

C1: Query items with a specific code 7.1.1 שאילתת פריטים עם קוד ספציפי

Type	Priority	Estimate	References
Functional	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

User has access to the WHS system with administrative permissions.
At least one item exists in the "Items" table with known details (Code, Description, Unit Price, etc.).

Steps

1

Open the WHS system.

The login screen will open.

2

Insert username and password (pre-condition) and click Login.

The main menu will open, displaying available options.

[1] טיפול בהזמנה ללקוח רגיל

קליטת הזמנה חדשה

עדכון פרטי הזמנה

ביטול הזמנה

[2] טיפול בלקוחות קבועים

קליטת לקוח חדש + הזמנה ראשונה

הוספת הזמנה קבועה חדשה

עדכון פרטי לקוח

עדכון פרטי הזמנה

ביטול הזמנה

[3] ביצוע תשלום

[4] משלוחים

[5] קליטת פרטי אספקה למלאי

[6] שאילתות

[7] טיפול במאגר פריטים

[8] טיפול בטבלאות מערכת

3

Select Queries > Items Query from the menu

The Items Query screen/table will appear.

שאילתת פריטים

קוד פריט:

קוד

תיאור

במלאי

בהמתנה

שמונה

קבועות

מחיר

תדירות

ת. אספקה

%

999 dd-mm-yy XX 999.99 9999 9999 9999 9999 XXXXX XXX

999 dd-mm-yy XX 999.99 9999 9999 9999 9999 XXXXX XXX

999 dd-mm-yy XX 999.99 9999 9999 9999 9999 XXXXX XXX

999 dd-mm-yy XX 999.99 9999 9999 9999 9999 XXXXX XXX

יציאה

הצג

4

Select a specific item code from the drop-down list and click the Show (הצג) button.

The item record will be displayed according to the selected item's details.

C2: Add New Item to Items Table 9.1 הוספת פריט חדש לטבלת פריטים

Type	Priority	Estimate	References
Functional	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

User is logged into the WHS system with administrator privileges.
The user has access to the "Items Management" screen.

Steps

1

Navigate to Maintenance > Items Management

The Items Management screen will open.

7.3 מסך טיפול במאגר פריטים

שדה	In/Out	פורמט	חובת הקשה	הערות
כפתורי פעילות	In			בבניסה למסך מסומן "הוספה" ומוצג מסך ריק. בבחירת "עדכון" או "מחיקה" יש להקיש קוד פריט וללחוץ על Enter להצגת פרטי הפריט
קוד	In/Out	4A	כן	
תיאור	In/Out	15A	כן	
מחיר יחידה	In/Out	5N 2N	כן	
כמות במלאי	In/Out	5N	כן	
כמות בהמתנה	In/Out	5N	כן	בהוספת פריט חדש חייב להיות = 0
כמות שמורה	In/Out	5N	כן	בהוספת פריט חדש חייב להיות = 0
כמות להזמנות קבועות	In/Out	5N	כן	בהוספת פריט חדש חייב להיות = 0
תדירות אספקה	In/Out	2A	כן	'Cx' = כל יום X בחודש 'Dx' = כל X ימים 'Wx' = כל שבועות X 'Mx' = כל X חדשים
תאריך אספקה הבא	In/Out	dd/mm/yy		בהוספת פריט חדש חייב להיות < מהיום
אחוז אספקה "ביצוע"	In/Out	3N	כן	
				לביצוע ההוספה/עדכון/מחיקה במאגר הפריטים
				ליציאה מהמסך ללא ביצוע פעולה

2

Click on the Add option.

A new form for adding an item will appear.

3

Fill all required fields: Code, Description, Unit Price, Available Quantity, Saved Quantity, Waiting Quantity, Subscription Quantity, Frequency, Supplier Date, Order Percentage.

All fields will accept input without errors.

4

Click the Save button

A confirmation message will appear indicating successful addition of the item.

5

Search for the newly added item in the Items Table.

The item will appear in the Items Table with the entered details.

C3: Update Details of a Subscription Customer 6.2.6.1 עדכון פרטי לקוח קבוע

Type	Priority	Estimate	References
Functional	Medium	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

- There is at least one subscription customer in the system with known details.
- The user has permission to edit subscription customers.

Steps

1

Log in to the WHS system with a valid username and password.

2. משתמשי המערכת

הכניסה למערכת תבצע בעזרת שם משתמש וסיסמא.
כל משתמש מוגדר במערכת לפי שייכות התפקיד, והרשאות תהייה בהתאם לתפקיד:
[1] **אנשי מכירות**, אשר יקלטו את ההזמנות הרגילות, ויקבלו תשלומים בעבורן
[2] **אנשי משלוחים**, אשר מוציאים מהמחסן את הפריטים שהוזמנו ואורזים אותם לצורך משלוח
[3] **אנשי המשרד**, אשר מפעילים בקליטת לקוחות קבועים, בקבלת אספקה למלאי, בבקורת על החשבונות והזמנות אספקה למלאי
[4] **אדמיניסטרטור**, אשר מורשה להכנס לכל פעילות במערכת, כולל הפעלת עיבודי Batch וטיפול בטבלאות המערכת ובמאגר הפריטים..

השאלות מותרות לכל המשתמשים.
כאמור, כל קבוצת משתמשים עובדת מול נושא אחר ואין לה אפשרות גישה לנושאים האחרים (המסכים נשארים כפי שהם אך הפונקציונליות שאיננה מותרת תפוע באפור ולא תהיה זמינה)

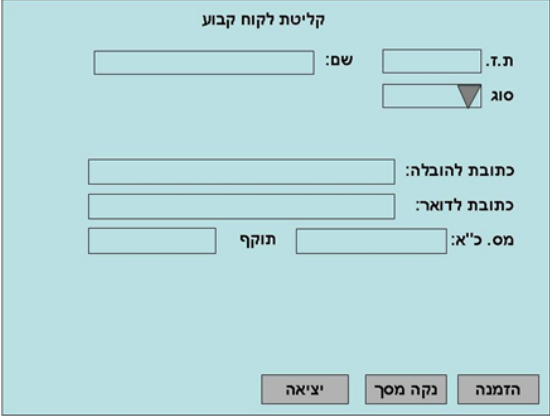
The main menu will open.

[1] טיפול בהזמנה ללקוח רגיל
קליטת הזמנה חדשה
עדכון פרטי הזמנה
ביטול הזמנה
[2] טיפול בלקוחות קבועים
קליטת לקוח חדש + הזמנה ראשונה
הוספת הזמנה קבועה חדשה
עדכון פרטי לקוח
עדכון פרטי הזמנה
ביטול הזמנה
[3] ביצוע תשלום
[4] משלוחים
[5] קליטת פרטי אספקה למלאי
[6] שאלות
[7] טיפול במאגר פריטים
[8] טיפול בטבלאות מערכת

2

Navigate to Maintenance > Manage Subscription Customers

The Subscription Customers screen will open.



3

Locate an existing subscription customer and select it for editing.

The customer details will appear in an editable form.

עדכון פרטי לקוח קבוע

שם: ת.ד.

סוג

סטטוס: מונה חריגות:

סיבת הקפאה:

כתובת להובלה:

כתובת לדואר:

מס. כ"א: תוקף

יציאה הדמנה חדשה הזמנות עדכון

4 Modify at least one field (e.g., delivery address or credit card information).

The updated value will be saved in the respective field.

5 Click the Save button

A confirmation message will appear indicating that the customer details were successfully updated.

6 Refresh the screen and search for the same customer again.

The updated details will be visible in the customer profile.

עדכון פרטי לקוח קבוע

שם: ת.ד.

סוג

סטטוס: מונה חריגות:

סיבת הקפאה:

כתובת להובלה:

כתובת לדואר:

מס. כ"א:

יציאה הדמנה עדכון

C4: Failed Login Attempt with Invalid Credentials 8.2/8.3 כניסה למערכת עם פרטים שגויים

Type	Priority	Estimate	References
Security	High	None	None
Automation Type			
None			

Preconditions

- The WHS system is accessible.
- A valid username and password exist in the system.

Steps

1	Open the WHS login screen.	<p>The login screen will appear.</p> <p>התפריט הראשי יאפשר את האופציות הבאות:</p> <p>[1] טיפול בהזמנה ללקוח רגיל</p> <p>קליטת הזמנה חדשה</p> <p>עדכון פרטי הזמנה</p> <p>ביטול הזמנה</p> <p>[2] טיפול בלקוחות קבועים</p> <p>קליטת לקוח חדש + הזמנה ראשונה</p> <p>הוספת הזמנה קבועה חדשה</p> <p>עדכון פרטי לקוח</p> <p>עדכון פרטי הזמנה</p> <p>ביטול הזמנה</p> <p>[3] ביצוע תשלום</p> <p>[4] משלוחים</p> <p>[5] קליטת פרטי אספקה למלאי</p> <p>[6] שאילתות</p> <p>[7] טיפול במאגר פריטים</p> <p>[8] טיפול בטבלאות מערכת</p>
2	Enter a valid username but an incorrect password and click Login	An error message will appear stating: "Invalid username or password".
3	Enter an invalid username but a correct password and click Login.	An error message will appear stating: "Invalid username or password".
4	Repeat steps 2 and 3 multiple times.	The system will log failed attempts, and after a set number of failures, the account may lock temporarily (if configured).