



Critérios de aceitação

• [C.A.1_S._H.U.1.]

CENÁRIO: cadastro do Agente Comunitário de Saúde (ACS);

DADO: que o usuário está na tela de cadastro do ACS;

QUANDO clicar nos campos de preenchimento para o cadastro;

E: preenche todas as informações exigidas;

E: clicar em “Adicionar informações”;

E: na próxima tela preencher os campos de login;

QUANDO: clicar em “Cadastrar”;

ENTÃO: o sistema salva os dados e emite a mensagem “Cadastro realizado com sucesso!”.

• [C.A.1_F._H.U.1.]

CENÁRIO: Agente Comunitário de Saúde (ACS) já cadastrado;

DADO: que o usuário está na tela de cadastro do ACS;

QUANDO: clicar nos campos de preenchimento para o cadastro;

E: preencher as informações de um cadastrado que já foi realizado;

E: clicar em “Adicionar informações”;

E: na próxima tela preencher os campos de login;

QUANDO: clicar em “Cadastrar”;

ENTÃO: o sistema identifica que aqueles dados já foram cadastrados anteriormente e emite uma mensagem que diz que aquele cadastro já foi realizado.

• [C.A.2_S._H.U.2.]

CENÁRIO: alterar informações pessoais do Agente Comunitário de Saúde (ACS);

DADO: que o usuário está na tela de alterar informações do ACS;

QUANDO: clicar em algum campo de informação;

E: alterar a informação desejada;

E: clicar em “Salvar informações”

ENTÃO: o sistema salva e atualiza as informações alteradas e emite a mensagem “Informações alteradas com sucesso!”

• [C.A.2_F._H.U.2.]

CENÁRIO: alterar informações pessoais do Agente Comunitário de Saúde (ACS);

DADO: que o usuário está na tela de alterar informações do ACS;

QUANDO: clicar em algum campo de informação;

E: alterar o dado desejado de maneira incorreta, como um CPF inválido ou data de nascimento incoerente;

E: clicar em "*Salvar informações*";

ENTÃO: o sistema não salva as informações e emite uma mensagem que diz que os dados são inválidos e pede para que o usuário verifique.

• [C.A.3_S._H.U.3.] _

Cenário: Inativação de acesso;

DADO: que o usuário está na tela de inativação de acesso;

E: clicar em "*Sim*";

QUANDO: preencher os dados de login corretamente;

E: clicar em "*Inativar acesso*";

ENTÃO: o sistema inativa aquele acesso e emite a mensagem "Acesso inativado com sucesso!".

• [C.A.3_F._H.U.3.] _

Cenário: dados de inativação de acesso incorretos;

DADO: que o usuário está na tela de inativação de acesso;

E: clicar em "*Sim*";

QUANDO: preencher os dados de login incorretamente;

E: clicar em "*Inativar acesso*";

ENTÃO: o sistema não permite a inativação e emite a mensagem "CPF ou senha inválidos".

• [C.A.4_S._H.U.4.] _

CENÁRIO: Paciente com quadro de saúde urgente ou muito urgente;

DADO: que o usuário está na tela de relatórios de saúde dos pacientes;

E: preencher os dados referentes à saúde;

QUANDO: clicar em "*Urgente*" ou "*Muito Urgente*"

ENTÃO: o sistema deixa o ícone daquele paciente na cor vermelha.

• [C.A.4_F._H.U.4.] _

Cenário: informações obrigatórias de relatório não preenchidas; DADO: que o usuário está na tela de relatórios de saúde dos pacientes;

MAS: deixa as informações de preenchimento obrigatório incompletas;

QUANDO: clicar em “*Próximo*”;

ENTÃO: o sistema não permite avançar para a próxima tela e emite a seguinte mensagem “*Dados de relatório incompletos*”.

• [C.A.5_S._H.U.5.] _

CENÁRIO: registro de pacientes de alto risco;

DADO: que o usuário está na tela de cadastro de pacientes de alto risco;

QUANDO: clicar nos campos de preenchimento para o cadastro;

E: preencher todas as informações pessoais e local de residência;

E: clicar em cadastrar paciente;

E: preencher os detalhes sobre as condições atuais e o histórico de consumo de álcool e tabaco;

E: clicar em “*Salvar*”;

ENTÃO: o sistema salva os dados e emite a mensagem “*Paciente cadastrado com sucesso!*”

• [C.A.5_F._H.U.5.] _

CENÁRIO: registro de pacientes com informações não preenchidas;

DADO: que o usuário acessa a tela de registro de pacientes de alto risco;

E: clica nos campos para preencher as informações exigidas;

QUANDO: não preencher todos os campos com as informações necessárias;

E: clicar em “*Adicionar informações*”;

ENTÃO: o sistema alerta o usuário sobre os campos em falta e não salva os dados.

• [C.A.6_S._H.U.6.]

CENÁRIO: registro de dados e informações pessoais do paciente;

DADO: que o usuário está na tela de cadastro de pacientes;

QUANDO: preencher todos os campos de informações pessoais do paciente;

E: clicar no botão “*Cadastrar paciente*”;

ENTÃO: as informações pessoais do paciente serão armazenadas no sistema, facilitando futuros contatos e mapeamentos com o paciente.

• [C.A.6_F._H.U.6.]

CENÁRIO: registro de pacientes com informações não preenchidas;

DADO: que o usuário está na tela de cadastro de pacientes

E: tenha preenchido algumas informações;

QUANDO: o usuário tentar sair da página utilizando o botão de voltar ou fechando a aba;

ENTÃO: deve aparecer um aviso de confirmação perguntando se o usuário realmente deseja sair sem salvar as informações;

E: o usuário confirma que deseja sair sem salvar;

ENTÃO: as informações do paciente não serão salvas e o usuário será redirecionado para fora da página de cadastro;

E: usuário opta por cancelar e permanecer na página;

ENTÃO: as informações do paciente permanecerão na tela de cadastro, permitindo que o usuário continue preenchendo os dados.

• [C.A.7_S_H.U.7.] _

CENÁRIO: acessar a página de suporte aos usuários;

DADO: que o usuário está na tela de suporte;

QUANDO: clicar no botão de “*Entrar em contato*”;

E: preencher o nome completo;

E: preencher o e-mail;

E: preencher a sua dúvida;

E: clicar em “*Enviar*”

ENTÃO: o sistema enviará a dúvida registrado para um banco de dados e vai emitir a mensagem “*Dúvida enviada com sucesso!*”

• [C.A.7_F_H.U.7.] _

CENÁRIO: acessar a página de suporte aos usuários;

DADO: que o usuário está na tela de suporte;

QUANDO: clicar no botão de “*Entrar em contato*”;

E: não preencher o nome completo;

OU: não preencher o e-mail;

OU: não preencher a sua dúvida;

ENTÃO: o sistema apresentará na tela onde não foi preenchido.

• [C.A.8_S_H.U.8.] _

CENÁRIO: página de alteração dos dados pessoais dos pacientes;

DADO: que o usuário está na tela de informações pessoais dos pacientes;

QUANDO: clicar no botão de “*Alterar informações*”;

E: alterar de maneira correta as informações do usuário;

E: clicar no botão de “*Salvar as alterações*”;

ENTÃO: o sistema apresentará a tela de confirmação de alteração.

• [C.A.8_F_H.U.8.] _

CENÁRIO: página de alteração dos dados pessoais dos pacientes;

DADO: que o usuário está na tela de informações pessoais dos pacientes;

QUANDO: clicar no botão de “*Alterar informações*”;

E: alterar de maneira incorreta as informações do usuário ou deixar de preencher alguma opção;

E: clicar no botão de “*Salvar as alterações*”;

ENTÃO: o sistema não salvará nenhuma informação e apresentará na tela o local onde se encontra o erro.

• [C.A.9_S_H.U.9.] _

CENÁRIO: recuperação de senha de acesso;

DADO: que o usuário esqueceu a senha;

QUANDO: clicar em “*Esqueceu a senha?*”;

E: clicar em “*Enviar código para telefone cadastrado*”;

Qu: clicar em “*Enviar código para e-mail cadastrado*”;

ENTÃO: sistema emite uma mensagem de código enviado;

E: o usuário recebe o código pelo canal escolhido;

QUANDO: o usuário digitar o código no local solicitado;

E: clicar em continuar;

E: preencher a nova senha nos locais solicitados;

E: clicar em “*Confirmar nova senha*”;

ENTÃO: o sistema salva a nova senha e emite a mensagem “*Senha alterada com sucesso!*”.

• [C.A.9_F_H.U.9.] _

CENÁRIO: usuário digitou código de recuperação errado;

DADO: que o usuário esqueceu a senha;

QUANDO: clicar em “*Esqueceu a senha?*”;

E: clicar em “*Enviar código para telefone cadastrado*”;

QU: clicar em “*Enviar código para e-mail cadastrado*”;

ENTÃO: o sistema emite uma mensagem de código enviado;

E: o usuário recebe o código pelo canal escolhido;

QUANDO: o usuário digitar o código de forma equivocada no local solicitado;

E: clicar em continuar;

ENTÃO: o sistema emite uma mensagem de código inválido.

• **[C.A.10_S_H.U.10.]** _

CENÁRIO: agendamento de consulta;

DADO: que o usuário quer agendar uma consulta para o paciente;

QUANDO: clicar em “Consultas”;

E: clicar em “Agendar nova consulta”;

E: preencher o Nome completo e CPF;

E: selecionar o especialista disponível;

E: selecionar a data da consulta e o horário;

E: clica em “Agendar”;

ENTÃO: o sistema agenda a consulta e emite a mensagem “Consulta agendada com sucesso!”

• **[C.A.10_F_H.U.10.]** _

CENÁRIO: falha no agendamento de consulta;

DADO: que o usuário quer agendar uma consulta para o paciente;

QUANDO: clicar em “Consultas”;

E: clica em “Agendar nova consulta”;

E: preenche o Nome completo;

E: preenche o CPF de forma incorreta;

E: selecionar o especialista disponível;

E: selecionar a data da consulta e o horário;

E: clica em “Agendar”;

ENTÃO: o sistema não agenda a consulta e emite a mensagem “CPF inválido”