

Guia do Usuário do Aplicativo

Sumário

Introdução	3
Splash Screen	4
Tela inicial	5
Tela de login	6
Tela de cadastro do cliente	7
Tela de cadastro do prestador	8
Tela de login pós cadastro	9
Tela de seleção do tipo de conta	10
Tela inicial da conta do cliente	11
Tela de solicitação do prestador	12
Tela de agendamento de serviço	13
Tela de perfil da conta do cliente	14
Tela de edição de dados do cliente	15
Tela de solicitações feitas	16
Tela de perfil da conta do prestador	17
Tela de edição de dados do prestador	18
Tela para adicionar serviços	19
Fazer logout/sair da conta	20

Introdução

O **Quebra-Galho** é um aplicativo de contratação de serviços que conecta clientes a prestadores especializados em pequenas demandas do dia a dia, como encanadores, eletricitas, jardineiros e técnicos em geral.

Este manual tem como objetivo guiar o usuário no uso do aplicativo, explicando as funcionalidades principais, navegação e boas práticas para uma melhor experiência.

Splash Screen

Primeira tela que aparece ao abrir o aplicativo. Mostra a logo do aplicativo e some após alguns segundos, não sendo necessário performar nenhuma ação.



Tela Inicial

Aparece logo após o sumiço da tela com o logo do aplicativo. Nela, são apresentados os prestadores disponíveis para contato, tags selecionáveis para auxiliar na filtragem de serviços e uma barra de pesquisa. Há um ícone contendo um símbolo de entrada no canto superior direito, ao clicar ali, o usuário será redirecionado para uma tela

que possibilitará realizar login ou cadastro. Botões inferiores central e direito apenas funcionam após o login/cadastro ser realizado.



Tela de Login

Ao clicar no ícone superior direito, o usuário será redirecionado para a tela de login. Nela, existem as opções de inserir seu e-mail e senha – caso já tenha conta no aplicativo – ou de clicar no botão de “cadastre-se” para criar uma conta.

21:24

5G

100%

←

Bem-vindo


Faça o login abaixo para acessar as principais funções do aplicativo

Email

Mariaarshaad123@gmail.com

Password

.....



☐ Manter conectado

Esqueci a senha?

Login

Cadastre-se

III

O

<

Tela de Cadastro Cliente

Ao clicar no botão de “cadastre-se”, o usuário será redirecionado para a tela de criação de conta. Nesta tela, são pedidos os dados do usuário para que uma conta seja criada. É possível escolher entre criar uma conta apenas como cliente tanto como uma conta de prestador de serviços.

13:46

S

S

←

72

←

Crie sua Conta

Cliente

Prestador

Nome completo

Email

Telefone

CPF

Mudar para CNPJ

Senha

Confirmar Senha

CADASTRAR

13:46

S

S

←

72

←

Crie sua Conta

Cliente

Prestador

Telefone

CPF

Mudar para CNPJ

Senha

Confirmar Senha

Foto de perfil

Clique para selecionar sua foto de perfil

CADASTRAR

Tela de Cadastro Prestador

Escolhendo a opção de conta de prestador, os dados são solicitados assim como para uma conta de cliente. Alguns dados são diferentes, mas o sistema de cadastro é o mesmo. Ao criar uma conta como prestador, a conta como cliente é criada de maneira automática. É necessário esperar a verificação do moderador para que seja ativada a função de prestador.

13:46 S 57

← Crie sua Conta

Cliente **Prestador**

Nome completo

Email

Telefone

CPF [Mudar para CNPJ](#)

Senha

Confirmar Senha

CADASTRAR

13:47 S 57

← Crie sua Conta

Cliente **Prestador**

Confirmar Senha

Descrição dos serviços

Foto de perfil

Imagem do Documento (Selfie com Doc. ou Doc. Oficial)

CADASTRAR

Tela de Login pós Cadastro

Depois de realizar o cadastro, para garantir a segurança, o usuário será direcionado para a tela de login. Aqui, são necessários apenas e-mail e senha. Após, clicar no botão "login".

21:24

5G

100%

←

Bem-vindo


Faça o login abaixo para acessar as principais funções do aplicativo

Email

Mariaarshaad123@gmail.com

Password

.....



☐ Manter conectado

[Esqueci a senha?](#)

Login

Cadastre-se

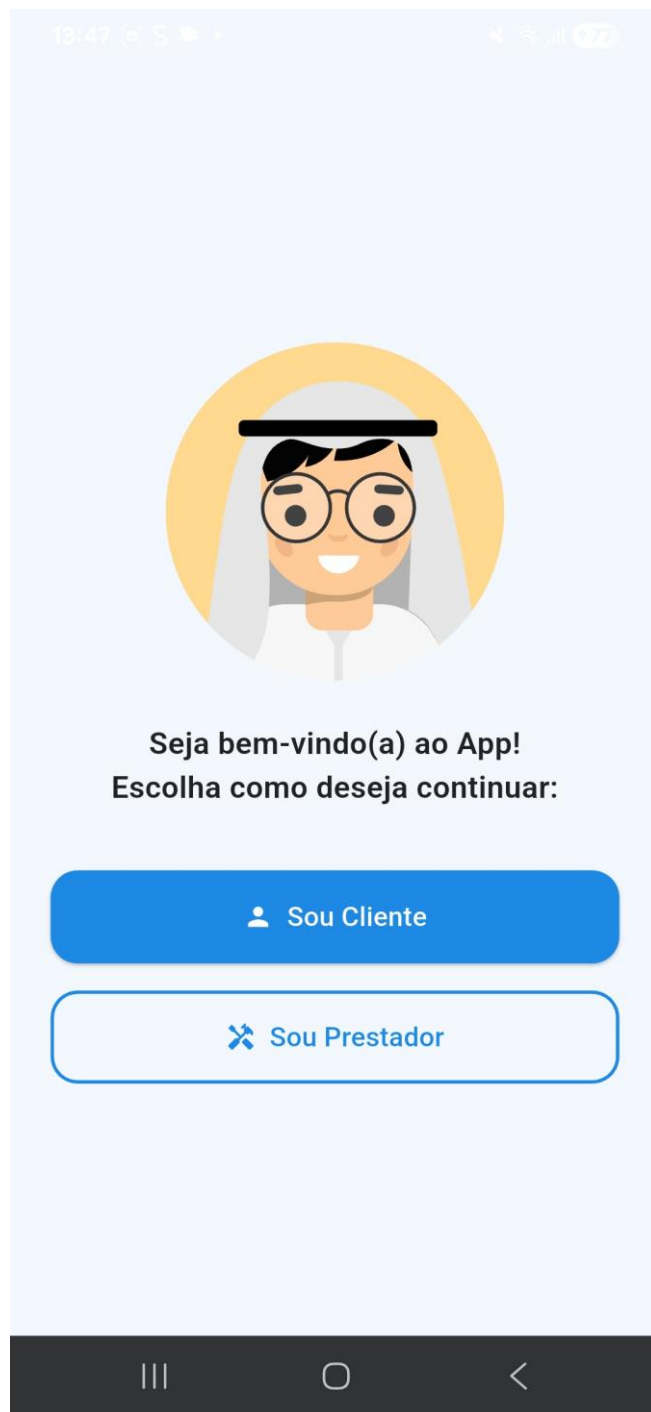
|||

○

<

Tela de Seleção do Tipo de Conta

Depois do login realizado, aparecerá a seguinte tela. Caso o cadastro tenha sido feito apenas como cliente, selecionar botão “sou cliente”. Caso tenha sido feito como prestador, o botão “sou cliente” funcionará normalmente, já o botão “sou prestador” estará funcional após revisão do moderador.



Tela Inicial da Conta do Cliente

Igual a tela inicial que aparece ao acessar o aplicativo. Nela, é possível selecionar um prestador clicando sobre os nomes.



Tela de Solicitação de Prestador

Ao selecionar um prestador para requerer um serviço, irá aparecer esta tela e todos os serviços oferecidos pelo prestador. Selecionar o serviço desejado.



Detalhes

**ozzy osbourne**

Avaliações ☆☆☆☆☆

Tecnologia

Jardinagem

Sobre:

teste

Selecione um dos serviços para agendar:**Teste 20997****R\$ 250.00**

chablau

teste 23**R\$ 140.00**

tetando de novo

Servico de design 27**R\$ 250.00**

Cortar grama de novo



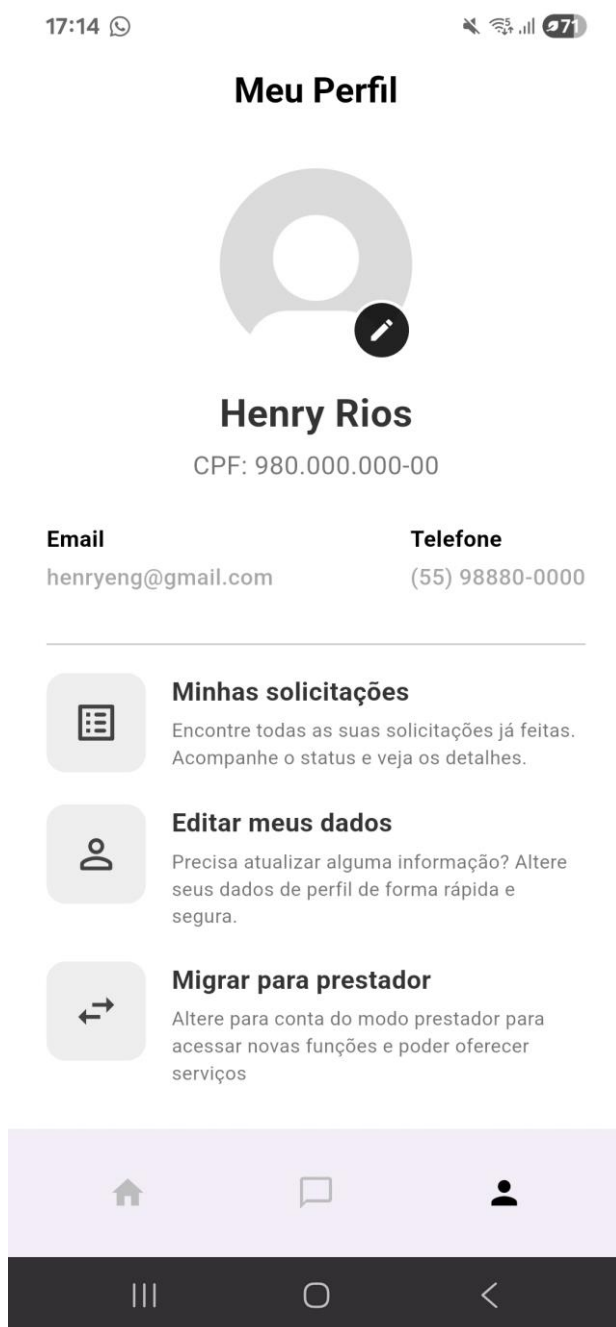
Tela de Agendamento de Serviço

Após selecionar o serviço, a seguinte tela aparecerá. Nela será possível selecionar a data e horário de atendimento.



Tela de Perfil da Conta do Cliente

Ao clicar no ícone do canto inferior direito, a tela de perfil do cliente será chamada. Nela, o cliente pode alterar ou adicionar uma foto de perfil, verificar suas solicitações de serviços, alterar dados em “editar meus dados” e migrar para prestador.



Tela de Edição de Dados do Cliente

Ao clicar no botão “editar meus dados”, a seguinte tela abre, possibilitando editar os dados. Para salvar os dados editados, basta clicar no sinal de “feito” no canto superior direito da tela. Para voltar para o perfil, na seta no canto superior esquerdo da tela. CPF ou CNPJ não pode ser editado.

17:14

← **Editar Dados** ✓

Nome completo

Henry Rios

Telefone

55988800000

Email

henryeng@gmail.com

CPF ou CNPJ

980.000.000-00

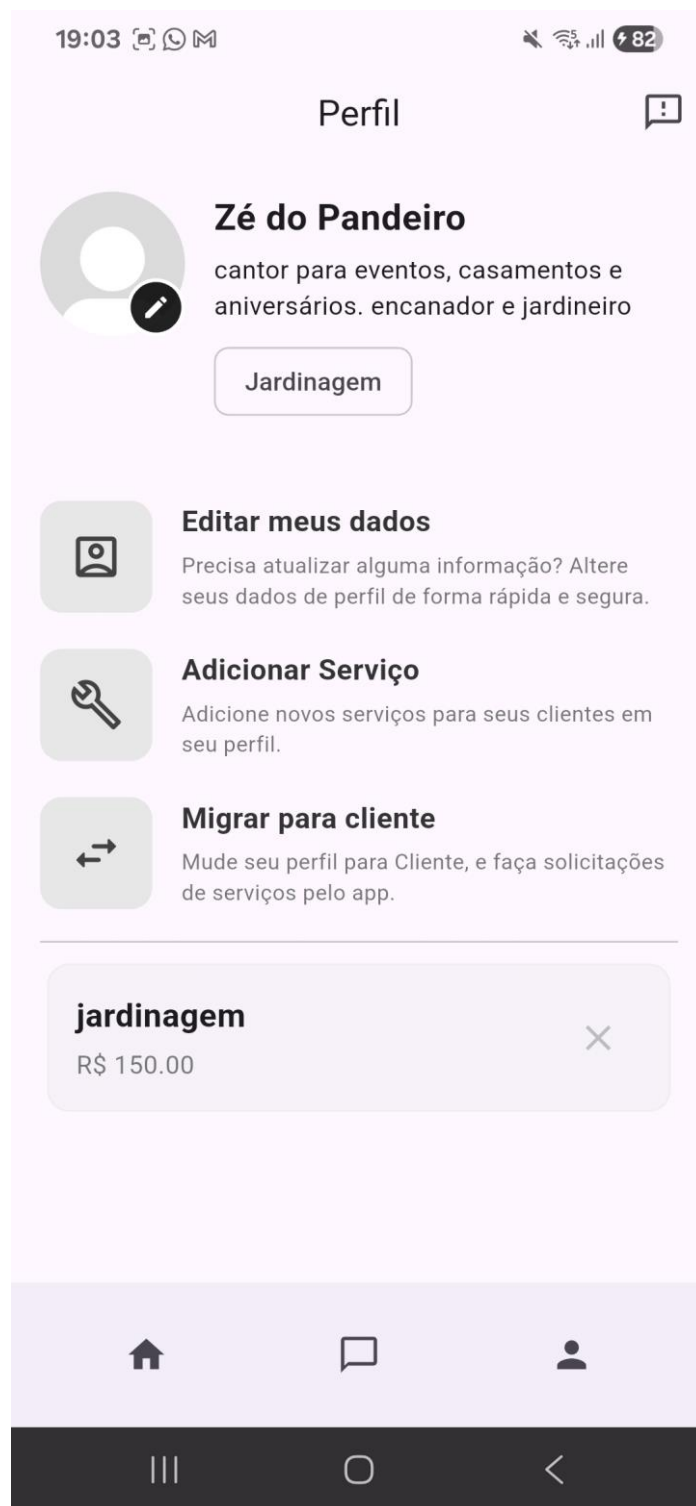
Tela de Solicitações Feitas

Ao clicar no botão “minhas solicitações”, a seguinte tela abre, possibilitando visualizar as solicitações de serviços já feitas.



Tela de Perfil da Conta do Prestador




Ao migrar para prestador, essa será a tela de perfil. Funções quase idênticas às do cliente, mas com os serviços sendo mostrados e podendo adicionar serviços para oferecer aos clientes.




Tela de Edição de Dados do Prestador


Ao clicar no botão “editar meus dados”, a seguinte tela abre, possibilitando editar os dados. Diferente da tela de edição do cliente, aqui é necessário clicar no ícone em formato de lápis no canto superior direito da tela para iniciar a edição. Para salvar os dados editados, basta clicar no sinal de “feito” no canto superior direito da tela. Para voltar para o perfil, na seta no canto superior esquerdo da tela. CPF ou CNPJ não pode ser editado.

19:03

 83



Meus Dados



Nome

Zé do Pandeiro

Telefone

(55) 00000-0000

Email

zepandeirola@gmail.com

Documento

450.000.000-00

Descrição

cantor para eventos, casamentos e aniversários. encanador e jardineiro

Tags / Categorias

Jardinagem

Horário de Atendimento

09:00 - 18:00

19:03

83

Editar dados

Nome

Zé do Pandeiro

Telefone

(55) 00000-0000

Email

zepandeirola@gmail.com

Documento (CPF ou CNPJ)

450.000.000-00

Descrição

cantor para eventos, casamentos e aniversários

Horário de Atendimento

Início:

09:00





Fim:

18:00

Tela para Adicionar Serviços

Clicando no botão “adicionar serviço” no perfil do prestador, uma tela para preenchimento de informações aparece. Basta preencher com as informações, preço e duração do serviço.

19:03



83

<

Adicionar

✓

Nome

Ex: Instalação de Ar-condicionado

Descrição

Descreva os detalhes do serviço...

Duração (Minutos)

30

▼

Valor (R\$)

100.00

Tags / Categorias

Adicione até 3 tags

+ Tag

Não achou sua tag? [Crie uma nova](#)

III

O

<

Fazer Logout/Sair da conta

Na tela inicial, existe um ícone em formato de pessoa no canto superior direito. Basta clicar nele que aparecerá uma mensagem perguntando se realmente deseja sair. Clicando em "sair", sua conta será desconectada temporariamente do aplicativo até o próximo login.

