

Guía para el análisis de la información en Excel

I. Medidas de posición y variabilidad

1. Calcule los siguientes estadísticos de posición: mínimo, máximo, moda, mediana, promedio (media), percentil 25, percentil 75, percentil 90. Ayúdese de las funciones ubicadas en la columna de “**Función**.”
2. Calcule los siguientes estadísticos de variabilidad: rango, rango Inter cuartil, desviación media, Variancia, Desviación estándar, coeficiente de variación. Ayúdese de las funciones ubicadas en la columna de “**Función**.”

II. Tablas dinámicas

A partir de la ventana “**Tabla de análisis 1**”, trabajara con la Tabla 1 para crear una tabla dinámica (**seleccionar datos, insertar, tabla dinámica**) y realizar diferentes análisis:

- a. Cree una tabla dinámica (**Insertar → Tabla dinámica**)
- b. Marqué y desmarque cada posible variable.
- c. Marqué y desmarque cada posible variable, y además pásela a diferente posible celda dentro de la tabla dinámica.
- d. Marqué la variable salario, y obtenga diversas estadísticas descriptivas tales como mínimo, máximo, promedio, etc. (**Configuración de campo de valor→ Resumir campo de valor por**)
- e. Marque o deje fija la variable residencia, y mediante las variables sexo, edad, año de ingreso y salario, varíe estas en diversas columnas.
- f. Marque o deje fija la variable residencia, y mediante la variable salario, obtenga para dicha variable los valores de mínimo, máximo, promedio, para una misma tabla.
- g. Marque la variable residencia y luego marque sexo, y deberá obtener el salario promedio, el peso promedio, los pesos máximos, etc.

- h. Cree una tabla con Residencia en columna, año ingreso en filas, y suma de salario en valores, obtenga los años menores al 2011, los años mayores al 2010, las personas residentes de OR y LM, las personas de QS y JT, con años de ingreso superior o igual al 2011, y los años, y todas las residencias, ordenar la tabla de forma ascendente por suma de salarios.
- i. A partir de una tabla dinámica, copie e pegue los resultados de la tabla (**pegado especial → pegar valor**)
- j. En una hoja aparte, pegué la tabla dinámica de la Tabla 1 y de la Tabla 2.
- k. Obtenga los porcentajes sobre el total a partir de una tabla dinámica. (**Configuración de campo de valor→ Mostrar valores como → % del total general**)

III. Gráficos

Es preferible realizar sus propios gráficos, la opción sugerida por Excel no aporta las mejores visualizaciones.

Realice los siguientes gráficos (**seleccionar datos → Insertar → Gráfico, ver todos los gráficos → Todos los gráficos**):

Ante de empezar con los gráficos, se resalta que puede modificar sus opciones tanto seleccionando el gráfico y cambiar sus características en “**Diseño**” y en “**Formato**”. También a partir del “+” elementos del gráfico, a la hora de posicionarse sobre cualquier gráfico. Creemos los siguientes gráficos:

- a. Barras verticales o columnas
- b. Barras horizontales o barras
- c. Histograma
- d. Líneas
- e. Área
- f. Dispersion
- g. Circular
- h. Anillos o donas
- i. Proyección solar
- j. Radar (araña)
- k. Embudo

- I. Caja y bigotes (Box Plot)
- m. Mapa

IV. Gráficos dinámicos

Realice ahora, por lo menos dos de los puntos anteriores, pero utilizando los gráficos dinámicos (**seleccionar datos, insertar, gráfico dinámico**). ¿Qué podemos constatar?