

Documento de Requisitos

Impressora

15/02/2025

Versão 1.0

Misael Guilhardes de Freitas

Otávio Pereira Tristão

Histórico de Alterações

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|------------|--------|------------------------------|---|
| 23/01/2025 | 00.01 | Draft inicial do documento. | Misael Guilhardes de Freitas Otávio Pereira Tristão |
| 28/01/2025 | 00.02 | Adição das Regras Funcionais | Misael Guilhardes de Freitas Otávio Pereira Tristão |
| 11/02/2025 | 00.03 | Adição dos CRUDS | Misael Guilhardes de Freitas Otávio Pereira Tristão |
| 15/02/2025 | 1.0 | Documento Finalizado | Misael Guilhardes de Freitas Otávio Pereira Tristão |

Conteúdo

| | |
|--|----------|
| INTRODUÇÃO..... | 6 |
| VISÃO GERAL DO DOCUMENTO..... | 6 |
| CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES..... | 6 |
| <i>Identificação dos requisitos.....</i> | <i>6</i> |
| <i>Prioridades dos requisitos.....</i> | <i>6</i> |
| DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA..... | 7 |
| CLIENTE..... | 7 |
| USUÁRIO..... | 7 |
| VISÃO GERAL DO SISTEMA..... | 7 |
| REQUISITOS FUNCIONAIS..... | 7 |
| [RF001] Consultar contratos..... | 7 |
| [RF 002]Alterar impressoras..... | 8 |
| [RF 003]Adicionar serviços adicionais..... | 8 |
| [RF004] Calcular taxa..... | 8 |
| [RF005] Consultar histórico de contratos..... | 8 |
| [RF006] Abrir chamado..... | 8 |
| [RF007] Notificar abertura de chamado..... | 8 |
| [RF008] Encerrar chamado..... | 8 |
| [RF009]Consultar Fornecedores..... | 8 |
| [RF010]Simulador de contrato de locação..... | 9 |
| [RF011]Criar grupo de impressora..... | 9 |
| [RF012]Escolher modelo e quantidade de impressora..... | 9 |
| [RF013]Escolher periodicidade da locação..... | 9 |
| [RF014]Montar plano de pagamento..... | 9 |
| [RF015]Inserir dados de pagamento..... | 9 |
| [RF016]Cadastrar endereço onde serão alocadas as impressoras..... | 9 |
| [RF017]Atualizar situação da impressora..... | 10 |
| [RF018]Selecionar forma de pagamento..... | 10 |
| [RF019]Selecionar periodicidade de pagamento..... | 10 |
| [RF020]Selecionar parcelamento..... | 10 |
| [RF021]Calcular taxas do grupo..... | 10 |
| [RF022]Calcular valor da locação..... | 10 |
| [RF023]Calcular juros..... | 10 |
| [RF024]Imprimir contrato..... | 10 |
| [RF025]Imprimir Simulação..... | 10 |
| [RF026]Separar impressoras disponíveis para os grupos contratados..... | 11 |
| [RF027]Contratar simulação..... | 11 |
| [RF028]Exibir erro de autenticação..... | 11 |
| [RF029]Consultar itens de menus disponíveis..... | 11 |
| [RF030]Consulta de roles de acesso..... | 11 |

| | |
|---|-----------|
| [RF031]Encerrar atendimento..... | 11 |
| [RF032]Consultar CEP pela API Viacep..... | 11 |
| [RF033]Atualizar situação de atendimento..... | 11 |
| [RF034]Cadastrar serviços prestados..... | 11 |
| [RF035]Atualizar situação da impressora..... | 12 |
| REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS..... | 12 |
| USABILIDADE..... | 12 |
| [NF001] Navegação Simplificada..... | 12 |
| [NF002] Interface Amigável..... | 12 |
| SOFTWARE..... | 12 |
| [NF003] Banco de Dados SQLServer..... | 13 |
| [NF004] Linguagem Java..... | 13 |
| DESEMPENHO..... | 13 |
| [NF005] Controle de operação por GIT..... | 13 |
| [NF006] Otimização na realização de uma alocação..... | 13 |
| [NF007] Agilidade na execução de operações..... | 14 |
| DIAGRAMAS DE CASOS DE USO..... | 14 |
| DETALHAMENTO DOS CASOS DE USO..... | 15 |
| [CDU001] Consultar contratos..... | 15 |
| [CDU002] Alterar impressoras..... | 15 |
| [CDU003] Adicionar serviços adicionais..... | 16 |
| [CDU004] Calcular taxa..... | 16 |
| [CDU005] Consultar Histórico de Contrato..... | 16 |
| [CDU006] Abrir chamado..... | 17 |
| [CDU007] Notificar abertura de chamado..... | 17 |
| [CDU008]Encerrar chamado..... | 18 |
| [CDU009] Consultar fornecedores..... | 18 |
| [CDU010]Simulador de contrato de locação..... | 19 |
| [CDU011]Criar grupo de impressora..... | 19 |
| [CDU012]Escolher modelo e quantidade de impressora..... | 20 |
| [CDU013]Escolher periodicidade da locação..... | 20 |
| [CDU014]Montar plano de pagamento..... | 21 |
| [CDU015]Inserir dados de pagamento..... | 21 |
| [CDU016]Cadastrar endereço de alocação..... | 22 |
| [CDU017]Selecionar forma de pagamento..... | 22 |
| [CDU018]Selecionar forma de pagamento..... | 23 |
| [CDU019]Selecionar periodicidade de pagamento..... | 23 |
| [CDU020]Selecionar parcelamento..... | 24 |
| [CDU021]Calcular taxas do grupo..... | 24 |
| [CDU022]Calcular valor da locação..... | 25 |
| [CDU023]Calcular juros..... | 25 |
| [CDU024]Imprimir contrato..... | 26 |

| | |
|---|----|
| [CDU025]Simulador de contrato de locação..... | 26 |
| [CDU025]Imprimir simulação..... | 27 |
| [CDU026]Separar impressoras disponíveis..... | 27 |
| [CDU027]Contratar simulação..... | 28 |
| [CDU028]Exibir erro de autenticação..... | 28 |
| [CDU029]Consultar itens de menus disponíveis..... | 29 |
| [CDU030]Consultar roles de acesso..... | 29 |
| [CDU031]Encerrar atendimento..... | 30 |
| [CDU032]Consultar CEP pela API ViaCEP..... | 30 |
| [CDU033]Atualizar situação de atendimento..... | 31 |
| [CDU034]Cadastrar serviços prestados..... | 31 |
| [CDU035]Atualizar situação da impressora..... | 31 |

INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos do Sistema de Locação de Impressoras, fornecendo as informações necessárias para o projeto, implementação, testes e homologação do sistema.

VISÃO GERAL DO DOCUMENTO

Além desta seção introdutória, as seções seguintes estão organizadas como descrito abaixo.

- **Seção 2 – Descrição geral do sistema:** apresenta uma visão geral do sistema, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
- **Seção 3 – Requisitos funcionais :** especifica todas os cenários do Sistema.
- **Seção 4 – Requisitos não-funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do sistema, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho e software.
- **Seção 5 – Diagramas de Caso de Uso:** especifica os atores e cenários utilizando a notação de diagramas UML.
- **Seção 6 – Detalhamento de Casos de Uso:** especifica a prioridade, fluxo principal e alternativo dos diagramas de caso de uso e sua relação com os requisitos funcionais e não funcionais.
- **Seção 7 – Referências:** apresenta referências para outros documentos utilizados para a confecção deste documento.

CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

IDENTIFICAÇÃO DOS REQUISITOS

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com a especificação a seguir:

[identificador do requisito]

Os requisitos devem ser identificados com um identificador único. A numeração inicia com o identificador [RF001] para os requisitos funcionais e [NF001] para os não funcionais e prossegue sendo incrementada à medida que forem surgindo novos requisitos.

PRIORIDADES DOS REQUISITOS

Para estabelecer a prioridade dos requisitos, foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

- **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.

- **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.
- **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

DESCRIÇÃO GERAL DO SISTEMA

Esta seção descreve superficialmente o cliente, os futuros usuários e fornece uma visão geral do Sistema de Locação de Impressoras.

CLIENTE

Os clientes consistem em empresas e pessoas físicas que necessitam de impressoras para uso temporário, buscando praticidade, controle e gerenciamento eficiente dos equipamentos.

USUÁRIO

Os usuários do sistema serão:

- Administradores: Responsáveis pelo gerenciamento completo do sistema, incluindo cadastro de impressoras, clientes, contratos e relatórios.
- Funcionários: Responsáveis pelo atendimento aos clientes, gerenciamento de contratos e manutenções.
- Clientes: Podem visualizar seus contratos ativos, histórico de locações e solicitar manutenções.

VISÃO GERAL DO SISTEMA

O Sistema de Locação de Impressoras tem como principal objetivo automatizar o processo de locação de impressoras, permitindo o cadastro e gerenciamento de impressoras, clientes, contratos, fornecedores, manutenções e relatórios. O sistema também contará com um módulo de avaliação de satisfação e notificações automáticas para manutenções preventivas.

REQUISITOS FUNCIONAIS

[RF001] CONSULTAR CONTRATOS

Descrição: O gerente e o funcionário devem poder visualizar contratos cadastrados no sistema, filtrando por clientes, status e período.

[RF 002] ALTERAR IMPRESSORAS

Descrição: O gerente e o funcionário poderão modificar ou excluir informações das impressoras cadastradas no sistema.

[RF 003] ADICIONAR SERVIÇOS ADICIONAIS

Descrição: O gerente e o funcionário poderão adicionar serviços na impressora.

[RF004] CALCULAR TAXA

Descrição: O sistema deve permitir o cálculo automático de taxas relacionadas aos contratos de locação, considerando períodos.

[RF005] CONSULTAR HISTÓRICO DE CONTRATOS

Descrição: O gerente e o funcionário poderão visualizar o histórico de locações por cliente, incluindo datas, modelos de impressora.

[RF006] ABRIR CHAMADO

Descrição: O funcionário poderá registrar um chamado técnico para manutenção de impressoras, informando o problema e a unidade afetada.

[RF007] NOTIFICAR ABERTURA DE CHAMADO

Descrição: O sistema irá enviar o chamado aos técnicos responsáveis sempre que um chamado for aberto.

[RF008] ENCERRAR CHAMADO

Descrição: O técnico deverá registrar a finalização do chamado, informando os procedimentos realizados e peças utilizadas.

[RF009] CONSULTAR FORNECEDORES

Descrição: O gerente poderá visualizar e gerenciar fornecedores de peças e cartuchos, incluindo informações de contato e produtos/serviços oferecidos.

[RF010]SIMULADOR DE CONTRATO DE LOCAÇÃO

Descrição: O sistema deve permitir a simulação de contratos de locação, calculando valores e serviços incluídos.

[RF011]CRIAR GRUPO DE IMPRESSORA

Descrição: O gerente e o funcionário poderão agrupar impressoras para facilitar a administração de contratos.

[RF012]ESCOLHER MODELO E QUANTIDADE DE IMPRESSORA

Descrição: O usuário poderá selecionar o modelo e a quantidade de impressoras para inclusão no contrato de locação.

[RF013]ESCOLHER PERIODICIDADE DA LOCAÇÃO

Descrição: O usuário poderá definir a periodicidade do contrato de locação, podendo ser mensal, trimestral ou anual.

[RF014]MONTAR PLANO DE PAGAMENTO

Descrição: O Gerente pode realizar cadastro, edição, leitura e remoção das informações referentes ao administrador

[RF015]INSERIR DADOS DE PAGAMENTO

Descrição: O usuário poderá cadastrar as informações de pagamento, incluindo método e dados bancários.

[RF016]CADASTRAR ENDEREÇO ONDE SERÃO ALOCADAS AS IMPRESSORAS

Descrição: O gerente e funcionário poderá modificar, excluir as impressoras

[RF017]ATUALIZAR SITUAÇÃO DA IMPRESSORA

Descrição: O sistema deverá manter um histórico atualizado do status de cada impressora cadastrada.

[RF018]SELECIONAR FORMA DE PAGAMENTO

Descrição: O usuário poderá escolher a forma de pagamento disponível no contrato, como boleto, cartão ou transferência bancária.

[RF019]SELECIONAR PERIODICIDADE DE PAGAMENTO

Descrição: O usuário poderá definir a frequência dos pagamentos, podendo ser mensal, trimestral ou anual.

[RF020]SELECIONAR PARCELAMENTO

Descrição: O usuário poderá escolher o parcelamento disponível conforme as regras do contrato de locação.

[RF021]CALCULAR TAXAS DO GRUPO

Descrição: O sistema calculará automaticamente as taxas associadas ao grupo de impressoras.

[RF022]CALCULAR VALOR DA LOCAÇÃO

Descrição: O sistema calculará o valor final da locação com base nos modelos, quantidades e serviços adicionais.

[RF023]CALCULAR JUROS

Descrição: O sistema calculará os juros aplicáveis em caso de parcelamento ou atrasos nos pagamentos.

[RF024]IMPRIMIR CONTRATO

Descrição: O sistema permitirá a geração e impressão do contrato de locação em formato PDF.

[RF025]IMPRIMIR SIMULAÇÃO

Descrição: O sistema permitirá a impressão da simulação de contrato antes da contratação definitiva.

[RF026]SEPARAR IMPRESSORAS DISPONÍVEIS PARA OS GRUPOS CONTRATADOS

Descrição: O sistema deve garantir que as impressoras disponíveis sejam alocadas corretamente conforme os contratos.

[RF027]CONTRATAR SIMULAÇÃO

Descrição: O usuário poderá formalizar a contratação da simulação gerada no sistema.

[RF028]EXIBIR ERRO DE AUTENTICAÇÃO

Descrição: O sistema deverá exibir mensagens de erro sempre que houver falha na autenticação do usuário.

[RF029]CONSULTAR ITENS DE MENUS DISPONÍVEIS

Descrição: O sistema deverá exibir dinamicamente os menus disponíveis de acordo com a permissão do usuário.

[RF030]CONSULTA DE ROLES DE ACESSO

Descrição: O sistema deverá permitir que administradores consultem e gerenciem permissões de usuários.

[RF031]ENCERRAR ATENDIMENTO

Descrição: O funcionário poderá encerrar oficialmente um atendimento técnico, registrando todas as ações tomadas.

[RF032]CONSULTAR CEP PELA API VIACEP

Descrição: O sistema deverá permitir a consulta de endereços com base no CEP utilizando a API viacep.

[RF033]ATUALIZAR SITUAÇÃO DE ATENDIMENTO

Descrição: O sistema permitirá que os funcionários atualizem o status dos atendimentos realizados.

[RF034]CADASTRAR SERVIÇOS PRESTADOS

Descrição: O funcionário e o técnico poderá registrar os serviços prestados durante um atendimento técnico.

[RF035]ATUALIZAR SITUAÇÃO DA IMPRESSORA

Descrição: O sistema deverá manter um histórico atualizado do status de cada impressora cadastrada.

REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

USABILIDADE

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à facilidade de uso da interface com o usuário e *help on-line*.

[NF001] NAVEGAÇÃO SIMPLIFICADA

O sistema terá uma interface simplificada ao usuário, com navegação e elementos visuais intuitivos.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

[NF002] INTERFACE AMIGÁVEL

O sistema terá uma interface amigável ao usuário primário sem se tornar cansativa.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos

SOFTWARE

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados aos softwares que devem ser utilizados para o desenvolvimento do sistema.

[NF003] BANCO DE DADOS SQLSERVER

O sistema deve utilizar um banco de dados SQLServers para fazer o armazenamento de dados.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: [RF001], [RF002], [RF003], [RF004], [RF005], [RF006], [RF007], [RF008], [RF009], [RF010], [RF011], [RF012], [RF013], [RF014],[RF015], [RF016], [RF017], [RF018], [RF019], [RF020], [RF021], [RF022], [RF023], [RF024], [RF025], [RF026], [RF028], [RF029], [RF030], [RF032], [RF033].

[NF004] LINGUAGEM JAVA

Visando criar um produto com maior extensibilidade, reusabilidade e flexibilidade, deve-se adotar Java como linguagem principal de desenvolvimento, seguindo cuidadosamente as técnicas de orientação a objetos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

DESEMPENHO

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à eficiência, uso de recursos e tempo de resposta do sistema.

[NF005] CONTROLE DE OPERAÇÃO POR GIT

Para um desenvolvimento de um programa com versões estáveis foi utilizado o sistema GIT para a organização de modificações e para facilitar o trabalho em equipe

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados: Todos.

[NF006] OTIMIZAÇÃO NA REALIZAÇÃO DE UMA ALOCAÇÃO

O sistema deve sugerir uma solução ótima para o problema de alocação de uma impressora com o cartucho necessário no menor tempo possível, visando dar uma maior agilidade ao processo.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos associados:[RF014],[RF012].

[NF007] AGILIDADE NA EXECUÇÃO DE OPERAÇÕES

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário e o administrador tenha acesso e demonstre para o cliente os contratos .

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF002]

Entradas e pré-condições:

O funcionário ou o administrador tenham o cpf/cnpj do usuário a ser consultado .

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação.

[CDU002] ALTERAR IMPRESSORAS

Descrição do caso de uso: O usuário poderá alterar as informações da impressora.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF002]

Entradas e pré-condições:

Para alterar a impressora, o administrador ou o atendente tem que ter o número de série ou código de barras dela.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem confirmando a modificação ou uma mensagem dizendo o motivo de não poder excluí-lo.

[CDU003] ADICIONAR SERVIÇOS ADICIONAIS

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário e o administrador adicionem serviços a uma impressora.

Ator: Usuario (funcionário ou administrador).

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF003]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar a impressora e informar o serviço a ser adicionado.

Saídas e pós-condição:

O sistema adiciona o serviço à impressora ou retorna uma mensagem de erro.

[CDU004] CALCULAR TAXA

Descrição do caso de uso: O sistema deve calcular as taxas para cobrança do cliente.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF004]

Entradas e pré-condições:

Usuário esteja simulando o contrato de um cliente na etapa de

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação.

[CDU005] CONSULTAR HISTÓRICO DE CONTRATO

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário e o administrador tenha acesso aos contratos e possam visualizar os contratos em abertos e antigos contratos

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF005]

Entradas e pré-condições:

Ter permissão para acessar e ter contratos em aberto ou já feitos.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação.

[CDU006] ABRIR CHAMADO

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário registre um chamado técnico para manutenção de impressoras.

Ator: Funcionário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF006]

Entradas e pré-condições:

O funcionário deve informar o problema e a unidade afetada..

Saídas e pós-condição:

O sistema registra o chamado e retorna uma confirmação.

[CDU007] NOTIFICAR ABERTURA DE CHAMADO

Descrição do caso de uso: O sistema envia uma notificação aos técnicos responsáveis quando um chamado é aberto.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF007]

Entradas e pré-condições:

Um chamado deve ser aberto.

Saídas e pós-condição:

Os técnicos recebem a notificação

[CDU008] ENCERRAR CHAMADO

Descrição do caso de uso: Permite que o técnico registre a finalização de um chamado, informando os procedimentos realizados.

Ator: Técnico

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF008]

Entradas e pré-condições:

O técnico deve informar os procedimentos e peças utilizadas.

Saídas e pós-condição:

O sistema registra o encerramento do chamado.

[CDU009] CONSULTAR FORNECEDORES

Descrição do caso de uso: Permite que o administrador visualize e gerencie fornecedores de peças e cartuchos.

Ator: Administrador

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF009]

Entradas e pré-condições:

Ter logins já criados por um Gerente .

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna uma mensagem informando o resultado da operação e redireciona para a tela das respectivas permissões.

[CDU010]SIMULADOR DE CONTRATO DE LOCAÇÃO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário simule um contrato de locação, calculando valores e serviços.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF010]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve informar os dados necessários para a simulação.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna os valores calculados.

[CDU011]CRIAR GRUPO DE IMPRESSORA

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário e o administrador agrupem impressoras para facilitar a administração.

Ator: Usuário (funcionário ou administrador).

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF011]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar as impressoras a serem agrupadas.

Saídas e pós-condição:

O sistema cria o grupo e retorna uma confirmação.

[CDU012] ESCOLHER MODELO E QUANTIDADE DE IMPRESSORA

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário selecione o modelo e a quantidade de impressoras para inclusão no contrato.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF012]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve informar o modelo e a quantidade desejada.

Saídas e pós-condição:

O sistema adiciona as impressoras ao contrato.

[CDU013] ESCOLHER PERIODICIDADE DA LOCAÇÃO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário defina a periodicidade do contrato (mensal, trimestral, anual).

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF013]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar a periodicidade desejada.

Saídas e pós-condição:

O sistema aplica a periodicidade ao contrato.

[CDU014]MONTAR PLANO DE PAGAMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o administrador cadastre, edite, leia ou remova informações de pagamento.

Ator: Administrador

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF013]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve ter permissão para acessar a funcionalidade.

Saídas e pós-condição:

O sistema atualiza as informações de pagamento.

[CDU015]INSERIR DADOS DE PAGAMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário cadastre as informações de pagamento, como método e dados bancários.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF015]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve informar os dados necessários para a simulação.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna os valores calculados.

[CDU016] CADASTRAR ENDEREÇO DE ALOCAÇÃO

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário e o administrador cadastrem ou modifiquem o endereço onde as impressoras serão alocadas.

Ator: Usuário (funcionário ou administrador).

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF016]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve informar o endereço e a impressora associada.

Saídas e pós-condição:

O sistema registra o endereço e retorna uma confirmação.

[CDU017] SELECIONAR FORMA DE PAGAMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário escolha a forma de pagamento disponível no contrato (boleto, cartão, transferência bancária).

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF017]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar a forma de pagamento desejada.

Saídas e pós-condição:

O sistema aplica a forma de pagamento ao contrato.

[CDU018]SELECIONAR FORMA DE PAGAMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário escolha a forma de pagamento disponível no contrato (boleto, cartão, transferência bancária).

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF018]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar a forma de pagamento desejada.

Saídas e pós-condição:

O sistema aplica a forma de pagamento ao contrato.

[CDU019]SELECIONAR PERIODICIDADE DE PAGAMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário defina a frequência dos pagamentos (mensal, trimestral, anual).

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF019]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar a periodicidade desejada.

Saídas e pós-condição:

O sistema aplica a periodicidade ao contrato.

[CDU020]SELECIONAR PARCELAMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário escolha o parcelamento disponível conforme as regras do contrato de locação.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF020]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve selecionar o número de parcelas.

Saídas e pós-condição:

O sistema aplica o parcelamento ao contrato.

[CDU021] CALCULAR TAXAS DO GRUPO

Descrição do caso de uso: O sistema calcula automaticamente as taxas associadas ao grupo de impressoras.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF021]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve receber o grupo de impressoras selecionado.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna o valor das taxas calculadas.

[CDU022] CALCULAR VALOR DA LOCAÇÃO

Descrição do caso de uso: O sistema calcula o valor final da locação com base nos modelos, quantidades e serviços adicionais.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF022]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve receber os dados do contrato.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna o valor final da locação.

[CDU023] CALCULAR JUROS

Descrição do caso de uso: O sistema calcula os juros aplicáveis em caso de parcelamento ou atrasos nos pagamentos.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF023]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve receber os dados de pagamento.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna o valor dos juros calculados.

[CDU024] IMPRIMIR CONTRATO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário gere e imprima o contrato de locação em formato PDF.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF024]

Entradas e pré-condições:

O contrato deve estar finalizado.

Saídas e pós-condição:

O sistema gera o contrato em PDF para impressão.

[CDU025]SIMULADOR DE CONTRATO DE LOCAÇÃO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário simule um contrato de locação, calculando valores e serviços.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF010]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve informar os dados necessários para a simulação.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna os valores calculados.

[CDU025]IMPRIMIR SIMULAÇÃO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário imprima a simulação de contrato antes da contratação definitiva.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF025]

Entradas e pré-condições:

A simulação deve estar finalizada.

Saídas e pós-condição:

O sistema gera a simulação em PDF para impressão.

[CDU026]SEPARAR IMPRESSORAS DISPONÍVEIS

Descrição do caso de uso: O sistema garante que as impressoras disponíveis sejam alocadas corretamente conforme os contratos.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF026]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve receber os dados dos contratos e impressoras.

Saídas e pós-condição:

O sistema aloca as impressoras corretamente.

[CDU027]CONTRATAR SIMULAÇÃO

Descrição do caso de uso: Permite que o usuário formalize a contratação da simulação gerada no sistema.

Ator: Usuario

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF027]

Entradas e pré-condições:

A simulação deve estar finalizada.

Saídas e pós-condição:

O sistema registra a contratação e gera o contrato definitivo.

[CDU028] EXIBIR ERRO DE AUTENTICAÇÃO

Descrição do caso de uso: O sistema exibe mensagens de erro em caso de falha na autenticação do usuário.

Ator: Usuario

Prioridade:

☒ Essencial

☐ Importante

☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF028]

Entradas e pré-condições:

Ocorre uma falha na autenticação..

Saídas e pós-condição:

O sistema exibe uma mensagem de erro.

[CDU029] CONSULTAR ITENS DE MENUS DISPONÍVEIS

Descrição do caso de uso: O sistema exibe dinamicamente os menus disponíveis de acordo com a permissão do usuário.

Ator: Usuario

Prioridade:

☐ Essencial

☒ Importante

☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF029]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve estar autenticado.

Saídas e pós-condição:

O sistema exibe os menus correspondentes às permissões do usuário.

[CDU030]CONSULTAR ROLES DE ACESSO

Descrição do caso de uso: Permite que administradores consultem e gerenciem permissões de usuários.

Ator: Administrador.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF030]

Entradas e pré-condições:

O administrador deve ter permissão para acessar a funcionalidade.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna a lista de permissões.

[CDU031]ENCERRAR ATENDIMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário encerre oficialmente um atendimento técnico, registrando todas as ações tomadas.

Ator: Funcionário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF031]

Entradas e pré-condições:

O funcionário deve informar as ações realizadas.

Saídas e pós-condição:

O sistema registra o encerramento do atendimento.

[CDU032]CONSULTAR CEP PELA API VIA CEP

Descrição do caso de uso: Permite que o sistema consulte endereços com base no CEP utilizando a API ViaCEP.

Ator: Usuario

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF032]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve receber um CEP válido.

Saídas e pós-condição:

O sistema retorna o endereço correspondente.

[CDU033]ATUALIZAR SITUAÇÃO DE ATENDIMENTO

Descrição do caso de uso: Permite que os funcionários atualizem o status dos atendimentos realizados.

Ator: Funcionário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF033]

Entradas e pré-condições:

O funcionário deve informar o novo status.

Saídas e pós-condição:

O sistema atualiza o status do atendimento.

[CDU034] CADASTRAR SERVIÇOS PRESTADOS

Descrição do caso de uso: Permite que o funcionário e o técnico registrem os serviços prestados durante um atendimento técnico.

Ator: Funcionário, Técnico.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF034]

Entradas e pré-condições:

O usuário deve informar os serviços realizados.

Saídas e pós-condição:

O sistema registra os serviços prestados.

[CDU035] ATUALIZAR SITUAÇÃO DA IMPRESSORA

Descrição do caso de uso: O sistema mantém um histórico atualizado do status de cada impressora cadastrada.

Ator: Funcionário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

Requisitos Associados: [RF035]

Entradas e pré-condições:

O sistema deve receber o novo status da impressora.

Saídas e pós-condição:

O sistema atualiza o histórico de status.

