

# DOCUMENTAÇÃO

## Conteúdo

Descrição geral do sistema

O sistema para gerenciamento de locações de impressoras desempenhará diversas funções no dia a dia, facilitando e otimizando o processo de gestão para todas as partes envolvidas.

## Visão Geral do Sistema

O Sistema sera utilizado para auxilio tendo como principais funções:

### 1. Cadastro e Gerenciamento:

- **Impressoras:** Registrar informações sobre as impressoras disponíveis para locação, incluindo modelo, número de série, data de aquisição, entre outros.
- **Contratos de Locação:** Criar contratos de locação, estabelecendo os termos, condições, prazos e valores.
- **Clientes:** Cadastrar informações sobre clientes, tanto pessoas físicas quanto jurídicas, incluindo dados de contato, endereço, etc.
- **Fornecedores:** Registrar dados dos fornecedores de cartuchos e peças para facilitar o controle de estoque e reposição.

### 2. Ordens de Serviço e Manutenção:

- Registrar ordens de serviço para manutenções preventivas e corretivas nas impressoras.
- Acompanhar o status das ordens de serviço, desde a abertura até a conclusão da manutenção.

- Registrar peças utilizadas durante as manutenções.

### **3. Histórico de Locações:**

- Manter um histórico completo de todas as locações realizadas por cada cliente, incluindo datas, modelos de impressora e detalhes dos contratos.

### **4. Avaliação de Satisfação:**

- Permitir que os clientes forneçam feedback sobre a qualidade do serviço e satisfação com as locações.
- Armazenar avaliações para análise interna e melhoria contínua.

### **5. Controle de Acesso:**

- Estabelecer diferentes perfis de acesso, como administrador, funcionário e cliente.
- Garantir que cada perfil tenha acesso apenas às funcionalidades relevantes para suas responsabilidades.

### **6. Emissão de Relatórios:**

- Gerar relatórios de locação por data, cliente e modelo de impressora para facilitar análises financeiras e operacionais.
- Emitir relatórios de manutenção para avaliar o desempenho das impressoras e identificar padrões de falhas.

### **7. Login e Senha:**

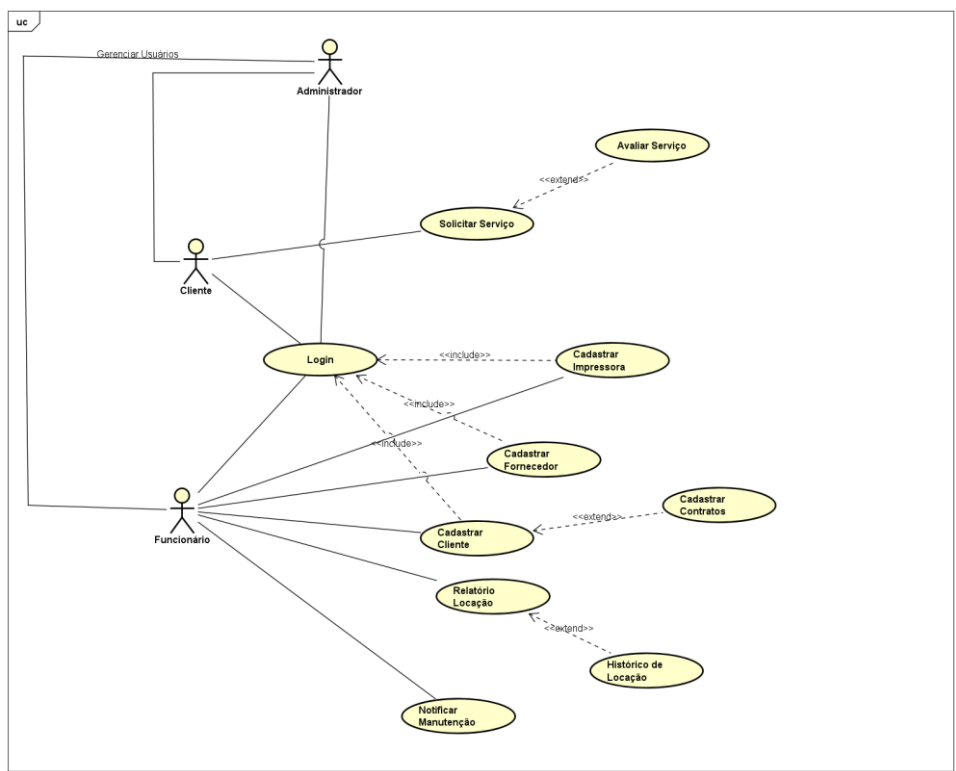
- Implementar um sistema de autenticação seguro para garantir que apenas usuários autorizados acessem o sistema.
- Gerenciar as permissões de cada usuário de acordo com seu papel na organização.

# Usabilidade

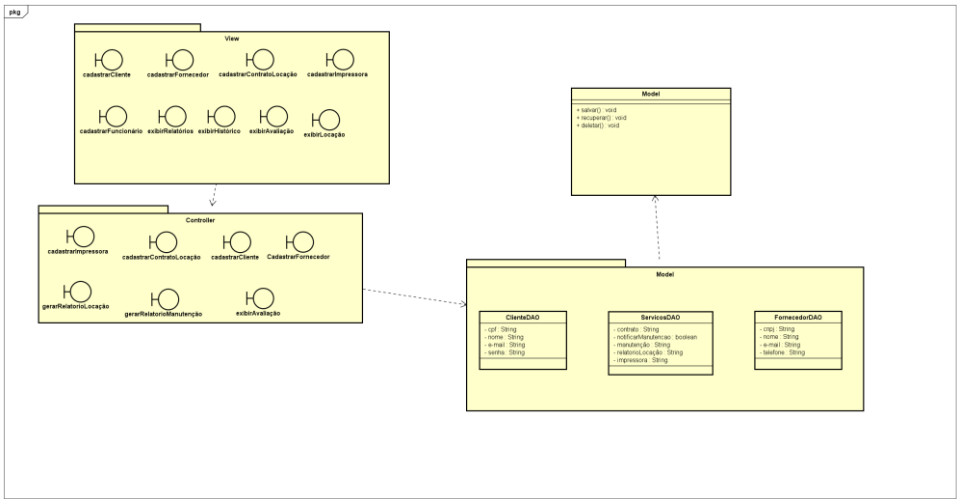
Essas funções integradas ajudarão a simplificar o gerenciamento diário das locações de impressoras, melhorar a eficiência operacional e garantir a satisfação do cliente ao proporcionar um serviço de qualidade.

## Diagramas

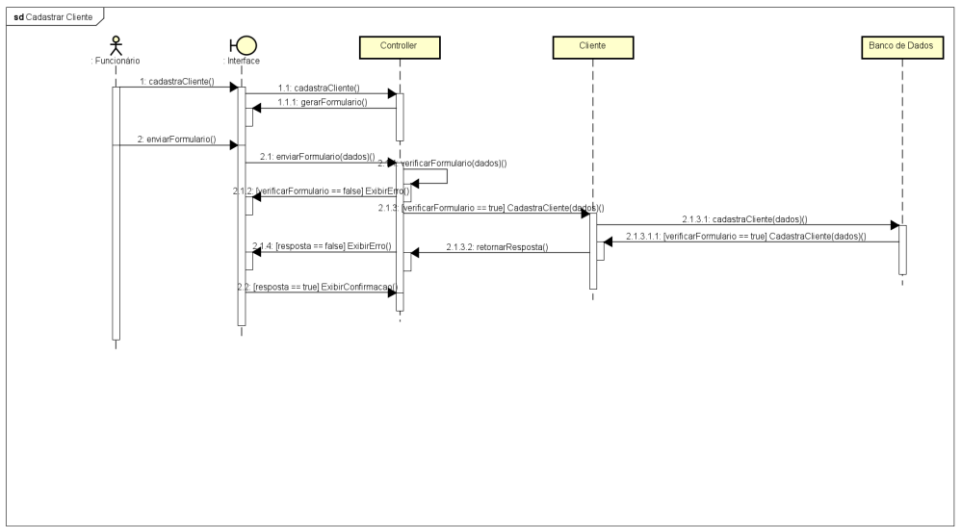
### Diagrama de Casos de Uso



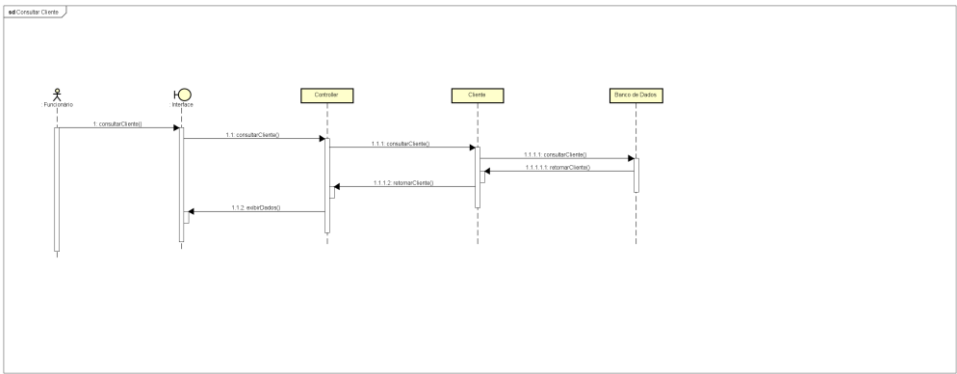
# Diagrama de Classe MVCDao



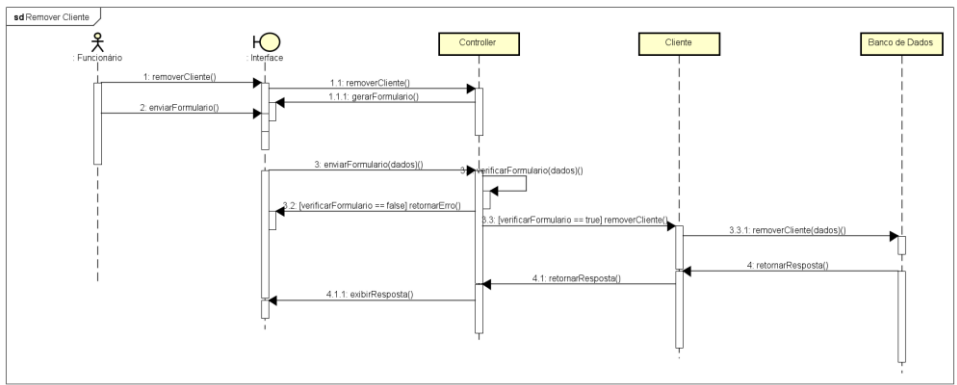
# Diagrama de Sequência(cadastrar Cliente)



# Diagrama de sequência (Consultar Cliente)



# Diagrama de Sequência (Remover Cliente)



# Modelo Conceitual Lógico

