

## آلية إضافة اتفاقية اطارية على مستوى الجهة

نظراً لأهمية أتمتة العمليات بشكل كامل والوصول إلى المنتجات بيسر وفعالية تم إتاحة إدخال الاتفاقية الاطارية على مستوى الجهة بحد ذاتها في سوق اعتماد.

بعد الانتهاء من جميع الإجراءات الخاصة بالاتفاقية في نظام المنافسات والمشتريات الحكومية في منصة اعتماد يتم عكس عقود الموردين المرسي عليهم في سوق اعتماد مما يتطلب عدد من الإجراءات تقوم بها الجهة الحكومية كطرف أول والمركز الوطني لنظم الموارد الحكومية كطرف ثاني لعكسها بالبيئة الحية.

### مراحل العمل:

ترسية الاتفاقية الاطارية في منصة المنافسات والانتها من فترة التوقف النظامية.



الحصول على موافقة وكالة الميزانية بوزارة المالية من خلال (نموذج مراجعة الاتفاقية الاطارية) على مستوى الاتفاقية الاطارية.



ارسال تفاصيل الخدمات/المنتجات للاتفاقية الاطارية والاجراءات الخاصة بها وفق النماذج المعتمدة لمركز الخدمة الشامل اعتمد.



منح الصلاحيات المطلوبة للموظفين المختصين في الجهة الحكومية من قبل مدير النظام (مدخل الاتفاقية الاطارية - مدقق الاتفاقية الاطارية).



تعبئة ملف الاكسل الخاص بالاتفاقية (تصنيف المنتجات - رقم المورد - اسم المورد - وصف المنتج بالعربية والانجليزية - الأسعار - وصف تفصيلي للمنتج).



انشاء معرفات المنتجات من قبل الفريق المختص في المركز الوطني لنظم الموارد الحكومية.



البدء بعكس المنتجات على منصة سوق اعتماد على مستوى عقد كل مورد على حده من خلال صاحب صلاحية مدخل اتفاقية اطارية وبعد الانتهاء ارسالها للاعتماد.



مراجعة الطلب واعتماده من خلال صاحب صلاحية مدقق الاتفاقية الاطارية.



تنشيط الاتفاقية الاطارية وعكسها بالبيئة الحية من قبل الفريق المختص بالمركز الوطني لنظم الموارد الحكومية.



ادخال قيم الشحن من قبل الموظف المختص بالجهة (غير إلزامية في حال لا يوجد رسوم شحن).



البدء بمباشرة الأعمال والشراء من خلال الاتفاقية الإطارية بسوق اعتماد.



تحت إشراف