Раздел 1 ОВУ ВС РФ

Тема 1. ОВУ ВС РФ, их основные требования и содержание

Лекция 3. Общие положения дисциплинарного устава ВС РФ **Учебные вопросы:**

1. Воинская дисциплина: ее сущность и значение. Обязанности военнослужащих по соблюдению воинской дисциплины.

2. Виды поощрений, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам.

3. Виды дисциплинарных взысканий, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам.

**Вступительная часть**

ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ УСТАВ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения обращений (предложений, заявлений и жалоб). Дисциплинарным уставом руководствуются военнослужащие органов военного управления, воинских частей, кораблей, предприятий, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе военных образовательных учреждений профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации (далее - воинские части). Действие Дисциплинарного устава распространяется на военнослужащих других войск, воинских формирований, органов и воинских подразделений федеральной противопожарной службы, а также на граждан, призванных на военные сборы (далее - военнослужащие).

Положениями Дисциплинарного устава во взаимоотношениях с военнослужащими руководствуются лица гражданского персонала, замещающие воинские должности. Утвержден Указом Президента Российской Федерации.

**Вопрос № 1. Воинская дисциплина: ее сущность и значение. Обязанности военнослужащих по соблюдению воинской дисциплины.**

Воинская дисциплина есть строгое и точное соблюдение всеми военнослужащими порядка и правил, установленных законами Российской Федерации, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации (далее - общевоинские уставы) и приказами командиров (начальников) (ст. – 1 ДУ ВС РФ).

Воинская дисциплина основывается на осознании каждым военнослужащим воинского долга и личной ответственности за защиту Российской Федерации. Она строится на правовой основе, уважении чести и достоинства военнослужащих. Основным методом воспитания у военнослужащих дисциплинированности является убеждение. Однако это не исключает возможности применения мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своего воинского долга (ст. – 2 ДУ ВС РФ). **Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:**

- быть верным Военной присяге (обязательству), строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и требования общевоинских уставов

- выполнять свой воинский долг умело и мужественно, добросовестно изучать военное дело, беречь государственное и военное имущество

- беспрекословно выполнять поставленные задачи в любых условиях, в том числе с риском для жизни, стойко переносить трудности военной службы

- быть бдительным, строго хранить государственную тайну

- поддерживать определенные общевоинскими уставами правила взаимоотношений между военнослужащими, крепить войсковое товарищество

- оказывать уважение командирам (начальникам) и друг другу, соблюдать правила воинского приветствия и воинской вежливости

- вести себя с достоинством в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан

- соблюдать нормы международного гуманитарного права в соответствии с Конституцией Российской Федерации (ст. – 3 ДУ ВС РФ).

**Воинская дисциплина достигается:**

- воспитанием у военнослужащих морально-психологических, боевых качеств и сознательного повиновения командирам (начальникам)

- знанием и соблюдением военнослужащими законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, требований общевоинских уставов и норм международного гуманитарного права

- личной ответственностью каждого военнослужащего за исполнение обязанностей военной службы

- поддержанием в воинской части (подразделении) внутреннего порядка всеми военнослужащими

- четкой организацией боевой подготовки и полным охватом ею личного состава - повседневной требовательностью командиров (начальников) к подчиненным и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства военнослужащих и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива

- созданием в воинской части (подразделении) необходимых условий военной службы, быта и системы мер по ограничению опасных факторов военной службы (ст. – 4 ДУ ВС РФ).

За состояние воинской дисциплины в воинской части (подразделении) отвечают командир и заместитель командира по воспитательной работе, которые должны постоянно поддерживать воинскую дисциплину, требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых (ст. – 5 ДУ ВС РФ).

В целях поддержания воинской дисциплины в воинской части (подразделении) командир обязан: - изучать личные качества подчиненных, поддерживать определенные общевоинскими уставами правила взаимоотношений между ними, сплачивать воинский коллектив, укреплять дружбу между военнослужащими разных национальностей

- знать состояние воинской дисциплины и морально-психологическое состояние личного состава, добиваться единого понимания подчиненными командирами (начальниками) требований, задач и способов укрепления воинской дисциплины, руководить их деятельностью по укреплению воинской дисциплины и морально-психологического состояния личного состава, обучать практике применения поощрений и дисциплинарных взысканий

- немедленно устранять выявленные нарушения правил несения службы и решительно пресекать любые действия, которые могут причинить вред боеспособности воинской части (подразделения)

- организовывать правовое воспитание, проводить работу по предупреждению преступлений, происшествий и проступков

- воспитывать подчиненных военнослужащих в духе неукоснительного выполнения требований воинской дисциплины и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознание воинской чести и воинского долга, создавать в воинской части (подразделении) нетерпимое отношение к нарушениям воинской дисциплины, обеспечивать на основе гласности их правовую и социальную защиту

- анализировать состояние воинской дисциплины и морально-психологическое состояние подчиненных военнослужащих, своевременно и объективно докладывать вышестоящему командиру (начальнику) о нарушениях, а о преступлениях и происшествиях - немедленно. Уважение личного достоинства военнослужащих, забота об их правовой и социальной защите - важнейшая обязанность командира (начальника) - ст. 6 ДУ ВС РФ. Командир (начальник) должен знать нужды и запросы подчиненных, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства подчиненных, служить образцом строгого соблюдения законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации и требований общевоинских уставов, быть примером нравственности, честности, скромности и справедливости (ст. – 7 ДУ ВС РФ). Деятельность командира (начальника) по поддержанию воинской дисциплины оценивается не по количеству правонарушений в воинской части (подразделении), а по точному соблюдению им законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации и требований общевоинских уставов, полному и эффективному использованию своей дисциплинарной власти и исполнению своих обязанностей в целях наведения внутреннего порядка, своевременного предупреждения нарушений воинской дисциплины. Ни один нарушитель воинской дисциплины не должен уйти от ответственности, но и ни один невиновный не должен быть наказан. Командир (начальник), не обеспечивший необходимых условий для соблюдения уставного порядка и требований воинской дисциплины, не принявший мер для их восстановления, несет за это ответственность. Командир (начальник) не несет дисциплинарной ответственности за правонарушения, совершенные его подчиненными, за исключением случаев, когда он скрыл правонарушение или не принял необходимых мер в пределах своих полномочий по предупреждению правонарушений и привлечению к ответственности виновных лиц. Каждый военнослужащий обязан содействовать командиру (начальнику) в восстановлении порядка и поддержании воинской дисциплины. За уклонение от содействия командиру (начальнику) военнослужащий несет ответственность (ст. – 8 ДУ ВС РФ). Право командира (начальника) отдавать приказ и обязанность подчиненного беспрекословно повиноваться являются основными принципами единоначалия. В случае открытого неповиновения или сопротивления подчиненного командир (начальник) обязан для восстановления порядка и воинской дисциплины принять все установленные законами Российской Федерации и общевоинскими уставами меры принуждения, вплоть до задержания и привлечения нарушителя к предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности. При этом оружие может быть применено только в боевой обстановке, а в условиях мирного времени - в исключительных случаях, не терпящих отлагательства, в соответствии с требованиями статей 13 и 14 Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации (ст. – 9 ДУ ВС РФ).

ВЫВОД: воинская дисциплина как строгое и точное соблюдение всеми военнослужащими порядка и правил, установленных законами Российской Федерации, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации и приказами командиров достигается комплексом мер воспитательного характера, поддержанием уставного порядка и личной примерностью и ответственностью каждого военнослужащего.

**Методы работы должностных лиц подразделения по поддержанию воинской дисциплины**

Основным методом воспитания у военнослужащих дисциплинированности является убеждение. Однако это не исключает возможности применения мер принуждения к тем, кто не добросовестно относится к выполнению своего воинского долга (ДУ В.С. РФ ст. – 2).

Роль командиров и должностных лиц подразделений, в предупреждении правонарушений и укреплении правопорядка является главной и определяющей. Эта работа должна вестись комплексными методами и на постоянной основе с привлечением достижений таких наук, как психология, социология, педагогика. В современных условиях основными направлениями такой работы являются следующие меры:

- организационно-управленческие;

- нормативно-правовые;

- психолого-педагогические.

Организационно-управленческое направление: - качественное, с максимальным охватом всего личного состава проведение командирами и начальниками занятий по боевой и командирской подготовке

- уставная организация уклада военной службы, привитие военнослужащим норм повседневного общения, связанных с соблюдением элементов воинского этикета

- несение службы внутренним нарядом согласно уставу

- бытовое обеспечение личного состава в соответствии с положениями устава Внутренней службы.

Нормативно-правовое направление:

- изучение военнослужащими статей Уголовного кодекса об ответственности за воинские преступления

- доведение приказов министра обороны по привлечению военнослужащих к ответственности за воинские преступления

- соблюдение принципа неотвратимости наказания при совершении подчинёнными преступлений в сфере межличностных отношений

- встречи военнослужащих с представителями военной прокуратуры, - прокурорские предостережения для ставших на путь грубых нарушений воинской дисциплины.

Психолого-педагогическое:

- всеобщий характер воспитательного процесса, вовлечение в него всех военнослужащих

- воспитание в процессе воинского труда, боевой подготовки, выполнение задач боевого дежурства, караульной и внутренней службы

- сочетание воспитательного воздействия на военнослужащих с развитием их инициативы, самостоятельности и стремления к самовоспитанию

- последовательность и непрерывность воспитательного воздействия, независимо от характера и условий выполнения задач.

Для эффективного воздействия на морально-психологическое состояние личного состава используются следующие формы и средства: индивидуально-воспитательная работа, государственно-правовая подготовка, целевое информирование военнослужащих, собрания личного состава, побуждение к самовоспитанию. Исключительное значение имеет вооружение каждого командира и должностного лица подразделения знанием основ диагностики внутриколлективных взаимоотношений. Особо необходимо больше уделить вопросу работы данными категориями военнослужащих, в организации работы по искоренению неуставных взаимоотношений наряду с выполнением необходимых мер, определённых приказами министра обороны. Необходимо исходить из того что данные правонарушения связаны со многими факторами, прежде всего с самоорганизацией неформальной структуры в воинских коллективах, живучестью негативных традиций, а также с внутриличностными и межличностными конфликтами военнослужащих. Поэтому для ломки соответствующих традиций, и разрушения неформальной структуры необходимо в полной мере реализовать воспитательные возможности армейского уклада жизни, обеспечить жёсткий контроль за соблюдением каждого элемента распорядка дня, требований уставов, начиная с правил воинской вежливости. При выявлении фактов неуставных взаимоотношений нужно немедленно принимать необходимые меры, определённые законодательством, с одновременным формированием необходимого общественного мнения в солдатской среде, используя всю совокупность форм и методов, а также возможности средств массовой информации, взаимодействие с родственниками военнослужащих и т.д. Именно таким образом, используя специфический армейский уклад жизни в совокупности с радикальным повышением психолого-педагогической культуры должностных лиц, культуры военнослужащих вообще, реализуя комплекс организационно-управленческих, нормативно-правовых и психолого-педагогических мер, вполне реально качественно оздоровить морально-психологический климат в воинском коллективе, способствовать ликвидации различного рода правонарушений и наведение твёрдого уставного порядка.

ВЫВОД: В современных условиях основными направлениями деятельности командиров в предупреждении правонарушений и укреплении правопорядка являются организационно-управленческое, нормативноправовые, психолого-педагогическое и другие. Уставы как нормативноправовые акты помогают командирам в организации первых и вторых, а также соблюдении законности в Вооружённых Силах.

**Порядок подачи предложений, заявлений и жалоб военнослужащих**

Военнослужащие имеют право обращаться лично, а также направлять письменные обращения (предложения, заявления или жалобы) в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам в порядке, предусмотренном законами РФ и Уставом Внутренней службы. (ДУ В.С. РФ ст. – 106).

Военнослужащий, которому стало известно о фактах хищения или порчи военного имущества, незаконного расходования денежных средств, злоупотреблениях, недостатках в содержании вооружения и военной техники или других фактах нанесения ущерба ВС РФ, обязан доложить об этом непосредственному командиру (начальнику), а так же направить письменное обращение (предложение) об устранении этих недостатков или заявление (жалобу) вышестоящему командиру (начальнику). Письменные обращения, направляемые военнослужащим должностным лицам воинской части, излагаются в форме рапорта. Должностные лица воинской части должны внимательно относиться к поступившим обращениям (предложениям, заявлениям или жалобам). Они несут личную ответственность за своевременное их рассмотрение и принятие мер. Должностные лица воинской части обязаны рассмотреть полученное обращение (предложение, заявление или жалобу) и, в случае если оно будет признано обоснованным, немедленно принять меры для выполнения предложения или удовлетворения просьбы подавшего обращение (предложение, заявление или жалобу), выявления и устранения вызвавших его причин, а также использовать содержащуюся в обращении (предложении, заявлении или жалобе) информацию для изучения положения дел в воинской части (подразделении). Военнослужащий подает жалобу на незаконные в отношении его действия (бездействие) командира (начальника) или других военнослужащих, нарушение установленных законами РФ прав и свобод, неудовлетворение его положенными видами довольствия непосредственному командиру (начальнику) того лица, действия которого обжалует, а если заявляющий жалобу не знает, по чьей вине нарушены его права, жалоба подается по команде. Военнослужащий, подавший обращение (предложение, заявление или жалобу), не освобождается от выполнения приказов и своих должностных и специальных обязанностей. Военнослужащий, подавший обращение (предложение, заявление или жалобу), имеет право:

- представлять дополнительные материалы или ходатайствовать об их истребовании командиром (начальником) или органом, рассматривающем обращение (предложение, заявление или жалобу)

- знакомится с документами и материалами, касающимися рассмотрения его обращения (предложения, заявления или жалобы), если это не затрагивает права, свободы, и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, содержащие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну

- получать письменный отчет по существу поставленных в обращении (предложении, заявлении или жалобе) вопросов или уведомление о переадресации письменного обращения (предложения, заявления или жалобы) в иные органы или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение указанных вопросов

- обращаться с жалобой на принятое по обращению (предложению, заявлению или жалобе) решение или на действия (бездействие) в связи с рассмотрением обращения (предложения, заявления или жалобы) в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством РФ

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения (предложения, заявления или жалобы).

Жалобу запрещается подавать на боевом дежурстве, при нахождении в строю (за исключением жалоб, подаваемых на опросе военнослужащих), в карауле, на вахте, а также в другом суточном наряде и на занятиях.

Запрещается препятствовать подаче жалобы военнослужащими и подвергать их за это наказанию, преследованию либо ущемлению по службе. Виновный в этом командир (начальник), так же как и военнослужащий, подавший заведомо ложное заявление (жалобу), привлекается к ответственности в соответствии с законодательством РФ. На опросе военнослужащих жалоба может быть заявлена устно или подана письменно непосредственно лицу, производящему опрос. Военнослужащие, отсутствовавшие по какой-либо причине на опросе, могут подавать жалобы в письменном виде непосредственно на имя командира (начальника), проводившего опрос. Личный прием военнослужащих в воинских частях производится командиром воинской части и его заместителями. Информация о месте приема, а так же установленных для приема днях и часах доводится до сведения военнослужащих в установленном порядке. При личном приеме военнослужащий предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае, если в обращении (предложении, заявлении или жалобе) содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию

должностного лица воинской части, военнослужащему дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться. В ходе личного приема военнослужащему может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения (предложения, заявления или жалобы), если ранее ему был дан ответ по существу поставленных в нем вопросов. Если в обращении (предложении, заявлении или жалобе) содержатся вопросы, не относящиеся к компетенции должностного лица воинской части, то должностное лицо, получившее обращение (предложение, заявление или жалобу), не позднее чем в семидневный срок со дня регистрации направляет его в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение поставленных вопросов, и уведомляет об этом военнослужащего, направившего обращение (предложение, заявление или жалобу). Запрещается пересылать обращение (предложение, заявление или жалобу) на рассмотрение тех органов или должностных лиц, действия которых обжалуются. В таких случаях обращение возвращается военнослужащему с разъяснением ему прав на обжалование соответствующих решений или действий (бездействия) в суд в установленном порядке. Обращение (предложение, заявление или жалоба) считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, по нему приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы в соответствии с законодательством РФ. Отказ в удовлетворении запросов, изложенных в обращении (предложении, заявлении или жалобе), доводится до сведения подавшего его военнослужащего со ссылкой на законы РФ, другие нормативные правовые акты РФ и (или) общевойсковые уставы с указанием мотивов отказа и разъяснением порядка обжалования принятого решения. Все обращения (предложения, заявления или жалобы) подлежат обязательному рассмотрению в срок до 30 суток со дня регистрации. В исключительных случаях, а так же когда для решения обращения (предложения, заявления или жалобы) необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов или принятие других мер, срок разрешения обращения (предложения, заявления или жалобы) может быть продлен командиром воинской части, но не более чем на 30 суток, с уведомлением об этом военнослужащего, подавшего обращение (предложение, заявление или жалобу). При рассмотрении обращения (предложения, заявления или жалобы) не допускается разглашение содержащейся в нем сведений, а так же сведений, касающихся частной жизни военнослужащего, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении (предложении, заявлении или жалобе), направление этого обращения (предложения, заявления или жалобы) в орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в нем вопросов. Командиры воинских частей обязаны не реже одного раза в квартал проводить внутреннюю проверку состояния работы по рассмотрению обращения (предложений, заявлений или жалоб). Для проведения такой проверки приказом соответствующего командира (начальника) создается комиссия. По результатам работы комиссии составляется аналитическая справка, которая храниться совместно с материалами по организации работы с обращениями (предложениями, заявлениями или жалобами) в делах воинской части. Обращения (предложения, заявления или жалобы) поступившие в воинскую часть, в срок не более трех суток регистрируются в Книге учета письменных обращений (предложений, заявлений или жалоб) воинской части и в обязательном порядке докладываются командиру воинской части и (или) соответствующему должностному лицу. При личном приеме содержание устного обращения (предложения, заявления или жалобы) заносится в карточку личного приема, а письменное обращение (предложение, заявление или жалоба) регистрируется в установленном порядке. Книга учета письменных обращений (предложений, заявлений или жалоб) и карточки личного приема ведутся и хранятся в штабе воинской части (органе военного управления).

Книга учета письменных обращений (предложений, заявлений или жалоб) и карточки личного приема представляются для проверки своевременности и правильности выполнения принятых решений: командиру воинской части – ежемесячно, инспектирующим (проверяющим) – по их требованию. Книга учета письменных обращений (предложений, заявлений или жалоб должна быль пронумерована, прошнурована, скреплена мастичной печатью и заверена командиром воинской части.

**Вопрос №2. Виды поощрений, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам.**

Под **дисциплинарной властью** начальника понимается право в соответствии с занимаемой должностью поощрять и наказывать подчинённых.

**Виды поощрений, применяемые к различным категориям военнослужащих.**

В том случае, когда командир (начальник) считает, что предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать о поощрении отличившихся военнослужащих властью вышестоящего командира (начальника).

За мужество и отвагу, проявленные при выполнении воинского долга, образцовое руководство войсками и другие выдающиеся заслуги перед государством и Вооруженными Силами Российской Федерации, за высокие показатели в боевой подготовке, отличное освоение новых образцов вооружения и военной техники командиры (начальники) от командира полка (корабля 1 ранга), им равные и выше, командиры отдельных батальонов (кораблей 2 и 3 ранга), а также командиры отдельных воинских частей имеют право ходатайствовать о представлении подчиненных им военнослужащих к награждению государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками отличия.

**Поощрения, применяемые к солдатам.**

**К солдатам, матросам, сержантам и старшинам** применяются следующие поощрения:

а) снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания;

б) объявление благодарности;

в) сообщение на родину (по месту жительства родителей военнослужащего или лиц, на воспитании которых он находился) либо по месту прежней работы (учебы) военнослужащего об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях;

г) награждение грамотой, ценным подарком или деньгами;

д) награждение личной фотографией военнослужащего, снятого при развернутом Боевом знамени воинской части;

е) присвоение воинского звания ефрейтора (старшего матроса);

ж) досрочное присвоение сержантам (старшинам) очередного воинского звания, но не выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности;

з) присвоение сержантам (старшинам) очередного воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности, до старшего сержанта (главного старшины) включительно;

и) награждение нагрудным знаком отличника;

к) занесение в Книгу почета воинской части (корабля) фамилий отличившихся солдат, матросов, сержантов и старшин.

К военнослужащим, проходящим военную службу по контракту на должностях солдат, матросов, сержантов и старшин, применяются все виды поощрений, указанные в настоящей статье, за исключением предусмотренного пунктом «в».

**Поощрения, применяемые к прапорщикам и мичманам.**

**К прапорщикам и мичманам** применяются следующие поощрения:

а) снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания;

б) объявление благодарности;

в) награждение грамотой, ценным подарком или деньгами;

г) занесение в Книгу почета воинской части (корабля) фамилий отличившихся прапорщиков и мичманов;

д) досрочное присвоение воинского звания старшего прапорщика и старшего мичмана, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности;

е) присвоение воинского звания старшего прапорщика и старшего мичмана на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности.

**Поощрения, применяемые к офицерам:**

**К офицерам** применяются следующие поощрения:

а) снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания;

б) объявление благодарности;

в) награждение грамотой, ценным (в том числе именным) подарком или деньгами;

г) занесение в Книгу почета воинской части (корабля) фамилий отличившихся офицеров;

д) досрочное присвоение очередного воинского звания, но не выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности;

е) присвоение очередного воинского звания на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности, но не выше воинского звания майора, капитана 3 ранга, а военнослужащему, имеющему ученую степень и (или) ученое звание, занимающему воинскую должность профессорско-преподавательского состава в военном образовательном учреждении профессионального образования, не выше воинского звания полковника, капитана 1 ранга;

ж) награждение именным холодным и огнестрельным оружием.

**Права командиров (начальников) по поощрению личного состава.**

**Командир отделения, заместитель командира взвода, старшина роты** (команды) **и командир взвода** (группы) имеют право:

а) снимать ранее примененные ими дисциплинарные взыскания;

б) объявлять благодарность.

**Командир роты** (боевого катера, корабля 4 ранга) имеет право:

а) снимать ранее примененные им дисциплинарные взыскания, снимать дисциплинарные взыскания в случаях, указанных в статье 35 настоящего Устава;

б) объявлять благодарность;

в) сообщать на родину (по месту жительства родителей военнослужащего или лиц, на воспитании которых он находился) либо по месту прежней работы (учебы) военнослужащего об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях.

**Командир батальона** имеет право:

а) снимать ранее примененные им дисциплинарные взыскания, снимать дисциплинарные взыскания в случаях, указанных в статье 35 настоящего Устава;

б) объявлять благодарность;

в) сообщать на родину (по месту жительства родителей военнослужащего или лиц, на воспитании которых он находился) либо по месту прежней работы (учебы) военнослужащего об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях.

**Командир полка** (корабля 1 ранга) имеет право:

а) снимать ранее примененные им дисциплинарные взыскания, снимать дисциплинарные взыскания в случаях, указанных в статье 35 настоящего Устава;

б) объявлять благодарность;

в) сообщать на родину (по месту жительства родителей военнослужащего или лиц, на воспитании которых он находился) либо по месту прежней работы (учебы) военнослужащего об образцовом выполнении им воинского долга и о полученных поощрениях;

г) награждать грамотой, ценным подарком или деньгами;

д) награждать личной фотографией военнослужащего, снятого при развернутом Боевом знамени воинской части;

е) присваивать воинское звание ефрейтора (старшего матроса);

ж) досрочно присваивать сержантам (старшинам) очередное воинское звание, но не выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности;

з) присваивать сержантам (старшинам) очередное воинское звание на одну ступень выше воинского звания, предусмотренного штатом для занимаемой воинской должности, до старшего сержанта (главного старшины) включительно;

и) награждать нагрудным знаком отличника;

к) заносить в Книгу почета воинской части (корабля) фамилии отличившихся солдат, матросов, сержантов и старшин.

**Командир дивизии, командир корпуса** (эскадры), **командующий армией** (флотилией), **командующий войсками военного округа, фронта, флотом, им равные и выше** в отношении подчиненных им солдат, матросов, сержантов и старшин пользуются правом применять поощрения в полном объеме настоящего Устава.

**Вывод:** права командиров по поощрению личного состава тем больше, чем выше их должность

**Вывод:** при определении вида поощрения принимаются во внима­ние характер заслуг, усердие и отличия военнослужащего, а так­же прежнее отношение его к военной службе.

Военнослужащий, имеющий дисциплинарное взыскание, может быть поощрен только путем, снятия ранее примененного взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит тому командиру (начальнику), которым взыскание было применено, а также его прямым начальникам, имеющим не меньшую, чем у него, дисциплинарную власть.

**Вопрос № 3. Виды дисциплинарных взысканий, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам.**

Военнослужащий привлекается к дисциплинарной ответственности только за тот дисциплинарный проступок, в отношении которого установлена его вина.

Виновным в совершении дисциплинарного проступка признается военнослужащий, совершивший противоправное действие (бездействие) умышленно или по неосторожности.

Вина военнослужащего при привлечении его к дисциплинарной ответственности должна быть доказана в порядке, установленном федеральным законодательством и установлена решением командира или вступившим в законную силу постановлением судьи военного суда.

Привлечение военнослужащего к дисциплинарной ответственности не освобождает его от исполнения обязанности, за неисполнение которой дисциплинарное взыскание было назначено.

**Виды дисциплинарных взысканий, применяемых к различным категориям военнослужащих.**

К военнослужащему могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:

* выговор;
* строгий выговор;
* лишение очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;
* лишение нагрудного знака отличника;
* предупреждение о неполном служебном соответствии;
* снижение в воинской должности;
* снижение в воинском звании на одну ступень;
* снижение в воинском звании на одну ступень со снижением в воинской должности;
* досрочное увольнение с военной службы в связи с невыполнением условий контракта;
* отчисление из военного образовательного учреждения профессионального образования;
* отчисление с военных сборов;
* дисциплинарный арест.

**Дисциплинарные взыскания, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам:**

К солдатам, матросам, сержантам и старшинам могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:

а) выговор;

б) строгий выговор;

в) лишение очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;

г) лишение нагрудного знака отличника;

д) предупреждение о неполном служебном соответствии;

е) снижение в воинской должности ефрейтора (старшего матроса) и сержанта (старшины);

ж) снижение в воинском звании ефрейтора (старшего матроса) и сержанта (старшины);

з) снижение в воинском звании со снижением в воинской должности ефрейтора (старшего матроса) и сержанта (старшины);

и) досрочное увольнение с военной службы в связи с невыполнением условий контракта;

к) дисциплинарный арест.

К солдатам, матросам, сержантам и старшинам, проходящим военную службу по призыву, применяются все виды дисциплинарных взысканий, указанные в настоящей статье, за исключением предусмотренных пунктами «д» и «и», а к проходящим военную службу по контракту - за исключением предусмотренного пунктом «в».

К военнослужащим женского пола, проходящим военную службу в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом «к» настоящей статьи, не применяется.

К курсантам военных образовательных учреждений профессионального образования, помимо дисциплинарных взысканий, указанных в настоящей статье (за исключением дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом «и»), может быть применено дисциплинарное взыскание - **отчисление из военного образовательного учреждения.**

**Дисциплинарные взыскания, применяемые к прапорщикам и мичманам:**

К прапорщикам и мичманам могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:

а) выговор;

б) строгий выговор;

в) предупреждение о неполном служебном соответствии;

г) снижение в воинской должности;

д) досрочное увольнение с военной службы в связи с невыполнением условий контракта;

е) дисциплинарный арест.

**К военнослужащим женского пола, проходящим военную службу в качестве прапорщиков и мичманов**, взыскание, предусмотренное пунктом «е» настоящей статьи, не применяется.

**Дисциплинарные взыскания, применяемые к офицерам:**

К младшим и старшим офицерам могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:

а) выговор;

б) строгий выговор;

в) предупреждение о неполном служебном соответствии;

г) снижение в воинской должности;

д) досрочное увольнение с военной службы в связи с невыполнением условий контракта.

К высшим офицерам могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:

а) выговор;

б) строгий выговор;

в) предупреждение о неполном служебном соответствии;

г) снижение в воинской должности.

**Права командиров (начальников) по наложению взысканий на солдат и сержантов.**

**Командир отделения, заместитель командира взвода, старшина роты** (команды) **и командир взвода** (группы) имеют право:

а) объявлять выговор и строгий выговор;

б) лишать солдат и матросов очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег.

**Командир взвода** (группы**), командир роты** (боевого катера, корабля 4 ранга), **командир батальона** имеют право объявлять выговор и строгий выговор.

**Командир роты** (боевого катера, корабля 4 ранга) имеет право:

а) объявлять выговор и строгий выговор;

б) лишать солдат, матросов, сержантов и старшин очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;

в) предупреждать о неполном служебном соответствии солдат и матросов.

**Командир батальона** имеет право:

а) объявлять выговор и строгий выговор;

б) лишать солдат, матросов, сержантов и старшин очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;

в) предупреждать о неполном служебном соответствии солдат, матросов, сержантов и старшин.

**Командир полка** (корабля 1 ранга) имеет право:

а) объявлять выговор и строгий выговор;

б) лишать солдат, матросов, сержантов и старшин очередного увольнения из расположения воинской части или с корабля на берег;

в) предупреждать о неполном служебном соответствии солдат, матросов, сержантов и старшин;

г) лишать нагрудного знака отличника;

д) снижать в воинской должности ефрейторов, старших матросов, сержантов и старшин;

е) снижать в воинском звании ефрейторов, старших матросов, сержантов и старшин на одну ступень от старшего сержанта, главного старшины и ниже, в том числе со снижением в воинской должности;

ж) досрочно увольнять с военной службы в связи с невыполнением условий контракта солдат, матросов, сержантов и старшин.

**Командир дивизии, командир корпуса** (эскадры), **командующий армией** (флотилией) **и командующий войсками военного округа, фронта, флотом и им равные** в отношении подчиненных им солдат, матросов, сержантов и старшин пользуются правом применять дисциплинарные взыскания в полном объеме настоящего Устава.

**Командующие войсками военного округа, фронта, флотом и им равные** в отношении подчиненных пользуются правом применять дисциплинарные взыскания в полном объеме настоящего Устава.

##### Порядок наложения и приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

Дисциплинарное взыскание исполняется, как правило, немедленно, а в исключительных случаях - не позднее истечения срока давности привлечения военнослужащего к дисциплинарной ответственности. По истечении срока давности взыскание не исполняется, но запись о нем в служебной карточке сохраняется. В последнем случае лицо, по вине которого не было исполнено примененное взыскание, несет дисциплинарную ответственность.

Решение судьи гарнизонного военного суда о назначении дисциплинарного ареста исполняется немедленно.

Исполнение дисциплинарного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается, если не последует приказ вышестоящего командира (начальника) о его отмене, а в случае назначения дисциплинарного ареста - решения вышестоящего судебного органа.

Досрочное прекращение исполнения дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

О примененных дисциплинарных взысканиях объявляется:

* солдатам и матросам - лично или перед строем;
* сержантам и старшинам - лично, на совещании или перед строем сержантов или старшин;
* Кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе.

Объявлять дисциплинарные взыскания командирам (начальникам) в присутствии их подчиненных **запрещается.**

При объявлении военнослужащему дисциплинарного взыскания указываются причина наказания и суть дисциплинарного проступка.

При привлечении военнослужащего к дисциплинарной ответственности подлежат выяснению обстоятельства совершения военнослужащим дисциплинарного проступка и сбор доказательств.

Доказательствами при привлечении военнослужащего к дисциплинарной ответственности являются любые фактические данные, на основании которых командир (начальник), рассматривающий материалы о дисциплинарном проступке, устанавливает наличие или отсутствие вины военнослужащего.

Командир (начальник), рассматривающий материалы о дисциплинарном проступке, обязан принять необходимые меры по обеспечению сохранности вещественных доказательств и документов до принятия решения по результатам рассмотрения материалов о дисциплинарном проступке.

Порядок учета, хранения, выдачи и уничтожения вещественных доказательств определяется руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба.

**Вопросы для самоконтроля**

1. Виды дисциплинарных взысканий.
2. Права командиров (начальников) по наложению взысканий.
3. Порядок наложения и приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.
4. Виды поощрений.
5. Права командиров (начальников) по поощрению личного состава.
6. Порядок применения поощрений.

**Литература:**

1. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Российской Федерации. 2021 г.