



# **MANUAL DE USO DO SISTEMA**

## **SISCO – SISTEMA DE CONTROLE**

**VERSÃO 1**  
**MAI/2016**

# o índice

● Visão Geral do Sistema 3

● Acesso 4

● Utilizando o Sistema 5

Uso pelo Professor 5

\*Atividades do Professor 5

Dados da Turma 5

Registro de Intervenções 6

Registro de Coletivas 7

Histórico do Aluno 7

Alterar Intervenção 8

Alterar Coletiva 9

Perfil do Professor 9

Atualização de Dados 10

Bloquear Tela 11

## Visão Geral do Sistema

O sistema tem o objetivo de modernizar o rotineiro registro de intervenções do professor, pertinentes ao âmbito escolar, permitindo agilidade e organização das intervenções dos alunos pertencentes as turmas da escola.

As atividades podem referir-se a:

**Cadastro de Intervenções:** o professor poderá optar por registrar intervenção no aluno, dentro da sala de aula, sem necessitar mandá-lo para a coordenação. Também poderá fazer o registro de intervenções coletivas, caso a turma faça alguma atividade proibida pela escola;

**Histórico de Intervenções:** o professor poderá visualizar as intervenções cadastradas ao aluno, durante o respectivo ano, podendo também alterá-la e excluí-la. Ademais, poderá visualizar as ocorrências coletivas da turma que ele desejar.

## Acesso

1. No navegador, digite 20.20.0.5/sisco
2. Digite seu login e sua senha e clique em entrar para ser redirecionado para o index.



Acesse **SISCO**

Usuário

\*\*\*\*\*

☐ Mantenha-me conectado

ENTRAR

[Esqueceu sua senha?](#)

3. Caso tenha esquecido a senha, clique em esqueceu sua senha.
4. Digite seu usuário, escolha a pergunta e sua devida resposta e clique em enviar.
5. O sistema lhe dará uma senha aleatória para você poder acessar.



Recupere sua senha

Usuário

Selecione Sua Pergunta de Segurança...

Sua Resposta

Enviar

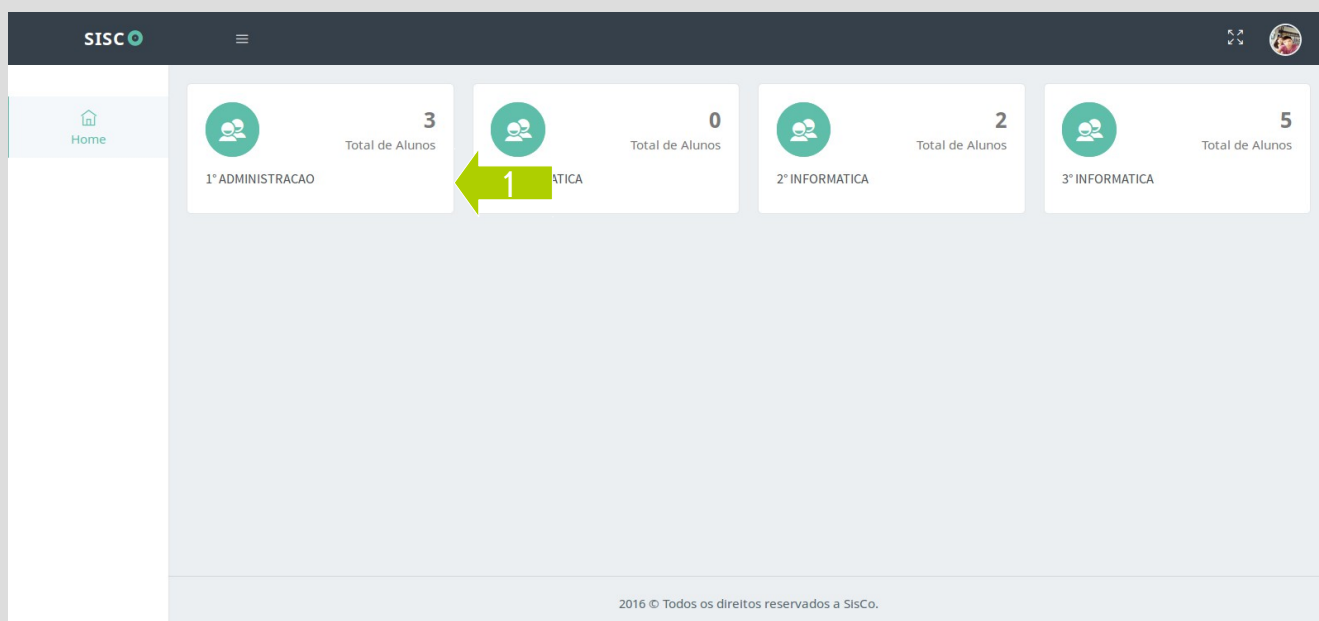
[Voltar para tela de Login](#)

## Utilizando o Sistema

### Uso pelo Professor

#### \* Atividades do Professor no Sistema

1. Logo no início o usuário professor terá acesso a todas as turmas para aplicações de intervenções cotidianas e coletivas. Na parte superior central existe uma contagem de alunos da turma e seus respectivos cursos e anos. Clicando em uma turma o usuário entrará na tela de listagem de alunos.



### Dados da Turma

1. No canto superior central aparece uma contagem de intervenções coletivas, intervenção aplicada, número de alunos e nome do diretor de turma.
2. No canto superior esquerdo existe o botão “histórico de coletivas”, em que clicando nela o usuário é levado a uma listagem de intervenções coletivas da turma e um botão “registrar coletiva”, pelo qual o usuário é levado a uma tela de registro de intervenções coletivas.
3. Caso o Professor opte por buscar um aluno na lista, existe um motor de busca na parte central da tela, no qual digita-se o nome do aluno e clica no botão de pesquisa(uma lupa no fim da caixa de digitação).

SISCO

Home

Alunos

> 3º Informática

Histórico de Coletiva

Intervenção Coletiva

Diretor de Turma: Denise Santos da Silva

Nº de alunos: 5

Intervenções: 1

Intervenções Coletivas: 3

Pesquisar

Nome	Nº da matrícula	Nº de Intervenções	Consultar	Ação
Jose Ytalo Ferreira Lima	33032411	1	Histórico	Registrar
Josy	22	0	Histórico	Registrar
Lillian Sousa Firmino	123456	0	Histórico	Registrar
Lucas Barbosa Santos	123456	0	Histórico	Registrar
Rhuan de Sousa Paula	21032411	0	Histórico	Registrar

2016 © Sisco.

## Registro de Intervenção

1. Na tela de dados da turma existe o botão “registrar”, ele serve para o professor registrar uma intervenção ao aluno. Clicando nele o usuário é levado a tela de cadastro de intervenções, em que aparecerão os campos de motivo, data e hora da ocorrência para que se registre ela.
2. Existe o botão “confirmar” para efetuar o registro e o botão “cancelar” para parar o procedimento.

SISCO

Registro de Intervenção

Aluno(a): Jose Ytalo Ferreira Lima

Nº: 15

Turma: 3º Informática

Motivo:

Data: mês/dia/ano

Hora: 10:00 AM

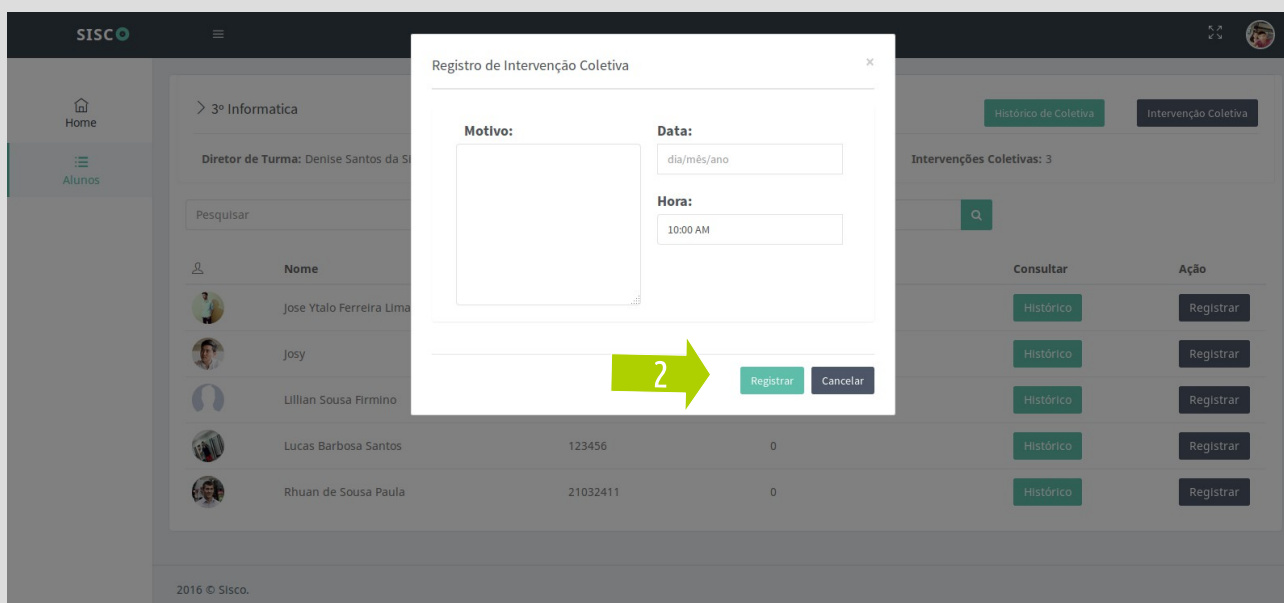
Confirmar

Fechar

2016 © Sisco.

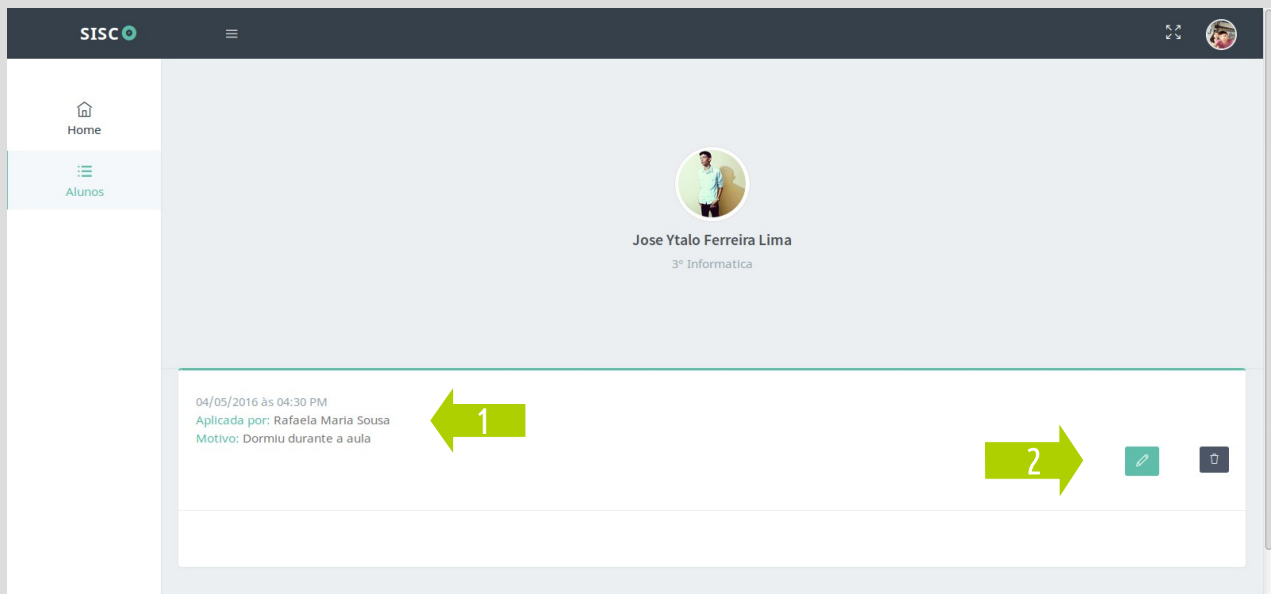
## Registro de Intervenção Coletiva

1. Na tela de dados da turma existe o botão “intervenção coletiva”, ele serve para o professor registrar uma intervenção ao aluno. Clicando nele o usuário é levado a tela de cadastro de intervenções coletivas, em que aparecerão os campos de motivo, data e hora da ocorrência para que se registre ela.
2. Existe o botão “confirmar” para efetuar o registro e o botão “cancelar” para parar o procedimento.



## Histórico do Aluno

1. Clicando no botão “histórico” na parte de consulta da listagem de alunos, o usuário é enviado a tela de histórico de ocorrências do aluno. Aparecerão as intervenções do aluno, em que é mostrado por quem foi aplicado a intervenção coletiva e o motivo dela, apresentando data e hora da mesma.
2. Caso o professor em questão tenha aplicado a ocorrência (somente quem aplica a ocorrência pode alterá-la) ele terá a opção de alterá-la no botão “alterar” que clicando aparecerá as caixas de motivo, data e hora para serem alteradas.



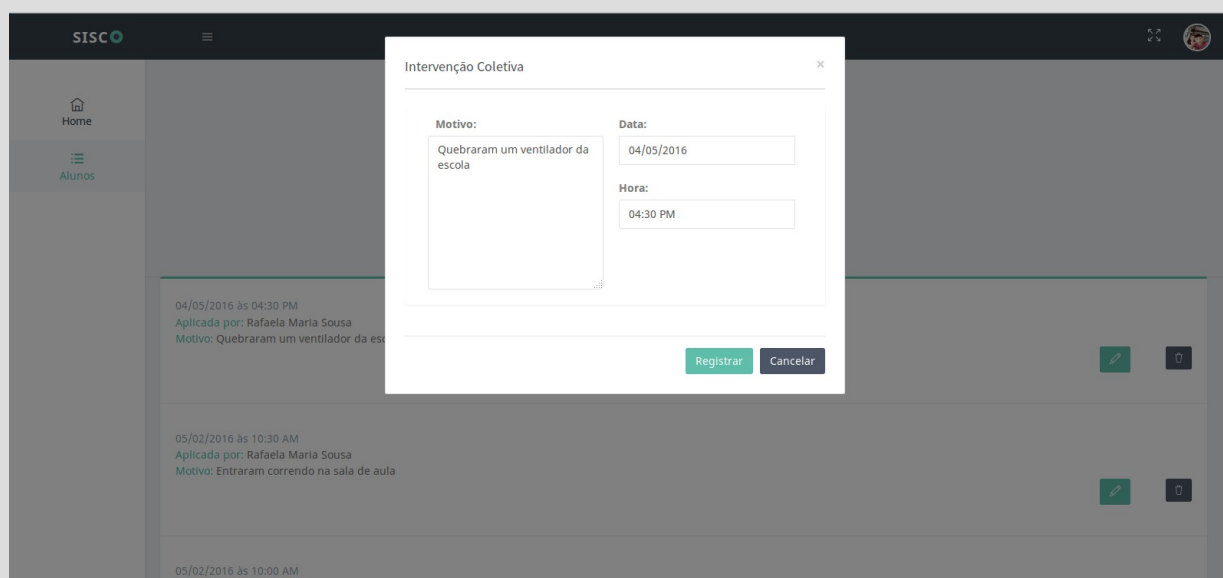
## Alterar Intervenção

1. Clicando no botão “histórico” na parte de consulta da listagem de alunos, o usuário é enviado a tela de histórico de ocorrências do aluno. Caso o professor em questão tenha aplicado a ocorrência(somente quem aplica a ocorrência pode alterá-la) ele terá a opção de alterá-la no botão “alterar” que clicando aparecerá as caixas de motivo, data e hora para serem alteradas.



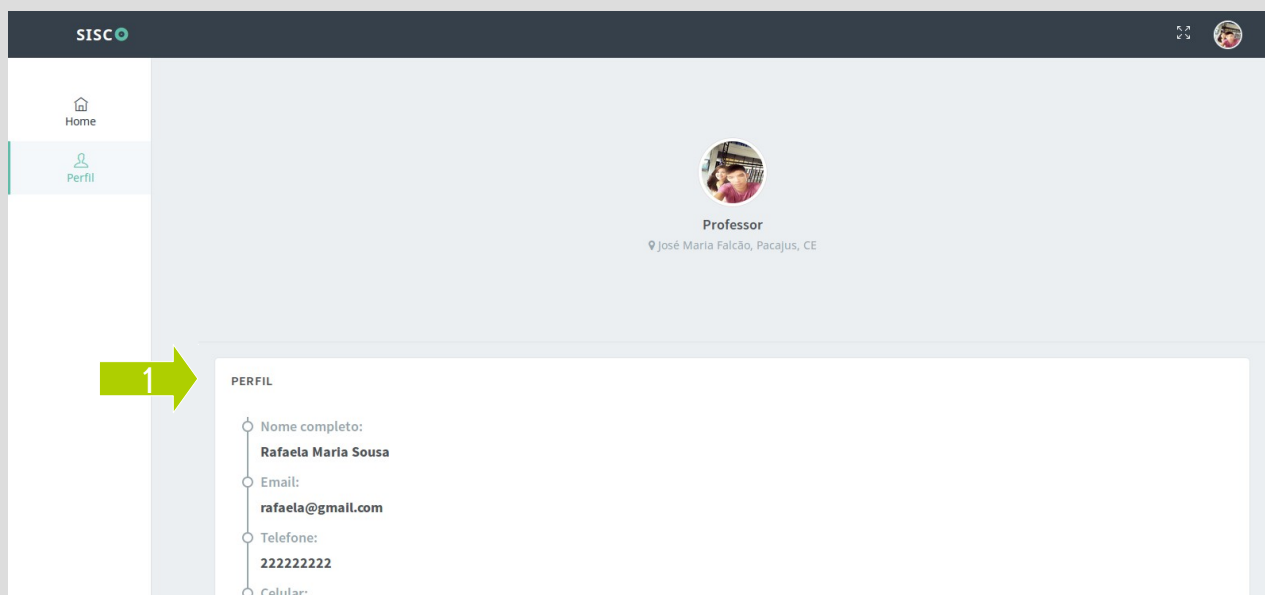
## Alterar Intervenção Coletiva

1. Clicando no botão “histórico de coletiva” na parte superior esquerda da tela de dados da turma, o usuário é levado a página de histórico de coletiva da turma. Caso o professor em questão tenha aplicado a ocorrência coletiva (somente quem aplica a ocorrência pode alterá-la) ele terá a opção de alterá-la no botão “alterar” que clicando aparecerá as caixas de motivo, data e hora para serem alteradas. O botão está na parte central esquerda da tela e quando clicado aparecerá um botão “confirmar” para concretizar o procedimento desejado e um botão “cancelar” para parar o procedimento.



## Perfil do Professor

1. Em todas as telas, no canto superior esquerdo, existe a imagem do professor na forma de um ícone com a foto do usuário. Clicando no ícone aparecerão três botões: “bloquear tela”, “perfil” e “sair”. Apertando o botão “perfil” o usuário será levado à página de tela de perfil de professor.
2. Nesta página aparecerá os seguintes dados: imagem do usuário, nome, e-mail, telefone, celular, senha, tendo um botão no final da tela “atualizar informações”, caso o usuário deseje fazer uma atualização de seus dados.



## Atualização de Dados

1. A página em questão apresenta os seguintes dados: atualização de foto, nome, e-mail, telefone, celular, senha, nos quais está a critério do usuário atualizar ou não. No canto inferior esquerdo há o botão “alterar” para confirmar suas alterações e o botão “cancelar” caso o mesmo deseje dar fim ao processo.

SISC

Home

Alunos

Alteração de dados

Atualize seus dados no sistema

Atualize a foto de perfil:

Selecione

Nome:

Gustavo Santos da Silva

E-mail:

gustavo@gmail.com

Telefone:

(85) 9 5452-2520

Celular:

(85) 9 6252-8282

Senha:

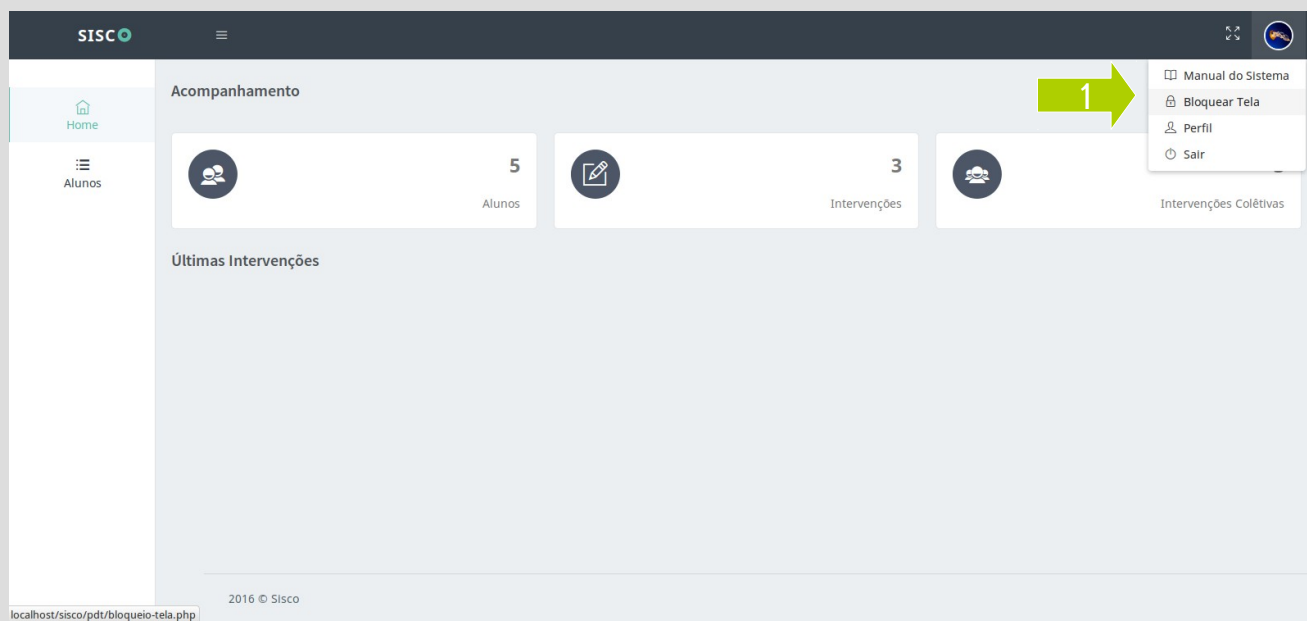
123456

Alterar

Cancelar

## Atualização de Dados

1. Todas as páginas no canto superior esquerdo comporta a imagem do professor como um ícone da foto do usuário. Clicando no ícone aparecerá três botões: “bloquear tela”, “perfil”, “sair”. Apertando em bloquear tela, o usuário será submetido à tela de bloqueio de tela.



2. Para logar novamente, digite sua senha e clique em entrar.

