigénylés megválaszolásának időpontja;
- m) az adatigénylés megválaszolásához szükséges napok átlagos száma."

III. Közlemények

Az Országgyűlés Hivatala közleménye elismerés adományozásáról

A 4/2018. számú házelnöki rendelkezés alapján az Országgyűlés elnöke a tevékenységükkel az Országgyűlési Könyvtár működését segítő, az Országgyűlés Hivatalával jogviszonyban nem álló személyek elismerésére 2025. november 11-én

Biczó Krisztina, a Külgazdasági és Külügyminisztérium Bánffy Miklós Szakkönyvtárának vezetője részére

Nagy Miklós-díjat adományozott.

A családpolitikáért felelős miniszter, valamint a helyi önkormányzatokért felelős miniszter közleménye az Idősbarát Önkormányzat Díj 2025. évi nyerteseiről

A családpolitikáért felelős miniszter, valamint a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Idősbarát Önkormányzat Díj alapításáról és adományozásáról szóló 58/2004. (VI. 18.) ESZCSM–BM együttes rendelet alapján az Idősbarát Önkormányzat Díjat a 2025. évben az alábbi önkormányzatoknak ítéli oda:

1. Esztár Község Önkormányzata
2. Gyál Város Önkormányzata
3. Jászágó Községi Önkormányzat
4. Kékcse Község Önkormányzata
5. Onga Város Önkormányzata
6. Pápoc Község Önkormányzata
7. Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata
8. Szerencs Város Önkormányzata
9. Táplánszentkereszt Község Önkormányzata
10. Újszentmargita Község Önkormányzata
11. Vaskút Nagyközségi Önkormányzat
12. Villány Város Önkormányzata

Dr. Hankó Balázs Zoltán s. k.,
kultúráért és innovációért felelős miniszter

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és területfejlesztési miniszter

**A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium közleménye
elismerés adományozásáról**

Dr. Navracsics Tibor közigazgatási és területfejlesztési miniszter a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá a közigazgatási és területfejlesztési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 3/2024. (IV. 9.) KTM rendelet 16/C. § (1) bekezdése alapján

az aktív életmód és kikapcsolódás elősegítése érdekében végzett kiemelkedő tevékenysége elismeréseként

Eisenkrammer Károlynak, a Vuelta Sportiroda Kft. ügyvezetőjének,
Fejes Lőrincnek, a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság Kiskörei szakaszmérnökének,
Kőrösi Péternek, a Mátraszentistváni Síparkot üzemeltető Digitroll Kft. egyik tulajdonosának és ügyvezetőjének,
Vass Krakler Katalin inkluzív síoktatónak, a Vasas Sport Club Parasport Szakosztálya vezetőjének és
Radnai Bertalannak, a Fogyatékos fiatalok Szent Erzsébet Otthona korábbi igazgatójának, Ipolytölgyes község korábbi polgármesterének

Aktív Magyarországért díjat

adományozott.

**A Legfőbb Ügyészség közleménye
ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről**

Dr. Papp Tibor legfőbb ügyészségi osztályvezető D 00010 sorozatjelű és sorszámu ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye
a 2026. évi valorizált jövedéki adómérték módosulásáról**

A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) 128. § (2) bekezdésének módosítása értelmében a Hivatalos Értesítő 2025. évi 49. számában a habzóborra vonatkozóan közzétett valorizált jövedéki adómérték helyett az alábbi adómértékeket kell alkalmazni:

A Jöt. 128. § (2) bekezdése alapján megállapított jövedéki adómértékek a 2026. évre			
Megállapított összege	Mértékegysége	Jövedéki termék	Adómérték hivatkozása a Jöt.-ben
9 830	Ft/hl	kisüzemi habzóbor előállító által előállított habzóbor [Jöt. 3. § (3) bek. 13. pont]	128. § (2) bek. a) pont
19 650	Ft/hl	más habzóbor [Jöt. 3. § (3) bek. 13. pont]	128. § (2) bek. b) pont

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.