





# **Warehouse**Efficiency and Productivity

Modulo Inventario





Copyright © 2022 netLogistiK

Todos los derechos reservados.

Publicado por netLogistiK

Blvd. Adolfo López Mateos 2235, Piso 5

Col. Las Águilas

Ciudad de México C.P. 01710

(+52) (55) 5282-1321

http://www.netLogistiK.com

La información en este documento ha sido detalladamente revisada y se considera correcta. Sin embargo, netLogistiK no asume responsabilidad por ninguna inconsistencia que pudiera encontrarse en dicho documento. netLogistiK no podrá ser responsable por daños directos, indirectos, especiales, incidentales o por consecuencia resultado de un defecto u omisión en el presente documento, aún bajo el aviso de la posibilidad de dicho daño. Esta publicación contiene información propiedad de netLogistiK y ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida total o parcial, almacenada en un sistema, o transmitida





Warehouse Efficiency and Productivity (WEP®) es un Sistema de Administración de Almacenes que forma parte de la suite Supplynet® diseñada y desarrollada por netLogistiK® y que hace más eficientes los procesos dentro de los almacenes y centros de distribución, reflejándose en importantes reducciones de costos e incrementos en productividad y nivel de servicio.

Es un sistema de navegación amigable y de fácil adopción con funcionalidad basada en las mejores prácticas y tecnología de vanguardia para cubrir todos los procesos dentro de un almacén, desde la asignación de citas a proveedores hasta el proceso de carga y embarque.

Además, cuenta con funcionalidad adicional para proveedores logísticos. Como parte de nuestra suite de soluciones, WEP® se integra con el sistema para la administración de la demanda de GainSystems®, con la solución de trabajo dirigido por voz de Vocollect®, con el sistema de administración de transporte (TEP), con la solución de transporte de Roadnet Technologies® y con el sistema de movilidad (MEP), teniendo la facilidad de integrar esta solución con cualquier ERP gracias a "Integrator".

### **Control de Cambios**

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	AUTOR
06 de julio 2022	1.3	Actualización funcionalidades de	Christopher Lopez Carranza
		inventario con base a tag 3.38.47	
19 de octubre 2022	1.4	Actualización funcionalidades de	Christopher Lopez Carranza
		inventario con base a tag 3.40.10	

#### Contenido

nventario	6
Ajuste de cantidad	6
Análisis de inventario	g
Auditoría	11
Cambio de atributo	13
Cambio de código	14
Generación de inventario	16
Preparación de pedido	18
Reporte de auditoría	20
Reporte de validación	21
Toma de inventario	22
ANEXOS:	24
Parámetros Inventario	24

## Inventario

#### Ajuste de cantidad

Esta funcionalidad del WEP permite al personal de control de inventario realizar una actualización de la cantidad de producto cuando éste lo requiera.

Para poder realizar un ajuste de cantidad deberás asegurarte que los códigos de razón o motivos deberán darse de alta en el catálogo de motivos del sistema.

Solo se actualiza la capacidad usada de la localidad, no se valida que se rebase el peso máximo ni tampoco podrás crear o agregar más inventario del que ya tenga la localidad.

Para iniciar un proceso de ajuste de cantidad, debemos seleccionar del menú la opción Inventario > Ajuste de cantidad.

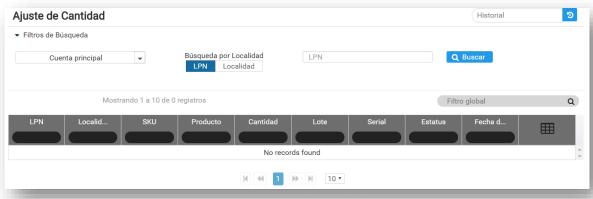


Figura 1 Ajuste de Cantidad

Los siguientes pasos te ayudarán a realizar un ajuste de cantidad:

- 1. Deberás seleccionar la cuenta en el que se realizará la búsqueda del inventario.
- 2. Tienes la posibilidad de filtrar por LPN o localidad.
  - La tarima debe ser válida para la cuenta hayas seleccionado.
  - Cuando el filtro es por localidad, se despliega la lista de productos existentes en la localidad de la cuenta seleccionada.
- 3. Selecciona el producto al que deseas ajustar la cantidad e ingresa la cantidad correcta.

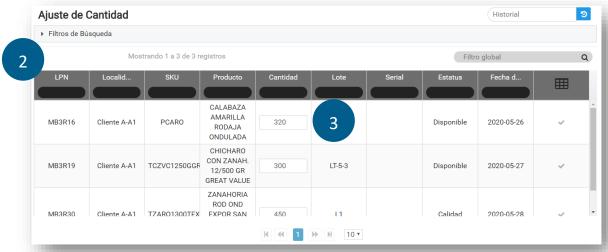
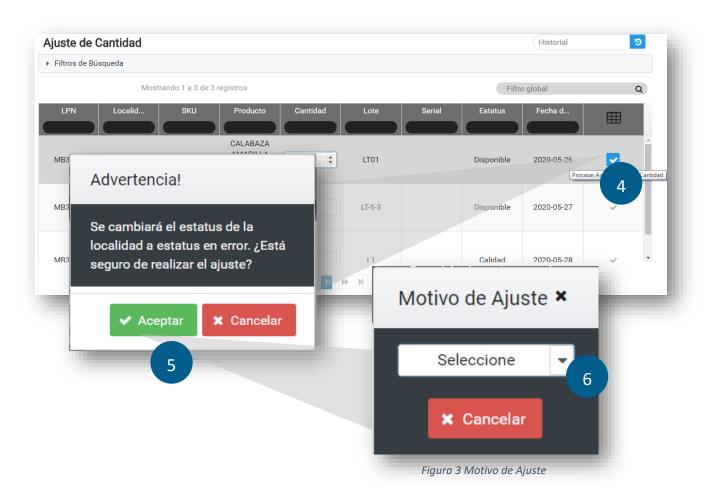


Figura 2 Ajuste de Cantidad Filtros de búsqueda



**Nota**: Una localidad en error no puedes recibir/surtir, etc. más no que no se puede ajustar la cantidad en dicha localidad.

4. Deberás seleccionar el motivo para aplicar el ajuste.

En el histórico de movimientos se registra primero como "Ajuste de cantidad" en tipo de movimiento y con código de movimiento "Decremento" o "Incremento" dependiendo el caso.

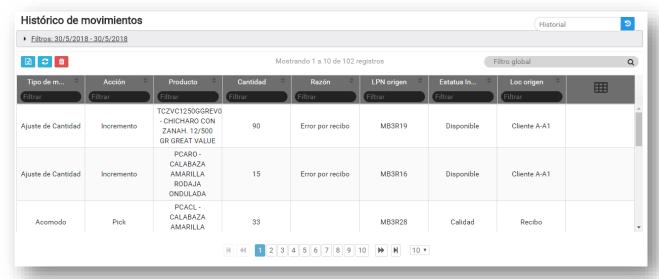


Figura 4 Histórico de movimientos

#### Análisis de inventario

Esta funcionalidad permite al personal de control de inventario realizar un análisis de las altas y bajas de producto de los reportes de conteo para tener los totales del inventario

Para ver el avance de los conteos, deberás seleccionar del menú la opción Inventario > Análisis de inventario.

- 1. Selecciona la cuenta para ver el reporte.
- 2. Selecciona el folio abierto. Se mostrarán todos los folios existentes de la cuenta, incluso podrás consultar un conteo ya finalizado.
- 3. Selecciona buscar para ver las localidades del conteo.

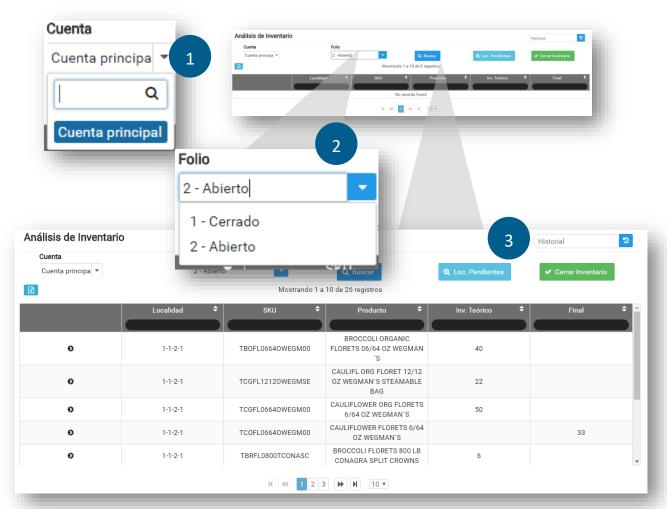


Figura 1 Análisis de Inventario

4. Podrás ver todas las localidades que han sido contadas, puedes consultar el detalle del conteo.

**Nota**: Por cada diferencia encontrada, se deberá mostrar un detalle con la localidad, producto, descripción, LPN, lote, serial, huella, atributos dinámicos, cantidad teórica (del primer conteo), cantidad contada en el primer conteo, cantidad contada en el segundo, cantidad contada en el tercer conteo, cantidad final y la diferencia entre cantidades.

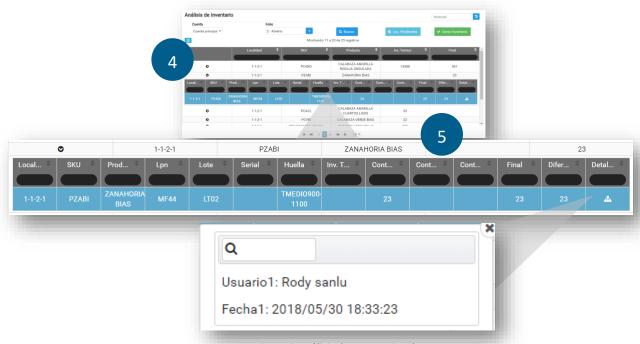


Figura 2 Análisis de Inventario Filtro

- 5. Si cambió únicamente las cantidades de un producto, solo se mostrará un registro modificando las columnas de los conteos.
- 6. Si lo necesitas, podrás consultar las localidades pendientes que tiene el folio de conteo.



Esta funcionalidad permite al personal de control de inventario ejecutar una auditoría con la cual se valida que el producto surtido cumple la cantidad y atributos solicitados para la tarea, previo a pasar a embarcarse o una vez que se encuentra en un área destinada a la auditoría.

Para iniciar el proceso debemos acceder al menú Inventario > Auditoría

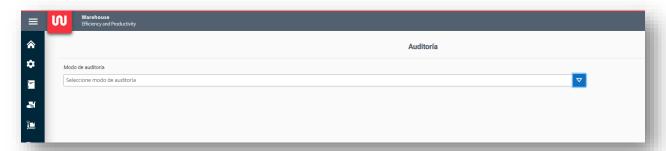


Figura 1 Auditoría de inventario

- 1. El primer dato solicitado es el modo en el cual queremos realizar la auditoría (Auditoría en embarque)
- 2. Una vez ingresado el modo, seleccionamos la cuenta sobre la cual se realiza la auditoría.
- 3. Seleccionamos el tipo de auditoría (Ya sea por LPN, por pedido u ola).
- 4. Finalmente, al seleccionar el tipo, se solicita ingresar el registro a auditar.

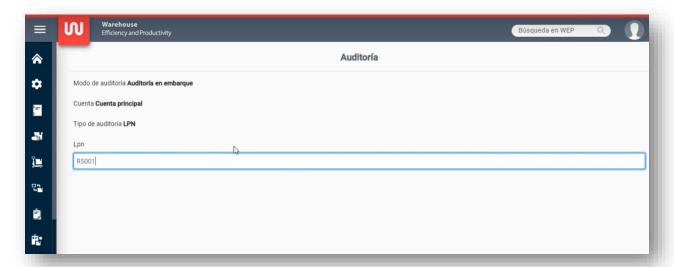


Figura 2 Datos de auditoría



Al ingresar correctamente los datos, se accede a la pantalla de auditoría donde deben ingresarse (1 a 1 por default) los productos que están contenidos en el LPN, pedido u ola indicado.

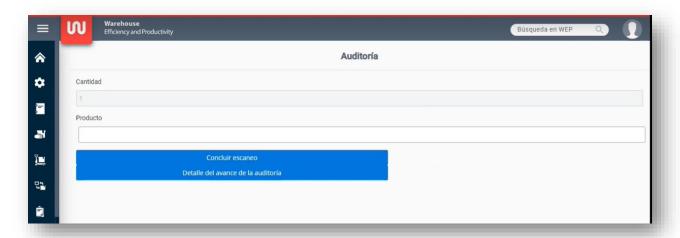
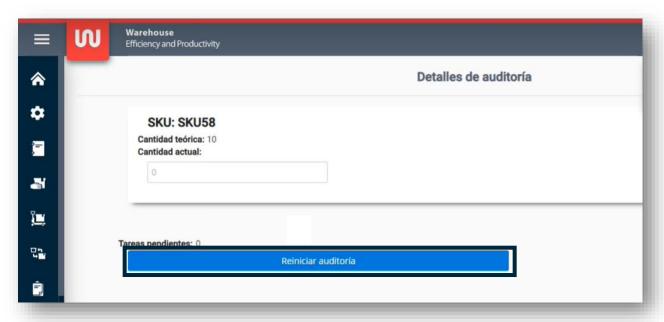


Figura 3 Auditoría

Dentro de la pantalla van a mostrarse dos opciones adicionales:

- 1. Concluir auditoría: Al seleccionarse, se debe confirmar que se desea finalizar el LPN, y permite continuar con el siguiente. En caso de que no se cuente con más tareas, se finaliza y se vuelve a la pantalla principal con un mensaje de éxito.
- 2. Detalle de avance de auditoría: Al acceder se abre una nueva pantalla donde se muestra una lista de los detalles que contiene la tarima junto a la cantidad teórica y la cantidad actual (lo que se lleva ingresado hasta el momento). Adicionalmente se muestra la opción para Reiniciar





la auditoría, la cual permite volver a continuar con el proceso sin cambiar el estatus de las tareas que se llevan hasta el momento.

#### Cambio de atributo

Esta funcionalidad del WEP permite al personal de control de inventario realizar una actualización de producto cuando éste lo requiera.

Para poder realizar un cambio de atributo deberás asegurarte que los códigos de razón o motivos deberán obtenerse del catálogo de motivos configurados en el sistema.

No considera el inventario asignado a un pedido, únicamente el disponible.

Para iniciar un proceso de cambio de atributo, debemos seleccionar del menú la opción Inventario > Cambio de atributo.

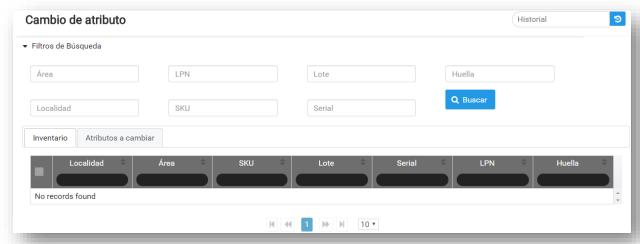


Figura 1 Cambio de atributo



#### Cambio de código

Esta funcionalidad del WEP permite al personal de control de inventario cambiar la información asociada a un producto, de tal manera que el identificador se ajuste a los requerimientos de la operación y poder trabajar el producto bajo los criterios necesarios.

Para realizar el cambio de código de un producto debe encontrarse en una localidad perteneciente a un área con la configuración para Producto sustituto, en la cual se identificará a las tarimas que contiene y a su vez los productos.

- 1. Seleccionar la localidad de la cual se realizará el cambio.
- 2. Seleccionar LPN, producto y estatus de inventario deseado.

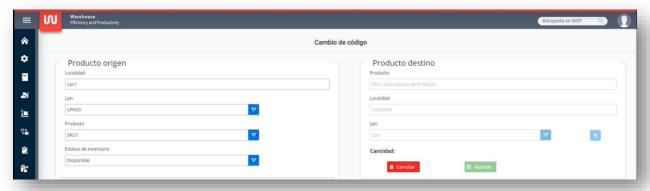


Figura 1 Producto origen

Validar los campos mostrados en el grid e incluir la cantidad deseada para sustituir el código de producto:



Figura 2 Cantidad de producto origen



- 4. Una vez ingresados los atributos y la cantidad en producto origen, se habilitará el campo de cantidad del producto destino con el valor que hayamos seleccionado.
- 5. Se nos permite ingresar los atributos del producto destino (producto con el código que requerimos para el producto seleccionado.

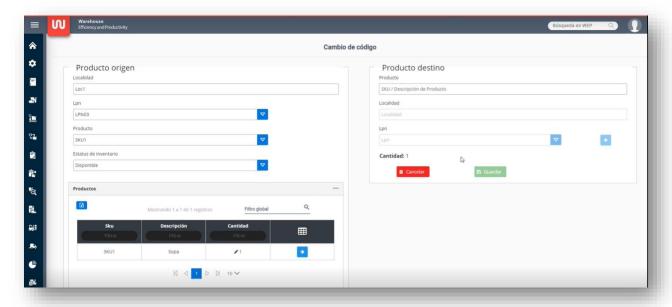
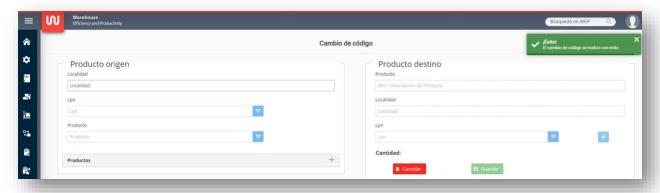


Figura 9 Producto destino

6. Se deben ingresar los atributos del producto destino y presionar la opción Guardar para finalizar con el proceso.



Todos los ajustes podrán consultarse desde el histórico de movimientos como Incremento (del producto origen) e Incremento (del producto destino). Así como el en reporte de inventario para la tarima ajustada, donde se verán reflejadas las cantidades con los productos actualizadas de acuerdo a la operación efectuada.



#### Generación de inventario

Esta funcionalidad permite contar todo el producto que sea encontrado en las localidades de las áreas seleccionadas.

Nota: Una localidad no puede estar en dos folios de conteo al mismo tiempo y solo se permite tener un folio de conteo abierto por cuenta.

Para poder generar un conteo debemos seleccionar del menú la opción Inventario > Generación de inventario.

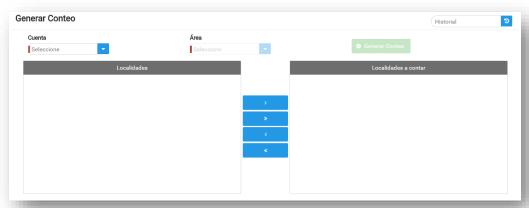


Figura 1 Generar conteo

Los siguientes pasos te ayudarán a realizar un conteo para un conjunto de localidades del almacén.

- 1. Selecciona la cuenta en la que deseas aplicar el conteo.
- 2. Selecciona el área por la que quieras empezar a contar para que se muestren las localidades pertenecientes al área.

Nota: Si una localidad está en conteo, error o deshabilitada no se podrá agregar al folio de conteo.

Nota: Las áreas de stage, puertas, maquila, ajustes de inventarios, equipo, área de desborde no aparecen para la selección en la pantalla de Generar conteo.

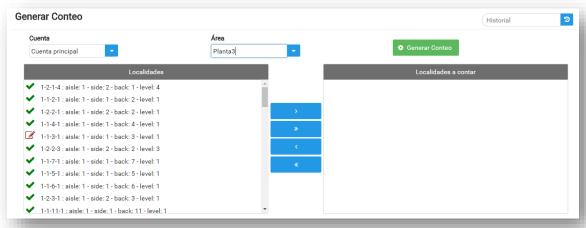
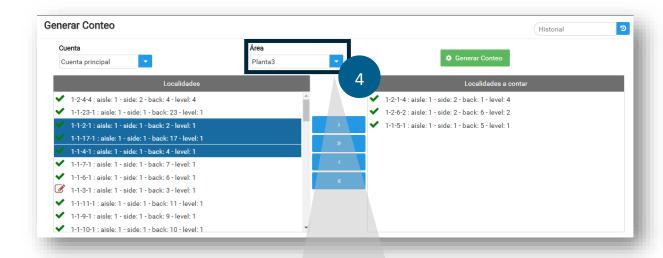


Figura 2 Generar Conteo Localidades a contar



- 3. Puedes seleccionar localidad por localidad para contar, WEP también permite que puedas seleccionar varías oprimiendo la tecla CTRL+ y la localidad que deseas. Si lo prefieres, también puedes agregar todas con el botón (">>").
- 4. Si lo requieres puedes agregar localidades de otras áreas al folio de conteo que vas a crear.
- 5. Cuando ya hayas agregado todas las localidades da click en "Generar Conteo" y se generará la lista para el primer conteo de las localidades seleccionadas en pantalla.



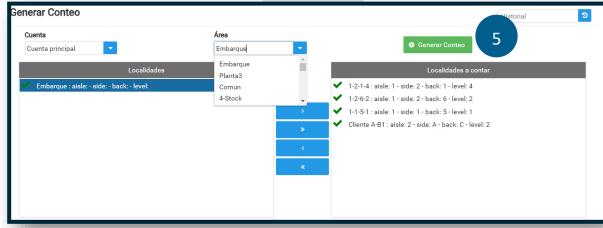


Figura 3 Generar Conteo Área

Nota: Si ya no requieres contar una localidad cuando ya esté en "Localidades a contar" puedes seleccionarla y oprimir el botón ("<").



#### Preparación de pedido

Una vez finalizado el surtido de lista, si se tiene configurada una ruta de paso para la localidad de la orden, se envía a preparación de pedidos:

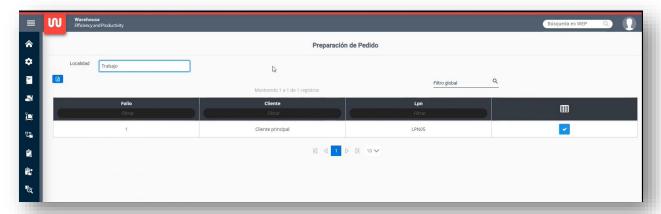


Figura 1 Preparación de pedidos

Al acceder a esta pantalla se debe ingresar la localidad que tiene configurada la preparación, una vez ingresada se muestran las tarimas que se encuentran en ella para procesarlos a través de la preparación de pedidos.

Nota: Previamente debió haberse habilitado la localidad para preparación de pedidos, y haber configurado un flujo de trabajo.

Al ejecutar la preparación de pedidos, se solicita ingresar el producto.

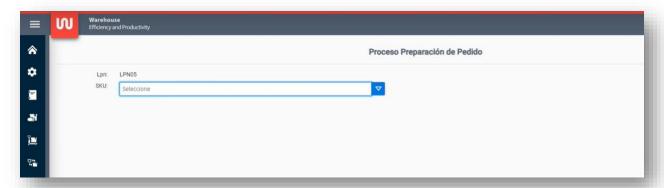


Figura 2 Ingresar producto



Posteriormente se indicará la cantidad de productos que deben cumplir con el flujo que se muestra a continuación (los pasos del flujo de trabajo configurado).

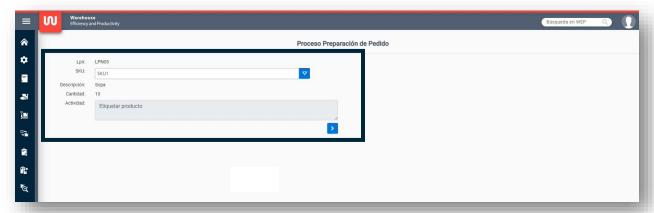


Figura 3 Cantidad y pasos a seguir

Se mostrará la secuencia de los pasos configurada hasta finalizar dicho proceso. Al finalizar la última tarea indicada en el recuadro de Actividad, se enviará de nuevo a la pantalla principal de preparación de pedidos mostrando los mensajes de confirmación.

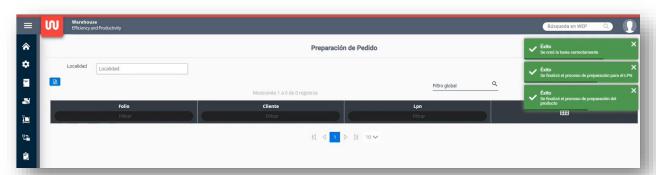


Figura 4 Confirmación de preparación exitosa

Nota: Los movimientos se ven reflejados en el histórico de movimientos como *Preparación*.



Al acceder a esta pantalla se muestra el reporte de las tareas de auditoría pendientes con la información asociada: Total de tarimas, Total de surtido, Total pendiente y Total auditado.

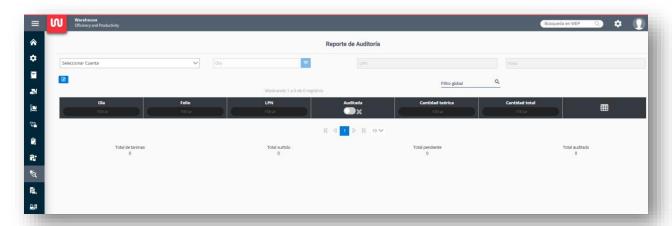


Figura 1 Reporte de auditoría

Se permite buscar y filtrar datos a través de los filtros iniciales: Cuenta, Ola, LPN o Folio. Y adicionalmente dentro del grid se permite buscar o filtrar a con las tareas que ya se encuentren auditadas.



#### Reporte de validación

Desde el reporte de validación se permite consultar la información asociada a todas las validaciones que se han realizado.

Una vez ingresada la cuenta y folio para los cuales ya se generó previamente el proceso de conteo y la validación, se muestran los datos asociados:

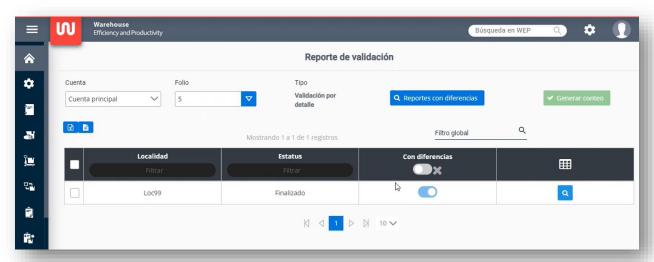


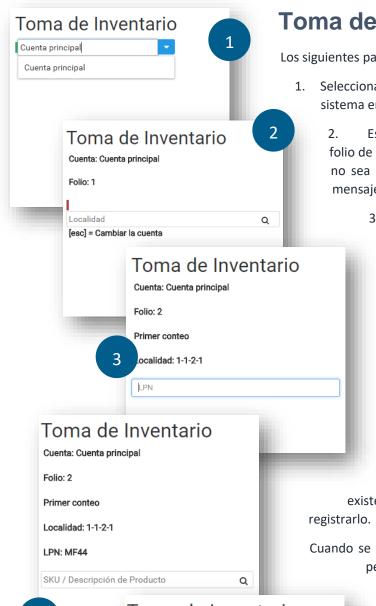
Figura 1 Reporte de validación

De igual forma se permite acceder al detalle del conteo, seleccionando la opción de la fila y se mostrarán atributos y mayor desglose de lo que se encontró para dicho conteo:



Figura 1 Detalle del reporte

Nota: El botón de generar conteo, se habilita si se selecciona desde el grid el registro con diferencias, y al seleccionar se envía el mensaje de éxito confirmando que se generó un nuevo folio de conteo.



Toma de inventario

Los siguientes pasos te ayudarán a realizar una toma de inventario.

- Selecciona la cuenta. Si no tiene un folio generado, el sistema enviará un mensaje de error.
  - 2. Escanea la localidad, si la localidad existe dentro del folio de conteo se pedirá que ingreses el LPN. En caso que no sea una localidad dentro del conteo, se muestra un mensaje de error.
    - 3. Escanea el LPN que encuentres en la localidad.

**Nota**: El LPN no puede estar en una localidad fuera del folio de conteo, ni tampoco se puede contar si ya ha sido encontrada en alguna otra localidad.

Si dejas vacío el campo LPN y das "enter", el sistema envía una advertencia "¿Desea finalizar el conteo?", si lo finalizas, el sistema hace la comparativa con lo teórico y genera registro para segundo conteo.

4. Ingresa el SKU.

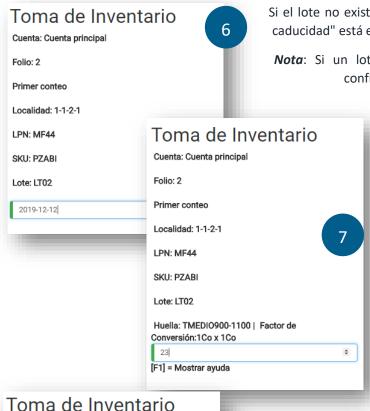
Nota: Si el SKU no estaba en la localidad, pero sí existe en el catálogo de productos de la cuenta, deja registrarlo.

Cuando se agregue el nuevo SKU se valida que la localidad permita el manejo de lotes mixtos.

5. Ingresa el lote del producto



Figura 1 Toma de Inventario



Si el lote no existe en la tabla de lotes y el parámetro "solicitar fecha de caducidad" está encendido, el sistema solicitará la fecha.

Nota: Si un lote existe se toma la fecha de caducidad que tenga configurado.

> Selecciona la huella del producto para ingresar la cantidad existente. La cantidad ingresada se válida para que no se rebase la capacidad máxima de la localidad

Nota: Si ya se llegó al límite de la localidad, al dar esc, se modifica la capacidad de la localidad, y ya puede contar.

- Tendrás tres opciones para seguir en el conteo.
- Si la tarima tiene más de un producto, selecciona la opción 1.
- Si la localidad tiene más tarimas, selecciona la opción 2.
- Si ya no hay tarimas por contar, selecciona la opción 3

9. Se realiza la comparativa entre la cantidad teórica y la cantidad ingresada, si hay diferencia entre cantidad de producto, huella, lote, serial o algún atributo dinámico manda

segundo conteo.

Nota: Se generará un tercer conteo en caso de seguir encontrando diferencias entre el primero y segundo conteo

Toma de Inventario Cuenta: Cuenta principal Folio: 2 Localidad Q [esc] = Cambiar la cuenta

Toma de Inventario Cuenta: Cuenta principal Folio: 2 Primer conteo Localidad: 1-1-2-1 LPN: MF44 SKU / Descripción de Producto Q

1-¿Desea agregar otro producto? 2- ¿Desea agregar otro LPN? 3- ¿Desea finalizar la localid

8

Ingrese opción

Figura 2 Toma de Inventario 1

Toma de Inventario Cuenta: Cuenta principal Folio: 2 Primer conteo Localidad: 1-1-2-1 LPN



### **Parámetros Inventario**

Nombre	Descripción	Tipo de dato	Valor por defecto
wep_attribute_change_integrator	Bit de configuración para activar la integración del módulo de cambio de atributo	Bit	Apagado (0)
attribute_change_magento_interface	Bit de configuración para activar la integración de cambio de atributo con magento	Bit	Apagado (0)
lpn_picking	Bit de configuración para validar si se solicita tarima para localidades de picking en toma de inventario	Bit	Apagado (0)
footprint_display	Bit de configuración para mostrar lista desplegable de huellas en la toma de inventario	Bit	Apagado (0)
inventory_create_location	Localidad configurada para crear inventario automáticamente	String	REFLET1
inventory_create_lpn	LPN configurada para crear inventario automáticamente	String	REFLET
wep_adjust_interface	Bit usado para enviar los ajustes de inventario al integrator	Bit	Apagado (0)
inventory_line_create_location	Localidad configurada para crear inventario automáticamente	String	REFLET







# **Warehouse**<a href="Efficiency">Efficiency</a> and Productivity

www.netlogistik.com Email: info@netlogistik.com Tel. +(52) 55 5282 1321

- MÉXICO Blvd. Adolfo López Mateos #2235, Piso 5, Col. Las Águilas, Álvaro Obregón, C.P. 01710, CDMX
- COLOMBIA Carrera 51 No. 96-23 Oficina 203 Bogotá D.C.
- EE.UU 12873 W. Harvard Avenue Denver, CO 80228 Estados Unidos de América
- ESPAÑA Vía Augusta 29 planta 6 08006 Barcelona España