

Ciudad y fecha: _____

Señores:

ABECEDA S.A.S.

De: _____

Cargo: _____

Documento de identidad: _____

Asunto: Solicitud de vacaciones

Respetados señores:

Por medio de la presente solicito la autorización para disfrutar de mis vacaciones correspondientes al período laboral comprendido entre ____ / ____ / ____ y
____ / ____ / ____, con fecha de ingreso para retomar mis labores el
____ / ____ / ____, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente y las políticas internas de la empresa.

Agradezco su atención y quedo pendiente de la confirmación.

Firma del trabajador: _____

Nombre completo: _____

Firma jefe inmediato: _____