



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2023. március 31., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

5/2023. (III. 31.) MK utasítás	A Nemzeti Koncessziós Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2020. (X. 29.) MK utasítás módosításáról	1808
6/2023. (III. 31.) MK utasítás	A Védelmi Igazgatási Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022. (XI. 9.) MK utasítás módosításáról	1812
13/2023. (III. 31.) BM utasítás	A Belügyminisztérium Rendszerezési Szabályzatáról szóló 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás módosításáról	1816
4/2023. (III. 31.) PM utasítás	A pénzügyminiszter irányítása alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok és egyes központi kezelésű előirányzatok szakmai kezelőinek a kijelöléséről szóló 24/2020. (XII. 30.) PM utasítás módosításáról	1820

III. Közlemények

Az Energiaügyi Minisztérium elismerési hírei	1822
--	------

I. Utasítások

A Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter 5/2023. (III. 31.) MK utasítása a Nemzeti Koncessziós Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2020. (X. 29.) MK utasítás módosításáról

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 36. § (3) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Nemzeti Koncessziós Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2020. (X. 29.) MK utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: Szabályzat) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Rogán Antal s. k.,
Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter

1. melléklet az 5/2023. (III. 31.) MK utasításhoz

- 1. §** A Szabályzat 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) A Nemzeti Koncessziós Iroda (a továbbiakban: NKOI) alapadatai a következők:
1. megnevezése: Nemzeti Koncessziós Iroda,
 2. rövidített megnevezése: NKOI,
 3. megnevezése angol nyelven: National Concession Office,
 4. megnevezése német nyelven: Nationales Konzessionsbüro,
 5. székhelye: 1011 Budapest, Iskola utca 13.,
 6. postacíme: 1357 Budapest, Pf. 1,
 7. alapításáról rendelkező jogszabály: a Nemzeti Koncessziós Irodáról szóló 424/2020. (IX. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NKOI Korm. rendelet),
 8. alapítója: Magyarország Kormánya,
 9. az alapítás időpontja: 2020. szeptember 9.,
 10. alapító okirat kelte és száma: 2020. szeptember 8., MK_JF/71/2020.,
 11. vezetője: az NKOI elnöke (a továbbiakban: elnök),
 12. irányító szerv neve: Miniszterelnöki Kabinetiroda (a továbbiakban: MK),
 13. irányító szerv címe: 1014 Budapest, Színház u. 1.,
 14. irányítási jogok gyakorlója: a Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter),
 15. jogállása: Kormány által létrehozott, a miniszter irányítása alatt álló, központi hivatalként működő központi költségvetési szerv,
 16. adóigazgatási azonosító száma: 15845515-2-41,
 17. általános forgalmi adóalanyiségének ténye: alanya az általános forgalmi adónak,
 18. számlavezetője: a Magyar Államkincstár,
 19. kincstári előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00361790-00000000,
 20. KSH statisztikai számjel: 15845515-8411-312-01,
 21. PIR törzsszáma: 845511,
 22. alaptevékenysége: az NKOI Korm. rendeletben előírt és az Alapító Okiratban meghatározott feladatok,
 23. alaptevékenységének államháztartási szakágazati besorolása: 841129 Egyéb kormányzati kiegészítő szolgáltatás,

24. alaptevékenységei kormányzati funkció szerinti besorolása:

- a) 011120 Kormányzati igazgatási tevékenység,
- b) 013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások,

25. gazdálkodás megszervezésének módja: önálló gazdasági szervezettel nem rendelkezik, az NKOI gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásáról a miniszter által vezetett minisztérium gondoskodik,

26. előirányzat feletti rendelkezési jogosultsága: teljes jogkörrel rendelkező,

27. alapfeladatok ellátásának forrása: Magyarország központi költségvetése, XXI. Miniszterelnöki Kabinetiroda fejezet, 3. Nemzeti Koncessziós Iroda cím,

28. illetékessége és működési köre: országos,

29. az NKOI vállalkozási tevékenységet nem folytat,

30. az NKOI gazdálkodó szervezet tekintetében alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat nem gyakorol."

2. § A Szabályzat 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Az NKOI alaptevékenységét meghatározó jogszabályok:

- a) a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény (a továbbiakban: Ktv.),
- b) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény,
- c) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- e) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.), valamint
- f) az NKOI Korm. rendelet."

3. § A Szabályzat 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az NKOI törvényes működését, alaptevékenységét a hatályos jogszabályokkal összhangban megalkotott

- a) Alapító Okirat,
 - b) Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz),
 - c) belső szabályzatok,
 - d) elnöki utasítások, valamint
 - e) ügyrendek
- szabályozzák."

4. § A Szabályzat 3. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„3. A Nemzeti Koncessziós Iroda jogállása, szervezeti felépítése

4. § (1) Az NKOI az NKOI Korm. rendelettel alapított, a Kit. 2. § (2) bekezdés e) pontja szerinti kormányzati igazgatási szerv.

(2) Az NKOI önálló személyügyi, gazdasági, biztonsági és iratkezelési szervezeti egységgel, valamint belső ellenőrral nem rendelkezik, az NKOI ezen feladatait a miniszter által vezetett minisztérium látja el.

4/A. § (1) Az NKOI szervezeti felépítését az 1. függelék tartalmazza.

(2) Az NKOI esetében – figyelemmel az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján minden személy vagyonyilatkozat-tételre kötelezett, a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett feladatkörökre vonatkozó rendelkezéseket a 2. függelék tartalmazza."

5. § A Szabályzat 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) Az NKOI-t a jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörében eljárva elnök vezeti.

(2) Az elnököt a miniszter nevezi ki és menti fel.

(3) Az elnök felett a munkáltatói jogokat a miniszter gyakorolja.

(4) Az elnök általános helyettese az Eljárás-támogatási, elemzési és koordinációs Főosztály főosztályvezetője.

(5) Az NKOI állományára vonatkozó egyéb munkáltatói hatásköröket – ha az SzMSz eltérően nem rendelkezik – az elnök gyakorolja."

- 6. §** A Szabályzat 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 15. § (5) bekezdésében foglaltakra tekintettel az NKOI belső ellenőrzését az MK végzi a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodásban (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) foglaltak szerint.”
- 7. §** A Szabályzat 7. és 8. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„7. § (1) Az önálló szervezeti egység ellátja az SzMSz-ben, továbbá az elnök által számára meghatározott feladatokat.
(2) Az önálló szervezeti egység létszámát az elnök határozza meg.
(3) Az NKOI önálló szervezeti egységei:
a) az Elnöki Titkárság és
b) az Eljárás-támogatási, elemzési és koordinációs Főosztály.
8. § (1) Az önálló szervezeti egység vezetője a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően – az elnöktől kapott utasítás és iránymutatás alapján – vezeti, szervezi és ellenőrzi a szervezeti egység munkáját, és felelős a szervezeti egység feladatainak ellátásáért.
(2) Az önálló szervezeti egység vezetője dönt a szervezeti egység feladat- és hatáskörébe utalt ügyekben, ha jogszabály, SzMSz vagy az elnök eltérően nem rendelkezik.
(3) Az önálló szervezeti egység vezetője az SzMSz végrehajtására és az SzMSz-ben nem szabályozott, a szervezeti egység működésére vonatkozó részletszabályokról ügyrendet készít. Az ügyrendet az önálló szervezeti egység vezetője írja alá, és jóváhagyásra az elnöknek felterjeszti. Az ügyrendben – a hatályos jogszabályokkal, az Alapító Okirattal, valamint az SzMSz-szel összhangban – meg kell határozni:
a) a szervezeti egység részletes feladatait, a feladatok munkafolyamatainak leírását;
b) a feladatok ellátásáért felelős személyeket, a szervezeti egység vezetőinek és ügyintézőinek feladat- és hatáskörét, a helyettesítés rendjét;
c) a szervezeti egységhez tartozó egyes
ca) álláshelyeken ellátandó feladatokat (a továbbiakban: feladatkör),
cb) álláshelyek betöltésének szakmai és képzési feltételeit;
d) az NKOI-n belüli más szervezeti egységekkel, illetve külső szervezetekkel történő kapcsolattartás, együttműködés szabályait.
(4) Az önálló szervezeti egység vezetője
a) gondoskodik a szervezeti egység feladatkörével kapcsolatos jogszabályoknak, közjogi szervezetszabályozó eszközöknek, illetve a szervezeti egység feladatait meghatározó vezetői rendelkezéseknek a végrehajtásáról, ennek érdekében kezdeményezi a szükséges intézkedéseket;
b) gyakorolja az átruházott munkáltatói jogokat, melyeket az NKOI belső szabályzatai a hatáskörébe utalnak, így különösen a szervezeti egység tekintetében végzi a jelenlét igazolását és a szabadság engedélyezését;
c) a hatáskörébe tartozó ügyekben javaslatot tesz, véleményt nyilvánít, tájékoztatást ad;
d) tájékoztatást ad a szervezeti egység munkájáról, illetve tájékoztatja munkatársait a vezetői döntésekről;
e) a szervezeti egység feladataihoz illeszkedően kapcsolatot tart más szervezeti egységekkel, szakmai és társadalmi szervezetekkel, állami szervekkel;
f) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel hivatali felettesei állandó vagy eseti jelleggel megbízzák;
g) elkészíti az alárendeltségébe tartozó személyek munkaköri leírását és jóváhagyásra felterjeszti az elnök részére;
h) szükség esetén kialakítja az általuk vezetett szervezeten belüli ellenőrzési pontokat, kijelöli az ellenőrzések végrehajtásáért felelős személyeket;
i) a kockázatkezelés terén az alárendeltek közreműködésével végzi az önálló szervezeti egység működését hátrányosan érintő kockázatok azonosítását, nyilvántartását, megteszi a feladat- és hatáskörébe tartozó intézkedéseket a kockázatok kezelése érdekében, hatáskörét meghaladó esetben a konkrét kockázat kezelésére alkalmas intézkedést kezdeményezi a felettesénél.
(5) Az önálló szervezeti egység vezetőjét a szervezeti egység ügyrendjében kijelölt munkatárs helyettesíti.”
- 8. §** A Szabályzat II. fejezete a következő 9/A. §-sal egészül ki:
„9/A. § Az NKOI munkatársa
a) a Kit. szerinti kormányzati szolgálati jogviszonyban,
b) az Mt. szerinti munkaviszonyban áll, összhangban a Kit. 54. § (1) és (3) bekezdésével.”

- 9. §** A Szabályzat 14. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Eljárás-támogatási, elemzési és koordinációs Főosztály szakmai feladatai körében)
„e) közreműködik a Ktv. szerinti koncessziós pályázatok, illetve a Kbt.-ben szabályozott közbeszerzési, illetve koncessziós beszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyes feladatok ellátásában.”
- 10. §** A Szabályzat 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„15. § (1) Az NKOI gazdasági szervezetének feladatait az Áht. 10. § (4a) bekezdés a) pontja alapján az MK Pénzügyi és Számviteli Főosztálya látja el az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban meghatározottak szerint.
(2) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. §-a szerinti gazdasági vezető az MK Pénzügyi és Számviteli Főosztályának vezetője.”
- 11. §** A Szabályzat 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„18. § A munkamegosztási megállapodás alapján az NKOI működését érintő nyílt iratkezeléssel és minősített adatkezeléssel kapcsolatos adminisztratív feladatokat az MK Kormányzati Iratkezelési Főosztálya látja el. A koncessziós eljárásokkal kapcsolatos nyílt iratok őrzése, valamint kezelése az NKOI feladata.”
- 12. §** A Szabályzat a következő 11/A–11/B. alcímmel egészül ki:
„11/A. Adatvédelmi tisztviselő
19/A. § (1) Az adatvédelmi tisztviselőt az NKOI állományába tartozó munkatársak közül az elnök jelöli ki.
(2) Az adatvédelmi tisztviselő tevékenységét az elnök közvetlen felügyelete mellett látja el, neki tartozik beszámolási kötelezettséggel.
(3) Az adatvédelmi tisztviselő ellátja a GDPR-ban és az Info. tv.-ben meghatározott feladatokat.
- 11/B. Integritás tanácsadó**
19/B. § (1) Az integritás tanácsadót az NKOI állományába tartozó munkatársak közül az elnök jelöli ki.
(2) Az integritás tanácsadó tevékenységét az elnök közvetlen felügyelete mellett látja el, neki tartozik beszámolási kötelezettséggel.
(3) Az integritás tanácsadó ellátja az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat.”
- 13. §** A Szabályzat 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„20. § (1) Az elnök a közvetlen irányítása alá nem tartozó szervezeti egység munkatársának közvetlenül adott utasítását a munkatárs köteles végrehajtani, és arról – a feladat végrehajtásának egyidejű megkezdése mellett – a szervezeti egységet irányító vezetőt haladéktalanul tájékoztatni.
(2) Az önálló szervezeti egység vezetője az irányítása alá nem tartozó szervezeti egység munkatársa részére főszabályként utasítást nem adhat.
(3) A vezetőtől, illetve a tevékenységet irányító vezetőtől közvetlenül kapott utasítás végrehajtását – ha az utasítást adó kifejezetten ellentétesen nem rendelkezik – a szolgálati út megtartásával kell teljesíteni.
(4) Halaszthatatlanul sürgős ügyekben az intézkedésben távolléte miatt akadályozott felettes vezető egyetértését telefonon vagy elektronikus úton kell beszerezni. Ennek megtörténtét – vagy amennyiben erre nincs lehetőség, ezt a körülményt – az ügyiraton fel kell tüntetni, és az ügyiratot haladéktalanul a következő felettes vezetőhöz kell eljuttatni.
(5) A munkavégzésre vonatkozó részletes szabályokat az NKOI Közzolgálati Szabályzata tartalmazza.”
- 14. §** A Szabályzat 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Az elektronikus és az írott sajtó, valamint a média további képviselőinek adott felvilágosítás a sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény előírásai szerint minősül nyilatkozatnak.”
- 15. §** A Szabályzat
a) 9. § j) pontjában az „I. törvény,” szövegrész helyébe az „I. törvény (a továbbiakban: Mt.),” szöveg,
b) 9. § p) pontjában a „tanácsi rendeletben” szövegrész helyébe a „tanácsi rendeletben (a továbbiakban: GDPR)” szöveg, valamint a „törvényben” szövegrész helyébe a „törvényben (a továbbiakban: Info. tv.)” szöveg,

- c) 11. § e) pontjában a „Pénzügyi Főosztályával” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Számviteli Főosztályával” szöveg,
 - d) 11. § h) pontjában a „Pénzügyi Főosztálya” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Számviteli Főosztálya” szöveg,
 - e) 12. § j) pontjában a „Pénzügyi Főosztályának” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Számviteli Főosztályának vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy pénzügyi ellenjegyzése” szöveg,
 - f) 16. § nyitó szövegrészeiben a „Pénzügyi Főosztálya” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Számviteli Főosztály” szöveg
- lép.

**A Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter 6/2023. (III. 31.) MK utasítása
a Védelmi Igazgatási Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022. (XI. 9.) MK utasítás
módosításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 36. § (3) bekezdésében és a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 29. § e) pontjában meghatározott hatáskörömben eljárva – tekintettel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Védelmi Igazgatási Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022. (XI. 9.) MK utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SzMSz) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás 2023. április 1-jén lép hatályba.
- 3. §** A Védelmi Igazgatási Hivatal ügyrendjeit jelen utasítás hatálybalépését követő 15 napon belül egységes szerkezetben el kell készíteni, és az SzMSz 10. § (3) bekezdésében foglalt rendben jóvá kell hagyatni.

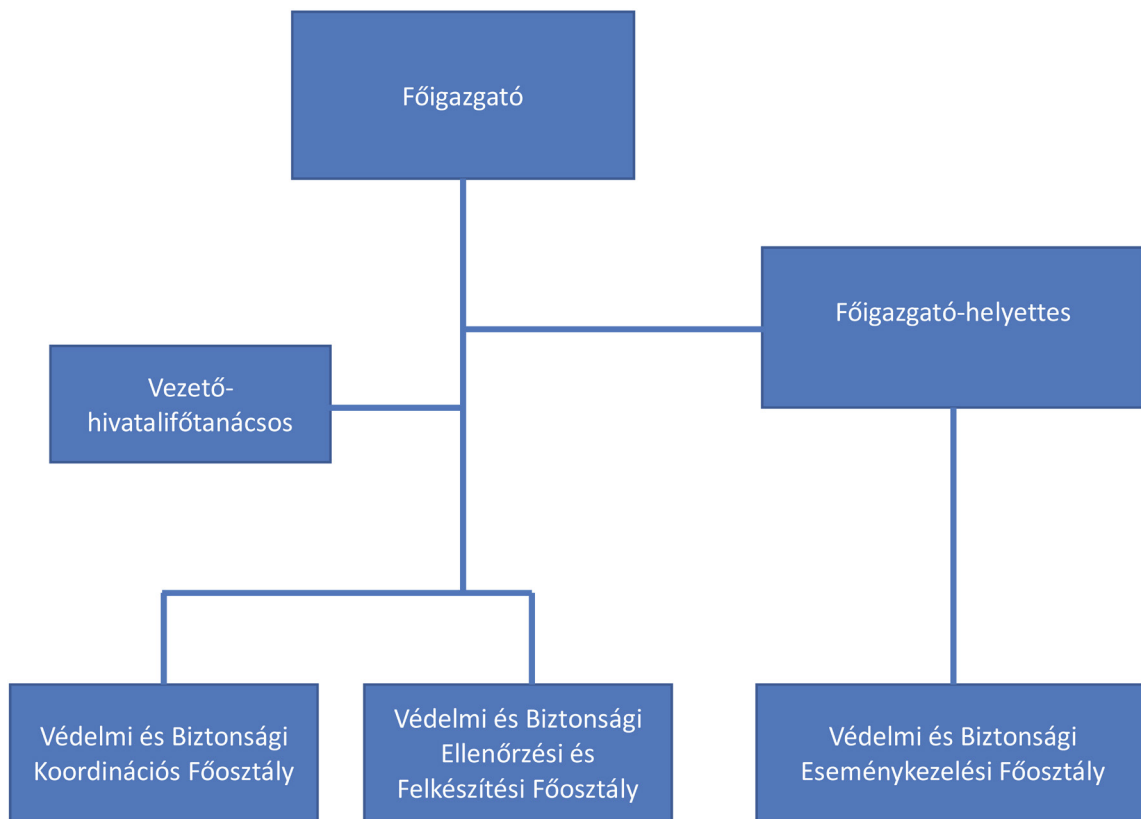
Rogán Antal s. k.,
Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter

1. melléklet a 6/2023. (III. 31.) MK utasításhoz

- 1. §** (1) Az SzMSz 8. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:
„(7) A főigazgató-helyettes irányítja a Védelmi és Biztonsági Eseménykezelési Főosztály vezetőjének tevékenységét.”
(2) Az SzMSz
 - a) 4. § (4) bekezdésében a „riasztó-értesítő ügyeletének” szövegrész helyébe a „riasztási és kiértékelési szolgálatának” szöveg,
 - b) 25. § (2) bekezdésében a „Nemzeti Eseménykezelő Központ” szövegrész helyébe a „Nemzeti Eseménykezelő Központ (a továbbiakban: NEK)” szöveglép.
- 2. §** (1) Az SzMSz 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
(2) Az SzMSz
 - a) 2. függeléke a 2. függelék,
 - b) 3. függeléke a 3. függelék,
 - c) 4. függeléke a 4. függelékszerint módosul.

1. függelék a 6/2023. (III. 31.) MK utasításhoz
„1. függelék a 10/2022. (XI. 9.) MK utasításhoz

VÉDELMI IGAZGATÁSI HIVATAL



2. függelék a 6/2023. (III. 31.) MK utasításhoz

Az SzMSz 2. függelékében foglalt táblázat a következő 6. sorral egészül ki:

[Szervezeti egység]	Létszám (fő)
6. Védelmi és Biztonsági Eseménykezelési Főosztály	6

3. függelék a 6/2023. (III. 31.) MK utasításhoz

1. Az SzMSz 3. függelék 1.3. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Funkcionális feladatok:)
„a) kidolgozza a védelmi-biztonsági igazgatás központi szervére vonatkozó részletes javaslatokat;”
2. Az SzMSz 3. függelék 1.4. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Egyéb feladatok:)
„a) szervezi a Hivatal riasztási és kiértesítési szolgálatának működését;”
3. Az SzMSz 3. függelék 1.4. pont c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Egyéb feladatok:)
„c) együttműködik a Védelmi és Biztonsági Ellenőrzési és Felkészítési Főosztállyal, valamint a Védelmi és Biztonsági Eseménykezelési Főosztállyal.”
4. Az SzMSz 3. függelék 2.2. pont f) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Koordinációs feladatok:)
„f) ellátja a Hivatal működését biztosító (köz)beszerzésekkel, rendezvényszervezéssel kapcsolatos feladatokat;”
5. Az SzMSz 3. függelék 2.3. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Funkcionális feladatok:)
„a) ellenőrzi a védelmi és biztonsági célú feladatellátást és az arra való felkészülést a minisztériumok, kormányzati főhivatalok és központi hivatalok, valamint a védelmi és biztonsági ellenőrzésekről szóló Korm. rendelet szerinti esetekben a nemzetbiztonsági szolgálatok tekintetében;”
6. Az SzMSz 3. függelék 2.4. pont f) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Egyéb feladatok:)
„f) a képzések, az ellenőrzés, a gyakorlatok és a tervezés vonatkozásában közreműködik a jogszabályban előírt beszámolók kidolgozásában;”
7. Az SzMSz 3. függelék 2.4. pontja a következő g) alponttal egészül ki:
(Egyéb feladatok:)
„g) együttműködik a Védelmi és Biztonsági Koordinációs Főosztállyal, valamint a Védelmi és Biztonsági Eseménykezelési Főosztállyal.”
8. Az SzMSz 3. függelék a következő 3. alcímmel egészül ki:
„3. Védelmi és Biztonsági Eseménykezelési Főosztály
3.1. Kodifikációs feladatok:
a) kidolgozza a NEK létrehozására vonatkozó részletes javaslatot;
b) előkészíti az eseménykezelés nemzeti képességének kialakításához kapcsolódó kormányzati szintű döntéseket;
c) kidolgozza az Ország Összehangolt Védelmi Tervéhez kapcsolódó központi eseménykezelési eljárásokat;
d) kidolgozza az eseménykezeléshez kapcsolódóan a lakosság tájékoztatásának rendszerét;
e) kidolgozza a NEK működési okmányait.
3.2. Koordinációs feladatok:
a) közreműködik az ágazati eseménykezelési eljárások összehangolásában;
b) közreműködik a Kormány válsághelyzeti és különleges jogrendi működéséhez szükséges speciális feltételek kialakításában és fenntartásában, továbbá javaslatot tesz az e célra szükséges költségvetési forrásokra;
c) közreműködik a kormányzati irányítási, vezetési rendszerben az állami felső szintű vezetés működéséhez, fenntartásához szükséges feltételek előkészítésében;
d) kapcsolatot tart a minisztériumok és más közigazgatási szervek riasztási feladatokban érintett szakterületi képviselőivel;

- e) nemzetközi kapcsolatokat épít ki az Európában működő kríziskezelő központokkal annak érdekében, hogy a tényleges eseménykezelés elrendelése esetén ezek már rendelkezésre álljanak;
- f) előkészíti az összehangolt védelmi tevékenység elrendeléséhez fűződő, a Hivatal hatáskörébe tartozó döntéseket.

3.3. Funkcionális feladatok:

- a) kialakítja a nemzeti eseménykezelés kezdeti képességét;
- b) összehangolja a NEK működéséhez alapvetően szükséges képességek kialakítását;
- c) meghatározza a NEK működését biztosító infrastruktúra alapvető követelményeit;
- d) előkészíti a NEK logisztikai biztosítását;
- e) kialakítja a NEK kapcsolatrendszerét és adatbázisát;
- f) javaslatot tesz a NEK személyi állományának kiválasztására;
- g) közreműködik a védelmi és biztonsági képzések során a központi eseménykezelő képességhez kapcsolódó felkészítési feladatok ellátásában;
- h) ellátja az eseménykezelésbe bevonható szervezetek kiválasztott állományának belső képzését, gyakoroltatását;
- i) a Kormány döntése alapján eseménykezelési feladatot lát el;
- j) közreműködik a védelmi és biztonsági események tapasztalatainak feldolgozásában.

3.4. Egyéb feladatok:

- a) részt vesz a Hivatal riasztási és kiértékelési szolgálatának ellátásában és működtetésében;
- b) részt vesz a központi gyakorlatok eseménykezelési tapasztalatainak feldolgozásában;
- c) részt vesz a Hivatal hatáskörébe tartozó ellenőrzésekben;
- d) részt vesz a Hivatal belső ellenőrzésével kapcsolatos terv összeállításában, valamint javaslatokat dolgoz ki a hiányosságok kiküszöbölésére;
- e) együttműködik a Védelmi és Biztonsági Ellenőrzési és Felkészítési Főosztállyal, valamint a Védelmi és Biztonsági Koordinációs Főosztállyal."

4. függelék a 6/2023. (III. 31.) MK utasításhoz

Az SzMSz 4. függelék

- a) címe helyébe a „RIASZTÁSI ÉS KIÉRTESÍTÉSI SZOLGÁLAT” cím,
- b) 1. pont nyitó szövegrészában, valamint az 1. pont a) alpontjában a „riasztó-értesítő ügyelet” szövegrész helyébe a „riasztási és kiértékelési szolgálat” szöveg,
- c) 1. pont b) alpontjában az „az ügyeleti” szövegrész helyébe az „a készenléti” szöveg lép.

**A belügyminiszter 13/2023. (III. 31.) BM utasítása
a Belügyminisztérium Rendszerezési Szabályzatáról szóló 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Belügyminisztérium Rendszerezési Szabályzatáról szóló 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás [a továbbiakban: 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás] 1. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás tárgyi hatálya – a Rendőrség által alkalmazott kényszerítő eszközök rendszerezésének szakmai követelményeiről és eljárási szabályairól szóló Korm. rendeletben, valamint a Rendőrségnél rendszerezhető kényszerítő eszközök típusairól és fajtáiról szóló miniszteri rendeletben meghatározott eszközök kivételével – az alábbi termékcsoportokba tartozó termékekre és tárgyi eszközökre terjed ki:)
„e) intézkedés fogantatását elősegítő egyéb eszköz és műszer (a sebesség-ellenőrző műszert, az alkohol-, illetve a drogfogyasztást kimutató eszközt, továbbá az okmány- és ujjnyomatolvasó eszközt is ideértve), amelynek rendeltetésszerű alkalmazása során joghatás kiváltására alkalmas bizonyíték, illetve bizonyítási eszköz keletkezik;”
- (2) A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 1. § (2) bekezdés k) és l) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
(Az utasítás tárgyi hatálya – a Rendőrség által alkalmazott kényszerítő eszközök rendszerezésének szakmai követelményeiről és eljárási szabályairól szóló Korm. rendeletben, valamint a Rendőrségnél rendszerezhető kényszerítő eszközök típusairól és fajtáiról szóló miniszteri rendeletben meghatározott eszközök kivételével – az alábbi termékcsoportokba tartozó termékekre és tárgyi eszközökre terjed ki:)
„k) az a), a c) és az f)–i) pont szerinti termékek, tárgyi eszközök szolgálati alkalmazása során szükséges hordtáskák, hordtokok (fegyvertáskák, tartaléktártokok, bilincstokok, védőeszköz-hordtáskák, műszertáskák), a mentesítő anyagokat tároló és szállító edényzet;
l) az a)–i) pontba nem sorolható olyan termék vagy tárgyi eszköz, amely a speciális, kifejezetten rendvédelmi feladat ellátásához szükséges.”
- 2. §** A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 3. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) A belügyi szerv vezetője által a saját jogkörében rendszerezített, illetve alkalmazásba vett szakanyag a rendszerezési jegyzőkönyvnek vagy az alkalmazásba vételi jegyzőkönyvnek a rendszerezítést, illetve az alkalmazásba vételt jóváhagyó aláírásával válik alkalmazhatóvá.”
- 3. §** A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„10. § A rendszerezési eljárás megindításának szükségességéről a belügyi szerv vezetőjének szakmai vagy gazdasági helyettese a rendszerezítendő szakanyag tervezett alkalmazását, használatát bemutató szakmai indokokról, a szakanyag részletes műszaki adatainak leírásával a rendszerezési bizottság első ülését követően tájékoztatja a BM MVFO-t. A tervezett rendszerezési eljárásról a BM MVFO értesíti a rendszerezítendő szakanyag használatának szempontjából érintett belügyi szerveket. Amennyiben a rendszerezítésre kerülő szakanyag rendszerezése más belügyi szervnél dokumentáltan megtörtént, azt a belügyi szerv a jelen utasítás szerinti alkalmazásba vétellel hajtja végre.”
- 4. §** A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 3. alcíme a következő 20/B. §-sal egészül ki:
„20/B. § A más belügyi szervnél rendszerezített szakanyagok rendszerezési dokumentációját a belügyi szerv vezetője – alkalmazásba vételi eljárás lefolytatása céljából – a rendszerezési dokumentációval rendelkező belügyi szerv vezetőjétől igényli meg.”
- 5. §** A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 4. alcíme a következő 21/A. §-sal egészül ki:
„21/A. § (1) A más belügyi szervnél rendszerezített – ugyanazon paraméterekkel rendelkező – szakanyagnak a 20/B. § szerinti dokumentáció alapján történő alkalmazásba vételéről a 4/A. melléklet szerinti egyszerűsített alkalmazásba vételi jegyzőkönyv jóváhagyásával a belügyi szerv vezetője dönt.
(2) A korábban már rendszerezített szakanyag azon típusváltozatát, amely paramétereiben – különösen méretére, tömegére, színére, úrtartalmára, anyagminőségére, hatásmechanizmusára, alkalmazástaktikájára, alapanyagára vonatkozóan – kismértékű eltérést mutat, a 4. melléklet szerinti alkalmazásba vételi jegyzőkönyvvel kell alkalmazásba venni.”

- 6. §** (1) A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 25. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(*Használatbavétel elrendelésével kerülnek alkalmazásba*)
„a) az 1. § (2) bekezdés j)–l) pontjában meghatározott, valamint a piaci forgalomba nem kerülő, kifejezetten katonai, rendvédelmi célú forgalmazási engedéllyel rendelkező termékek és tárgyi eszközök, az 5. melléklet szerinti formanyomtatvány alkalmazásával;”
- (2) A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 25. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) Nem kell használatba venni azt a terméket, illetve tárgyi eszközt, amelynek használatát jogszabály kötelezővé teszi.”
- 7. §** (1) A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás
a) 3. melléklete az 1. melléklet,
b) 5. melléklete a 2. melléklet
szerint módosul.
- (2) A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás a 3. melléklet szerinti 4/A. melléklettel egészül ki.
- 8. §** A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás
a) 2. § c) pontjában az „a belügyi szerv vezetője” szövegrész helyébe az „az arra jogosult” szöveg,
b) 2. § j) pont jd) alpontjában a „k) és l)” szövegrész helyébe a „j)–l)” szöveg,
c) 1. melléklet II. RÉSZ 4. pontjában, 1. melléklet III. RÉSZ 6. pontjában, 2. melléklet II. RÉSZ 4. pontjában és 2. melléklet III. RÉSZ 5. pontjában a „(gyártói megfeleléségi)” szövegrész helyébe az „(EU-megfeleléségi)” szöveg
lép.
- 9. §** Hatályát veszti a 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás
a) 6. §-ában az „a nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint” szövegrész, továbbá
b) 25. § (1) bekezdés c) pontja.
- 10. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 13/2023. (III. 31.) BM utasításhoz

1. A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 3. melléklet II. RÉSZ 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. A szakanyag megfelelőségét igazoló dokumentum (EU-megfelelőségi nyilatkozat; rendvédelmi célú egyéni védőeszközök esetén a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek munkavédelmi feladatai, valamint foglalkozás-egészségügyi tevékenysége ellátásának szabályairól szóló BM rendelet szerinti dokumentumok) kivonatolása”
2. A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 3. melléklet III. RÉSZ 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. A szakanyag megfelelőségét igazoló dokumentum (EU-megfelelőségi nyilatkozat; rendvédelmi célú egyéni védőeszközök esetén a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek munkavédelmi feladatai, valamint foglalkozás-egészségügyi tevékenysége ellátásának szabályairól szóló BM rendelet szerinti dokumentumok)”

2. melléklet a 13/2023. (III. 31.) BM utasításhoz

1. A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 5. melléklet II. RÉSZ 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. A szakanyag megfelelőségét igazoló dokumentum (EU-megfelelőségi nyilatkozat – ha a szakanyag jellege, funkciója indokolja; nem rendvédelmi célú egyéni védőeszközök esetén a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek munkavédelmi feladatai, valamint foglalkozás-egészségügyi tevékenysége ellátásának szabályairól szóló BM rendelet szerinti dokumentumok) kivonatolása (Okmányok, nyomtatványok esetén a II. RÉSZT nem kell kitölteni!)”
2. A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 5. melléklet „MELLÉKLETEK” rész 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. A szakanyag megfelelőségét igazoló dokumentum (EU-megfelelőségi nyilatkozat – ha a szakanyag jellege, funkciója indokolja; nem rendvédelmi célú egyéni védőeszközök esetén a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek munkavédelmi feladatai, valamint foglalkozás-egészségügyi tevékenysége ellátásának szabályairól szóló BM rendelet szerinti dokumentumok)”
3. A 18/2011. (VI. 30.) BM utasítás 5. melléklet „MELLÉKLETEK” rész 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. Műszaki leírás (amennyiben a II. RÉSZ 3. pontja szerinti EU-megfelelőségi nyilatkozat becsatolásra került), egyéb esetben a termék, illetve tárgyi eszköz műszaki specifikációi, a vele szemben támasztott követelményeket tartalmazó leírás”

3. melléklet a 13/2023. (III. 31.) BM utasításhoz

„4/A. melléklet a 18/2011. (VI. 30.) BM utasításhoz

Belügyi szerv fejléce

Iktatószám: (belügyi szerv iktatószáma)

Selejtezhető a termék rendszerből
történő kivonását követő 5 évvel

(„Minősítés”
ha a minősítés szükséges)

Alkalmazásba veszem:
Budapest, dátum az elektronikus aláírás szerint

belügyi szerv vezetője

EGYSZERŰSÍTETT ALKALMAZÁSBA VÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Az alkalmazásba vételi javaslat adatai

1. Az alkalmazásba vételre javasolt eszköz, termék megnevezése, rövid leírása
2. Az ellátandó szervek megnevezése, az ellátásra tervezett mennyiség
3. Az ellátás, mennyiségi bővítés, pótlás szükséges költségeinek, tervezett forrásainak, a költségek viselőjének megjelölése
4. Az állagmegóvásra, műszaki kiszolgálásra, javításra tett javaslatok
5. A pótlásra, illetve a mennyiségi bővítésre vonatkozó feladatok megjelölése
6. Az eszköz, termék rendszeresítését korábban lefolytató szerv megnevezése

Az alkalmazásba vétellel kapcsolatos döntés

A fentiek alapján és a mellékelt rendszeresítési jegyzőkönyvben foglaltakra hivatkozással a(z) (eszköz/termék megnevezése) alkalmazásba vételre javasolom.

Budapest, dátum az elektronikus aláírás szerint

belügyi szerv vezetője szakmai helyettese”

**A pénzügyminiszter 4/2023. (III. 31.) PM utasítása
a pénzügyminiszter irányítása alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok és egyes központi kezelésű
előirányzatok szakmai kezelőinek a kijelöléséről szóló 24/2020. (XII. 30.) PM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdésében foglaltakra – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A pénzügyminiszter irányítása alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok és egyes központi kezelésű előirányzatok szakmai kezelőinek a kijelöléséről szóló 24/2020. (XII. 30.) PM utasítás
- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,
b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Varga Mihály s. k.,
pénzügyminiszter

1. melléklet a 4/2023. (III. 31.) PM utasításhoz

„1. melléklet a 24/2020. (XII. 30.) PM utasításhoz

**A Kvtv. Pénzügyminisztérium fejezetében megállapított, eredeti előirányzattal rendelkező
fejezeti kezelésű előirányzatok és szakmai kezelők**

Sorszám	Megnevezés	Szakmai kezelő	Szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető
1.	Kárrendezési célú előirányzat és egyéb kártalanítási feladatok	Önkormányzati Költségvetési és Kincstári Kapcsolatok Főosztály	Államháztartási szabályozásért, humán és önkormányzati költségvetésért felelős helyettes államtitkár
2.	Egészségügyi és egyéb kormányzati infrastruktúra fejlesztési program	Fejezeti Költségvetési Főosztály	Gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár
3.	Nagyvállalati beruházási támogatások	Kiemelt Támogatási Programok Főosztály	Gazdasági elemzésekért és kiemelt támogatási programokért felelős helyettes államtitkár
4.	Egyes korábban kihelyezett támogatások visszatérülése	Kiemelt Támogatási Programok Főosztály	Gazdasági elemzésekért és kiemelt támogatási programokért felelős helyettes államtitkár

5.	Nemzetközi és egyéb kötelezettségek	Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály, Nemzetközi Adózási és Szokásos Piaci Ár-megállapítási Főosztály, Európai Unió Stratégiai Főosztály, Nemzetközi Együttműködési és Elemzési Főosztály, Jogi és Koordinációs Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság, a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető kijelölése alapján, a Fejezeti Költségvetési Főosztály koordinálásával	Adószabályozásért és számvitelért felelős helyettes államtitkár, makrogazdasági és európai ügyekért felelős helyettes államtitkár, gazdasági elemzésekért és kiemelt támogatási programokért felelős helyettes államtitkár, jogi és koordinációs ügyekért felelős helyettes államtitkár, közigazgatási államtitkár
6.	Polgári Művelődésért Oktatási, Kulturális és Tudományos Alapítvány pénzbeli vagyoni juttatása	Miniszteri Kabinet	A miniszter kabinetfőnöke
7.	Szentháromság téri ingatlanberuházással összefüggő működési kiadások	Miniszteri Kabinet	A miniszter kabinetfőnöke
8.	Adó digitalizációs projektekhez kapcsolódó feladatok	Adóügyekért Felelős Államtitkárság	Adóügyekért felelős államtitkár

"

2. melléklet a 4/2023. (III. 31.) PM utasításhoz

„2. melléklet a 24/2020. (XII. 30.) PM utasításhoz

**Az előző évekről áthúzódó és a pénzügyminiszter irányítása alá rendelt
fejezeti kezelésű előirányzatok maradványai, eredeti előirányzattal nem rendelkező fejezeti kezelésű
előirányzatok és szakmai kezelők**

Sorszám	Megnevezés	Szakmai kezelő	Szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető
1.	NER300 projekt megvalósítása	Kiemelt Támogatási Programok Főosztály	Gazdasági elemzésekért és kiemelt támogatási programokért felelős helyettes államtitkár
2.	Egészségipari vállalatok versenyképességének javítása	Kiemelt Támogatási Programok Főosztály, Makrogazdasági Főosztály	Gazdasági elemzésekért és kiemelt támogatási programokért felelős helyettes államtitkár, makrogazdasági és európai ügyekért felelős államtitkár

"

III. Közlemények

Az Energiaügyi Minisztérium elismerési hírei

Lantos Csaba energiaügyi miniszter a 2023. március 15-i nemzeti ünnep alkalmából

Miniszteri Elismerő Oklevelet adományozott

Dr. Géro Bálintnak, az Energiaügyi Minisztérium, Nemzeti Hulladékgazdálkodási Hatósági Főosztály osztályvezetőjének,

Gönde Ilonának, az Energiaügyi Minisztérium, Hulladékgazdálkodási és Koncessziós Főosztály hulladékgazdálkodási referensének,

Hadnagy Attilának, az Energiaügyi Minisztérium, Hulladékgazdálkodási és Koncessziós Főosztály osztályvezetőjének,

Dr. Horváth Nórának, az Energiaügyi Minisztérium, Parlamenti Kapcsolatok Főosztálya, Törvényalkotási Osztály jogi referensének,

Dr. Kajtár-Csorba Nórának, az Energiaügyi Minisztérium, Villamosenergia Főosztály, Megújuló Energia Osztály osztályvezetőjének,

Dr. Kovács Tündének, az Energiaügyi Minisztérium, Környezetügyért és Körforgásos Gazdaságért Felelős Államtitkári Kabinet kabinetfőnökének,

Márkus Andreának, az Energiaügyi Minisztérium, Nukleáris Energia Főosztály, Központi Nukleáris Pénzügyi Alapot Kezelő Osztály pénzügyi referensének,

Dr. Podmaniczky Annamáriának, az Energiaügyi Minisztérium, Kiemelt Hulladékok Főosztály osztályvezetőjének,

Rentz Tamásnak, az Energiaügyi Minisztérium, Fenntarthatósági és Körforgásos Technológiai Főosztály főosztályvezetőjének,

Dr. Sepsey Tamás Benedeknek, az MVM Services Zrt. kiemelt ellenőrzések osztályvezetőjének,

Szokolczai Patriknak, az Energiaügyi Minisztérium, Kiemelt Hulladékok Főosztály hulladékhasznosítási referensének,

Szentpáli-Tóth Ádámnak, az Energiaügyi Minisztérium, Energiaátmenetért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság, energiaközösségekért felelős referensének,

Ujváryné Szmodits Klárának, az Energiaügyi Minisztérium, Kommunikációs Főosztály, Protokoll, Utazás- és Rendezvény-szervezési Osztály utazásszervező referensének,

Dr. Vámos Adrien Katalinnak, az Energiaügyi Minisztérium, Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság jogi referensének,

Veres-László Erikának, az Energiaügyi Minisztérium, Hulladékfelszámolási, Elemzési és Képzési Főosztály hulladékgazdálkodási referensének.

Prometheus-díjat adományozott

Fazekas Lászlónak, az MVM Zrt. gazdasági vezérigazgató-helyettesének.

Helyesbítés

A Hivatalos Értesítő 2023. március 29-én megjelent 15. számában közzétett, az Igazságügyi Minisztérium Fogyasztóvédelmi Piacfelügyeleti Főosztályának laboratóriumai által külső megbízásra végzett vizsgálatok díjának megállapításáról szóló 4/2023. (III. 29.) IM utasítás 2. melléklete – a jelzett lapszám 1751. oldalán – helyesen a következő:

„2. melléklet a 4/2023. (III. 29.) IM utasításhoz

Vizsgálati költséglap formanyomtatvány

VIZSGÁLATI DÍJAK az Igazságügyi Minisztérium Fogyasztóvédelmi Piacfelügyeleti Főosztályának laboratóriumai által külső megbízásra végzett vizsgálatok díjának megállapításáról szóló 4/2023. (III. 29.) IM utasítás alapján

Laboratóriumi iktatószám:

Megbízó hivatkozási száma:

Ügyiratszám:

Számlázási név, cím: Adószám:

Megnevezése	Nettó díj (Ft)	Számlázandó vizsgálati díjtételek jelölése (X)
Összesen nettó díj:		
Áfa összege (27%):		
Számlázandó laboratóriumi vizsgálati díjak mindösszesen (bruttó):		

Mellékletek: (db)

Dátum:

Dátum:

Szakmai igazoló:

A teljesítést igazolom, az összeg számlázható:

.....
név, aláírás
főosztályvezető

.....
név, aláírás
laboratóriumvezető

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.