# Manual de usuario

## **Pantalla Login**



En esta pantalla inicia sesión el usuario introduciendo sus credenciales, o se desplaza a la pantalla de registro en caso de no estar registrado.

# **Pantalla Registro**



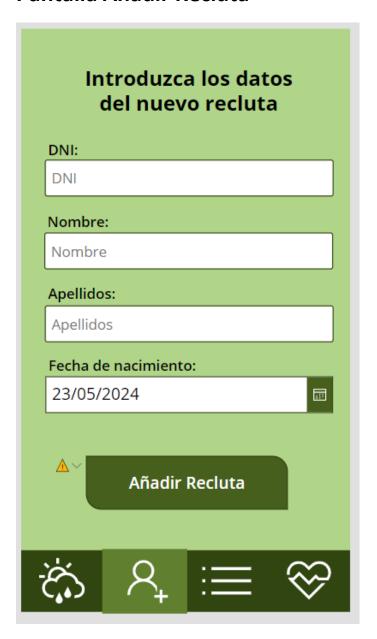
Pantalla en la que se registran los nuevos usuarios introduciendo su identificación rango y contraseña.

## **Pantalla Lista Reclutas**



Esta pantalla consta de una lista de reclutas que se puede filtrar por nombre, apellidos o DNI. Además, se pueden eliminar los usuarios.

## Pantalla Añadir Recluta



Pantalla en la que el instructor añade un recluta a la base de datos, indicando en esta la identificación del instructor que le da de alta.

## **Pantalla API**



Esta pantalla contiene la información del tiempo en la ciudad que se indique.



Al seleccionar un recluta en la pantalla de lista de reclutas se llegará a este menú.

## **Pantalla Añadir Resultados**



Aquí, el instructor anotará los resultados de las pruebas del recluta seleccionado.

## **Pantalla Información Personal**



Esta pantalla muestra los datos del recluta seleccionado y te permite actualizarlos.

#### **Pantalla Crear PDF**



Muestra los datos que se introducirán en el PDF.

#### **Pantalla Ver PDF**



Permite visualizar el aspecto final del PDF y guardarlo en SharePoint.