



UNIVERSIDAD ANDRÉS BELLO
FACULTAD DE INGENIERÍA.
INGENIERÍA CIVIL INDUSTRIAL

“INFORME DE PRÁCTICA I”

- [CIND311.202420.6932.VR.AV](https://cind311.202420.6932.vr.av).

Empresa: Aridos y Transportes Maribel Yuce Perez Perez EIRL

Alumno: Alan Andres Paillalef Perez

Marchigue – Chile
Agosto, 2025

IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO:

| | |
|---------------------|-----------------------------------|
| ALUMNO | Alan Andres Paillalef Perez |
| RUN | 18082770-6 |
| TELÉFONO | 994855346 |
| EMAIL INSTITUCIONAL | a.paillalefperez@uandresbello.edu |

IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA:

| | | |
|-----------------|--|--|
| EMPRESA | Aridos y Transportes Maribel Yuce Perez Perez EIRL | |
| DIRECCIÓN* | CALLE: EL JUNQUILLO NÚMERO: S/N COMUNA: MARCHIGUE CIUDAD: RANCAGUA | |
| TIPO DE EMPRESA | <input checked="" type="checkbox"/> PRIVADA <input type="checkbox"/> INSTITUCIÓN PÚBLICA | |
| RUBRO | <div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> AGRICOLA </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> FINANCIERA </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> COMERCIO </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> TRANSPORTE </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> MANUFACTURERA </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> SALUD </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> MINERIA </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> SERVICIOS </div> <div style="width: 100%;"> <input type="checkbox"/> OTRO; _____ PLANTA DE ARIDOS PARA POZO PROFUNDO. _____ </div> </div> | |

* Si la empresa tiene más de una sucursal, el estudiante debe ingresar la dirección de la sucursal o planta en la cual realizó la práctica

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:

| | |
|-------------------|-------------------------|
| SUPERVISOR (A) | NOMBRE SUPERVISOR |
| ACTIVIDAD / CARGO | JESSICA CARDENAS |
| EMAIL | TRAILERSEGURO@GMAIL.COM |
| FONO DE CONTACTO | +56 9 3873 8592 |

INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE PRÁCTICA:

| | |
|-----------------------------|------------|
| FECHA DE INICIO: | 01/06/2025 |
| FECHA DE FINALIZACIÓN | 30/07/2025 |
| FECHA DE ENTREGA DE INFORME | 04/08/2025 |

Sin firma no se acepta el informe



FIRMA SUPERVISOR

TABLA DE CONTENIDOS

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | INTRODUCCIÓN..... | 5 |
| 2. | IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA..... | 6 |
| 2.1 | Identificación de la Organización: | 6 |
| 2.2 | Descripción de la Unidad de Trabajo..... | 8 |
| 3. | ACTIVIDADES DESARROLLADAS..... | 9 |
| 3.1 | Descripción de las Tareas Asignadas | 9 |
| | | 9 |
| 3.2 | Identificación de Oportunidades de Mejora | 10 |
| 3.3 | Bitácora..... | 11 |
| 4. | ANEXO: EVIDENCIAS DETALLADAS..... | 13 |

1. INTRODUCCIÓN

El desarrollo de una práctica laboral representa una instancia fundamental en la formación de un estudiante, ya que permite aplicar en un entorno real los conocimientos adquiridos en el ámbito académico, integrando habilidades de gestión, análisis de procesos, optimización de recursos y trabajo en equipo. Esta experiencia fortalece competencias esenciales para enfrentar los desafíos del mundo laboral, permitiendo al estudiante adquirir una visión integral del funcionamiento de una organización y su cadena de valor.

La práctica se lleva a cabo en la empresa Áridos y Transportes Maribel Yuce Perez Perez EIRL, una compañía dedicada al rubro de extracción y comercialización de áridos, especializada en la producción de grava para pozos profundos que captan agua desde napas subterráneas. Esta labor es esencial para proyectos de riego agrícola, consumo humano y otros fines industriales. La planta de áridos de la empresa se encuentra equipada con maquinaria especializada para la trituración, clasificación y transporte de material. Estoy trabajando de manera sincrónica en la parte logística y de bodega(Excel de inventarios), colaborando en el control de inventarios, recepción y despacho de materiales, registro de insumos, y coordinación de abastecimiento para asegurar la continuidad operacional de la planta.

Este proceso constituye una oportunidad significativa para adquirir experiencia práctica en el ámbito logístico, entendiendo la importancia de una gestión eficiente de recursos y la trazabilidad de los materiales en un entorno productivo. Además, me permite comprender la dinámica operativa de una industria con procesos intensivos en maquinaria y transporte, lo que complementa de forma concreta los contenidos teóricos de la carrera. Para llevar a cabo esta práctica con éxito, considero clave demostrar compromiso, iniciativa, capacidad de adaptación y habilidades comunicacionales (escucha activa), así como una actitud proactiva frente a la resolución de problemas y la mejora continua. Esto ha fortalecido mi desarrollo como futuro ingeniero civil industrial.

2. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

2.1 Identificación de la Organización:

Áridos y Transportes Maribel Yuce Pérez Pérez EIRL es una empresa chilena dedicada a producción y comercialización de áridos, con especialización en grava para pozos profundos que captan agua desde napas subterráneas y a la venta de arena seca para mortero en diferente granulometría. Fundada para responder a la creciente demanda de materiales de alta calidad para proyectos de riego agrícola, consumo humano e industrias asociadas a la captación de agua y al mortero, la compañía ha desarrollado procesos productivos eficientes respaldados por maquinaria moderna para trituración, clasificación y transporte de áridos. Esto los ha posicionado como un proveedor confiable para proyectos que requieren estándares técnicos y continuidad operativa.

- **Misión:**

Proveer áridos de calidad certificada, garantizando un suministro eficiente y responsable que contribuya al desarrollo de proyectos agrícolas, industriales y de infraestructura, respetando el medio ambiente y fomentando relaciones de confianza con clientes y comunidades.

- **Visión:**

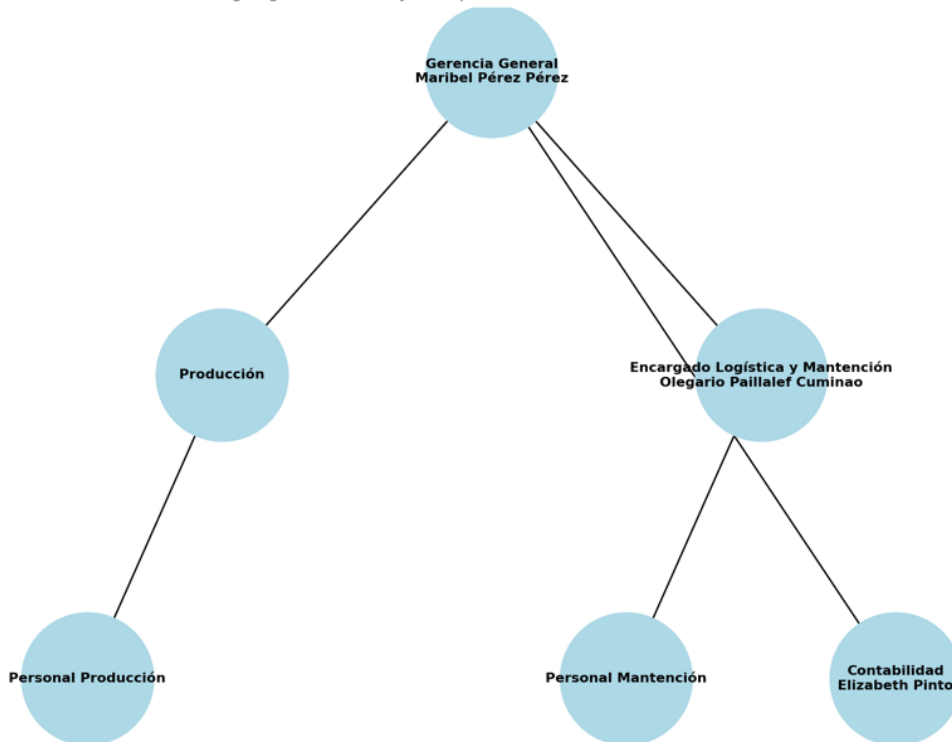
Ser reconocida a nivel regional como la empresa líder en producción y distribución de áridos, destacando por su eficiencia logística, compromiso ambiental y excelencia en el servicio al cliente.

- **Estructura organizacional:**

El organigrama de la empresa se compone por:

- Sra. Maribel Perez Perez gerente-producción.
- Olegario Paillalef Cuminao- encargado de logística y Mantención.
- personal producción.
- personal de mantención.
- contabilidad Elizabeth Pinto.

Organigrama - Áridos y Transportes Maribel Yuce Pérez Pérez EIRL



- **Rubro(s) económico(s):**
 - Sector primario: Extracción de áridos (actividad minera no metálica).
 - Sector secundario: Procesamiento y clasificación de material.
 - Sector terciario: Transporte y logística de distribución.
- **Principales productos o servicios:**
 - Grava para pozos profundos.
 - Arena y otros áridos clasificados.
- **Principales clientes:**
 - Empresas constructoras.
 - Proyectos agrícolas de riego tecnificado.
 - Municipios y organismos públicos de abastecimiento de agua.
 - Empresas industriales con requerimientos de filtración y drenaje como sonda-agua/ Cruzat/ Provequim.

2.2 Descripción de la Unidad de Trabajo.

Estoy trabajando de manera sincrónica en la parte logística y de bodega (Excel de inventarios) y trabajando con softland, colaborando en el control de inventarios, recepción y despacho de materiales, registro de insumos, y coordinación de abastecimiento para asegurar la continuidad operacional de la planta.

- **Nombre del área o unidad:** bodega y abastecimiento.
- **Funciones del área o unidad:** abastecimiento de requerimiento e insumos para taller
- **Equipo de trabajo del área o unidad:** el equipo con el cual colaboro es:
 - **Jessica Cárdenas (coordinadora)**: es la persona a cargo de mi supervisión y coordina documentación administrativa.

-**Juan Huerta (bodeguero)**: es la persona a la cual se le manda todos los Excel e inventarios, quien revisa los ingresos de proveedores y genera ajuste de stock.

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

3.1 Descripción de las Tareas Asignadas

He desempeñado funciones en el área de Bodega y Abastecimiento, colaborando de manera directa con el equipo encargado de la logística interna y control de inventarios. La idea es asegurar la disponibilidad continua de insumos y materiales para la operación de la planta, lo que resulta esencial para mantener el flujo productivo.

Parte de las tareas asignadas consistía en control de inventarios en Excel y Softland:

- Registro y actualización de entradas y salidas de materiales en planillas Excel y en el sistema de gestión Softland.

- Recepción y despacho de materiales.

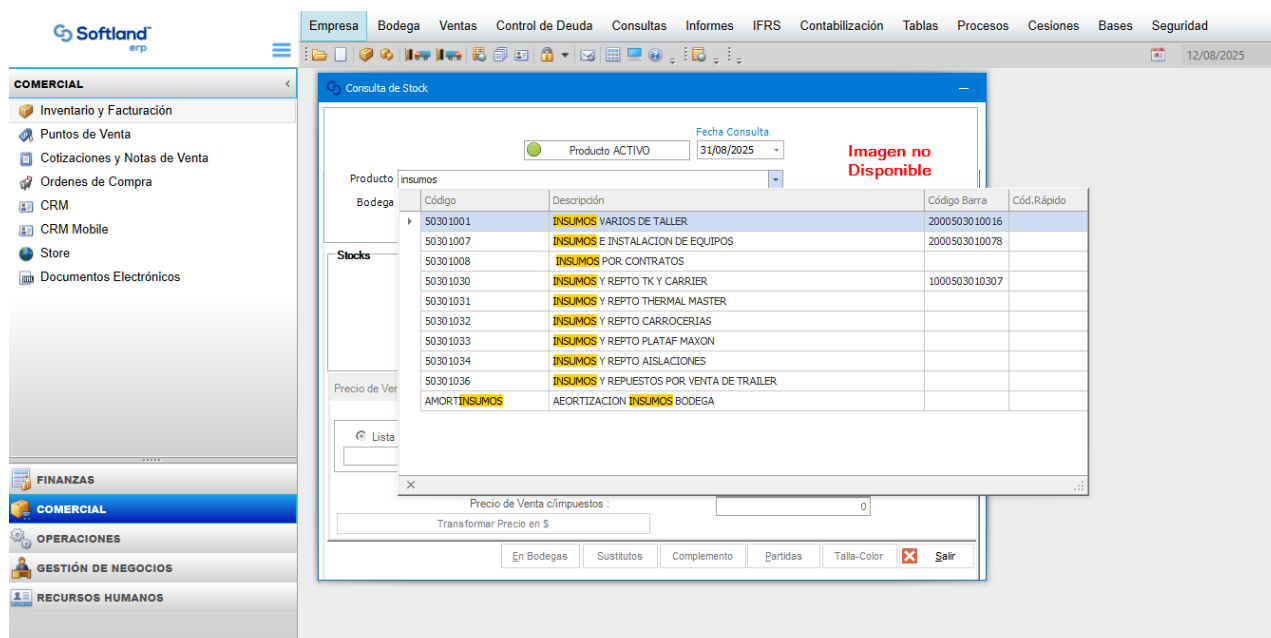
- Verificación física de insumos con Ayuda de don Juan y documental de los productos recibidos de proveedores.

- Coordinación del despacho de insumos hacia las distintas áreas de la planta con Vales.

- Registro y codificación de insumos

- Etiquetado de materiales para facilitar su ubicación en bodega.

- Coordinación de abastecimiento con proveedor via telefónica o por WhatsApp



3.2 Identificación de Oportunidades de Mejora

El procedimiento actual para solicitar materiales o insumos a la bodega desde el área de producción o mantenimiento se realiza mediante vales físicos.

El procedimiento es el siguiente:

- El área solicitante (producción o taller) emite un vale en papel con la descripción del material requerido.
- El vale es entregado físicamente al encargado de bodega.
- El encargado revisa la disponibilidad del material en inventario.
- Si hay stock, se procede a la entrega y se firma el vale como respaldo de la transacción, Posteriormente, el vale se archiva para su registro en los sistemas (Excel o Softland).

| Problema | Causa: |
|---|--|
| Solicitud de materiales a traves de vale de papel | -Implementación inicial y que no se ha cambiado. -costumbre por parte del personal. |
| | |

3.3 Bitácora

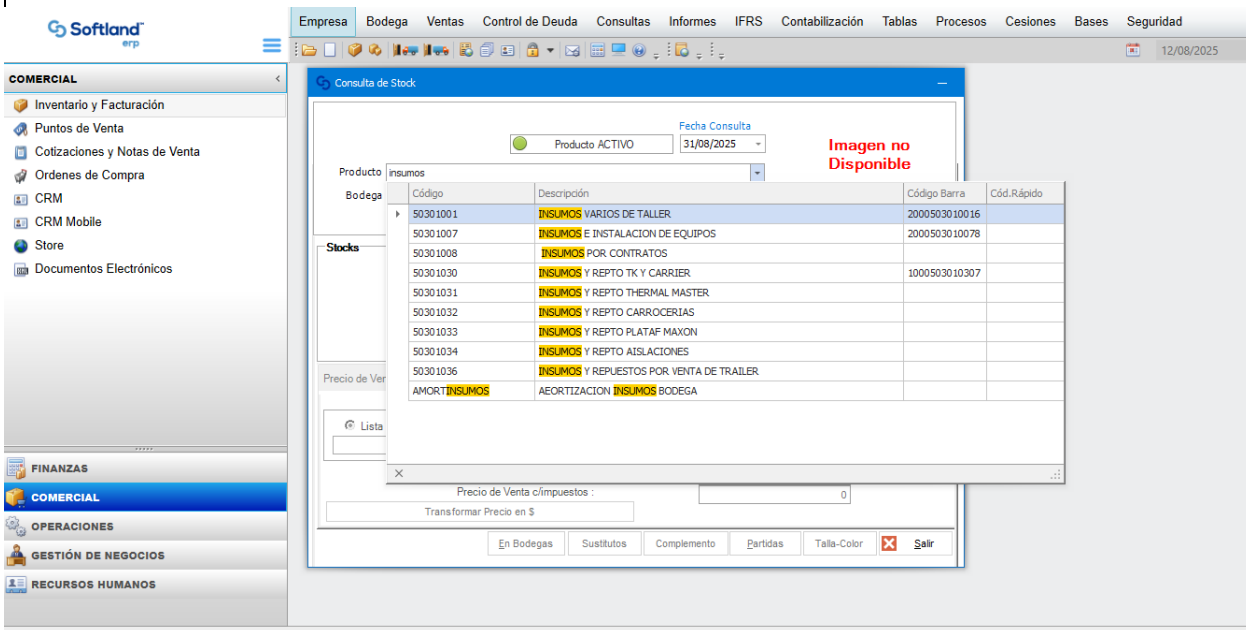
Complete en la siguiente tabla las actividades que ha realizado a la fecha en la práctica, especifique si la modalidad de la semana ha sido; virtual, presencial o híbrida.

| SEM. | DÍAS | ACTIVIDADES | MODALIDAD |
|------|-------|--|---|
| 1 | 1-5 | <p>Presentación de funcionamiento de la empresa y como trabaja bodega.</p> <p>Entregan indicaciones sobre softland: Formas de realizar guías y registro existencia.</p> <p>Ingresar vales de materiales.</p> | <p>-1 día presencial</p> <p>-4 días Online.</p> |
| 2 | 5-10 | <p>-ingreso vales de materiales.</p> <p>-Ingreso proveedores al sistema, actualizar base datos de proveedores softland.</p> | <p>-5 días Online.</p> |
| 3 | 10-15 | <p>-ingreso vales de materiales.</p> <p>-Ingreso proveedores al sistema, actualizar base datos de proveedores softland.</p> <p>-descuento de productos del sistema softland.</p> | <p>5 días Online.</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

4. ANEXO: EVIDENCIAS DETALLADAS

Evidencia N°1; captura de pantalla, foto de una reunión o trabajo en terreno, reporte de Power BI, capture de una planilla en excel con cálculos desarrollados, parte de una rutina desarrollada en un lenguaje de programación, etc.



Descripción, contexto con las actividades realizada en la práctica

En la imagen se revisaba stock de los insumos a si saber si había que pedir reposición.

Evidencia N°2; captura de pantalla, foto de una reunión o trabajo en terreno, reporte de Power BI, capture de una planilla en excel con cálculos desarrollados, parte de una rutina desarrollada en un lenguaje de programación, etc.

[illegible]

Foto de la GUIA que me enviaban para revisarla y ver si cuadraba con la orden de compra.

Evidencia N°3; captura de pantalla, foto de una reunión o trabajo en terreno, reporte de Power BI, capture de una planilla en excel con cálculos desarrollados, parte de una rutina desarrollada en un lenguaje de programación, etc.

| EJE CON MASA CONICA AMERICANA | | | |
|--|-------------|-----------------|---------------------------|
| DESCRIPCIÓN | CODIGO | CODIGO ANTERIOR | REFERENCIA |
| MASA CONICA AMERICANA | CN10082252 | CN10082255 | |
| TAPA ACEITERA MASA CONICA | 0315600035 | | SIRVE PARA GRASA Y ACEITE |
| TAPA ACEITERA MASA CONICA CON VIGIA | NAT343350 | NAHWM650 | |
| TAPA GRASA MASA CONICA CON VIGIA | 0315600039 | | |
| RODAMIENTO EXTERIOR/ SIN CUBETA | GBHM212049B | | |
| RODAMIENTO INTERIOR / SIN CUBETA | GBHM218248B | | |
| CUBETA EXTERIOR | HBHM212011 | PROBRHM212011 | |
| CUBETA INTERIOR | HBHM218210 | PROBRHM218210 | |
| RODAMIENTO & CUBETA EXTERIOR EJE CONICO 212011/212049 | CRSSET413 | | |
| RODAMIENTO & CUBETA INTERIOR CONICO 21848B/218210 | CRSSET414 | | |
| TUERCA MASA CONICA 240 HENDRICKSON | 357050013 | | |
| TUERCA MASA FLANGEADA UNI-MNT 10 MATRIC | 106333 | NUTNW106333 | |
| EMPAQUETADURA MASA CONICA NORMAL | 0335520015 | | |
| EMPAQUETADURA MASA CONICA FRENO DISCO | | | |
| MANGUERAS VIGIAS MERITOR INTERIOR | ME3137300 | | AMBOS EXTREMOS RECTOS |
| MANGUERAS VIGIAS MERITOR EXTERIOR | ME3136300 | | UN EXTREMO CON CURVA |
| MANGUERAS VIGIAS HENDRICKSON INTERIOR 180 GRADOS 11 TIREMAAX | HEVS337691 | | UN EXTREMO CON CURVA |
| MANGUERAS VIGIAS HENDRICKSON EXTERIOR 14 TIREMAAX | HEVS337675 | | AMBOS EXTREMOS RECTOS |

Descripción, contexto con las actividades realizada en la práctica

Haciendo Excel con listados de insumos solicitados por taller.