Wymogi edytorskie dla prac dyplomowych w Politechnice Warszawskiej

1. Okładka – zawartość i opis techniczny

- 1) Okładka wykonana jest z kartonu o gramaturze 250g, 2xA4 + grzbiet;
- 2) Kolor tła okładki:
 - a) studia pierwszego stopnia główny kolor wydziału określony w załączniku nr 3 do zarządzenia;
 - b) studia II stopnia kolor biały.
- 3) Kolor elementów identyfikujących uczelnię i znacznika rodzaju pracy dyplomowej:
 - a) prace licencjackie kolor "grafitowy" (Pantone 532C i 532U; CMYK 40, 15, 0, 85; RGB 60, 60, 76);
 - b) prace inżynierskie kolor biały;
 - c) prace magisterskie główny kolor wydziału określony w załączniku nr 3 do zarządzenia.
- 4) Drobny element określający podstawową dziedzinę działalności wydziału związany z oferowanymi kierunkami studiów (w przypadku, gdy kolor "wydziałowy" pokrywa się z kolorem dziedziny działalności znacznik ten nie jest widoczny):
 - a) dla grupy wydziałów "budowlanych" (Wydział Architektury; Wydział Geodezji i Kartografii; Wydział Inżynierii Lądowej; Wydział Instalacji Budowlanych, Hydrotechniki i Inżynierii Środowiska; Wydział Transportu) kolor "miętowy" (Pantone 564C i 564U; CMYK 60, 5, 40, 0; RGB 106, 186, 156);
 - b) dla grupy wydziałów "mechanicznych" (Wydział Mechaniczny Technologiczny; Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa; Wydział Mechatroniki; Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych) kolor "morelowy" (Pantone 171C i 171U; CMYK 0, 70, 60, 0; RGB 234, 124, 90);
 - c) dla grupy wydziałów "chemicznych" (Wydział Chemiczny; Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej; Wydział Inżynierii Materiałowej) kolor "słoneczny" (Pantone 109C i 109U; CMYK 0, 15, 90, 0; RGB 254, 213, 66);
 - d) dla grupy wydziałów "elektrycznych" (Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych; Wydział Elektryczny) kolor "szafirowy" (Pantone 2716C i 2716U; CMYK 50, 30, 0, 0; RGB 120, 150, 207);
 - e) dla grupy wydziałów "matematyczno-fizycznych" (Wydział Fizyki; Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych) kolor "śliwkowy" (Pantone 681C i 681U; CMYK 40, 70, 20, 0; RGB 150, 95, 119);
 - f) dla grupy wydziałów multidyscyplinarnych i ekonomiczno-społecznych (Wydział Administracji i Nauk Społecznych; Wydział Zarządzania; Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii; Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych) kolor "wrzosowy" (Pantone 435C i 435U; CMYK 20, 25, 15, 10; RGB 180, 160, 170).
- 5) Napis w kolorze czarnym (dopuszczalnie w kolorze białym dla kontrastu) w dwóch wierszach:
 - a) "Praca dyplomowa licencjacka", lub "Praca dyplomowa inżynierska", lub "Praca dyplomowa magisterska" Adagio_Slab Medium 45/60 pkt.;
 - b) WYDZIAŁ {NAZWA WYDZIAŁU} Adagio_Slab Medium 15/23 pkt. wersalikami z rozstrzeleniem 1.3.

2. Strona tytułowa – zawartość i opis techniczny

- 1) napis: Politechnika Warszawska Adagio_Slab 24 pt.;
- 2) napis: WYDZIAŁ/KOLEGIUM {NAZWA WYDZIAŁU/KOLEGIUM} Adagio_Slab 12 pt., napis rozstrzeleniem dopasowany do szerokości tekstu Politechnika Warszawska;
- 3) z prawej strony godło Politechniki Warszawskiej o średnicy 25 mm;
- 4) napis opcjnalnie: {Nazwa jednostki} (tj. Instytut lub Katedra) Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 5) napis: Praca dyplomowa Adagio_Slab Light 43 pt.;
- 6) napis: {rodzaj} (tj. inżynierska, licencjacka lub magisterska) Adagio_Slab Light 43 pt.;
- 7) napis: na kierunku {Nazwa Kierunku} Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 8) napis: w specjalności {Nazwa Specjalności} Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 9) napis: {Tytuł pracy} Helvetica (Switzerland) 14 pt.;
- 10) napis opcjonalnie: numer pracy według wydziałowej ewidencji prac {liczba} Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 11) napis: {Imię i Nazwisko} Helvetica (Switzerland) 21 pt.;
- 12) napis numer albumu {liczba} Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 13) napis: promotor Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 14) napis: {tytuł/stopień naukowy, Imię i Nazwisko} Helvetica (Switzerland) 12 pt.;
- 15) napis opcjonalnie: konsultacje Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.;
- 16) napis: {tytuł/stopień naukowy, Imię i Nazwisko} Helvetica (Switzerland) 12 pt.;
- 17) napis: {MIASTO ROK} Helvetica Light (Switzerland Light) 12 pt.

Dopuszcza się użycie następujących czcionek zamiennych:

- 1) dla Helvetica Light (Switzerland Light) Arial;
- 2) dla Helvetica (Switzerland) Arial.

3. Układ pracy

- 1) Strona tytułowa (zgodna z punktem II.)
- 2) Opcjonalnie karta pracy dyplomowej (jeśli wydział stosuje)
- 3) Streszczenie pracy, wybrać odpowiednio:
 - a) jeżeli praca dyplomowa jest napisana w języku polskim to:
 - streszczenie pracy w języku polskim, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych, (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku angielskim, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych, (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku obcym, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych jeśli student występuje o wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język inny niż angielski (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12) opcjonalnie,
 - b) jeżeli praca dyplomowa jest napisana w języku angielskim to:
 - streszczenie pracy w języku angielskim, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych, (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku polskim, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku obcym, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych jeśli student występuje o wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język inny niż angielski (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12) opcjonalnie,
 - c) jeżeli praca dyplomowa jest napisana w języku obcym innym niż język angielski to:
 - streszczenie pracy w języku obcym, w którym napisana jest praca, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku polskim, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku angielskim, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12),
 - streszczenie pracy w języku obcym, zawierające tytuł pracy, zestaw słów kluczowych jeśli student występuje o wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język inny niż angielski (objętość 1 strona, odstęp pojedynczy, czcionka 12) opcjonalnie.
- 4) Spis treści
- 5) Kolejne rozdziały pracy
- 6) Bibliografia
- 7) Wykaz symboli i skrótów
- 8) Spis rysunków
- 9) Spis tabel
- 10) Spis załączników
- 11) Załączniki

4. Zasady redagowania

Zaleca się stosowanie następujących zasad redagowania prac dyplomowych (możliwe są odstępstwa wynikające ze specyfiki wydziałów)

Element redakcji	wymagane/zalecane/do wyboru
Druk dwustronny; A4	wymagane
Marginesy:	
• wewnętrzny - 30 mm,	zalecane
• zewnętrzny - 20 mm,	Zaiecane
• górny i dolny - 25 mm	
Krój pisma (czcionka): kroje bezszeryfowe rozmiar 11	zalecany
(np. Arial, Verdana) *	Zalecany
Interlinia 1,15	zalecana
Numeracja stron: umieszczona u dołu po zewnętrznej stronie z	wymagane
odbiciem lustrzanym na stronach parzystych i nieparzystych	wymagane
Akapit:	
• wcięcie 0,5 cm	do wyboru
bez wcięcia z odstępem 4 przed akapitem	
Odwołania do źródeł:	
 styl numeracyjny wg normy PN 	do wyboru
styl harwardzki	
Numeracja tabel i rysunków:	
 ciągła w całej pracy 	do wyboru
kolejna w rozdziałach	
Bibliografia: w układzie alfabetycznym wg nazwisk autorów	zalecana
Tytuł tabeli: umieszczony nad tabelą - justowany do lewej	zalecany
strony, czcionka o kroju bezszeryfowym rozmiar 9	
Podpis rysunku: umieszczony pod rysunkiem - justowany do	zalecany
lewej strony, czcionka o kroju bezszeryfowym rozmiar 9	
Element redakcji	wymagane/zalecane/do wyboru
Źródło rysunku i tabeli: pod rysunkiem lub tabelą - justowany	zalecany
do lewej strony, czcionka o kroju bezszeryfowym rozmiar 9	Zaiccany
Podrozdziały: do trzech poziomów	wymagane
Rozdziały I poziomu: od nowej strony	zalecane
Krój pisma tytułów głównych rozdziałów: pogrubiony	
bezszeryfowy rozmiar:	
• tytuł I poziomu -14,	zalecane
• tytuł II poziomu -13,	
• tytuł III poziomu -12,	
Wyliczenia: tylko kropka lub myślnik	zalecane
Przypis dolny: numeracja ciągła w całej pracy, krój bezszeryfowy,	zalecane
analogiczny jak w tekście, rozmiar 9	

^{*}w przypadku prac zawierających dużą liczbę wzorów matematycznych i obliczeń dopuszcza się zastosowanie czcionek szeryfowych (np. Times New Roman)"